

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Этика и психология делового общения**

<b>Направление подготовки (специальность)</b>	37.03.01 Психология
<b>Направленность (профиль) подготовки</b>	Психология
<b>Цель освоения дисциплины</b>	дать студентам представление о психологической стороне делового общения; научить студентов решать психологические задачи, возникающие в процессе общения с клиентами, коллегами, руководством; способствовать формированию у студентов адекватных психологических и нравственных качеств как необходимых условий их профессиональной деятельности; дать студентам представление о том как психологическая и нравственная культура личности способствует успеху в деловом общении.
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	2 зач. ед. / 72 часа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет
<b>Краткое содержание дисциплины:</b>	Для достижения цели студентам необходимо освоить следующие задачи: - систематизация знаний о технологиях делового общения; - освоение навыков эффективного использования в процессе делового общения оптимальных психотехнологий; - знакомство с основными этическими понятиями, особенностями профессиональной культуры и этики и механизмами ее формирования.

Аннотацию рабочей программы составил  к.п.с.н., доцент Абрамян Н.Г.  
(ФИО, должность, подпись)