

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

Институт Экономики и Менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Захаров П.Н.

«24» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОЦЕНКА И АНАЛИЗ ВНУТРЕННЕГО АУДИТА**

(наименование дисциплины)

**направление подготовки / специальность**

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки (специальности))

**направленность (профиль) подготовки**

**Бухгалтерский учет**

(направленность (профиль) подготовки))

г. Владимир

Год 2022

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины «Оценка и анализ внутреннего аудита» является углубленное изучение организационно-правовых основ и методических аспектов службы внутреннего аудита, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний по сохранению и повышению стоимости организации посредством проведения объективных внутренних аудиторских проверок на основе риск-ориентированного подхода, предоставления рекомендаций и обмена знаниями.

Основными задачами изучения дисциплины «Оценка и анализ внутреннего аудита» являются:

- получение представления об осуществлении качественного внутреннего аудита в соответствии с утвержденным планом проведения проверок;
- получение знаний по оценке эффективности системы внутреннего контроля в целом, проверке выполнения решений руководителей (совет директоров, генеральный директор);
- формирования практических навыков по оценке надежности учета и отчетности, в том числе налоговой, финансовой и управленческой; оценке качества и соответствия систем, процессов и процедур, анализу организационных структур и их достаточности для выполнения возложенных функций;
- получение знаний по осуществлению контроля над обеспечением сохранности имущества компании; оценке организации системы своевременного и полного фиксирования во внутренних документах порядка отражения в учете всех операций и фактов хозяйственной деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Оценка и анализ внутреннего аудита относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-5 Способен провести внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы, разработать рекомендации предприятию	ПК-5.1. Знает объект внутреннего аудита (бизнес-процесс, проект, программу, подразделение)	<b>Знает</b> объекты аудита, методы проведения аудиторских проверок, сбора и анализа аудиторских процедур	Тестовые задания Презентации Рефераты Эссе
	ПК-5.2. Умеет осуществлять процедуру внутреннего аудита и сбор аудиторских доказательств	<b>Умеет</b> работать с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность и нормативно-законодательными документами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность аудируемых экономических субъектов для проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности	
	ПК-5.3. Владеет навыками предложения корректирующих мер (рекомендаций) руководителям организации по результатам внутренней аудиторской проверки	<b>Владеет</b> навыками составления аудиторского заключения по факту аудиторской проверки, а также навыками разработки предложений,	



		позволяющих скорректировать финансовую деятельность предприятия	
ПК - 7 Способен документировать результаты выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него	ПК-7.1. Знает схему построения контрольных процедур объекта внутреннего аудита	<b>Знает</b> методы проведения контрольных процедур, схемы построения контрольных процедур для различных объектов аудита <b>Умеет</b> пользоваться методикой составления графика проведения процедур по внутреннему и внешнему аудиту, системой ЭДО, оформлять документы по результатам проведения аудита с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него. <b>Владет</b> навыками составления рабочих документов по выполнению процедур внутреннего аудита с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него	Тестовые задания Презентации Рефераты Эссе
	ПК-7.2. Умеет составлять график документооборота по процедуре внутреннего аудита и его результатов		
	ПК-7.3. Владет навыками документирования результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него		

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет:

Очная форма обучения - 3 зачетные единицы, 108 часов.

Очно-заочная форма обучения, 3г.6м. (ускоренное обучение на базе СПО) -3 зачетные единицы, 108 часов.

Очно-заочная форма обучения, 5 л. -4 зачетные единицы, 144 часа.

#### Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Анализ результатов внутреннего аудита	7	1-6	6	6		6	36	Рейтинг-контроль 1

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
2	Тема 2. Оценка и анализ эффективности сотрудников СВА	7	7-12	6	6		6	36	Рейтинг-контроль 2
3	Тема 3. Оценка системы внутреннего аудита	7	13-18	6	6		6	36	Рейтинг-контроль 3
Всего за 7 семестр:		144		18	18		18	108	Зачет
Наличие в дисциплине КП/КР		нет							нет
Итого по дисциплине		144		18	18		18	108	Зачет

