

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



Проректор
по образовательной деятельности
А.А.Панфилов

« 03 » 09 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УЧЕТ ЗАТРАТ В КОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

(наименование дисциплины)

Направление подготовки **38.03.01 «Экономика»**

Профиль/программа подготовки **Бухгалтерский учет**

Уровень высшего образования **бакалавриат**

Форма обучения **очная**

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (экзамен./зачет/зачет с оценкой)
6	3 /108	18	36		54	Зачет
Итого	3 /108	18	36		54	Зачет

Владимир 2018

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Учет затрат в коммерческих организациях» являются: изучение теоретических основ учета затрат, калькулирования себестоимости продукции, выполнения работ, оказания услуг, в коммерческих организациях; овладение методами составления смет и бюджетов по центрам ответственности; умение составлять самостоятельно решать задач в области учета затрат в коммерческих организациях.

Задачи дисциплины:

- 1) изучить законодательство РФ по организации и ведению учета затрат в коммерческих организациях различных форм собственности;
- 2) овладеть профессиональным мастерством использованию методов калькуляции для исчисления себестоимости продукции;
- 3) уметь составлять бюджеты по центрам ответственности и сегментам деятельности по учету затрат;
- 4) составлять отчеты по учету затрат на счетах второго и третьего порядка и составлять сметы затрат за различные периоды времени..

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Учет затрат в коммерческих организациях» относится к вариативной части.

Пререквизиты дисциплины: «Экономика организаций», «Финансы», «Основы бухгалтерского учета», «Финансовый анализ».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ПК-10 способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<i>Частичное освоение компетенции</i>	Знать: основы правового регулирования и действия правовых норм по учету затрат Уметь: применять методы калькулирования себестоимости продукции при осуществлении хозяйственной деятельности в коммерческих организациях с применением программного обеспечения Владеть: навыками работы по калькулированию себестоимости продукции, в т.ч. отражение и обоснование метода и способа калькулирования в рабочем плане счетов на основании действующего законодательства РФ
ПК-11 способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать	<i>Частичное освоение компетенции</i>	Знать: теоретические основы и методы калькулирования себестоимости продукции и способы составления смет затрат и бюджетов за определенный период Уметь: составлять сметы и бюджеты за

предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	определенный период времени с учетом определенных условий работы. Владеть: навыками оформления смет и бюджетов в деятельности конкретной коммерческой организации
--	--

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		
1	Классификация и учет затрат	6	1-2	4	4		10	4 час./50%	
2	Учет затрат по статьям и калькулирование себестоимости	6	3-9	6	14		18	10 час./50%	
3	Составление и учет сметы затрат центров ответственности	6	10-13	4	8		12	6 час./507%	
4	Бюджетирование по центрам ответственности и сегментам деятельности	6	14-18	4	10		14	8 час./57%	Рейтинг-контроль 1
Всего за 6 семестр:				18	36		54	28 час./52%	Зачет
Наличие в дисциплине КП/КР									-
Итого по дисциплине				18	36		54	28 час./52%	Зачет

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1. Классификация и учет затрат

Классификация затрат и ответственности: текущие затраты и отложенные затраты, нормативные затраты, разделение затрат на себестоимость и расходы периода. Центры ответственности. Классификация калькулируемых затрат: прямые и косвенные затраты, основные и накладные затраты. Статьи себестоимости. Классификация затрат для бюджетирования: постоянные и переменные затраты, совокупные и удельные, пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты, полупеременные, скачкообразные, дискреционные затраты, планируемые, нормативные, регулируемые затраты. Счета учета затрат.

Тема 2. Учет затрат по статьям и калькулирование себестоимости

Виды себестоимости. Калькулирование себестоимости. Индивидуальная и общая калькуляция. Методы калькулирования. Способы калькуляции. Калькуляционный учет: счета второго порядка для калькулирования общей себестоимости, группировка затрат по калькуляционным объектам. Позаказный метод калькулирования. Попередельный метод калькулирования. Нормативный метод калькулирования.

Тема 3. Составление и учет сметы затрат центров ответственности

Основа формирования центров ответственности. Выбор центров ответственности за затраты. Информация об ответственности за затраты. Сметы затрат. Нормативные затраты центров ответственности. Учет затрат по центрам ответственности.

