

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

Институт Экономики и Менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Захаров П.Н.

« 30 » 08 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАЛОГО БИЗНЕСА**

(наименование дисциплины)

**направление подготовки / специальность**  
38.03.01 ЭКОНОМИКА

(код и наименование направления подготовки (специальности))

**направленность (профиль) подготовки**  
Бухгалтерский учет

(направленность (профиль) подготовки))

г. Владимир

Год 2021

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса» является формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков по организации бухгалтерского учета в субъектах малого предпринимательства, осознание значимости, места и роли бухгалтерского учета в деятельности хозяйствующего субъекта в условиях рыночной экономики.

Задачи:

- получение представления о месте и роли бухгалтерского учета в финансовой деятельности субъектов малого предпринимательства;
- рассмотрение состава и признаков субъектов малого предпринимательства;
- выявление особенностей функционирования малых предприятий в рыночной экономике;
- изучение системы нормативного регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства;
- особенностей организации и ведения бухгалтерского учета субъектами малого предпринимательства;
- изучение систем налогообложения субъектов малого предпринимательства;
- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- использование учетной информации субъекта малого предпринимательства для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Учет на предприятиях малого бизнеса» относится к вариативной части.

Пререквизиты дисциплины: «Экономика организаций»; «Деньги, кредит, банки»; «Основы бухгалтерского учета», «Финансы».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с планируемыми результатами освоения ОПОП

| <i>Код формируемой компетенции</i>   | <i>Уровень освоения компетенции</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)</i>  |
|--|-------------------------------------|--|
| <p><b>ОПК-2</b><br/>способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> | <p><b>Частичный</b></p>             | <p><b>знать:</b> методы сбора и анализа исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей и решения профессиональных задач.</p> <p><b>уметь:</b> оперировать основными понятиями в сфере организации бухгалтерского учета предприятия малого бизнеса, в частности; вести первичный учет и составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность.</p> <p><b>владеть:</b> навыками составления и анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности; методами оценки финансового состояния предприятия (организации), навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, необходимых для решения профессиональных задач.</p> |

|  |                         |  |
|--|-------------------------|--|
| <p><b>ПК-5</b><br/>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> | <p><b>Частичный</b></p> | <p><b>знать:</b> основы экономических процессов и явлений для применения их в различных сферах деятельности, методы анализа бухгалтерской (финансовой отчетности).</p> <p><b>уметь:</b> свободно оперировать положениями нормативных правовых актов обрабатывать учетную информацию, правильно анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p><b>владеть:</b> методами анализа и оценки финансового состояния предприятия (организации); основами экономических знаний в различных сферах деятельности, навыками использования полученной информации по состоянию деятельности малого предприятия для принятия своевременных управленческих решений.</p> |
|--|-------------------------|--|

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

##### Тематический план форма обучения – заочная (ускоренное обучение на базе СПО)

| № п/п | Наименование тем и /или разделов/ тем дисциплины  | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                      |                     |     | Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах / %) | Формы текущего контроля успеваемости форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|---|---------|-----------------|--|----------------------|---------------------|-----|--|--|
|       |   |         |                 | Лекции   | Практические занятия | Лабораторные работы | СРС |  |  |
| 1.    | Тема 1.<br>Сущность малого предпринимательства. Общая характеристика предприятий малого бизнеса                                     | 6       | 20              |  | 1                    |                     | 15  | 0,5/50%  |  |
| 2.    | Тема 2.<br>Основные нормативные документы, регулирующие порядок и особенности функционирования субъектов малого предпринимательства | 6       | 20              |  | 1                    |                     | 15  | 0,5/50%  | -  |

