

10/20

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Русский язык и культура речи»**  
**38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет»**  
**1 семестр**

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» ознакомление с правилами делового общения и речевого этикета, формирование норм речевой культуры, овладение навыками публичного выступления, которые необходимы в сфере профессионального общения для решения коммуникативных задач любой сложности.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» профиля «Бухгалтерский учет» входит в вариативную часть учебного плана.

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Русский язык и культура речи», соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	частичное	Студент должен 1) <i>знать</i> : - закономерности использования средств языка в профессиональной сфере деятельности; - требования к составлению текстов документов профессиональной направленности; 2) <i>уметь</i> : - корректировать свое поведение в соответствии с речевой ситуацией и социально-культурными особенностями коллектива; - выбирать стратегию и тактики общения, адекватные коммуникативной ситуации и коммуникативному намерению; 3) <i>владеть</i> : - устными и письменными нормами современного русского языка; - основными правилами эффективного делового общения; - основными правилами публичного выступления.

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**


Понятие о литературном языке и профессиональной речевой коммуникации. Языковая норма. Нормы языка. Официально-деловой стиль языка. Правила успешной

деловой коммуникации. Русский деловой этикет. Социально-культурные и этнические аспекты культуры речи.

**5. ВИД АТТЕСТАЦИИ** – зачет.

**6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦ** – 2

Составил доцент кафедры русского языка

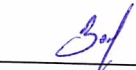
 К.М. Богрова

Заведующий кафедрой русского языка

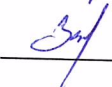
 М.В. Пименова

Председатель

Учебно-методической комиссии направления

 П.Н. Захаров

Директор института

 П.Н. Захаров

Дата:

26.08.2019

Печать института

