

2021

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Владимирский государственный университет
 имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
 (ВлГУ)

Институт Экономики и Менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Захаров П.Н.

08 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
 ПРАКТИЧЕСКИЙ АУДИТ**

(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

Бухгалтерский учет

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

Год 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Практический аудит» является углубленное изучение организационно-правовых основ и методических аспектов аудиторской деятельности в РФ и за рубежом, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и планировании независимой экспертизы (аудита) бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.

Основными задачами изучения дисциплины «Практический аудит» являются:

- получение представления о сущности аудита, концептуальных подходах к организации аудиторской деятельности в России, классификации аудиторских услуг и стандартов аудиторской деятельности;
- получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность;
- получение представления о нормах профессиональной этики аудитора;
- формирования практических навыков планирования и организации аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- получение знаний о содержании и методиках исчисления уровня существенности и аудиторских рисков и т.д.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Практический аудит» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-5 Способен провести внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы, разработать рекомендации предприятию	ПК-5.1. Знает объект внутреннего аудита (бизнес-процесс, проект, программу, подразделение)	Знает объекты аудита, методы проведения аудиторских проверок, сбора и анализа аудиторских процедур	Тестовые задания Презентации Рефераты Эссе
	ПК-5.2. Умеет осуществлять процедуру внутреннего аудита и сбор аудиторских доказательств	Умеет работать с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность и нормативно-законодательными документами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность аудируемых экономических субъектов для проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности	
	ПК-5.3. Владеет навыками предложения корректирующих мер (рекомендаций) руководителям организации по результатам внутренней аудиторской проверки	Владеет навыками составления аудиторского заключения по факту аудиторской проверки, а также навыками разработки предложений, позволяющих скорректировать финансовую деятельность предприятия	

ПК - 7 Способен документировать результаты выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него	ПК-7.1. Знает схему построения контрольных процедур объекта внутреннего аудита	Знает методы проведения контрольных процедур, схемы построения контрольных процедур для различных объектов аудита Умеет пользоваться методикой составления графика проведения процедур по внутреннему и внешнему аудиту, системой ЭДО, оформлять документы по результатам проведения аудита с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него. Владеет навыками составления рабочих документов по выполнению процедур внутреннего аудита с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него	Тестовые задания Презентации Рефераты Эссе
	ПК-7.2. Умеет составлять график документооборота по процедуре внутреннего аудита и его результатов		
	ПК-7.3. Владеет навыками документирования результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него		

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет:

Очная форма обучения - 3 зачетные единицы, 108 часов.

Очно-заочная форма обучения, 3г.6м. (ускоренное обучение на базе СПО) -3 зачетные единицы, 108 часов.

Очно-заочная форма обучения, 5 л. -4 зачетные единицы, 144 часа.

Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Технология и методика проведения аудиторских проверок	6	1-2	2	2		2	9	
2	Тема 2. Аудит системы управления организацией	6	3-4	4	3		3	9	
3	Тема 3 Аудит внеоборотных активов	6	5-6	2	2		2	9	Рейтинг-контроль 1
4	Тема 4. Аудит оборотных активов	6	7-8	2	2		2	9	
5	Тема 5. Аудит заемных средств	6	9-10	2	2		2	9	

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
6	Тема 6 Аудит обязательств организации	6	11-13	2	3		3	9	Рейтинг-контроль 2
7	Тема 7. Аудит финансовых результатов и распределения прибыли	6	14-16	2	2		2	9	
8	Тема 8. Аудит учредительных документов	6	17-18	2	2		2	9	Рейтинг-контроль 3
Всего за бсеместр:		108		18	18		18	72	Зачет с оценкой
Наличие в дисциплине КП/КР		нет							нет
Итого по дисциплине		108		18	18		18	72	Зачет с оценкой

Тематический план
форма обучения – очно - заочная, 3г.6м. (ускоренное обучение на базе СПО)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Технология и методика проведения аудиторских проверок	6	1-2	1	1		1	4	
2	Тема 2. Аудит системы управления организацией	6	3-4	1	2		2	4	
3	Тема 3 Аудит внеоборотных активов	6	5-6	2	2		2	5	Рейтинг-контроль 1
4	Тема 4. Аудит оборотных активов	6	7-8	2	2		2	4	