**Тематический план**  
форма обучения – очно - заочная, 3г.бм. (ускоренное обучение на базе СПО)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Анализ результатов внутреннего аудита	7	1-6	4	4		4	40	Рейтинг-контроль 1
2	Тема 2. Оценка и анализ эффективности сотрудников СВА	7	7-12	4	4		4	43	Рейтинг-контроль 2
3	Тема 3. Оценка системы внутреннего аудита	7	13-18	4	6		6	44	Рейтинг-контроль 3
Всего за 7 семестр:		180		12	14		14	127	Экзамен (27)
Наличие в дисциплине КП/КР		нет							-
Итого по дисциплине		180		12	14		14	127	Экзамен (27)

**Тематический план  
форма обучения – очно-заочная**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Анализ результатов внутреннего аудита	10	1-6	2	8		8	33	Рейтинг-контроль 1
2	Тема 2. Оценка и анализ эффективности сотрудников СВА	10	7-12	4	8		8	34	Рейтинг-контроль 2
3	Тема 3. Оценка системы внутреннего аудита	10	13-18	4	8		8	34	Рейтинг-контроль 3
Всего за 10 семестр:		180		10	24		24	101	Экзамен (45)
Наличие в дисциплине КП/КР		нет							-
Итого по дисциплине		180		10	24		24	101	Экзамен (45)

**Содержание лекционных занятий по дисциплине**

**Тема 1. Анализ результатов внутреннего аудита**

Составление отчета по результатам внутреннего аудита. Разработка рекомендаций по улучшению финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта и повышению эффективности работы внутренних аудиторов.

**Тема 2. Оценка и анализ эффективности сотрудников СВА**

Оценка профессиональных качеств подчиненных с помощью ключевых показателей эффективности (КПЭ). Разработка показателей и проведение оценки сотрудников на соответствие этим критериям. Составление плана периодичности проверки сотрудников.

**Тема 2. Оценка системы внутреннего аудита**

Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. Методы оценки системы внутреннего аудита. Оценка результативности показателей работы СВА. Оценка эффективности показателей работы СВА. Качественная оценка показателей работы СВА. Количественная оценка показателей работы СВА.

**Содержание практических занятий по дисциплине**

**Тема 1. Анализ результатов внутреннего аудита**

*Теоретические вопросы к обсуждению:*

1. Цель и задачи внутреннего аудита.
2. Причины возникновения необходимости в проведении аудита.
3. Основные этапы проведения внутреннего аудита.
4. Составление отчета по результатам внутреннего аудита..



5. Разработка рекомендаций по улучшению финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта и повышению эффективности работы внутренних аудиторов.

## **Тема 2. Оценка и анализ эффективности сотрудников СВА**

*Теоретические вопросы к обсуждению:*

1. Оценка профессиональных качеств подчиненных с помощью ключевых показателей эффективности (КПЭ).

2. Разработка показателей и проведение оценки сотрудников на соответствие этим критериям.

3. Внутренняя оценка качества деятельности.

4. Соответствие кодексу этики.

## **Тема 2. Оценка системы внутреннего аудита**

*Теоретические вопросы к обсуждению:*

1. Критерии оценки результативности показателей работы СВА.

2. Критерии оценки эффективности показателей работы СВА.

3. Критерии качественной оценки показателей работы СВА.

4. Критерии количественной оценки показателей работы СВА.

5. Методы оценки системы внутреннего аудита

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

### **5.1. Текущий контроль успеваемости**

#### **Рейтинг-контроль № 1**

#### **1. Цель внутреннего аудита:**

А. Совершенствование организации и управления производством, выявление и мобилизация резервов его роста.

Б. Установление наличия и состава приказа об учетной политике предприятия.

В. Восстановление и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской отчетности.

Г. Составление договоров о предоставлении аудиторских услуг.

#### **2.Целью оперативного аудита является:**

А. Выводы аудитора по существенным аспектам аудиторской проверки.

Б. Помощь руководителям в исполнении их обязанностей.

В. Разработка и подтверждение выполнения плана проверки.

Г. Определить мотивы мошенничества у клиента.

#### **3.Кем проводится внутренний аудит:**

А. Проводится штатными аудиторами - работником предприятия.

Б. Главным бухгалтером и кассиром.

В. Уборщицей.

Г. Все варианты верны.

#### **4. Аудит финансовой отчетности подразделяется на:**

А. Плановый и внеплановый.

Б. Летний и зимний.

В. Внутренний и оперативный.

Г. Операционный и финансовый.

