

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
 имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
 (ВлГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор  
по учебно-методической работе

А.А.Панфилов

« 08 » 12 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ**

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций»

Уровень высшего образования Бакалавриат

Форма обучения Очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
6	5/180	18	54	-	72	Экзамен (36)
Итого	5/180	18	54	-	72	Экзамен (36)

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины является получение теоретических знаний о методологии и инструментарии для управления бизнес-процессами, а так же практических умений и навыков по оптимизации бизнес – процессов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление бизнес-процессами» относится к дисциплинам по выбору вариативной части. Входные знания, умения и компетенции студентов, приступающих к изучению данной дисциплина основываются на успешном освоении таких дисциплин как «Информатика», «Менеджмент» и др.

Является базой для «Проблемы теории и практики управления современным предприятием», «Управление развитием предприятия», «Корпоративное управление».

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения данной дисциплины студентом должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)
- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)
- способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально – экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины “Управление бизнес-процессами” обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

### **Знать:**

- сущность, достоинства и недостатки функционального и процессного подходов к управлению предприятием; (ПК-11)
- методики анализа БП, принципы построения систем управления БП; (ПК-11)
- основы системы менеджмента качества, основанной на процессном подходе; (ПК-11)

### **Уметь:**

- реализовать полученные знания как при управлении организациями различных форм собственности, размеров и масштабов бизнеса, так и для оказания консультационных услуг; (ПК-8, ПК-10, ПК-11)

### **Владеть:**

- навыками описания бизнес-процессов; ПК-8
- навыками разработки и регламентации бизнес-процессов; ПК-10
- перспективными технологиями и современным инструментарием менеджмента для совершенствования взаимодействия элементов организации и повышения эффективности ее деятельности. (ПК-8, ПК-10, ПК-11).



#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП / КР		
1	Функциональный подход к управлению предприятием.	6	1-2	2	4			8		3/50	
2	Процессный подход к управлению предприятием.	6	3-4	2	6			8		4/50	
3	Описание и анализ бизнес-процессов.	6	5-6	2	6			9		4/50	Рейтинг-контроль №1
4	BPMS	6	7-9	4	10			9		7/50	
5	Моделирование бизнес-процессов	6	10-11	2	6			9		4/50	Рейтинг-контроль №2
6	Реинжиниринг бизнес-процессов.	6	12-14	2	10			9		9/75	
7	Контроллинг, мониторинг, аудит бизнес-процессов.	6	15-16	2	6			10		4/50	
8	Автоматизация бизнес-процессов	6	17-18	2	6			10		4/50	Рейтинг-контроль №3
<b>Всего</b>								72		39/54	Экзамен (36)

#### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» реализация компетентного подхода с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

Лекционный курс обеспечен комплектом презентационных материалов, представляемых студентам с помощью проектора в оборудованной аудитории.

Практические занятия проводятся в форме деловых игр, дискуссий по темам, выданным для опережающей самостоятельной работы. Более половины практических занятий студенты работают в малых группах, решая ситуационные задачи.

Таким образом, преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

– использование электронных образовательных ресурсов в виде комплекта презентаций как сопровождение к лекциям;

– разбор конкретных ситуаций - совместными усилиями группы проанализировать ситуацию, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы;

– опережающая самостоятельная работа – изучение обучающимися нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий. Необходимо самостоятельно заранее, то есть дома, до аудиторных занятий, изучить учебную литературу, нормативные акты, продумать вопросы по соответствующей теме и дать краткие ответы на все проблемные вопросы соответствующей темы.

– мастер - класс встреча со специалистами (круглый стол Тема 8), презентация систем автоматизации ресторанный бизнеса и сферы торговли.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с положением о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов ФГБОУ ВО ВлГУ.

Текущий контроль проходит в форме рейтинг-контроля.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Управление бизнес-процессами» направлена на закрепление основных элементов теоретического и практического курса. Промежуточная аттестация проходит в форме экзамена, который включает в себя ответы на теоретические вопросы.

