

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор
 по учебно-методической работе

А.А. Панфилов

« 07 » 12 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
«АУДИТ»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
 Профиль подготовки «Бухгалтерский учет»
 Уровень высшего образования Бакалавриат
 Форма обучения заочная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
9	3/108	2	6	-	100	зачет
Итого	3/108	2	6	-	100	зачет

Владимир 2015

Мед

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целями освоения дисциплины «Аудит» являются приобретение теоретических знаний и практических навыков проведения аудита хозяйствующих субъектов как независимого контроля правильности организации ведения бухгалтерского учёта, организации и функционирования системы внутреннего контроля, проверки достоверности финансовой отчётности, соблюдения хозяйствующим субъектом действующего законодательства, а также по оформлению результатов аудиторской проверки.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании, основных принципах и назначении аудита;
- формирование знаний о взаимосвязи бухгалтерского учета и аудита;
- освоение методики аудиторской проверки;
- приобретение навыков аудиторской проверки.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Аудит» относится к вариативной части блока Б1 дисциплин по выбору ОПОП бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», по профилю «Бухгалтерский учет» с нормативным сроком заочного обучения – 5 года.

При изучении курса необходима связь с другими дисциплинами такими как «Право», «Бухгалтерский учет и анализ», «Налоги и налогообложение», «Основы налогового учета», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Статистика», и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины "Аудит" направлен на формирование следующих компетенций:

- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК- 11).

В результате освоения дисциплины «Аудит» обучающиеся должны:

• *знать:*

- характер и содержание работы аудитора в процессе подготовки, проведения и оформления аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности промышленного предприятия разных организационно-правовых форм, предусмотренных действующим законодательством (ПК-4);

- юридические документы, оформляемые между аудитором и клиентом при проведении аудиторской проверки, а также порядок их составления на каждом этапе аудиторской проверки (ПК-11);

• *уметь:*

- составлять письмо-обязательство о согласии на проведение аудита, план и программу аудиторской проверки, разрабатывать предложения и рекомендации руководству экономического субъекта и аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки (ПК-4);

- оценить состояние систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля, уровень существенности возможных ошибок, аудиторский риск (ПК-11);

- *владеть:*
 - теоретическими основами изучаемой дисциплины, в частности знать состояние и перспективы развития системы нормативного регулирования аудита, основные требования нормативных актов к осуществлению аудиторской деятельности, а также содержанием правил (стандартов) аудиторской деятельности (ПК-4);
 - организационно-методическими подходами к планированию, проведению и обобщению результатов аудита активов экономических субъектов, их обязательств и финансовых результатов деятельности (ПК-11).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)		
				Лекции	Семинары	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС			КП / КР	
1	Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности	9		0,2		0,6				10		0,4 часа, 50%	
2	Тема 2. Современная технология и методика аудита			0,2		0,6				10		0,4 часа, 50%	
3	Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита			0,2		0,6				10		0,4 часа, 50%	
4	Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения			0,2		0,6				10		0,4 часа, 50%	
5	Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов			0,2		0,6				10		0,4 часа, 50%	
6	Тема 6. Аудит материально-производственных запасов			0,2		0,6				10		0,4 часа, 50%	
7	Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений			0,2		0,6				10		0,4 часа, 50%	
8	Тема 8. Аудит расчетов			0,2		0,6				10		0,4 часа, 50%	

9	Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов		0,2	0,6		10		0,4 часа, 50%	
10	Тема 10 Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности		0,2	0,6		10		0,4 часа, 50%	
Всего			2	6		100		4 часа, 50%	зачет

Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них профессиональных компетенций представлена в таблице.

Темы, разделы дисциплины	Количество часов	Компетенции		Σ общее число компетенций
		ПК-4	ПК-11	
Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности	10,8	+	+	2
Тема 2. Современная технология и методика аудита	10,8	+	+	3
Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита	10,8	+	+	2
Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения	10,8	+	+	2
Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов	10,8	+	+	2
Тема 6. Аудит материально-производственных запасов	10,8	+	+	2
Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений	10,8	+	+	2
Тема 8. Аудит расчетов	10,8	+	+	2
Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов	10,8	+	+	2
Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности	10,8	+	+	2
Экзамен		+	+	2
Итого	108			
Вес компетенции		1	1	

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень тем лекционных занятий

Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности

Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Виды аудита. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Стандарты аудиторской деятельности. Членство в СРО. Принципы, регулирующие аудиторскую деятельность. Контроль за уровнем профессионализма аудиторов. Права, обязанности и ответственность аудиторов и их клиентов. Ограничения в аудите.