#### **5. За внутренний аудит отвечает:**

А. Сама фирма, или один из его отделов.

Б. Налоговая инспекция.

В. Аудиторский отдел фирмы.

Г. Главный бухгалтер.

**6. Тест. Перечислите объекты организации контрольного процесса:**

- А. контрольные номенклатуры;
- Б. формы отображения контрольных номенклатур и их носителей;
- В. технология контрольного процесса;
- Г. все варианты верны.

**7. Каким международным стандартом аудита предусмотрено что аудитор должен достаточно понимать систему бухгалтерского учета:**

- А. 340 Б. 400 В. 150 Г. 720

**8. Сколько этапов включает процесс внутреннего аудита в соответствии с профессиональной практикой:**

- А. 2; Б. 3; В. 4; Г. 6.

**9. Выделяют аддитивный и процедурный подходы в определении...**

- А. принципов бухгалтерского учета и аудита;
- Б. методов бухгалтерского учета и аудита;
- В. приемов бухгалтерского учета и аудита;
- Г. способов проведения аудита и бухгалтерского учета.

**Тест - 10. Плановый и внеплановый аудит является составной частью:**

- А. аудита на соответствие требованиям;
- Б. аудита финансовой отчетности;
- В. операционного аудита;
- Г. внутреннего аудита.

#### Рейтинг-контроль № 2

**1. Система контроля над соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:**

- 1) внутренний учет;
- 2) внутренний аудит;
- 3) внутрихозяйственный контроль;
- 4) нет правильного ответа.

**2. Процесс изучения законности, целесообразности и достоверности хозяйственных операций – это:**

- 1) изучение выявленных в операциях нарушений;
- 2) формулирование аудиторских версий;
- 3) изучение хозяйственных операций;
- 4) сбор аудиторских доказательств.

**3. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это:**

- 1) внутренние аудиторские доказательства;
- 2) внешние аудиторские доказательства;
- 3) смешанные аудиторские доказательства;
- 4) нет правильного ответа.

**4. Проверка арифметической точности первичных документов называется:**

- 1) взаимным контролем;
- 2) хронологической проверкой;
- 3) подтверждением;
- 4) подсчетом;
- 5) нет правильного ответа.

**5. Сбор информации у работников предприятия или за его пределами называется:**

- 1) наблюдением;
- 2) опросом;
- 3) встречной проверкой;
- 4) аналитическими процедурами.



**6. Какое из нижеследующих утверждений неверно?**

- 1) выборка при осуществлении аудита проводится с целью сокращения объема работ;
- 2) результаты анализа выборочной совокупности экстраполируются на генеральную совокупность;
- 3) подход к выборочному исследованию более предпочтителен, чем неформальный;
- 4) нет правильного ответа.

**7. Какое из нижеследующих утверждений верно?**

- 1) объем выборки зависит от уровня риска выявления;
- 2) объем выборки не зависит от уровня существенности;
- 3) объем выборки зависит от уровня собственного риска;
- 4) нет правильного ответа.

**8. К этапам организации аудиторской выборки не относится:**

- 1) проверка репрезентативности выборки;
- 2) определение методов отбора;
- 3) определение размера совокупности факторов, влияющих на выборку;
- 4) определение цели выборочной проверки.

**9. К функциям внутреннего аудита нельзя отнести:**

1. Проверку внутреннего контроля.
2. Проверку всех звеньев управления.
3. Работу над специальными проектами.
4. Нет правильного ответа.

**10. К итоговым документам аудиторской проверки не относятся:**

1. Документы по оценке аудиторского риска.
2. Результаты экспертизы привлеченного специалиста.
3. Общий план проведения аудита.
4. Все ответы правильные.

**Рейтинг-контроль № 3****1. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от третьих лиц в письменном виде:**

1. Внутренние аудиторские доказательства.
2. Внешние аудиторские доказательства
3. Смешанные аудиторские доказательства.
4. Нет правильного ответа

**2. К целям составления рабочих документов не относится:**

1. Помощь в привлечении клиентов.
2. Обеспечение юридической обоснованности проведения аудита.
3. Контроль рабочего времени аудита.
4. Обоснование выбора методики и приемов проведения проверки.

