

9  
2017

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## Кадровая политика и кадровое планирование на предприятии

38.03.01- Экономика

5

(семестр)

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения курса «Кадровая политика и кадровое планирование на предприятии» – ознакомление с кадровым планированием, а также с основными этапами развития и формирования кадровой политики организации в зависимости от циклов ее развития.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Кадровая политика и кадровое планирование на предприятии» относится к обязательным дисциплинам вариативной части ОПОП.

Пререквизитами дисциплины являются следующие учебные курсы: экономика организаций, экономика и социология труда, организация и управление бизнесом.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-4 - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

ПК-11 - способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие, содержание и задачи кадровой политики

Тема 2. Типы кадровой политики

Тема 3. Этапы кадровой политики

Тема 4. Взаимосвязь кадровой политики и стратегии развития предприятия

Тема 5. Оценка выбора кадровой политики

Тема 6. Общие методы оценки персонала

Тема 7. Понятие и цели кадрового планирования

Тема 8. Этапы и виды кадрового планирования

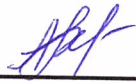
Тема 9. Основные методы кадрового планирования

Тема 10. Преимущества кадрового планирования

### 5. ВИД АТТЕСТАЦИИ - зачет

экзамен, зачет, зачет с оценкой

## 6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 3 з.е.

Составитель: \_\_\_\_\_  ст. преп. А.К. Холодная  
должность, ФИО, подпись

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  О.А. Доничев  
ФИО, подпись

Председатель  
учебно-методической комиссии  
направления (специальности) \_\_\_\_\_  П.Н. Захаров  
ФИО, подпись

Директор ИЭиМ \_\_\_\_\_  П.Н. Захаров  
ФИО, подпись

Дата: 13.09.2018 г.

Печать института

