Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)

Гуманитарный институт

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
_____Е.М. Петровичева
«24» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНАЯ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)) ПРАКТИКА

направление подготовки / специальность

Психология
(код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) подготовки

Психология
(направленность (профиль) подготовки))

г. Владимир

2021

Вид практики - учебная практика.

1. Цели учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики

Цель практики - обогащение теоретической подготовки студентов в области общей психологии, возрастной психологии и психологии развития, педагогической психологии, клинической психологии и применение теоретических психологических знаний для решения практических задач психологической диагностики, психологического просвещения, психологической профилактики, коррекционно-развивающей работы психолога в профильных организациях.

2. Задачи учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики

1) Закрепление, расширение, применение в практической деятельности психолога теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин: общая, экспериментальная, педагогическая психология, психология развития, специальная психология, клиническая психология.

2) Формирование профессиональных знаний, умений, навыков, соответствующих основным направлениям психологического сопровождения субъектов профильных организаций, – просветительскому, профилактическому, диагностическому, коррекционно-формирующему, консультативному.

3) Формирование профессионально значимых качеств личности психолога: деловой направленности личности, инициативности, самостоятельности, рефлексии, эмпатии, эмоциональной устойчивости, самокритичности, общительности, доброжелательности, толерантности, ответственности, добросовестности, организованности.

4) Освоение профессиональной психологической этики.

3. Способы проведения - рассредоточенная практика.

4. Формы проведения

Практика проводится дискретно - выделение в учебном графике непрерывного периода времени для проведения практики параллельно с учебным процессом. В ходе прохождения практики студенты знакомятся с системой организации психологической помощи и профессионально-педагогическими компетенциями, составляющими содержание деятельности психолога разных категорий в учреждениях образования, здравоохранения и социальной защиты.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ПК-6. Способен к постановке профессиональных задач в области научно-	ПК-6.1. Знает основы планирования научно-исследовательской и практической деятельности. ПК-6.2. Умеет выстраивать	Знать: - основы планирования научно-исследовательской и практической деятельности. Уметь:

исследовательской и практической деятельности	целеполагание в профессиональной деятельности, ставить научные и практические задачи. ПК-6.3. Владеет способами анализа результатов научно- исследовательской и практической деятельности	- выстраивать целеполагание в профессиональной деятельности, ставить научные и практические задачи. Владеть: - способами анализа результатов научно- исследовательской и практической деятельности
ПК-13. Способен к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса	ПК-13.1. Знает этические, социально-психологические основы управления персоналом и использовать их в практической деятельности, знать модели и методы привлечения персонала, основные этапы привлечения персонала, особенности работы с кадровым резервом. ПК-13.2. Умеет проводить оценку проблемной ситуации в управлении персоналом, выявлять ведущие факторы и определять перспективы разрешения проблемы, развития ситуации. Осуществлять эффективную коммуникацию в рамках отношений субординации, планировать, организовывать, контролировать результативность конкретных мероприятий в процессе управления персоналом: набор, аттестация, адаптация. ПК-13.3. Владеет приемами и методами оптимизации социально-психологического климата, алгоритмом составления плана работы с персоналом, аттестационной оценкой персонала.	Знать: - этические, социально-психологические основы управления персоналом и использовать их в практической деятельности, знать модели и методы привлечения персонала, основные этапы привлечения персонала, особенности работы с кадровым резервом. Уметь: - проводить оценку проблемной ситуации в управлении персоналом, выявлять ведущие факторы и определять перспективы разрешения проблемы, развития ситуации; - осуществлять эффективную коммуникацию в рамках отношений субординации, планировать, организовывать, контролировать результативность конкретных мероприятий в процессе управления персоналом: набор, аттестация, адаптация. Владеть: - приемами и методами оптимизации социально-психологического климата, алгоритмом составления плана работы с персоналом, аттестационной оценкой персонала.

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практики в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01. Психология, профиль Психология.

Объем производственной (производственной практики в профильных организациях) практика составляет:

5 семестр - 3 зачетных единиц (108 часа), продолжительность – 2 неделе.

Практика проводится в 5 семестре.