|                            |   |     |    |   |   |  |     |           |                       |
|----------------------------|---|-----|----|---|---|--|-----|-----------|-----------------------|
| 3.                         | Тема 3. Особенности организации бухгалтерского учета у субъектов малого предпринимательства                   | 6   | 20 |   | 1 |  | 15  | 0,5/50%   | рейтинг-контроль<br>1 |
| 4.                         | Тема 4. Организация системы документооборота на малом предприятии   | 6   | 21 |   | 1 |  | 15  | 0,5/50%   |                       |
| 5.                         | Тема 5. Учет труда и его оплаты на малых предприятиях   | 6   | 21 |   | 1 |  | 20  | 0,5/50%   |                       |
| 6.                         | Тема 6. Система налогообложения для субъектов малого предпринимательства в виде специальных налоговых режимов | 6   | 21 |   | 1 |  | 20  | 0,5/50%   | рейтинг-контроль<br>2 |
| 7.                         | Тема 7. Формирование и учёт финансового результата деятельности предприятия                                   | 6   | 22 | 1 |   |  | 20  | 0,5/50%   |                       |
| 8.                         | Тема 8. Составление отчетности субъекта малого предпринимательства  | 6   | 22 | 1 |   |  | 16  | 0,5/50%   | рейтинг-контроль<br>3 |
| Всего за 6 семестр         |   | 144 | 2  | 6 |   |  | 136 | 2,5 (50%) | Зачет                 |
| Наличие в дисциплине КП\КР |   |     |    | - |   |  |     |           | -                     |
| Итого по дисциплине        |   | 144 | 2  | 6 |   |  | 136 | 2,5 (50%) | Зачет                 |

### Содержание лекционных занятий по дисциплине

#### Тема 1. Сущность малого предпринимательства. Общая характеристика предприятий малого бизнеса

Критерии отнесения организаций к малому бизнесу. Задачи бухгалтерского учета в деятельности малого предпринимательства. Законодательные и нормативные акты по малому бизнесу. Задачи государственной поддержки малых предприятий. Организационно-правовые формы субъектов малого предпринимательства.

#### Тема 2. Основные нормативные документы, регулирующие порядок и особенности функционирования субъектов малого предпринимательства

Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» от 24.07.2007г. № 209-ФЗ»; Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"; Приказ Минфина России от 22.10.2012 N 135н "Об утверждении форм Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, и Порядков их заполнения".

#### 3. Особенности организации бухгалтерского учета у субъектов малого предпринимательства

Общие положения по ведению бухгалтерского учета. Рабочий план счетов бухгалтерского учета для малых предприятий. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями. Учет денежных средств. Учет производственных запасов. Учет расчетов с подотчетными лицами. Особенности учета ОС.

**Тема 4. Организация системы документооборота на малом предприятии** Классификация документов. Положение о документах и записях в бухгалтерском учете. Бухгалтерские документы - электронные носители информации учетного характера. Основные этапы учетной работы. Понятие о счетных регистрах и их формах, хронологические и систематические записи. Способы исправления ошибок в бухгалтерских счетах.

#### **Тема 5. Учет труда и его оплаты на малых предприятиях**

Положения нормативных актов о начислении заработной платы, пособия по временной нетрудоспособности, особенности исчисления среднего заработка для расчета отпускных и пособия по нетрудоспособности.

#### **Тема 6. Система налогообложения для субъектов малого предпринимательства в виде специальных налоговых режимов**

Налогообложение индивидуальных предпринимателей: общеустановленная система налогообложения (ОСНО); упрощенная система налогообложения (УСН); ПСН, ЕСХН. Общие положения. Деятельность, подлежащая налогообложению. Налогоплательщики. Объект налогообложения и налоговая база.

#### **7. Формирование и учёт финансового результата деятельности предприятия**

Учёт и контроль доходов организации от обычных видов деятельности. Учёт и контроль прочих доходов и расходов. Понятие и учет финансового результата.

**Тема 8. Составление отчетности субъекта малого предпринимательства** Принципы организации аналитической работы и составления бухгалтерского баланса и составления налоговых деклараций и бухгалтерской (финансовой) отчетности, и приложений к ней.

### **Содержание практических занятий по дисциплине**

#### ***Практическая работа 1***

##### ***Основы организации бухгалтерского учёта***

Цель: изучить содержание статей бухгалтерского баланса, усвоить методику составления бухгалтерского баланса; изучить структуру бухгалтерских счетов, усвоить методику отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта и алгоритм бухгалтерского анализа хозяйственных операций

Задачи: Составить бухгалтерский баланс на начало отчетного периода, подсчитать обороты за отчетный период (составить оборотную ведомость), составить бухгалтерский баланс на конец отчетного периода получив равенство актива и пассива.