Тема 4. Бюджетирование по центрам ответственности и сегментам деятельности коммерческой организации

Центры прибыли: бюджет центра прибыли, учет доходов по центрам прибыли, учет затрат по центрам прибыли. Центры инвестиций и сегменты деятельности: требования к центрам инвестиций, бюджет в центрах инвестиций, учет деятельности центров инвестиций, генеральный бюджет организации. Трансфертные цены.

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Классификация и учет затрат

Практическое занятие № 1 Классификация затрат по статьям калькуляции.

Практическое занятие № 2 Учет нормативных затрат.

Практическое занятие № 3 Распределение косвенных затрат по видам продукции.

Тема 2. Учет затрат по статьям и калькулирование себестоимости

Практическое занятие № 4 Учет затрат вспомогательных производств.

Практическое занятие № 5 Учет и расчеты затрат незавершенного производства.

Практическое занятие № 6 Калькуляционный учет по статьям с использованием счетов второго и третьего порядков.

Практическое занятие № 7 Расчет производственно-финансового результата.

Тема 3. Составление и учет сметы затрат центров ответственности

Практическое занятие № 8 Составление отчетных калькуляций себестоимости видов продукции.

Практическое занятие № 9 Учет и расчеты затрат незавершенного производства.

Практическое занятие № 10 Составление отчетных калькуляций себестоимости видов продукции.

Практическое занятие № 11 Составление отчетных калькуляций себестоимости продукции комплексных производств.

Практическое занятие № 12 Составление калькуляций по полной и сокращенной себестоимости.

Тема 4. Бюджетирование по центрам ответственности и сегментам деятельности коммерческой организации

Практическое занятие № 13 Составление жесткой и гибкой смет затрат.

Практическое занятие № 14. Составление бюджетов центра затрат.

Практическое занятие № 15. Составление бюджета центра доходов.

Практическое занятие № 16 Определение договорной трансфертной цены.

Практическое занятие № 17 Составление бюджета центра прибыли.

Практическое занятие № 18 Составление бюджетов центра инвестиций...

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Учет затрат в коммерческих организациях» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- *Интерактивная лекция (тема №1, 2, 3, 4);*
- *Тренинг (тема № 1, 2, 3, 4);*
- *Анализ ситуаций (тема № 1, 2, 3, 4);*
- *Разбор конкретных ситуаций (тема № 1, 2, 3, 4);*

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль успеваемости

Рейтинг-контроль № 1

1. К какому виду классификации затрат относятся прямые и косвенные затраты?
 - а) по влиянию на объем производства;
 - б) по способу отношения к себестоимости;
 - в) по отношению к производству.
2. Какого типа Центра Ответственности не существует?
 - а) центр издержек;
 - б) центр доходов;
 - в) центр прибыли;
 - г) центр инвестиций;
 - д) центр управления.
3. Информация, характеризующая результаты деятельности центров ответственности должна обладать следующими обязательными чертами:
 - а) своевременная, регулярная;
 - б) емкая, простая по форме и доступная для понимания;
 - в) обеспечивающая первичный анализ отклонений, взаимосвязь с другими уровнями управления;
 - г) краткая по содержанию.
4. Затраты, представляющие собой общую сумму затрат, приходящийся на данный объем производства в целом:
 - а) совокупные;
 - б) удельные.
5. К каким статьям себестоимости относятся остатки полуфабрикатов и материалов, образующихся в процессе производства и утратившие частично или полностью потребительские свойства исходного материала?
 - а) покупные изделия и полуфабрикаты;
 - б) возвратные отходы;
 - в) сырье и материалы.
6. В какую статью себестоимости включают расходы на исправление забракованной продукции?
 - а) возвратные отходы;
 - б) потери от брака;

в) общепроизводственные расходы.

7. Затраты, совокупные величины которых за определенные период растут медленнее, чем произведенный объем продукции:

- а) дегрессивные;
- б) прогрессивные.

8. Затраты, возникающие в результате сочетания постоянных и переменных издержек в отдельных статьях или обособленных комплексах издержек:

- а) постоянные затраты;
- б) полупеременные затраты;
- в) переменные затраты.

9. Отчисления на социальные нужды являются:

- а) прямыми затратами;
- б) косвенными затратами.