Тема 2. Современная технология и методика аудита

Предварительное планирование как этап аудиторской проверки. Разработка плана и программы аудиторской проверки. Заключение договора на аудиторскую проверку. Оценка существенности в аудите. Оценка аудиторского риска. Порядок проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Методы получения аудиторских доказательств. Рабочие документы аудитора.

Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита

Оценка аудитором результатов проверки. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. Разработка и обоснование предложений по

ликвидации нарушений. Аудиторское заключение: виды, содержание. Представление аудиторского заключения клиенту. Структура и основные элементы аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, происшедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения

Основные положения и структура методики аудита в промышленности. Аудит учредительных и регистрационных документов. Аудит системы управления организации. Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики. Экспертиза хозяйственных договоров. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов

Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки. Аудит сохранности основных средств. Аудит операций по движению основных средств. Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств. Аудит учета ремонтов основных средств. Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами. Особенности аудита операций с нематериальными активами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Тема 6. Аудит материально-производственных запасов

Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов. Проверка сохранности материально-производственных запасов. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и спецодежды. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений

Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете. Проверка операций по рублевым счетам в банках. Проверка операций по счетам банков в иностранной валюте. Проверка финансовых вложений. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Тема 8. Аудит расчетов

Инвентаризация расчетов. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов

Аудит операций по выпуску готовой продукции. Аудит товаров отгруженных. Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг). Аудит расходов на продажу. Аудит прибыли (убытка) от продаж. Аудит прочих доходов и расходов. Аудит чистой и нераспределенной прибыли. Аудит резервов, формируемых за счет финансовых результатов. Типовые ошибки и искажения в бухгалтерском и налоговом учете финансовых результатов.

Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности

Обзор бухгалтерской отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки. Аудит достоверности показателей форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Перечень тем практических занятий

Цель проведения практических занятий - закрепление полученных в ходе лекций теоретических знаний и самостоятельное изучение студентами специальной литературы по рассмотренным вопросам. Основной формой проведения практических занятий является решение задач и разбор конкретных хозяйственных ситуаций.

Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности

Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Какова суть аудита.
2. Каковы цели аудита.
3. Назовите задачи аудита.
4. Почему возникла необходимость в проведении аудита.
5. Кто является пользователем услуг аудитора.
6. Каковы история и основные этапы развития аудита.
7. Как можно классифицировать виды аудита в зависимости от различных целей и обстоятельств.
8. Каковы место и роль аудита в системе финансово-экономического контроля.
9. Что имеют общего аудит и ревизия.
10. Чем отличаются друг от друга аудит и ревизия.

Тема 2. Современная технология и методика аудита

Теоретические вопросы к обсуждению:

1. В чем сущность и основные разделы договора на проведение аудиторской проверки и как он оформляется.
2. Как осуществляются подготовка и планирование аудиторской проверки.
3. Какие предъявляются требования к письмам-обязательствам аудитора перед клиентом.
4. Каково значение письма-обязательства для формирования портфеля заказов.
5. Что такое система внутреннего контроля (СВК) организаций.
6. Как получить общую информацию об аудируемой организации.
7. Какие факторы могут влиять на деятельность клиента.
8. Опишите особенности договора на оказание аудиторских услуг.
9. Назовите этапы планирования аудита.
10. В чем состоит разработка общего плана аудита.

Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита

Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Какие требования предъявляются к форме, структуре и содержанию аудиторского отчета.
2. Как классифицируются аудиторские заключения, и каково их содержание.

3. Что понимается под неопределенными обязательствами, и с помощью каких процедур проводится их тестирование.

4. Может ли руководству предприятия представляться, кроме заключений, другая информация, с какой целью и в какой форме.

5. Какие могут быть аудиторские заключения специального назначения, и для каких целей они составляются.

6. Как оценить предварительные результаты проведенной аудиторской проверки для формирования мнения о финансовой отчетности.

7. Имеет ли значение дата составления аудиторского отчета, как она устанавливается и каково ее значение.

8. В чем суть обзора событий, следующих после составления баланса, и каковы процедуры, совершаемые при этом аудитором.

Практические занятия по темам 4 – 10 проводятся по единой схеме:

Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.

2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.

3. Описание источников информации, используемые при проверке.

