

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организационная психология

(наименование дисциплины)

37.03.01

(код направления подготовки)

7 семестр

(семестр)

1. 1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Организационная психология» является знакомство с предметной областью, теоретическим обоснованием и методами исследований в организационной психологии как комплексной научно-практической психологической дисциплины с выходом на решение практических проблем в сфере управления человеческими ресурсами в современных организациях. Основная направленность курса состоит в ознакомлении с принципами системного анализа трудовой деятельности сотрудников организаций разного типа и особенностей влияния психологических факторов на эффективность организационных взаимодействий. Особое внимание уделяется знакомству с современными технологиями, процедурами и формами работы психолога с персоналом организаций, нацеленных на модернизацию труда и оптимизацию отношений в коллективе.

Задачи:

- овладение целостным представлением о принципах практической работы психолога в организации;
- ознакомление с данными исследования социально-психологических закономерностей в области производства, а также с методами психологического воздействия, направленного на формирование организационной культуры и организационного поведения человека, его ценностных ориентаций;
- развитие навыков психологического консультирования, умения анализировать и прогнозировать поведение работников в организации;
- формирование представления о психологических механизмах управления и самоуправления;
- освоение методологии консультирования руководящих работников по проблемам управленческой деятельности с точки зрения психологических механизмов управления;
- формирование умения грамотно и свободно использовать полученные знания при общении с коллегами и в работе с пациентами или клиентами по соответствующим запросам;
- отработка навыков изучения научной литературы, обучение умению проводить критический анализ научных текстов;
- отработка навыков ведения дискуссии и аргументации своей позиции;
- отработка навыка оформления письменных работ согласно требованиям к научным текстам;

- формирование навыков совместной работы и взаимодействия в коллективе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Организационная психология» относится к вариативной части учебного плана.

Пререквизиты дисциплины: «Психология труда, инженерная психология и эргономика», «Проектное мышление», «Психология личности»

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОК 3	частичное	<p>Знать основные категории, понятия, законы экономики, этапы и направления развития экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p> <p>Уметь анализировать, обобщать, и систематизировать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p> <p>Владеть: навыками описания и обобщения наблюдаемых экономических закономерностей и явлений, а также последствий экономического развития; способностью использовать экономические знания в профессиональной деятельности; навыками работы с маркетинговой информацией, постановки цели и выбору путей ее достижения в сфере маркетинговой деятельности.</p>
ОК 4	частичное	<p>Знать: основные нормативные правовые акты применительно к сфере профессиональной деятельности.</p>

		<p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, применять нормативно-правовые документы для обеспечения законодательного соответствия деятельности предприятия.</p> <p>Владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации</p>
ОК 5	частичное	<p>Знать: предмет и категориальный аппарат профессиональной этики и психологии делового общения, закономерности и механизмы делового взаимодействия, понимание защитных механизмов и их функционирования.</p> <p>Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, представлять информацию в письменном и устном виде на русском и иностранном языках, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, создавать и редактировать тексты профессионального назначения.</p> <p>Владеть: навыками грамотного и эффективного поиска, отбора, обработки и использования источников информации (справочной литературы, ресурсов Интернет); методами логического анализа различного рода суждений, навыками публичной и научной речи, аргументации, ведения дискуссий и полемики; способностью использовать теоретические знания в практической деятельности.</p>
ПК 10	частичное	<p>Знать сущность процессов воспитания и обучения, закономерности, принципы и методы их осуществления, категориальный аппарат педагогики.</p> <p>Уметь ставить и решать педагогические задачи; проектировать и реализовывать образовательный процесс диагностировать и оценивать образовательный процесс ориентироваться в нормативных документах о среднем образовании; организовывать внеучебную деятельность студентов.</p> <p>Владеть способами осуществления профессиональной педагогической деятельности</p>

ПК 11	полное	<p>В результате изучения дисциплины должны знать:</p> <p>- дидактические приёмы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ.</p> <p>Уметь модифицировать стандартные коррекционные, реабилитационные и обучающие программы.</p> <p>Владеть навыками апробации и внедрения стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека.</p>
ПК 13	полное	<p>Знать этические, социально-психологические основы управления персоналом и использовать их в практической деятельности, знать модели и методы привлечения персонала, основные этапы привлечения персонала, особенности работы с кадровым резервом.</p> <p>Уметь проводить оценку проблемной ситуации в управлении персоналом, выявлять ведущие факторы и определять перспективы разрешения проблемы, развития ситуации. Осуществлять эффективную коммуникацию в рамках отношений субординации, планировать, организовывать, контролировать результативность конкретных мероприятий в процессе управления персоналом: набор, аттестация, адаптация.</p> <p>Владеть приемами и методами оптимизации социально-психологического климата, алгоритмом составления плана работы с персоналом, аттестационной оценкой персонала.</p>
ПК 14	полное	<p>Знать психологические технологии, ориентированные на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп.</p> <p>Уметь использовать интерактивные методы личностного роста, психологические технологии здоровьесбережения.</p> <p>Владеть навыками разработки программ личностного роста сотрудников и охраны их здоровья.</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

История формирования, предмет и проблематика организационной психологии. Психологический анализ поведения человека. Проблема власти в современной психологии. Лидерство в трудовых коллективах и руководство. Организация как метасистема. Группа и

групповое поведение в структуре профессиональной деятельности. Психологические аспекты организационной культуры и организационного развития

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – экзамен (27).

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 3 зачетные единицы.

Составитель: Шаманин Н.В. ст. преподаватель Шаманин Н.В.

Заведующий кафедрой «Психология личности и специальная педагогика» Филатова О.В. к. пс. н., доцент Филатова О.В.

Председатель учебно-методической комиссии направления 37.03.01 «Психология» Филатова О.В. к. пс. н., доцент Филатова О.В.

Директор Гуманитарного института Петровичева Е.М. Е.М. Петровичева Дата: 29.08.19

М.П.