#### ***Практическая работа 2***

##### ***Учёт и анализ внеоборотных и оборотных активов***

Цель занятия: изучить виды внеоборотных активов, усвоить методику оценки и переоценки имущества организации, а также способов расчёта амортизации, изучить состав оборотных активов, усвоить методику оценки и переоценки материально-производственных запасов, изучить методические положения анализа внеоборотных и оборотных активов.

Задачи: определить первоначальную стоимость актива и рассчитать сумму расходов на амортизацию; проанализировать состав и структуру внеоборотных активов; определить

стоимость материально-производственных запасов методом ФИФО и средневзвешенной стоимости; проанализировать состав и структуру оборотных активов.

### ***Практическая работа 3*** ***Учёт и анализ обязательств***

Цель занятия: изучить классификацию обязательств, усвоить методику отражения обязательств в финансовом учёте, научиться проводить юридическую и экономическую оценку обязательств и их анализ.

Задачи: объяснить и показать, как отражается в финансовом учёте: расчёты с персоналом по оплате труда; обязательства по кредитам и займам, а также по процентам; обязательства по налогам и сборам; резервы предстоящих расходов и доходы будущих периодов.

### ***Практическая работа 4*** ***Учёт и анализ финансовых результатов***

Цель занятия: изучить классификацию и критерии признания доходов и расходов, понять порядок учёта продаж, изучить схему формирования финансового результата деятельности организации, усвоить методику расчёта налога на прибыль организации, изучить правила учёта нераспределённой прибыли, уставного, добавочного и резервного капитала, усвоить методику анализа финансового состояния организации.

Задачи: объяснить и показать, как отражается в финансовом учёте: затраты на производство продукции и какие применяются методы калькулирования себестоимости продукции, определить финансовый результат от основной и прочей деятельности, рассчитать налог на прибыль и определить конечный финансовый результат деятельности, проанализировать финансовую устойчивость организации.

### ***Практическая работа 5*** ***Определение и состав финансовой отчётности***

Цель занятия: изучить схему документирования, состав и общую характеристику годовой и промежуточной финансовой отчётности, назначение отчёта о прибылях и убытках, назначение отчёта об изменении капитала и отчёта о движении денежных средств, усвоить методику взаимосвязи отдельных показателей финансовых отчётов.

Задачи: составить отчётный бухгалтерский баланс, отчёт о прибылях и убытках, отчёт о движении денежных средств.

В ходе практического занятия студенты индивидуально или группами получают задание в виде задачи (казуса).

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В преподавании дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

1. *Работа в малых группах (Тема № 2, 4, 5, 6);*
2. *Анализ конкретной ситуации (Тема № 1,2,3,4,5,6,7,8);*
3. *Доклады (рефераты) (Тема № 1,2,3,4,5,6,7,8);*
4. *Дискуссия (Тема № 1,2,8);*
5. *Интерактивная лекция (Тема № 1,2,3,4,5,6,7,8).*

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

### 6.1. Текущий контроль успеваемости

#### *Текущий контроль успеваемости*

##### РЕЙТИНГ - КОНТРОЛЬ № 1

1. Онлайн-тестирование по пройденным темам в БСС «Система Главбух»
2. Решение ситуационных задач.

##### РЕЙТИНГ - КОНТРОЛЬ № 2

1. Онлайн-тестирование по пройденным темам в БСС «Система Главбух»
2. Решение ситуационных задач

##### РЕЙТИНГ - КОНТРОЛЬ № 3

1. Онлайн-тестирование по пройденным темам в БСС «Система Главбух»
2. Решение ситуационных задач.

#### Типовые тестовые задания

##### Расчеты с работниками

1. Какие суммы компания может удержать с работника по собственной инициативе?
    - Переплату отпускных, возникшую из-за счетной ошибки
    - Переплату пособия, возникшую из-за счетной ошибки
    - Алименты на детей
    - Административные штрафы
    - Возмещение материального ущерба компании
    - Неотработанный аванс при увольнении
  2. Работник берет отпуск с 12 марта 2018 года. В этой компании он работает лишь с 2 марта 2018 года. Какой расчетный период надо взять для определения суммы отпускных?
    - с 1 марта 2017 года по 28 февраля 2018 года
    - с 2 по 11 марта 2018 года
    - с 28 января по 28 февраля 2018 года
  3. Сотрудница, находящаяся в отпуске по уходу за ребенком до полутора лет, выходит на работу на неполный день. Потеряет ли она право на пособие?
    - Да
    - Нет
    - Нет, при условии, что она будет работать не больше 4 часов в день
- Налог на доходы физических лиц
4. Компания выплачивает работнику компенсацию за то, что он в служебных целях использует свой легковой автомобиль. Нормировать ли данную компенсацию для целей расчета НДФЛ?
    - Нет, не нормировать