### **Примерные вопросы для подготовки к рейтинг - контролю**

#### **Рейтинг - контроль 1**

##### **Вариант 1**

**Вопрос 1. Что означает внедрение в организации процессного подхода?**

- 1 Внедрение ISO 9000
- 2 Оптимизация ряда бизнес-процессов
- 3 Затрудняюсь ответить
- 4 Описание наиболее важных бизнес-процессов организации
- 5 Критерии внедрения процессного подхода являются субъективными

**Вопрос 2. При внедрении процессного подхода должны быть:**

- 1 Затрудняюсь ответить
- 2 Построена система процессов, охватывающая деятельность всей организации
- 3 Выделены важнейшие "сквозные" бизнес-процессы
- 4 Выделены процессы, создающие ценность
- 5 Выделены процессы по ISO 9000

**Вопрос 3. Можно ли считать, что в организации внедрен процессный подход, если:**

- 1 Описаны "сквозные" бизнес-процессы
- 2 Созданы положения о подразделениях
- 3 Описаны бизнес-процессы, требуемые ISO 9000
- 4 Затрудняюсь ответить
- 5 Выполнена регламентация всех бизнес-процессов на требуемом уровне детализации

**Вопрос 4. При внедрении процессного подхода для целей управления должны быть:**



- 1 Определены KPI для сквозных бизнес-процессов
- 2 Создана система показателей для управления бизнес-процессами по всей системе процессов
- 3 Установлены цели развития организации в целом
- 4 Разработана система BSC
- 5 Затрудняюсь ответить

**Вопрос 5. При внедрении процессного подхода, для целей управления должны быть:**

- 1 Затрудняюсь ответить
- 2 Разработаны KPI по каждому процессу
- 3 Созданы формы управленческой отчетности по всем бизнес-процессам
- 4 Разработаны и внедрены регламенты деятельности руководителей всех уровней по непрерывному улучшению процессов на основе цикла PDCA
- 5 Разработаны должностные инструкции руководителей

**Вопрос 6. При внедрении процессного подхода действует следующая система мотивации:**

- 1 Разработана система премирования руководителей и сотрудников подразделений на основе KPI
- 2 Владельцы процессов депремируются в случае снижения эффективности процессов
- 3 Разработана и внедрена мотивации владельцев процессов в зависимости от улучшения показателей процессов, основанная на анализе экономического эффекта от улучшения
- 4 Владельцы процессов депремируются в случае невыполнения плана по результативности бизнес-процесса
- 5 Затрудняюсь ответить

**Вопрос 7. Внедрение процессного подхода предполагает, что:**

- 1 Затрудняюсь ответить.
- 2 Зоны владельцев процессов четко определены, взаимодействие процессов согласовано на межфункциональном уровне.
- 3 Назначены владельцы процессов.
- 4 Определены границы сквозных процессов
- 5 Установлены правила взаимодействия владельцев процессов и руководителей структурных подразделений

**Вопрос 8. Ошибкой при внедрении процессного подхода является то, что:**

- 1 Бизнес-процессы описываются не комплексно, особенно в части деятельности по управлению процессами
- 2 Программное обеспечение для описания бизнес-процессов используется неэффективно
- 3 Выделено недостаточно много времени для детального описания всех бизнес-процессов
- 4 Затрудняюсь ответить
- 5 Вместо нотации IDEF0 используют ARIS eEPC

**Вопрос 9. Вопрос Сложность внедрения процессного подхода к управлению заключается в том, что:**

- 1 Затрудняюсь ответить
- 2 Руководители верхнего уровня ставят слишком сложные задачи подчиненным
- 3 Менеджмент верхнего уровня не участвует в разработке и внедрении
- 4 Руководители считают, что сотрудники оказывают сопротивление изменениям
- 5 Руководители не имеют поддержки персонала

**Вопрос 10. Важнейшим условием внедрения процессного подхода является:**

- 1 Наличие внешних консультантов
- 2 Готовность учредителей и руководителей к принципиальным изменениям системы управления

- 3 Затрудняюсь ответить
- 4 Наличие в организации квалифицированных сотрудников, обладающих методиками моделирования бизнес-процессов
- 5 Детальное описание бизнес-процессов в графической форме

## Рейтинг –контроль2

### Вариант 1

**Вопрос 1. У бизнес-процесса должен быть:**

1. Вход
2. Выход
3. Исполнитель
4. Владелец

**Вопрос 2. Какие типы клиентов есть у процессов?**

1. Внешние
2. Внутренние
3. Капризные

**Вопрос 3. Вход выход бизнес-процесса это:**

1. Ресурс на основании, которого инициализируется бизнес-процесс
2. Сырье
3. Формы документов

**Вопрос 4. Перечислите группы бизнес-процессов.**

---

---

**Вопрос 5. Приведите в соответствие с определениями вышеперечисленные группы бизнес процессов**

- \_\_\_\_\_ процессы, предназначенные для планирования, мониторинга и анализа работы.
- \_\_\_\_\_ процессы, обеспечивающие преобразование продукта или услуги и добавляют ценности для конечного потребителя.
- \_\_\_\_\_ процессы, не приносящие добавленной ценности для конечного потребителя, однако без них невозможно достижение целей производственных процессов.