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
5	Тема 5. Аудит заемных средств	6	9-10	2	2		2	4	
6	Тема 6 Аудит обязательств организации	6	11-13	2	4		4	6	Рейтинг-контроль 2
7	Тема 7. Аудит финансовых результатов и распределения прибыли	6	14-16	1	2		2	4	
8	Тема 8. Аудит учредительных документов	6	17-18	1	1		1	4	Рейтинг-контроль 3
Всего за 10 семестр:		108		12	16		16	35	Экзамен (45)
Наличие в дисциплине КП/КР		да							+
Итого по дисциплине		108		12	16		16	35	Экзамен (45)

**Тематический план
форма обучения – очно-заочная**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Технология и методика проведения аудиторских проверок	8	1-2	1	2		2	10	
2	Тема 2. Аудит системы управления организацией	8	3-4	1	2		2	10	
3	Тема 3 Аудит внеоборотных активов	8	5-6	2	4		4	10	Рейтинг-контроль 1

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
4	Тема 4. Аудит оборотных активов	8	7-8	2	2		2	15	
5	Тема 5. Аудит заемных средств	8	9-10	2	2		2	15	
6	Тема 6 Аудит обязательств организации	8	11-13	2	4		4	16	Рейтинг-контроль 2
7	Тема 7. Аудит финансовых результатов и распределения прибыли	8	14-16	2	4		4	16	
8	Тема 8. Аудит учредительных документов	8	17-18	2	2		2	16	Рейтинг-контроль 3
Всего за 8 семестр:		144		14	22		22	108	Зачет с оценкой
Наличие в дисциплине КП/КР		нет							-
Итого по дисциплине		144		14	22		22	108	Зачет с оценкой

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1. Технология и методика проведения аудиторских проверок

Обзорная проверка финансовой информации. Первичный аудит. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки. Аудит сопоставимых данных в бухгалтерской отчетности. Рассмотрение полноты и качества раскрытия информации в бухгалтерской отчетности. Отдельные вопросы составления бухгалтерской отчетности.

Тема 2. Аудит системы управления организацией

Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. Управленческий аудит предприятий. Понятие внутреннего аудита и его роль.

Тема 3. Аудит внеоборотных активов

Основные положения и структура методики аудита внеоборотных активов. Аудит основных средств. Аудит нематериальных активов. Особенности аудита операций с нематериальными активами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Тема 4. Аудит оборотных активов.

Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины, достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете. Проверка операций по рублевым счетам в банках и по счетам банков в иностранной валюте. Проверка финансовых вложений. Типовые нарушения

действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями. Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов. Проверка сохранности материально-производственных запасов. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и спецодежды. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Тема 5. Аудит заемных средств

Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов. Проверка сохранности материально-производственных запасов. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и спецодежды. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Тема 6. Аудит обязательств организации

Инвентаризация расчетов. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Тема 7. Аудит финансовых результатов и распределения прибыли

Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг). Аудит расходов на продажу. Аудит прибыли (убытка) от продаж. Аудит прочих доходов и расходов. Аудит чистой и нераспределенной прибыли. Аудит резервов, формируемых за счет финансовых результатов. Типовые ошибки и искажения в бухгалтерском и налоговом учете финансовых результатов.

Тема 8. Аудит уставного капитала и расчетов с учредителями

Цель аудита, источники информации. Увеличение и уменьшение уставного капитала. Аудит учета расчетов с учредителями.

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Технология и методика проведения аудиторских проверок

Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Понятие аудиторского доказательства;
2. В чем сущность релевантности?
3. В чем сущность достаточности?
4. Что является источником аудиторских доказательств?
5. В чем сущность документального и фактического контроля?
6. Основные формы фактического контроля.
7. Основные приемы документальной проверки.

Тема 2. Аудит системы управления организацией

Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Система внутреннего контроля.
2. Система бухгалтерского учета.
3. Контрольная среда.

4. Средства внутреннего контроля.
5. Особенности изучения и описания системы внутреннего контроля в субъектах малого бизнеса.

Практические занятия 3 – 8 проводятся по единой схеме:

Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источники информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости

Рейтинг-контроль № 1

Вариант 1

1. Последовательность контрольных мероприятий, выполняемых аудитором.
2. Аудиторские доказательства: понятие и виды.
3. Тесты:
 1. Из нижеприведенных данных определите одно из основных мероприятий, проводимых в ходе аудита:
 - a) анализ финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица;
 - b) планирование аудита;
 - c) расчет уровня существенности;
 - d. определение аудиторского риска.
 2. Контрольные мероприятия начинаются с изучения:
 - a) бухгалтерской отчетности;
 - b) главной книги;
 - c) первичных документов.
 3. Аудитор оценивает, как более надежные аудиторские доказательства, полученные из:
 - a) внешних источников;
 - b) внутренних источников;
 - c) внутренних или внешних источников в зависимости от условий договора с аудируемым лицом.
 4. Аудиторские доказательства — это:
 - a) информация, полученная аудитором при проведении проверки, и результат анализа указанной информации, на которых основывается мнение аудитора;
 - b) информация, полученная аудитором при проведении проверки, на которой основывается мнение аудитора;
 - c) результат анализа указанной информации, на котором основывается мнение аудитора.
 5. Аудиторские доказательства получают в результате проведения:
 - a) комплекса тестов средств внутреннего контроля и необходимых процедур проверки по существу;
 - b) комплекса тестов средств внутреннего контроля;
 - c) необходимых процедур проверки по существу

Вариант 2

1. Ошибки в отчетности, подлежащей аудиту.
2. Отличия ошибок от преднамеренных действий.
3. Тесты

1. Смешанные аудиторские доказательства сочетают в себе:

- a) зависимые и независимые доказательства;
- b) внутренние и внешние доказательства;
- c) открытые и конфиденциальные доказательства;
- d) правильного ответа нет.

2. Источники информации для получения аудиторского доказательства подразделяются на группы:

- a) документальные, фактические, личные знания аудитора;
- b) фактические, практические, документальные;
- c) личные знания аудитора, документальные, практические;
- d) нет правильной комбинации групп.

3. Фактические источники информации для получения аудиторского доказательства подразделяются на:

- a) зависимые и независимые;
- b) внутренние и внешние;
- c) открытые и конфиденциальные;
- d) правильного ответа нет.

4. К зависимым источникам информации для получения аудиторского доказательства можно отнести:

- a) документы по проверкам в налоговых органах;
- b) документы бухгалтерского учета;
- c) документы по инвентаризации основных средств, проводимой администрацией предприятия;
- d) все ответы верны.

5. Ошибка — это:

- a) непреднамеренное искажение в финансовой (бухгалтерской) отчетности, в том числе неотражение, какого-либо числового показателя или нераскрытое какой-либо информации;
- b) преднамеренные действия, совершенные одним или несколькими лицами из числа представителей собственника руководства и сотрудников аудируемого лица или третьих лиц с помощью незаконных действий для извлечения незаконных выгод;
- c) неверное отражение и представление данных бухгалтерского учета из-за нарушения установленных правил его организации и ведения.

Рейтинг-контроль № 2

Вариант 1

1. Противодействие коррупции и легализации доходов в ходе аудиторской деятельности.
2. Этический кодекс аудитора. Ответственность аудитора.
3. Подготовка и составление общего плана аудита.

Вариант 2

1. Понятие саморегулируемых организаций.
2. Согласование условий проведения аудита, заключение договора на оказание аудиторских услуг.
3. Предварительное планирование аудита.

Рейтинг-контроль № 3

Вариант 1

1. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
2. Виды и источники аудиторских доказательств
3. Характеристика методов и приемов получения аудиторских доказательств.

Вариант 2

1. Документирование аудита. Содержание и формы документов. Требования, предъявляемые к их составлению и хранению.
2. Внутрифирменный контроль качества аудита.
3. Внешний контроль качества в аудите.

5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Нормативная база регулирования аудиторской деятельности в РФ.
2. Сущность аудита: аудиторская деятельность, сопутствующие аудиту услуги и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью.
3. Аудиторская организация и требования к ее созданию.
4. Аудитор: понятие и порядок аттестации.
5. Квалификационный аттестат аудитора: получение, повышение квалификации и аннулирование.
6. Саморегулируемые организации аудиторов и аудиторских организаций: перечень, реестры.
7. Обязательный аудит: понятие и аудируемые лица.
8. Инициативный аудит.
9. Рабочие документы аудитора и их структура.
10. Договор на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и его основные разделы.
11. Предварительные документы для аудита: письмо о независимости и письмо о проведении аудита.
12. Планирование аудита.
13. Определение существенности и ее функции.
14. Расчет аудиторских рисков. Виды рисков.
15. Стратегия и программа аудита.
16. Выполнение аудиторского задания. Процедуры проверки.
17. Файлы рабочих документов и их назначение.
18. Завершение аудита.
19. Отчет аудитора и информирование собственника.
20. Основные разделы отчета аудитора.
21. Аудиторское заключение и его виды.
22. Анализ системы внутреннего контроля.
23. Аудит основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов.
24. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
25. Аудит затрат на производство (издержек обращения). Аудит выручки от реализации готовой продукции (товаров, работ, услуг) и формирование финансового результата.
26. Аудит кассовых операций и операций по расчетному счету.
27. Аудит расчетов по заработной плате, налога на доходы физических лиц и отчислений во внебюджетные фонды.
28. Аудит финансовых вложений, займов и кредитов, расчетов с дебиторами и кредиторами, расчетов с бюджетом, прочих активов и обязательств.
29. Аудит капитала и резервов.