- Да, нормировать по аналогии с лимитами для налога на прибыль (максимум 1500 руб. в месяц)

- Да, нормировать. Если компенсация в месяц превышает 4000 руб., надо удерживать НДФЛ

5. Покупатель заявил свое право на имущественный вычет при приобретении жилья в сумме 1 730 000 руб. При этом сумма его дохода, с которого у него был удержан НДФЛ в 2014 году, составила 800 000 руб. Может ли физическое лицо использовать остаток вычета в следующих годах?

- Да, может
- Да, но только в пределах трех лет
- Такого права не предусмотрено

6. Компания заключила с человеком (не предпринимателем) договор подряда, в котором есть условие о предплате. Нужно ли при ее выплате удержать и перечислить в бюджет НДФЛ (по мнению налоговых инспекторов)?

- Да, нужно
- Нет, не нужно

#### **Расчеты с контрагентами, учредителями, подразделениями**

7. Компания, являющаяся субъектом малого предпринимательства, взяла кредит на строительство. Как компании в бухучете учитывать проценты по такому заемному обязательству?

- Включить в первоначальную стоимость строящегося объекта
- Сразу списать на расходы
- Бухгалтер малой организации может выбрать на свое усмотрение: либо сразу списать, либо включить в первоначальную стоимость объекта

8. Компания участвует в договоре простого товарищества. Доходы товарищества для целей налогообложения составили 750 000 руб., расходы - 650 000 руб. Доля компании в совместной деятельности составляет 70 процентов. Какую сумму дохода от участия в совместной деятельности компания должна учесть при расчете налога на прибыль?

- 525 000 руб.
- 70 000 руб.
- Доходы от совместной деятельности налогом на прибыль не облагаются

9. Компания ведет общий учет по договору о совместной деятельности, заключенному с другой компанией. Каждый участник передал в качестве вклада в совместную деятельность денежные средства в размере 500 000 руб. Для совместной деятельности компания закупила товары стоимостью 158 120 руб., в том числе НДС 24 120 руб. В каком размере можно принять к вычету НДС по этим товарам?

- 12 060 руб, то есть пропорционально вкладу ООО в совместную деятельность
- 24 120 руб.
- Налог по приобретенным товарам нельзя принять к вычету, так как деятельность по договору простого товарищества НДС не облагается

#### **Доходы**

10. Прибыль, полученная в результате совместной деятельности (по договору простого товарищества) – в бухгалтерском учете это:



- Прочий доход
- Доход от обычных видов деятельности
- Внереализационный доход

11. В договоре купли-продажи установлено, что право собственности на товары переходит к покупателю в момент полной оплаты. Может ли продавец признать в бухучете выручку, если товары уже переданы покупателю, но оплата за них еще не поступила? Остальные условия признания доходов выполнены.

- Да, если такая возможность предусмотрена в учетной политике
- Нет, нельзя
- Да, можно
- Да, если такая возможность предусмотрена в договоре

12. В какой форме бухгалтерской отчетности подробно расшифровывают структуру полученных компанией доходов?

- Бухгалтерский баланс
- Отчет о финансовых результатах
- Отчет об изменениях капитала
- Отчет о движении денежных средств
- Отчет о целевом использовании полученных средств

#### **Налог на прибыль**

13. Нужен ли путевой лист для подтверждения расходов на ГСМ при расчете налога на прибыль?

- Да, нужен
- Нужен только, если срок поездки превышает один день
- Нужен только для автотранспортных предприятий
- Нет, не нужен

14. Компания распределила дивиденды в пользу другой российской организации. В текущем году она сама тоже получала доходы от долевого участия в других организациях. И эти доходы при расчете налога с выплачиваемых российских дивидендов еще не учитывались. В каком случае удерживать налог с причитающихся российской компании дивидендов не придется? Оснований для «нулевой» ставки налога на прибыль нет.