**Вопрос 6. Перечислите базовые принципы бизнес процессов**

---

---

---

---

---

**Вопрос 7. Каким качественным характеристикам бизнес-процессов соответствуют данные определения(правильный ответ оценивается как 2 балла:**

1. характеризует степень способности процесса реагировать на изменения спроса и предложений рыночной среды - \_\_\_\_\_.



2. мера того, насколько хорошо процесс использует ресурсы, то есть соотношение результатов и затрат, необходимых для осуществления процессов деятельности организации - \_\_\_\_\_.

3. отражает уровень реализации целей и описывает, как удовлетворяются потребности и ожидания потребителя или клиента процесса - \_\_\_\_\_.

**Вопрос 8. Каким количественным характеристикам бизнес-процессов соответствуют данные определения (правильный ответ оценивается как 2 балла):**

1. отношение количества единиц на выходе к количеству единиц на входе процесса - \_\_\_\_\_.

2. совокупность всех затрат, необходимых для однократного выполнения бизнес-процесса - \_\_\_\_\_.

3. время, необходимое для выполнения процесса, или промежуток времени между началом процесса и его завершением \_\_\_\_\_.

### Рейтинг –контроль3

#### Вариант 1

**Вопрос 1. Дайте полное и правильное определение реинжиниринга бизнес-процессов.**

реструктуризация организации;

1. фундаментальное переосмысление бизнес-процессов с целью достижения существенных изменений в показателях результативности;
2. проектирование и перепроектирование бизнес-процессов с целью их фундаментального переосмысления;
3. фундаментальное переосмысление и радикальное перепроектирование бизнес-процессов с целью достижения существенных изменений в показателях результативности деятельности организации.

**Вопрос 2. Что понимается под бизнес-процессом в реинжиниринге? Это:**

1. задачи и отдельные операции, выполняемые для клиента;
2. совокупность различных видов деятельности (работ операций, функций), в рамках которой «на входе» используется один или более видов ресурсов, и в результате этой деятельности на «выходе» создается продукт представляющий ценность для потребителя;
3. совокупность различных операций, имеющих «вход» и «выход»;
4. совокупность различных работ, имеющих на выходе создаваемый продукт.

**Вопрос 3. Назовите ключевые термины в определении реинжиниринга бизнес-процессов М.Хаммера:**

1. переосмысление и проектирование бизнес-процессов;
2. проектирование и существенный пересмотр бизнес процессов;
3. фундаментальный пересмотр;
4. фундаментальный, радикальный, существенный, бизнес-процесс.

**Вопрос 4. Объектом реинжиниринга является:**

1. отдел;
2. цех;
3. бизнес-процесс;
4. любое структурное подразделение организации.

**Вопрос 5. Лидер реинжиниринга – это:**

1. хозяин процесса;

2. владделец процесса;
3. организатор и руководитель проекта реинжиниринга в организации.

**Вопрос 6. Сопоставление каких характеристик дает выявление достижения поставленной цели контроллинга?**

1. Начальных и конечных
2. Фактических и плановых
3. Плановых и внеплановых
4. Качественных и количественных

**Вопрос 7. Цели контроллинга – как направления деятельности, вытекают из целей:**

1. Руководителя
2. Организации
3. Учета и анализа
4. Планирования

**Вопрос 8. Реализация стратегических целей контроллинга происходит в течение:**

1. Одного месяца
2. Нескольких операционных периодов
3. Одного операционного периода
4. Все время

**Вопрос 9. Сбор информации для принятия управленческого решения по преодолению препятствий в достижении целей на основе контроллинга затрагивает:**

1. Администрацию предприятия
2. Все подразделения предприятия
3. Финансовую структуру предприятия
4. Контрольно-ревизионную комиссию