30. Аудит имущества и обязательств на забалансовых счетах.
31. Источники информации и нормативные документы, используемые при проверке денежных средств организации.
32. Аудиторская проверка наличных денежных средств.
33. Методика проверки операций по расчетному счету.
34. Методика проверки операций по другим счетам в банке.
35. Аудит операций по валютному счету и операций с наличной валютой.
36. Источники информации и основные нормативные документы, используемые аудитором при проверке операций с основными средствами и нематериальными активами.
37. Аудиторская проверка поступления и сохранности основных средств.
38. Аудит амортизационных отчислений по основным средствам.
39. Методика проверки нематериальных активов.
40. Аудит амортизационных отчислений по нематериальным активам.
41. Аудиторская проверка финансовых вложений.
42. Аудит процесса списания материалов в производство.
43. Методика проверки поступления и обеспечения сохранности производственных запасов.
44. Аудит расчетов с внебюджетными фондами и с бюджетом по начисленным взносам на социальное страхование и пенсионное обеспечение.
45. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
46. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
47. Аудит расчетов по претензиям.
48. Проверка правильности и законности начислений по заработной плате.
49. Проверка правильности произведенных из заработной платы удержаний.
50. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
51. Аудит расчетов с работниками по прочим операциям.
52. Аудиторская проверка учёта затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
53. Аудит учета готовой продукции.
54. Аудит отгрузки и реализации готовой продукции.
55. Аудит учета финансовых результатов и их использования.
56. Аудит учета капитала, фондов и резервов.
57. Аудит учета кредитов, займов.
58. Аудит отчётности экономического субъекта.
59. Аудит учета затрат на производство и издержек обращения.
60. Аудит калькулирования себестоимости.

Темы для выполнения курсовых работ

1. Аудиторская проверка кассовых операций.
2. Аудиторская проверка операций по движению денежных средств на валютном счете.
3. Аудиторская проверка операций по движению денежных средств на расчетном счете.
4. Аудиторская проверка операций по движению денежных средств на прочих счетах в банке.
5. Аудиторская проверка финансовых вложений организации.
6. Аудиторская проверка операций с ценными бумагами организации.
7. Аудиторская проверка операций с основными средствами.
8. Аудиторская проверка операций с нематериальными активами.
9. Аудиторская проверка операций с материально-производственными запасами.
10. Аудиторская проверка выпуска готовой продукции и ее продажи.
11. Аудиторская проверка доходов и расходов организации.
12. Аудиторская проверка затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).

13. Аудиторская проверка капитала и резервов организации.
14. Аудиторская проверка формирования и использования финансовых результатов.
15. Аудиторская проверка расчетов с покупателями и заказчиками.
16. Аудиторская проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками.
17. Аудиторская проверка кредитов, займов и средств целевого финансирования.
18. Аудиторская проверка расчетов по налогам и сборам.
19. Аудиторская проверка расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
20. Аудиторская проверка расчетов с подотчетными лицами.
21. Аудиторская проверка расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям.
22. Аудиторская проверка учредительных документов и расчетов с учредителями.
23. Аудиторская проверка состояния и организации бухгалтерского учета
24. Аудиторская проверка бухгалтерской отчетности организации.
25. Аудиторская проверка учетной политики предприятия.
26. Аудиторская проверка резервного капитала предприятия.
27. Аудиторская проверка добавочного капитала предприятия.
28. Аудиторская проверка резервов предприятия.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