10. Полная себестоимость продукции определяется:

- а) путём суммирования всех затрат на производство;
- б) путём суммирования производственной себестоимости и расходов на продажу;
- в) вычитания из производственной себестоимости остатков незавершённого

производства;

- г) путём суммирования цеховой себестоимости и расходов по про даже продукции.

Рейтинг-контроль № 2

Решите задачи:

Задача 1. Составить калькуляцию себестоимости продукции комплексного производства с помощью метода предельной полезности (распределение издержек производства осуществляется в зависимости от стоимости выпуска готовой продукции).

Исходная информация:

По результатам хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период получены следующие производственно-финансовые показатели:

1. Натуральный объем производства составил:

- продукции А — 15 000 т;
- продукции Б — 30 000 т;
- продукции В — 8000 т;

2. Продажная цена за единицу вида продукции составила:

- по продукции А — 400 руб.;
- по продукции Б — 800 руб.;
- по продукции В — 2400 руб.;

3. Сумма издержек производства составила 41 820 тыс. руб.

При решении задачи заполнить следующую форму.

Калькуляция себестоимости продукции комплексного производства.

Виды продукции	Объем производства, шт.	Продажная цена за единицу продукции, руб.	Стоимость выпуска готовой продукции, тыс. руб.	Издержки производства, тыс. руб.	Себестоимость единицы продукции, руб.
А					
Б					
В					
Всего	х	х			х

Задача 2. Определить производственно-финансовый результат хозяйственной деятельности организации (прибыль или убыток от продажи продукции) за отчетный период методом учета совокупных издержек производства в стоимости проданной продукции.

Исходная информация:

Собственнику предприятия потребовалась информация за текущий период по результатам хозяйственной деятельности организации:

1. Выпущено из производства и сдано на склад 1 300 шт. изделия А и 1 000 шт. изделия В.
2. Издержки НЗП по изделию А составили 100 тыс. руб., а по изделию В – 40 тыс. руб.
3. Совокупные издержки производства составили 13 000 тыс. руб.
4. Продано готовой продукции А – 1 200 шт., а В – 900 шт.
5. Продажная цена единицы готовой продукции А составила 10 тыс. руб., а В – 2 тыс. руб.

Рейтинг-контроль № 3

1. Генеральный бюджет – это
 - а) совокупность планов, составленных для организации в целом,
 - б) совокупность планов, составленных для основных структурных подразделений организации,
 - в) совокупность планов, составленных для центра прибыли,
 - г) совокупность планов, предназначенных для составления прогнозного отчета о прибылях и убытках.
2. Процедура бюджетирования начинается с составления:
 - а) бюджета производства,
 - б) бюджета продаж,
 - в) бюджета инвестиций,
 - г) прогнозного бухгалтерского баланса.
3. В состав финансового плана организации входит:
 - а) бюджет производства,
 - б) бюджет коммерческо-сбытовых расходов,
 - в) бюджет материальных и трудовых ресурсов,
 - г) бюджет инвестиций.
4. Последним шагом в составлении операционных бюджетов является составление:
 - а) бюджета производства,
 - б) бюджета продаж,
 - в) прогноз отчета о прибылях и убытках,
 - г) бюджет движения денежных средств.
5. Бюджет закупок материалов составляется на основе:
 - а) бюджета производства,
 - б) бюджета продаж,
 - в) бюджета материальных затрат,
 - г) прогнозного отчета о прибылях и убытках.
6. Формирование бюджетов должно учитывать следующие варианты:
 - а) оптимистический,
 - б) вероятностный,
 - в) пессимистический,
 - г) все выше перечисленные ответы.
7. В список возможных отчетов для центра затрат входят данные:
 - а) бюджета денежных средств,
 - б) бюджета инвестиций,
 - в) прогнозного бухгалтерского баланса,
 - г) бюджета производства.
8. В список возможных отчетов для центра продаж входят данные:
 - а) бюджета денежных средств,
 - б) бюджета доходов,
 - в) бюджета производства,
 - г) прогнозного бухгалтерского баланса.
9. В список возможных отчетов для центра прибыли входят данные:
 - а) бюджета инвестиций,
 - б) бюджета денежных средств,
 - в) прогнозного бухгалтерского баланса,
 - г) прогнозного отчета о прибылях и убытках.