**Вопрос 10. Концепция «автоматизации бизнес-процессов» означает ...**

1. выделение бизнес-процессов в самостоятельные потоки
2. внедрение информационных технологий
3. информатизацию существующих бизнес-процессов
4. ускорение существующих бизнес-процессов



## ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Процессный подход к управлению предприятием
2. Функциональный подход к управлению предприятием
3. Исторические предпосылки, сущность, преимущества и недостатки функционального подхода к управлению предприятием.
4. Эволюция процессного подхода (три волны, вошедшие сегменты рынка, отличие от традиционного способа автоматизации бизнес-процессов),
5. Понятие бизнес-процесса. Понятие процессного подхода. Классификация бизнес-процессов.
6. Методологии описания бизнес-процессов. Деятельность предприятия на верхнем уровне (процессы высшего уровня). Проверка адекватности моделей бизнес-процессов.
7. Жизненный цикл бизнес-процесса. Управление бизнес-процессами в соответствии с циклом Деминга-Шухарта PDCA.
8. Методики определения целей проекта реорганизации бизнес-процессов.
9. Сбалансированная система показателей.
10. Три волны BPM. BPMS: понятие, предпосылки появления, принцип действия. Понятия «схема» и «экземпляр» бизнес-процесса.
11. Компоненты BPMS и соотнесение их со стадиями жизненного цикла бизнес-процесса. Классификация BPMS.
12. Достоинства и преимущества BPMS, риски и перспективы внедрения.
13. Анализ бизнес-процессов.
14. Реинжиниринг бизнес-процессов. Принципы, объект, технология
15. Моделирование бизнес-процессов. Принципы, подходы, стандарты.
16. Моделирование бизнес-процессов. Методики, программные средства.
17. Аудит бизнес-процессов
18. Контроллинг и мониторинг бизнес-процессов
19. Стадии зрелости процессов.
20. Автоматизации бизнес-процессов в управлении компанией
21. Классификация информационных систем.
22. Характеристика типов автоматизации предприятия.
23. Интеграция корпоративных систем, виртуальное предприятие.
24. Меры показателей процессов. Финансовые и нефинансовые показатели. Меры результата и меры процесса.

## ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Совершенствование бизнес-процесса строительной компании
  2. Совершенствование бизнес-процесса банка
  3. Совершенствование бизнес-процесса страховой компании
  4. Совершенствование бизнес-процесса медицинского учреждения
- Объект исследования выбирается самостоятельно.

## САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

предусматривает изучение и конспектирование научной и учебной литературы основной и дополнительной в соответствии с кругом вопросов, планируемых программой к освоению. По ее результатам предлагается написание реферативных работ по следующей тематике:

1. Влияние процессного управления на конкурентоспособность предприятия.
2. Понятия и сущность процесса, процессного подхода, управления процессами.
3. Цели и организация статистического управления процессами (SPC).
4. Условия применения статистического управления процессами (SPC).
5. Процедура проведения анализа Парето.
6. Процедура построения диаграмма причин и результатов К. Исикавы.
7. Процедура построения графиков и диаграмм.
8. Процедура построения диаграммы рассеивания.
9. Процедура построения контрольных карт Шухарта.
10. Методы Тагучи (Taguchi) и метод «6 сигм».
11. Основные элементы системы статистического управления процессами.
12. Принятие решения, основывающегося на выборке и неполной информации.
13. Выборочный и приемочный контроль.
14. Карты процессов и их создание.
15. Структурный анализ процессов (Structured Process Analysis, SPA).
16. IDEF-модели и их ограничения.
17. Методология общего описания и функционального моделирования бизнес-процессов IDEF0.
18. Обзорный метод описания процесса IDEF3.
19. Сравнительный анализ методик ARIS и IDEF.
20. Методология ARIS (Архитектуры Интегрированных Информационных Систем) описания и моделирования бизнес-процессов.
21. «Плоские» и «объемные» модели процессов.
22. Правила выделения процессов, их классификация, размер, число.
23. Декомпозиция процессов.
24. Функции системы менеджмента процессов.
25. Управление бизнес-процессами.
26. Регламентирование процесса.
27. Согласование входов и выходов между процессами.
28. Внедрение процессно-ориентированной системы планирования ресурсов предприятия (ERP).
29. Организация выбора поставщиков в системе управления поставками.
30. Системы управления цепочками поставок (SCM).
31. Система стратегических целей и показателей бизнес-процессов.
32. Внедрение систем стратегического и процессного управления.
33. Подготовка к моделированию процессов.
34. Разработка целостной структуры процессов.
35. Порядок моделирования «как есть».
36. Анализ фактической ситуации и определение критериев для оценки моделей.
37. Порядок моделирования «как должно быть».
38. Анализ моделей «как должно быть».
39. Использование бенчмаркинга при анализе моделей.
40. Порядок формирования процессно-ориентированной организации.
41. Стратегия внедрения процессного управления.
42. Маркетинг проекта внедрения процессного управления.
43. Управление производительностью процессов.
44. Процедура непрерывного менеджмента процессов.