- Сумма полученных дивидендов не превышает сумму дивидендов, причитающихся всем участникам или акционерам (кроме иностранных компаний)
- Сумма дивидендов, причитающихся всем участникам или акционерам (кроме иностранных компаний), не превышает сумму полученных дивидендов
- Сумма дивидендов, начисленных иностранным компаниям, превышает сумму дивидендов, причитающихся российским организациям
- Сумма дивидендов, начисленных российским компаниям, превышает сумму дивидендов, причитающихся иностранным организациям

15. В каких ситуациях в бухгалтерском учете налога на прибыль возникают временные вычитаемые разницы?

- В бухучете доходов меньше, чем в налоговом учете, в следующих периодах показатели сближаются
- В бухучете доходов больше, чем в налоговом учете, в следующих периодах показатели сближаются
- В бухучете доходы учитываются, а в налоговом нет
- В бухучете расходов меньше, чем в налоговом учете, в следующих периодах показатели сближаются
- В бухучете расходов больше, чем в налоговом учете, в следующих периодах показатели сближаются
- В бухучете расходы учитываются, а в налоговом учете нет

## **6.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (зачет).** ***Вопросы к зачету***

1. Хозяйственный учет и его виды.
2. Сущность, объекты и задачи бухгалтерского учета.
3. Принципы бухгалтерского учета.
4. Пользователи бухгалтерской информации.
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета малого предприятия в РФ.
6. Основные правила ведения бухгалтерского учета.
7. Учетная и налоговая политика организации.
8. Предмет бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
9. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
10. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
11. Основные понятия бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы и расходы, финансовые результаты.
12. Сущность и строение бухгалтерского баланса. Экономическое содержание статей баланса.
13. Классификация бухгалтерских балансов.
14. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса.
15. Бухгалтерский баланс как источник информации о финансовой устойчивости предприятия. Структура баланса.
16. Счета бухгалтерского учета и их строение.
17. Взаимосвязь между счетами и балансом.
18. Счета синтетического и аналитического учета.
19. План счетов бухгалтерского учета.
20. Двойная запись, ее сущность и значение.
21. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.
22. Правила исправления бухгалтерских записей на счетах.
23. Принципы классификации счетов.
24. Классификация счетов по экономическому содержанию.
25. Классификация счетов по назначению и структуре.
26. Документация хозяйственных операций.
27. Классификация документов.
28. Документооборот и его организация.
29. Инвентаризация, ее виды, порядок проведения и отражения в учете ее результатов.
30. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете.

31. Классификация учетных регистров.
32. Формы бухгалтерского учета.
33. Хозяйственные операции и хозяйственные процессы.
34. Понятие бухгалтерской отчетности на предприятиях малого бизнеса и общие требования к ней.
35. Состав, порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.
36. Особенности формирования бухгалтерской отчетности предприятия малого бизнеса.

### **6.3. Самостоятельная работа обучающегося.**

*Темы для самостоятельных/ контрольных работ*

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
2. Международные стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.
3. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
4. Метод бухгалтерского учета, его сущность и элементы. Взаимосвязь элементов метода бухгалтерского учета.
5. Понятие бухгалтерской отчетности и ее место в системе управления.
6. Общие требования к бухгалтерской отчетности.
7. Состав бухгалтерской отчетности коммерческих организаций.
8. Организация бухгалтерского учета.
9. Учет собственного капитала и целевого финансирования.
10. Учет уставного капитала и собственных акций (долей).
11. Порядок формирования уставного капитала в хозяйственных обществах и товариществах.
12. Отражение в учете увеличения и уменьшения уставного капитала в обществах с ограниченной ответственностью и акционерных обществах.
13. Порядок определения величины чистых активов предприятия.
14. Учет добавочного капитала.
15. Учет резервного капитала
16. Учет целевого финансирования.
17. Учет нераспределенной прибыли.
18. Учет непокрытых убытков отчетного года.
19. Учет конечного финансового результата.
20. Раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской отчетности.
21. Финансовая отчетность, ее состав и значение.
22. Учетная политика и финансовая отчетность.
23. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России.
24. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в международной практике.
25. Бухгалтерский баланс - главная форма отчетности.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Книгообеспеченность

| Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство   | Год издания | КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ   |
|---|-------------|---|
|   |             | Наличие в электронном каталоге ЭБС  |
| Основная литература*  |             |   |
| Мешалкина И.В., Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учеб. / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова - Минск: РИПО, 2018. - 219 с. - ISBN 978-985-503-783-6  | 2018        | <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394036583.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394036583.html</a> |
| Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 601 с.   | 2019        | <a href="https://znanium.com/catalog/product/996140">https://znanium.com/catalog/product/996140</a>                               |
| Переверзев, М. П. Предпринимательство и бизнес: учебник / М. П. Переверзев, А. М. Лунева ; под ред. М. П. Переверзева. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 176 с. - (Высшее образование).  | 2019        | URL:<br><a href="https://znanium.com/catalog/product/993585">https://znanium.com/catalog/product/993585</a>                       |
| 5. Миславская Н.А., Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов: Учебник / Миславская Н. А. - М.: Дашков и К, 2018. - 170 с. - ISBN 978-5-394-03062-8   | 2018        | <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394030628.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394030628.html</a>   |
| Дополнительная литература   |             |   |
| 1. Становление и развитие предпринимательства в России: история, современность и перспективы: сборник материалов ежегодной международной научно-практической конференции (г. Смоленск, 2 июня 2017 г.). - Москва: Научный консультант, 2017. - 398 с. | 2017        | URL:<br><a href="https://znanium.com/catalog/product/1023909">https://znanium.com/catalog/product/1023909</a>                     |
| 2 Алавердова Т.П., Практикум по бухгалтерскому учету и анализу [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.П. Алавердова, Н.И. Рыбакова, Н.Ю. Силина. - 3-е изд. стер. - М.: Университет "Синергия", 2017. - 264 с. - ISBN 978-5-4257-0271-5           | 2017        | <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425702715.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425702715.html</a>   |
| 3.Правовое регулирование экономических отношений в современных условиях развития цифровой экономики [Электронный ресурс] / Вайпан В.А., Губин Е.П., Егорова М.А. - М.: Юстицинформ, 2019.   | 2019        | <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720515089.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720515089.html</a>   |
| 4. Гаврилов, Л. П. Информационные технологии в коммерции: учебное пособие / Л. П. Гаврилов. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 238 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103100-1. - Текст: электронный.                                    | 2020        | - URL:<br><a href="https://znanium.com/catalog/product/1064628">https://znanium.com/catalog/product/1064628</a>                   |

### 7.2. Периодические издания

- Журнал «Главбух» (Режим доступа <https://www.glavbukh.ru/>)
- Журнал «Бух.1С» (Режим доступа <https://its.1c.ru/db/buhmag#browse:13:-1:4>)
- Журнал Финансовый директор (Режим доступа <https://www.fd.ru/>)

### **7.3. Интернет-ресурсы**

1. <http://library.vlsu.ru/> - Научная библиотека ВлГУ.
2. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
3. <http://www.kremlin.ru/> - Официальный сайт Президента РФ.
4. <http://government.ru/> - Официальный сайт Правительства РФ.
5. <http://www.council.gov.ru/> - Официальный сайт Совета Федерации РФ.
6. <http://www.buhgalteria.ru/> - сайт информационно-аналитического электронного издания «Бухгалтерия.ru».
7. <http://www.buh.ru/> - сайт Интернет-ресурсов для бухгалтеров.
8. <http://www.consultant.ru/> - сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс».
9. Система Главбух 1gl@1gl.- информационно-правовая справочная система.
10. <http://www.law.edu.ru> – федеральный правовой портал

### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и практического типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint), Adobe Reader

Рабочую программу составил Т.В.Косинец к.пед. н., доц. Т.В.Косинец

Рецензент Александр Александрович (подпись)



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭиИФ (место работы, должность, ФИО, подпись)

Протокол № 1 от 30.08.21 года  
Заведующий кафедрой Доничев О.А. (ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.01 Экономика  
Протокол № 1 от 30.08.21 года  
Председатель комиссии Захаров П.Н. (ФИО, должность, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2022-2023 учебный год

Протокол заседания кафедры № 10 от 24.06.2022 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
*Гомин*

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_