

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПСИХОЛОГИИ»

Направление подготовки: 37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

Уровень высшего образования: БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения: ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

Семестр: III СЕМЕСТР

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПСИХОЛОГИИ»

Цель освоения дисциплины заключается в формировании у обучающихся умений и навыков применения средств и приемов получения, хранения, передачи, анализа и представления данных в соответствии с требованиями к информации в профессиональной деятельности психолога (конфиденциальность, достоверность, объективность, необходимость и достаточность, доступность и др.); в получении представлений об осуществлении профессиональной и научной коммуникации.

Задачи:

- познакомить обучающихся с основными методами и средствами создания, хранения, передачи и анализа информации в психологии;
- научить использовать компьютерные средства создания, хранения, передачи и анализа информации в психологии;
- научить использовать возможности офисного пакета для представления, анализа данных, создания психологических отчетов;
- сформировать представление об основных угрозах информационной безопасности (ИБ) в профессии психолога и правилах соблюдения ИБ;
- познакомить с сетевыми ресурсами профессиональной коммуникации;
- раскрыть возможность компьютерных средств в реализации психологической помощи.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПСИХОЛОГИИ» В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Информационные технологии в психологии» находится в вариативной части учебного плана.

Пререквизиты дисциплины: «Математическая статистика в психологии», «Математические методы в психологии».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПСИХОЛОГИИ»

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию	частично	знать содержание и виды деятельности практического психолога, техники эмоциональной и когнитивной регуляции деятельности и психических состояний;

		<p><i>уметь</i> анализировать профессиональную деятельность, применять технику аутогенной тренировки;</p> <p><i>владеть</i> рефлексивными навыками в профессиональном и личностном развитии</p>
<p><i>ОПК-1</i> - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p><i>частично</i></p>	<p><i>знать</i> основные требования к библиографическому описанию книг, способы организации информационно-поисковой работы; нормативно-правовые основы информационного обмена, основные угрозы безопасности при работе с информацией; современное состояние и тенденции развития компьютерной техники, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; особенности современных информационных технологий и основные принципы устройства сети Интернет, основные общие и психологические ресурсы Интернета;</p> <p><i>уметь</i> осуществлять самостоятельный библиографический и информационный поиск; организовывать и выполнять мероприятия по обеспечению защиты информации; при помощи компьютерной техники осуществлять поиск, хранение и переработку необходимой информации; использовать современные информационные технологии и систему Интернет в профессиональной деятельности;</p> <p><i>владеть</i> навыками использования данных библиографического и информационного поиска при решении профессиональных задач, в том числе в процессе оформления научных статей, отчетов, заключений; навыками поддержания информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; навыками работы с различными компьютерными информационными базами; приёмами и методами профильного использования современных информационных технологий, в том числе различных офисных приложений, и сети Интернет</p>
<p><i>ПК-6</i> - способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности</p>	<p><i>частично</i></p>	<p><i>знать</i>: информационные ресурсы, позволяющие осуществить поиск научно-практической информации и обмен ею; дистанционные формы решения профессиональных задач;</p> <p><i>уметь</i>: обращаться к информационным ресурсам, использовать их для получения необходимой информации для постановки профессиональных задач;</p> <p><i>владеть</i>: аппаратными средствами и программным обеспечением, позволяющим обращаться к необходимым информационным ресурсам.</p>
<p><i>ПК-7</i> - способность к участию в проведении психологических исследований на основе применения обще- профессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии</p>	<p><i>частично</i></p>	<p><i>знать</i>: способы и средства сбора, хранения, передачи результатов исследований, обеспечения конфиденциальности данных; ресурсы и средства профессиональной коммуникации;</p> <p><i>уметь</i>: обеспечить необходимость и достаточность, содержательную доступность в предоставлении результатов психологического исследования; оформить результаты исследования;</p> <p><i>владеть</i>: аппаратными средствами и программным обеспечением, позволяющим осуществлять получение, хранение, обеспечение конфиденциальности данных, оформление результатов исследования.</p>
<p><i>ПК-8</i> - способность к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии</p>	<p><i>частично</i></p>	<p><i>знать</i>: программное обеспечение для статистического анализа результатов исследований (Excel, SPSS, STATISTICA, SAS/STAT, STADIA); для осуществления психодиагностики; возможности этого программного обеспечения;</p> <p><i>уметь</i>: использовать возможности офисного пакета для сбора, хранения и анализа исследовательской информации;</p> <p><i>владеть</i>: навыками представления данных для осуществления анализа исследовательской информации; навыками проведения базовых статистических процедур средствами Excel.</p>

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		
1.	Роль информационных технологий в профессиональной деятельности психолога.	3	1			2	6	1 / 50%	
2.	Средства и способы поиска и получения информации в психологии.	3	2-4			2	6	1 / 50%	
3.	Средства и способы хранения и передачи информации.	3	5-6			2	6	1 / 50%	рейтинг-контроль 1
4.	Обеспечение защиты информации и персональных информационных систем в профессиональной деятельности психолога.	3	7-9			2	6	1 / 50%	
5.	Способы представления и программные средства анализа данных в психологии.	3	10-12			2	6	1 / 50%	рейтинг-контроль 2
6.	Оформление и представление результатов деятельности психолога.	3	13 - 14			2	6	1 / 50%	
7.	Дистанционные формы психологического консультирования.	3	15-16			2	6	1 / 50%	
8.	Психологическая безопасность личности в сети Интернет.	3	17			2	6	1 / 50%	
9.	Аппаратное обеспечение профессиональной деятельности психолога.	3	18			2	6	1 / 50%	рейтинг-контроль 3
Всего за 3-й семестр:			1-18			18	54	9 / 50%	зачет
Наличие в дисциплине КП/КР		3			-				
Итого по дисциплине		3				18	54	9 / 50%	зачет

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ

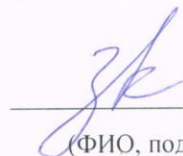
Изучение дисциплины заканчивается *зачетом*.

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ

Общая трудоемкость дисциплины составляет *2 зачетных единиц, 72 часа*.

Составитель:

профессор кафедры общей и педагогической психологии, д.психол.н.


(ФИО, подпись)

Зобков А.В.

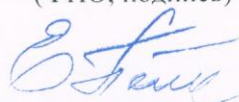
Заведующая кафедрой
общей и педагогической психологии
к. психол.н.


Пронина Е.В.
(ФИО, подпись)

Председатель
учебно-методической комиссии
направления 37.03.01 Психология
Зав.каф. ПЛиСП ГумИ ВлГУ, к.психол. н., доцент


Филатова О.В.
(ФИО, подпись)

Директор ГумИ


Петровичева Е.М.
(ФИО, подпись)

Дата: 22.08.2019

Печать института