45. Распределение ответственности за процессы.
46. Особенности оценки информационных систем при процессном управлении.
47. Структурная схема воздействия информационных систем на управление процессами.
48. Преимущества процессного подхода.
49. Ограничения использования процессного управления.
50. Реинжиниринг бизнес-процессов.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература*

1. Теория процессного управления: Монография / Ю.В. Ляндау, Д.И. Стасевич. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 118 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Менеджмент). (обложка) ISBN 978-5-16-006400-0, 100 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=375981>
2. Моделируем и анализируем бизнес-процессы: навигатор для архитекторов бизнес-процессов: Уч пос.../ В.В.Кондратьев; Под ред. В.В.Кондратьева. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 109 с.: 70x90 1/16. - (Управление производством). (о) ISBN 978-5-16-009985-9, 400 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=464693>
3. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с.: 60x90 1/16. - (Учебники для программы MBA). (переплет) ISBN 978-5-16-001825-6 <http://znanium.com/bookread2.php?book=395912>
4. Хаммер, М. Быстрее, лучше, дешевле: Девять методов реинжиниринга бизнес-процессов / Майкл Хаммер, Лиза Хершман ; Пер. с англ. - М.: Альпина Паблишер, 2014. - 356 с. - (Библиотека «Коммерсантъ»). - ISBN 978-5-9614-1807-1 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518902>

### *Дополнительная литература*

1. Крышкин, О. Настольная книга по внутреннему аудиту: Риски и бизнес-процессы [Электронный ресурс] / Олег Крышкин. - М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2013. - 477 с. - ISBN 978-5-9614-4449-0. <http://znanium.com/bookread2.php?book=520721>
2. Секреты успешных банков: бизнес-процессы и технологии / Р.А. Исаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-16-010471-3, 200 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=489791>
3. Имитационное моделирование экономических процессов: Учебное пособие / Н.Н. Лычкина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 254 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004675-4 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429005>
4. Крышкин, О. Настольная книга по внутреннему аудиту: Риски и бизнес-процессы [Электронный ресурс] / Олег Крышкин. - М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2013. - 477 с. - ISBN 978-5-9614-4449-0.  
Глава 10 Готовые программы внутреннего аудита ключевых бизнес-процесов <http://znanium.com/bookread2.php?book=520721>

### *Периодические издания*

1. Управление бизнес - процессами : журнал для профессионалов .— Москва : Инфопресс, 2012.

**Интернет ресурсы**

1. <http://www.finexpert.ru>

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН**

Материально-техническим обеспечением дисциплины является для лекционных занятий:

1. учебная аудитория, оснащенная оборудованием;
2. оборудование: мультимедийный презентационный проектор SHARP XG-PH50X, экран hekjuysq, ноутбук Toshiba Satellite L300D-10B, доска настенная;
3. комплект электронных презентаций;

для практических занятий:

1. лекционная аудитория оснащенная оборудованием;
2. оборудование: мультимедийный стационарный проектор Acer PD 527WDLI, экран настенный с электроприводом LMC-1001116, ноутбук, доска настенная;
3. пакет ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы, электронные таблицы).



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций»

Рабочую программу составил Тотьмянина С.И.  (ФИО, подпись)


Рецензент  
(представитель работодателя) директор ООО «ОВК Строй» Абушев Алексей В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭУИИ  
Протокол № 12 от 07.12.15 года

Заведующий кафедрой О.А. Доничев   
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления

Протокол № 3 от 08.12.15 года

Председатель комиссии П.Н. Захаров   
(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2016/17 учебный год

Протокол заседания кафедры № 2 от 31.08.16 года

Заведующий кафедрой О.А.Доничев



Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой О.А.Доничев

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой О.А.Доничев