7. Структура и содержание производственной практики в профильных организациях

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика проводится на базе дошкольных образовательных учреждений, средних общеобразовательных школ, центров оказания психолого-медико-педагогической помощи (Центр развития ребенка, Российская диабетическая ассоциация), учреждений здравоохранения (реабилитационный центр, психоневрологические интернаты, психиатрическая больница), военных комиссариатов, МЧС, МФЦ.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Установочная конференция	Формирование умений и опыта профессиональной деятельности	Подготовка отчетной документации. Отчетная конференция	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап	4	-	-	2	Оформление дневника практики, составляют индивидуальный план работы на весь период практики
2	Основной этап: Изучение методических материалов. Составление индивидуального плана прохождения педагогической практики.	-	18	-	2	Индивидуальный план практики, библиографический список, список нормативных документов.
3.	Основной этап: Изучение содержания работы психолога, изучение документации психолога		18		3	Планы работы, описание цели, задач, методов научного исследования в рамках педагогической практики, список оборудования кабинета психолога
4.	Формирование умений и опыта профессиональной деятельности в области психолого-педагогического изучения.		18		3	Портфолио, протокол обследования, творческий проект (презентации, видеоматериалы, раздаточный материал)
5.	Проведение самоанализа качества проделанной работы, оценка достоинств и		18		3	Письменный самоанализ проведенных занятий

	недостатков, определение возможных путей коррекции					
6.	Заключительный этап			18	3	Отчет, характеристика, оценочный лист, дневник.
7.	Итого: (108 ч.)	2	72	18	16	Зачет

8. Формы отчетности по практике

По итогам практики сдать следующие документы: дневник, отчет, характеристику с места практики, оценочный лист, отчеты по каждому заданию.

Письменный отчет является основным видом отчетности о практике. Его примерное содержание и структура определяются содержанием заданий по практике. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики:

Форма контроля прохождения практики – зачет с оценкой. Зачет с оценкой приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Содержание дневника практики определяется рекомендациями учебно-методического управления ВЛГУ.

Оценочный лист заполняется руководителем практики от организации и руководителем практики от университета.

По окончании практики студент-практикант в трехдневный срок сдает папку с отчетной документацией руководителю практики от университета.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Производственная практика в профильных организациях является интерактивным процессом, предполагающим интерактивное взаимодействие преподавателя и студентов; психолога учреждения и студентов; педагогов и студентов; между студентами внутри учебной группы; студентов и воспитанников учреждения.

В процессе практики используются следующие технологии.

Репродуктивно-алгоритмическая технология, ориентированная на освоение основных алгоритмов деятельности: проведение психологического обследования, проведения консультации, разработка и проведение коррекционного занятия, конспектирование и реферирование учебного материала, выступление с докладом на семинаре, анализ типовых ситуаций и пр.

Эвристические технологии, направленные на формирование у бакалавров опыта поисковой, исследовательской деятельности: методы проблемного обучения, кейс-метод, преобразование учебной информации.

Технологии групповой работы (групповая дискуссия, работа в микро-группах).

Осуществляется свободный доступ студентов к библиотечным фондам института в соответствии с программой производственной практики. Самостоятельная работа студентов в ходе практики также предполагает работу с источниками Интернет-ресурсов (электронными психологическими библиотеками, психологическими словарями, электронными энциклопедиями и пр.). В период производственной практики все студенты имеют возможность получать консультации сотрудников и преподавателей психологического факультета. Студенты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (программа практики, методические рекомендации по оформлению отчета, бланки отчетной документации практиканта).

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)
Основная литература*		
Кулагина И.Ю. Психология развития и возрастная психология. Полный жизненный цикл развития человека: учебное пособие для вузов / Кулагина И. Ю., Колюцкий В. Н. - 2-е изд. - Москва: Академический Проект	2020	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127480.html
Общая психология: учебник для вузов / А.Г. Маклаков. — Санкт-Петербург: Питер	2016	https://znanium.com/catalog/product/1054577
Руденко А.М. Экспериментальная психология в схемах и таблицах: учебное пособие / А.М. Руденко. - Ростов н/Д: Феникс	2015	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222228197.html
Дополнительная литература		
Токарь О.В. Психология развития и возрастная психология в схемах, таблицах, комментария: учеб. пособие / О. В. Токарь. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА	2019	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520141.html
Мандель Б.Р. Организационная психология. Модульный курс: учеб. пособие для обучающихся в гуманитарных вузах (бакалавры, магистры) / Мандель Б. Р. - 2-е изд. , стер. - Москва: ФЛИНТА	2020	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524385.html

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики в профильных организациях

За кафедрой «Психология личности и специальная педагогика» закреплены следующие аудитории и центры, оснащенные следующим оборудованием.