Темы для самостоятельных/ контрольных работ

1. Сущность, цели и задачи аудиторской деятельности.
2. Виды аудита (внутренний и внешний, обязательный и инициативный).
3. Аудит и ревизия: отличия и общие моменты.
4. Сопутствующие и прочие аудиту услуги.
5. Нормативное регулирование аудита в России – общая схема.
6. Аттестация физических лиц и членство в СРО - право осуществления аудиторской деятельности.
7. Принципы профессиональной этики аудиторов.
8. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности – сущность, назначение, общие черты.
9. Пользователи бухгалтерской отчетности, заинтересованные в получении аудиторского заключения.
10. Выбор аудитора экономическим субъектом.
11. Назначение письма-обязательства.
12. Договор на оказание аудиторских услуг – назначение и основные положения.
13. Права и обязанности аудитора, виды ответственности.
14. Этапы планирования аудиторской проверки.
15. Порядок оценки систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета организации-клиента.
16. Уровень существенности – назначение, порядок определения.
17. Значение выборочного метода при проведении аудита.
18. Виды аудиторских рисков, их взаимосвязь.
19. Составляющие аудиторского риска.
20. Аудиторские доказательства – виды, источники и методы получения.
21. Рабочие документы аудитора – назначение, виды, источники получения.
22. Документы, составляемые при завершении аудиторской проверки.
23. Особенности проведения первичного аудита.
24. Виды и структура аудиторского заключения.
25. Аудит операций по формированию уставного капитала.
26. Аудит операций по изменению уставного капитала (определение правомерности таких изменений, расчет величины чистых активов).
27. Аудит учредительных документов.
28. Аудит расчетов с учредителями.

29. Проверка соответствия применяемой в организации учетной политики требованиям нормативных документов.

30. Проверка наличия, правильности формирования и соблюдения учетной политики в организации.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Наличие в электронном каталоге ЭБС	
Основная литература*			
1. Андреева, Л. В. Учет, анализ и аудит показателей, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов : учебное пособие / Андреева Л. В. , Бекниязова Г. У. , Бодрова Т. В. и др. - Москва : Дашков и К, 2019. - 103 с. - ISBN 9785-394-03658-3	2019	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394036583.html	
2. Земсков, В. В. Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта : учебное пособие / В. В. Земсков - Москва : Прометей, 2019. - 158 с. - ISBN 978-5-907100-58-9.	2019	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907100589.html	
3. Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 196 с	2020	https://znanium.com/catalog/product/1064072	
4. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 281 с.— (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-015136-6.	2022	https://znanium.com/catalog/product/1709434	
Дополнительная литература			
1. Цыганков, К. Ю. Профессиональные ценности и этика бухгалтера и аудитора : учебное пособие / К. Ю. Цыганков. - Новосибирск : НГТУ, 2019. - 124 с. - ISBN 978-5-7782-4030-8.	2019	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778240308.html	
2. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019.	2019	https://znanium.com/catalog/product/1018039	
3. Правовое регулирование экономических отношений в современных условиях развития цифровой экономики [Электронный ресурс] / Вайпан В.А., Губин Е.П., Егорова М.А. - М. : Юстицинформ, 2019.	2019	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720515089.html	
4. Ковалев, Д. В. Стратегии, инструменты и технологии цифровизации экономики : монография / Ковалев Д. В. , Косолапова Н. А. , Лихацкая Е. А. и др. - Ростов н/Д : ЮФУ, 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-9275-3345-9.	2020	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927533459.html	

6.2. Периодические издания

1 Журнал «Аудиторские ведомости» info@avjournal.ru.

2. Журнал «Аудит» audit@auditrf.ru.

3. Журнал «Внутренний аудитор».

4. Журнал «Учёт. Анализ. Аудит».
5. Журнал «Аудит и финансовый анализ» info@auditfin.com.

6.3. Интернет-ресурсы

1. <http://library.vlsu.ru/> - Научная библиотека ВлГУ.
2. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
3. <http://www.kremlin.ru/> - Официальный сайт Президента РФ.
4. <http://government.ru/> - Официальный сайт Правительства РФ.
5. <http://www.council.gov.ru/> - Официальный сайт Совета Федерации РФ.
6. <http://www.buhgalteria.ru/> - сайт информационно-аналитического электронного издания «Бухгалтерия.ru».
7. <http://www.buh.ru/> - сайт Интернет-ресурсов для бухгалтеров.
8. <http://www.consultant.ru/> - сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс».
9. Система Главбух 1gl@1gl.- информационно-правовая справочная система.
10. <http://www.law.edu.ru> – федеральный правовой портал

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и практического типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint), Adobe Reader/

Рабочую программу составил Косинцев Т. В., доц. каф. ЭИиФ



[Signature]

Рецензент
(представитель работодателя)

Директор ООО «СтройУрал»

[Signature]

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭИиФ
Протокол № 1 от 30.08.21 года

Заведующий кафедрой Доничев Олег Александрович

[Signature]

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании учебно-методической комиссии направления
Протокол № 1 от 30.08.21 года

Председатель комиссии

[Signature]

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2022 / 2023 учебный года

Протокол заседания кафедры № 10 от 24.06.22 года

Заведующий кафедрой _____


Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____