10. В список возможных отчетов для центра инвестиций входят данные:

- а) бюджета инвестиций,
- б) бюджета денежных средств,
- в) прогнозного отчета о прибылях и убытках,
- г) все перечисленные бюджеты.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

Перечень вопросов к зачету

1. Приведите классификацию затрат производства.
2. В чем разница между текущими и отложенными затратами.
3. Дайте характеристику центров ответственности и условий их выделения.
4. В чем суть нормативных затрат и почему именно они используются при планировании.
5. Каким образом происходит деление затрат на себестоимость и расходы периода. Метод критической точки.
6. Какая разница между прямыми и косвенными затратами.
7. Какая разница между основными и накладными затратами.
8. Какие статьи себестоимости Вы знаете, дайте им характеристику.
9. Дайте характеристику сокращенной производственной себестоимости.
10. Дайте характеристику полной производственной себестоимости.
11. Формирование, контроль и управление уровнем затрат производства.
12. Приведите классификацию затрат по их поведению в условиях изменения объемов производства.
13. Как классифицируются затраты при сокращении объемов производства.
14. Техническая классификация затрат.
15. Каким образом используется счет 20 «Основное производство» при учете затрат.
16. Каким образом используются счета 21 «Полуфабрикаты собственного производства» и 23 «Вспомогательное производство» при учете затрат.
17. Каким образом используются счета 25 «Общепроизводственные расходы» и 26 «Общехозяйственные расходы» при учете затрат.
18. Каким образом используются счета 28 «Брак в производстве» и 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» при учете затрат.
19. Себестоимость продукции и ее виды.
20. Калькулирование себестоимости, индивидуальная и общая калькуляция.
21. Дайте характеристику объектам калькулирования, калькуляционной единицы и калькуляционному учету.
22. Какие Вы знаете методы калькулирования, дайте каждому характеристику.
23. Какие Вы знаете способы калькуляции, дайте каждому характеристику.
24. Группировка затрат и счета второго порядка для учета затрат по калькуляционным объектам.
25. Позаказный метод калькулирования и его особенности.
26. Попередельный метод калькулирования: локализация и группировка затрат, их распределение по объектам калькуляции.
27. Нормативный метод калькулирования.
28. Основы формирования и виды центров ответственности.
29. Выбор центров ответственности за затраты и информация об ответственности.
30. Какие требования предъявляются к составлению смет затрат.
31. Какая разница между гибкой и жесткой сметами.
32. Нормативные материальные затраты и норматив на количество материала.
33. Нормативы прямых затрат на оплату труда.
34. Как учитываются затраты по центрам ответственности на счетах второго порядка.
35. Бюджет центра доходов.

36. Бюджет центра прибыли.
37. Что называют центром инвестиций, какие требования к нему предъявляют и как учитывается деятельность центров инвестиций.
38. Каково содержание бюджетов центра инвестиций.
39. Бюджет движения денежных средств по центру инвестиций.
40. Бюджеты капитальных вложений по центру инвестиций.
41. Бюджет финансирования капитальных вложений.
42. Каким образом формируется генеральный бюджет организации.
43. Дайте характеристику трансфертной цене.
44. Какие методы определения трансфертных цен Вы знаете.

Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа по дисциплине «Учет затрат в коммерческих организациях» предполагает сбор теоретического материала по теме самостоятельной работы, обобщение и формирование теоретического материала для отражения его в практическом примере по заданной тематике.

Темы для самостоятельной работы:

1. Сущность и принципы нормативного метода учета затрат и калькулирования. (привести пример по нормативному методу учета)
2. Система «стандарт-кост» и нормативный метод учета затрат и калькулирования. (привести пример по системе «стандарт-кост»)
3. Современные методы учета и калькулирования неполной ограниченной себестоимости. (привести пример по современному методу учета)
4. Особенности системы «директ-костинг» и практика ее применения на российских предприятиях. (привести пример по системе «директ-костинг»)
5. Калькулирование себестоимости с полным отнесением затрат. (привести пример калькулирования себестоимости с полным отнесением затрат)
6. Бюджетирование как средство координации деятельности всех структурных подразделений организации. (привести пример по бюджетированию)
7. Структура генерального бюджета организации, порядок и особенности его разработки. (привести пример генерального бюджета)
8. Организация контроля затрат и анализа деятельности организации по данным бухгалтерского управленческого учета. (привести пример по контролю затрат и анализу деятельности организации)
9. Принятие краткосрочных решений по данным учета затрат. (привести пример по принятию краткосрочных решений по данным бухгалтерского управленческого учета)
10. Анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли в управленческом учете. (привести пример по анализу безубыточности)
11. Проблемы принятия долгосрочных управленческих решений по капиталовложениям с учетом затрат инвестиционных проектов. (привести пример по принятию решений по капиталовложениям)
12. Организационные аспекты учета затрат в коммерческих организациях. (привести пример по учету затрат в коммерческих организациях)
13. Учет затрат снабженческо-заготовительной деятельности. (привести пример по управленческому учету снабженческо-заготовительной деятельности)
14. Учет затрат производственной деятельности. (привести пример)
15. Учет затрат финансово-сбытовой деятельности. (привести пример управленческого учета финансово-сбытовой деятельности)
16. Нормирование, планирование, контроль и анализ производственных затрат. (привести пример по нормированию, планированию, контролю и анализу производственных затрат)
17. Учет затрат в принятии решений по предпринимательской деятельности. (привести

пример по учету затрат в текущем периоде для принятия решения)

18. Система отчетности по уровням затрат в коммерческих организациях. (привести пример по отчетности затрат)

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература*			
1. Управленческий учет : учебник / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова, О.Г. Гордеева, Е.А. Иванов, О.Р. Кондрашова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 553 с.	2018		http://znanium.com/catalog/product/937306
2. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: Учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 8-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 384 с. - ISBN 978-5-394-02317-0.	2015		http://znanium.com/bookread2.php?book=512015
3. Бухгалтерский финансовый и управленческий учет (учет финансовых потоков) : учебное пособие / Е. В. Гавриченко, Н. А. Корниенко ; Владим. гос. ун-т им. А.Г. и Н.Г. Столетовых.- Владимир : Изд-во ВлГУ, 2017 .- 132 с. - ISBN 978-5-9984-0800-7.	2017		http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/6425/1/01662.pdf
Дополнительная литература			
1. Управленческий учет : учебник / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова, О.Г. Гордеева, Е.А. Иванов, О.Р. Кондрашова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 553 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN: 978-5-16-013463-5	2018		http://znanium.com/catalog/product/937306
2. Планирование на предприятии: Учебник / М.И. Бухалков. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 411 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-003931-2.	2015		http://znanium.com/bookread2.php?book=426964

7.2. Периодические издания

- Журнал Главбух (Режим доступа <https://www.glavbukh.ru/>)
- Журнал Управленческий учет и финансы (Режим доступа <https://grebennikon.ru/>)
- Журнал Финансовый директор (Режим доступа <https://www.fd.ru/>)

7.3. Интернет-ресурсы

- СПС «КонсультантПлюс» (Режим доступа <http://www.consultant.ru>)
- Официальный сайт Минэкономразвития (Режим доступа <http://economy.gov.ru>)
- Официальный сайт Государственной статистики (Режим доступа <http://gsk.ru>)
- Официальный сайт Банка России (Режим доступа <http://cbr.ru>)
- ГлавБух (Режим доступа <http://student.1gl.ru>)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий *лекционного типа, занятий практического/лабораторного типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.* Практические работы проводятся в ауд. 108-6, 209-6

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения Windows, Microsoft Office, 1С: Бухгалтерия 8.

Рабочую программу составила Гавриченко Е. В. _____
(ФИО, подпись)

Рецензент ведущий специалист отдела коммерческого учета Владимирского филиала ООО «Татнефть-АЗС-Запад» Горичева Е.В. _____
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и финансы»
Протокол № 1 от 31.08.18 года
И.О. заведующий кафедрой к.э.н., Гавриченко Е.В. _____
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.01 «Экономика»
Протокол № 1 от 03.09.18 года
Председатель комиссии директор ИЭиМ д.э.н., проф. Захаров П. Н. _____
(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2020/2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 02.09.20 года

Заведующий кафедрой _____


Рабочая программа одобрена на 2021/2022 учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____