209а-3 – НОЦ «Инклюзивное образование». Оборудование: Дисплей Брайля Focus 14 Blue, Компьютер Digitech, МФУ Canon i-sensys MF 226h, переплетчик на пластиковую пружину_Rayson SD-1201, Принтер Intex Everest v4, Принтер HP Laser jet 1320, Компьютер (Lenovo Think Center).

525а-3 – Преподавательская кафедры ПЛиСП. Оборудование: Kraftway Credo KC51 i3-3220 (3 шт.), _ Компьютер ART-PC Office 1020.

525б-3 – Научно-исследовательская лаборатория «Зелёная комната». Kraftway Credo KC51 i3-3220 (1 шт.), стол медицинский для массажа СМ-3.

527-3 – Лекционная аудитория. Оборудование: проектор – 14/2-1 BenQ MP 620 C, доска магнитно-маркерная BoardSYS 100*180. 529а-3 – Лекционная аудитория. Оборудование: Интерактивная система SMART Board 480. 529б-3 – Лекционная аудитория. Оборудование: Электронная доска SMART Board 640, Проект мультимедийный NEC 265.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья на кафедре ПЛиСП созданы следующие условия для прохождения практики:

- В учебные корпуса, учебные помещения и другие помещения Владимирского государственного университета (ВлГУ), где обучаются студенты с ОВЗ, обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Учебные корпуса № 1, № 4, № 7, № 11 оснащены пандусами, поручнями, дверные проемы расширены в соответствии с требованиями для перемещения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

- Аудитории для проведения учебных занятий лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата располагаются на первых этажах корпусов. В местах обучения инвалидов смонтирована световая сигнализация.

- В штате университета в ЦПОИ есть сурдопереводчики, для обеспечения образовательного процесса студентов с нарушениями слуха и тифлопедагог, для обеспечения образовательного процесса студентов с нарушением зрения.

- Студенты инвалиды обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

- При прохождении практики студенты получают индивидуальные задания, адаптированные в соответствии с ограничениями по состоянию здоровья.

- На кафедре организовано тьюторское сопровождение студентов с ОВЗ.

- Студенты с ОВЗ обеспечены учебно–методическими ресурсами, размещенными в системе MOODLE ВлГУ. Кроме того, в учебном процессе используются on-line и off-line технологии, дистанционные образовательные технологии.

- В наличии имеется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха.

- Студенты имеют возможность проходить практику на базе библиотеки для слепых, СКОШ для детей с нарушениями зрения, тяжелыми нарушениями речи, интеллектуальной недостаточностью.

- Места похождения практик выбираются в соответствии с их ограниченными возможностями с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы.

- Организована волонтерская служба. Ко всем студентам с ОВЗ прикреплены волонтеры, сопровождающие их в процессе учебных занятий в вузе, во внеучебное время, при прохождении практики.

Рабочую программу составил: к. пс. н., доц. Филатова О.В._____

Рецензент: медицинский психолог ГКУЗ ВО ОПБ №1 Крылова Т.А. _____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психология личности и специальная педагогика

Протокол № 11 от 23.06.2021 года.

Заведующий кафедрой к. пс. н., доц. Филатова О.В._____

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 37.03.01 – Психология

Протокол № 11 от 23.06.2021 года.

Председатель комиссии: к. пс. н., доц. Филатова О.В._____

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Рабочая программа одобрена на 20 22 / 20 23 учебный года

Протокол заседания кафедры № 10 от 26.05.22 года

Заведующий кафедрой _____ О.В. Филатова

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____ О.В. Филатова

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____ О.В. Филатова

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____ О.В. Филатова

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____ О.В. Филатова

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____ О.В. Филатова

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____ О.В. Филатова