**3. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:**

1. Подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей финансовой и статистической отчетности.
2. Акт проверки финансово-хозяйственной деятельности.
3. Мнение аудитора о достоверности финансовой отчетности заказчика.
4. Рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении учета.

**4. К этапам организации аудиторской выборки не относится**

1. Определение величины оплаты за данный вид работ.
2. Определение единицы наблюдения.
3. Определение порядка распространения данных.
4. Определение единицы отбора



**5. Аудиторские доказательства - это**

1. Аудиторские версии по фактам проверки.
2. Информация для формирования мнения о достоверности отчетности.
3. Записи, составленные в ходе проведения аудита.
4. Нет правильного ответа.

**6. Основные требования, предъявляемые к рабочей документации, не включают:**

1. Отражение информации, относящейся к предыдущему и будущему периоду.
2. Оценка финансовой отчетности с установленными признаками и критериями.
3. Содержать используемые сокращения или условные обозначения.
4. Указание фамилии аудитора, даты, подписи.
5. Нет правильного ответа.

**7. Основной целью аудиторской проверки является:**

1. придание бухгалтерской отчетности достоверности
2. выявление скрытых от налогообложения доходов
3. проверка правильности оформления первичных документов по кассе

**8. Аудитор это:**

1. внештатный бухгалтер, курирующий работу рядовых сотрудников бухгалтерии
2. независимый эксперт, проверяющий финансовую и налоговую отчетность организации
3. сотрудник налоговой службы, проверяющий правильность начисления налогов организацией

**9. Основной целью внутреннего аудита не является**

1. Проверка правильности и достоверности обязательной отчетности организации
2. оказание услуги и получение прибыли за выполнение аудиторской проверки
3. Анализ соблюдения предприятием норм действующего законодательства.

**10. Внешний контроль качества аудита осуществляет:**

1. Министерство финансов РФ
2. Саморегулируемые организации аудиторов по отношению к своим участникам
3. Федеральное агентство по контролю за аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами

**5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (зачет с оценкой)*****Вопросы к зачету с оценкой***

1. Нормативная база регулирования внутреннего аудита в организации.
2. Внутренний аудит, его назначение и актуальность.
3. Внутренний аудит: задачи и особенности процедур.
4. Порядок проведения внутреннего аудита.
5. Методы, используемые при проведении внутреннего аудита.
6. Планирование внутреннего аудита.
7. Этапы проведения внутреннего аудита.
8. Объекты внутреннего аудита.
9. Методы сбора информации.
10. Факторы эффективного внутреннего контроля.
11. Разновидности внутреннего аудита.
12. Документальное сопровождение аудита.
13. Инструменты внутреннего аудита.
14. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
15. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
16. Особенности проведения аудита расчетов с покупателями и заказчиками.
17. Аудит прочих доходов и расходов.
18. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.

19. Результаты внутреннего аудита.
20. Оценка результатов внутреннего аудита.

### 5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

#### *Темы для самостоятельных/ контрольных работ*

1. Сущность, цели и задачи аудиторской деятельности.
2. Виды аудита (внутренний и внешний, обязательный и инициативный).
3. Аудит и ревизия: отличия и общие моменты.
4. Сопутствующие и прочие аудиту услуги.
5. Нормативное регулирование аудита в России – общая схема.
6. Аттестация физических лиц и членство в СРО - право осуществления аудиторской деятельности.
7. Принципы профессиональной этики аудиторов.
8. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности – сущность, назначение, общие черты.
9. Пользователи бухгалтерской отчетности, заинтересованные в получении аудиторского заключения.
10. Выбор аудитора экономическим субъектом.
11. Назначение письма-обязательства.
12. Договор на оказание аудиторских услуг – назначение и основные положения.
13. Права и обязанности аудитора, виды ответственности.
14. Этапы планирования аудиторской проверки.
15. Порядок оценки систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета организации-клиента.
16. Уровень существенности – назначение, порядок определения.
17. Значение выборочного метода при проведении аудита.
18. Виды аудиторских рисков, их взаимосвязь.
19. Составляющие аудиторского риска.
20. Аудиторские доказательства – виды, источники и методы получения.
21. Рабочие документы аудитора – назначение, виды, источники получения.
22. Документы, составляемые при завершении аудиторской проверки.
23. Особенности проведения первичного аудита.
24. Виды и структура аудиторского заключения.
25. Аудит операций по формированию уставного капитала.
26. Аудит операций по изменению уставного капитала (определение правомерности таких изменений, расчет величины чистых активов).
27. Аудит учредительных документов.
28. Аудит расчетов с учредителями.
29. Проверка соответствия применяемой в организации учетной политики требованиям нормативных документов.
30. Проверка наличия, правильности формирования и соблюдения учетной политики в организации.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.



## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
<b>Основная литература*</b>		
1. Орлов, С. Н. Внутренний аудит в современной системе корпоративного управления компанией: практическое пособие / С. Н. Орлов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 284 с. - (Наука и практика). - ISBN 978-5-16-101743-2. -	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1014751">https://znanium.com/catalog/product/1014751</a>
2. Казакова, Н. А. Внутренний аудит оценочных резервов и обязательств как метод диагностики корпоративных рисков: монография / Н.А. Казакова, С.С. Чикурова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 184 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1089678. - ISBN 978-5-16-016249-2.	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1089678">https://znanium.com/catalog/product/1089678</a>
3. Осипов, В. И. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний: учебное пособие / В.И. Осипов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1137320. - ISBN 978-5-16-016399-4.	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1137320">https://znanium.com/catalog/product/1137320</a>
4. Репин, В. В. Бизнес по правилам: регламенты должны работать: практическое пособие / В.В. Репин. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 347 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Просто, кратко, быстро). — DOI 10.12737/21337. - ISBN 978-5-16-012221-2.	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1539227">https://znanium.com/catalog/product/1539227</a>
<b>Дополнительная литература</b>		
1. Цыганков, К. Ю. Профессиональные ценности и этика бухгалтера и аудитора: учебное пособие / К. Ю. Цыганков. - Новосибирск: НГТУ, 2019. - 124 с. - ISBN 978-5-7782-4030-8.	2019	<a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778240308.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778240308.html</a>
2. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019.	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1018039">https://znanium.com/catalog/product/1018039</a>
3. Правовое регулирование экономических отношений в современных условиях развития цифровой экономики [Электронный ресурс] / Вайман В.А., Губин Е.П., Егорова М.А. - М.: Юстицинформ, 2019.	2019	<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720515089.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720515089.html</a>
4. Ковалев, Д. В. Стратегии, инструменты и технологии цифровизации экономики: монография / Ковалев Д. В., Косолапова Н. А., Лихацкая Е. А. и др. - Ростов н/Д: ЮФУ, 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-9275-3345-9.	2020	<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927533459.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927533459.html</a>

### 6.2. Периодические издания

- 1 Журнал «Аудиторские ведомости» [info@avjournal.ru](mailto:info@avjournal.ru).
2. Журнал «Аудит» [audit@auditrf.ru](mailto:audit@auditrf.ru).
3. Журнал «Внутренний аудитор».
4. Журнал «Учёт. Анализ. Аудит».
5. Журнал «Аудит и финансовый анализ» [info@auditfin.com](mailto:info@auditfin.com).

### 6.3. Интернет-ресурсы

1. <http://library.vlsu.ru/> - Научная библиотека ВлГУ.
2. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.

3. <http://www.kremlin.ru/> - Официальный сайт Президента РФ.
4. <http://government.ru/> - Официальный сайт Правительства РФ.
5. <http://www.council.gov.ru/> - Официальный сайт Совета Федерации РФ.
6. <http://www.buhgalteria.ru/> - сайт информационно-аналитического электронного издания «Бухгалтерия.ru».
7. <http://www.buh.ru/> - сайт Интернет-ресурсов для бухгалтеров.
8. <http://www.consultant.ru/> - сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс».
9. Система Главбух 1gl@1gl.- информационно-правовая справочная система.
10. <http://www.law.edu.ru> – федеральный правовой портал

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и практического типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint), Adobe Reader/



Рабочую программу составил к.п.ч. доцент ЗИч Р

  
Косицын Т.В.

**Рецензент (представитель работодателя)**

главный бухгалтер «ООО Офтальма»




Новлянская Н.Л.

Подпись


Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭИиФ

Протокол № 10 от «24» июня 2022 года

Заведующий кафедрой  О.А. Доничев  
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления **38.03.01 «Экономика»**

Протокол № 10 от «24» июня 2022 года

Председатель комиссии  П. Н. Захаров  
(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_