4. Изложение методики аудиторской проверки.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Аудит» применяются образовательные технологии, обеспечивающие развитие компетентного подхода, формирования у студентов профессиональных компетенций. Образовательные технологии реализуются через такие формы организации учебного процесса, как лекции, практические занятия и самостоятельная работа. Кроме вводных и обзорных лекций следует использовать проблемные лекции и лекции-диалоги. При этом лектор, докладывая проблемную ситуацию, активизирует процесс обучения. Проблемные лекции считаются наиболее оптимальными для учебного процесса, так как образовательная деятельность имеет в своей основе решение проблемных ситуаций. В результате диалога лектора с аудиторией у студентов развивается мышление, позволяющее избежать пассивного восприятия информации и содействовать свободному обмену мнениями. Для развития образного мышления у студентов необходимо использовать мультимедийное сопровождение лекций и видеоматериалов.

Предполагается использование следующих интерактивных форм проведения занятий:

- проблемные лекции и лекции-диалоги (темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10);

- разбор конкретных ситуаций (темы 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10);

- деловые и ролевые игры (темы 2, 3).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта составляет не менее 30% аудиторных занятий, занятия лекционного типа не превышают 50% от общей величины аудиторных занятий.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Аудит» направлена на закрепление основных элементов теоретического и практического курса. В ходе ее

реализации по предварительно выданным студентам заданиям предусмотрены следующие формы текущего контроля:

1. Решение ситуационных задач в рамках практических работ.
2. Индивидуальные и коллективные консультации по практической работе.
3. Выступление и оппонирование на практических занятиях.
4. Контрольная работа.

Текущий контроль также сопровождают участие в интерактивных играх, упражнениях, тренингах, а также проведение тестирования. Промежуточная аттестация по курсу осуществляется в форме зачета.

Текущий контроль

Список тем для выполнения контрольной работы

1. Сущность, цели и задачи аудиторской деятельности.
2. Виды аудита (внутренний и внешний, обязательный и инициативный).
3. Аудит и ревизия: отличия и общие моменты.
4. Сопутствующие и прочие аудиту услуги.
5. Нормативное регулирование аудита в России – общая схема.
6. Аттестация физических лиц и членство в СРО - право осуществления аудиторской деятельности.
7. Принципы профессиональной этики аудиторов.
8. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности – сущность, назначение, общие черты.
9. Пользователи бухгалтерской отчетности, заинтересованные в получении аудиторского заключения.
10. Выбор аудитора экономическим субъектом.
11. Назначение письма-обязательства.
12. Договор на оказание аудиторских услуг – назначение и основные положения.
13. Права и обязанности аудитора, виды ответственности.
14. Этапы планирования аудиторской проверки.
15. Порядок оценки систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета организации-клиента.
16. Уровень существенности – назначение, порядок определения.
17. Значение выборочного метода при проведении аудита.
18. Виды аудиторских рисков, их взаимосвязь.
19. Составляющие аудиторского риска.
20. Аудиторские доказательства – виды, источники и методы получения.
21. Рабочие документы аудитора – назначение, виды, источники получения.
22. Документы, составляемые при завершении аудиторской проверки.
23. Особенности проведения первичного аудита.
24. Виды и структура аудиторского заключения.
25. Аудит операций по формированию уставного капитала.
26. Аудит операций по изменению уставного капитала (определение правомерности таких изменений, расчет величины чистых активов).
27. Аудит учредительных документов.
28. Аудит расчетов с учредителями.
29. Проверка соответствия применяемой в организации учетной политики требованиям нормативных документов.
30. Проверка наличия, правильности формирования и соблюдения учетной политики в организации.

31. Источники информации и нормативные документы, используемые при проверке денежных средств организации.
32. Аудиторская проверка наличных денежных средств.
33. Методика проверки операций по расчетному счету.
34. Методика проверки операций по другим счетам в банке.
35. Аудит операций по валютному счету и операций с наличной валютой.
36. Источники информации и основные нормативные документы, используемые аудитором при проверке операций с основными средствами и нематериальными активами.
37. Аудиторская проверка поступления и сохранности основных средств.
38. Аудит амортизационных отчислений по основным средствам.
39. Методика проверки нематериальных активов.
40. Аудит амортизационных отчислений по нематериальным активам.
41. Аудиторская проверка финансовых вложений.
42. Аудит процесса списания материалов в производство.
43. Методика проверки поступления и обеспечения сохранности производственных запасов.
44. Аудит расчетов с внебюджетными фондами и с бюджетом по начисленным взносам на социальное страхование и пенсионное обеспечение.
45. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
46. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
47. Аудит расчетов по претензиям.
48. Проверка правильности и законности начислений по заработной плате.
49. Проверка правильности произведенных из заработной платы удержаний.
50. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
51. Аудит расчетов с работниками по прочим операциям.
52. Аудиторская проверка учёта затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
53. Аудит учета готовой продукции.
54. Аудит отгрузки и реализации готовой продукции.
55. Аудит учета финансовых результатов и их использования.
56. Аудит учета капитала, фондов и резервов.
57. Аудит учета кредитов, займов.
58. Аудит отчётности экономического субъекта.
59. Аудит учета затрат на производство и издержек обращения.
60. Аудит калькулирования себестоимости.
61. Аудит учета расходов на продажу.
62. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства.

