

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРЕНИНГ ЛИЧНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ»

Направление подготовки: 37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

Уровень высшего образования: БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения: ЗАОЧНАЯ

Семестр: IX СЕМЕСТР

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРЕНИНГ ЛИЧНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ»

**Основные цели курса:** познакомить с основными методами психологического воздействия - их целями, формами, содержанием, механизмами, эффектами; обеспечить условия психологической безопасности для приобретения студентами нового опыта переживаний в процессе группового взаимодействия и достижения на этой основе личностного и профессионального роста; развивать у студентов способности эффективно взаимодействовать с окружающими людьми; вырабатывать способности к адекватному познанию себя и других людей, преодолению стереотипов в восприятии людей и в общении с ними, порождаемых профессиональными, социальными и возрастными факторами;

### Задачи освоения содержания курса

- умение формировать цель;
- освоить понятие личной эффективности;
- изучить структура GoMAD;
- рассмотреть навыки личной эффективности;
- научиться работать в команде.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ «ТРЕНИНГ ЛИЧНОСТНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ» В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Тренинг личной эффективности» включена в предметы по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.4.1) учебного плана ОПОП подготовки студентов, обучающихся по направлению 37.03.01 Психология.

Изучению курса предшествуют следующие дисциплины: «Общая психология», «Консультативная психология», «Методика преподавания психологии» и «Психодиагностика».

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРЕНИНГ ЛИЧНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ»

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие **профессиональные компетенции (ПК)**:

- способность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности (ПК-1);
- способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий (ПК-3);
- способность к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

### **Знать:**

- стандартные программы по предупреждению и способы профилактики отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, систему психологических категорий и методов, необходимых для профессиографии, а так же психологические последствия влияния на человека различных видов профессиональной деятельности (ПК-1);
- традиционных методов и технологий оказания психологической помощи: знание ключевых понятий психологического консультирования как основного способа оказания психологической помощи, понимание особенностей методов и способов оказания помощи, целесообразности их применения в типовых ситуациях психологического содействия и поддержки; знание структуры и методики разработки развивающих и коррекционных программ (ПК-3);
- дидактические приёмы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ (ПК-11).

### **Уметь:**

- применять программы и методы, направленные на гармонизацию психического функционирования человека и предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, разрабатывать программу психологического обследования субъектов труда и их деятельности в связи с конкретным социальным заказом (ПК-1);
- ориентироваться в психологических трудностях и проблемах, выбирать адекватные способы оказания помощи и поддержки; уметь применять психологические знания для решения организационных проблем, связанных с «человеческим фактором», осуществлять приёмы психологического консультирования, проводить первичную профессиональную рефлексию трудностей развития, подбирать типовые коррекционные программы (ПК-3);
- модифицировать стандартные коррекционные, реабилитационные и обучающие программы (ПК-11).

### **Владеть:**

- навыками анализа последствий влияния на человека профессиональной деятельности, а также стандартными программами, профилактики отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, навыками проведения психологического анализа конкретных видов труда, профессиональных задач и ситуаций; разработки психологического портрета профессионала (ПК-1);
- основами знаний о методах управления поведением людей и групп в организациях, приёмами личностного и семейного, возрастно-психологического консультирования (ПК-3);
- навыками апробации и внедрения стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (ПК-11)

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРЕНИНГ ЛИЧНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ»**

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) , форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП / КР		

Тема 1. Понятие личной эффективно сти	9	2				12		1/50%	
Тема 2. Целеполага ние	9	2				12		1/50%	
Тема 3. Структура GoMAD	9		2			14		1/50%	
Тема 4. Навыки личной эффективно сти	9		2			14		1/50%	
Тема 5. Самопрезен тация	9					12			
<b>Итого</b>		4	4			64		4/50%	зачет

## 5. ВИД АТТЕСТАЦИИ

Изучение дисциплины заканчивается *зачетом*.

## 6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ

Общая трудоемкость дисциплины составляет *2 зачетные единицы, 72 часа*.

Составитель:

доцент кафедры общей и

педагогической психологии, к.психол.н.

\_\_\_\_\_ Пронина Е.В.  
(ФИО, подпись)

Заведующая кафедрой

общей и педагогической психологии

к. психол.н.

\_\_\_\_\_ Морозова О.В.  
(ФИО, подпись)

Председатель

учебно-методической комиссии

направления 37.03.01 Психология

Директор ГумИ, д.ист.н., профессор

\_\_\_\_\_ Петровичева Е.М.  
(ФИО, подпись)

Дата: \_\_\_\_\_

Печать института

Тема 1. Понятие личной эффективно сти	9	2			12	1/50%	
Тема 2. Целеполага ние	9	2			12	1/50%	
Тема 3. Структура GoMAD	9		2		14	1/50%	
Тема 4. Навыки личной эффективно сти	9		2		14	1/50%	
Тема 5. Самопрезен тация	9				12		
<b>Итого</b>		4	4		64	4/50%	зачет

### 5. ВИД АТТЕСТАЦИИ

Изучение дисциплины заканчивается *зачетом*.

### 6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ

Общая трудоемкость дисциплины составляет *2 зачетные единицы, 72 часа*.


Составитель:

доцент кафедры общей и  
педагогической психологии, к.психол.н.

  
(ФИО, подпись)

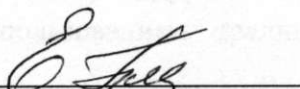
Пронина Е.В.

Заведующая кафедрой  
общей и педагогической психологии  
к. психол.н.

  
(ФИО, подпись)

Морозова О.В.

Председатель  
учебно-методической комиссии  
направления 37.03.01 Психология  
Директор ГумИ, д.ист.н., профессор

  
(ФИО, подпись)

Петровичева Е.М.