Промежуточная аттестация

Список вопросов к зачету

1. Нормативная база аудиторской деятельности в РФ.
2. Сущность аудита: аудиторская деятельность, сопутствующие аудиту услуги и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью.
3. Аудиторская организация и требования к ее созданию.
4. Аудитор: понятие и порядок аттестации.
5. Квалификационный аттестат аудитора: получение, повышение квалификации и аннулирование.
6. Саморегулируемые организации аудиторов и аудиторских организаций: перечень, реестры.

7. Обязательный аудит: понятие и аудируемые лица.
8. Инициативный аудит.
9. Рабочие документы аудитора и их структура.
10. Договор на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и его основные разделы.
11. Предварительные документы для аудита: письмо о независимости и письмо о проведении аудита.
12. Планирование аудита.
13. Определение существенности и ее функции.
14. Расчет аудиторских рисков. Виды рисков.
15. Стратегия и программа аудита.
16. Выполнение аудиторского задания. Процедуры проверки.
17. Файлы рабочих документов и их назначение.
18. Завершение аудита.
19. Отчет аудитора и информирование собственника.
20. Основные разделы отчета аудитора.
21. Аудиторское заключение и его виды.
22. Анализ системы внутреннего контроля.
23. Аудит основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов.
24. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
25. Аудит затрат на производство (издержек обращения). Аудит выручки от реализации готовой продукции (товаров, работ, услуг) и формирование финансового результата.
26. Аудит кассовых операций и операций по расчетному счету.
27. Аудит расчетов по заработной плате, налога на доходы физических лиц и отчислений во внебюджетные фонды.
28. Аудит финансовых вложений, займов и кредитов, расчетов с дебиторами и кредиторами, расчетов с бюджетом, прочих активов и обязательств.
29. Аудит капитала и резервов.
30. Аудит имущества и обязательств на забалансовых счетах.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

1. Аудит: Учебное пособие / Е.Р. Баханькова. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 201 с.: 70x100 1/32. - (ВПО: Бакалавриат). (обложка, карм. формат) ISBN 978-5-369-01040-2, 1000 экз.
2. Аудит: Учебное пособие / А.А. Савин, И.А. Савин. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 512 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-905554-14-8.
3. Аудит: расширяем границы науки (теория и методология): Монография / И.В. Федоренко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 100 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Аудит). (обложка) ISBN 978-5-16-006575-5, 200 экз..

Дополнительная литература

1. Аудит: Учебное пособие / С.А. Касьянова, Н.В. Климова. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 175 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0170-4.
2. Аудит: Учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 272 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-005015-7.

3. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок: Уч. пос. / Н.В.Парушина, Е.А.Кыштымова - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012 - 560 с.: ил.; 60x90 1/16. - (ВО). (п) ISBN 978-5-8199-0523-4.

Периодические издания

1. Журнал "Аудиторские ведомости".
2. Журнал "Аудит".

Интернет-ресурсы

1. Справочно-поисковая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>;
2. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ - <http://www.garant.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия по дисциплине "Аудит" проводятся в здании Института экономики и финансов ФГБОУ ВО "Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых". Лекционные занятия проводятся в аудиториях 210, 217, а практические - в 209.

Для занятий используются:

1. Иллюстративный и текстовый раздаточный материал.
2. Презентатор (стационарный и переносной) с мультимедиа технологиями.
3. Компьютерный класс с современным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет»

Рабочую программу составил к.э.н., доцент кафедры БУФиС А.А. Баженов

Рецензент (представитель работодателя): Заместитель генерального директора ООО "АУДИТ ПРОФЕССИОНАЛ" Н.Г. Юзвик

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, финансы и сервис»

Протокол № 6 от 05.12.15 года.

Заведующий кафедрой: д.э.н., профессор О.В. Лускатова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Экономика»

протокол № 3 от 02.12.15 года.

Председатель комиссии: д.э.н., профессор П.Н. Захаров

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2016/17 учебный год
Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.16 года
Заведующий кафедрой *В.И.Смирнов*

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____