

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПСИХОЛОГИИ В СРЕДНИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ»

Направление подготовки: 37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

Уровень высшего образования: БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения: ОЧНАЯ

Семестр: VII СЕМЕСТР

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель курса – помочь студентам получить психологические знания, которые в дальнейшем могут быть ими использованы при освоении смежных дисциплин, различных педагогических и психологических техник; сформировать профессиональную направленность личности студента-психолога; научить активно преломлять теоретическую информацию через самостоятельную работу в приёмы, способы, методы профессиональной деятельности.

Задачи освоения содержания курса:

- дать обзор основных направлений, психологических систем и научных исследований, касающихся знаний по методике преподавания психологии;
- выработать установку на создание прочной научно-методологической базы, лежащей в основе психолого-педагогической деятельности;
- дать обзор основных тенденций в области мировой психологии и сравнить научные подходы в различных психологических школах к методике преподавания психологии;
- познакомить с современными тенденциями в отечественной и зарубежной педагогической психологии, создать основу для развития критического мышления и адекватного анализа основных психологических теорий по проблемам методики преподавания психологии;
- изучение в данном курсе приёмов, способов, методов, методик передачи психологических знаний, научных представлений обучаемым;
- развить у студентов умения и навыки, связанные с применением теоретических знаний о психологии человека в их педагогической практике, расширив как теоретическую, так и прикладную базу их профессионализма.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях» находится в вариативной части.

Пререквизиты дисциплины: «Общая психология», «История психологии», «Социальная психология», «Педагогическая психология», «Психология личности».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3

<p>ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p><i>Частично</i></p>	<p>Знать содержание и виды деятельности практического психолога, техники эмоциональной и когнитивной регуляции деятельности и психических состояний.</p> <p>Уметь анализировать профессиональную деятельность, применять технику аутогенной тренировки.</p> <p>Владеть рефлексивными навыками в профессиональном и личностном развитии.</p>
<p>ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p><i>Частично</i></p>	<p>Знать основные требования к библиографическому описанию книг, способы организации информационно-поисковой работы; нормативно-правовые основы информационного обмена, основные угрозы безопасности при работе с информацией; современное состояние и тенденции развития компьютерной техники, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; особенности современных информационных технологий и основные принципы устройства сети Интернет, основные общие и психологические ресурсы Интернета.</p> <p>Уметь осуществлять самостоятельный библиографический и информационный поиск; организовывать и выполнять мероприятия по обеспечению защиты информации; при помощи компьютерной техники осуществлять поиск, хранение и переработку необходимой информации; использовать современные информационные технологии и систему Интернет в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть навыками использования данных библиографического и информационного поиска при решении профессиональных задач, в том числе в процессе оформления научных статей, отчетов, заключений; навыками поддержания информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; навыками работы с различными компьютерными информационными базами; приёмами и</p>

		методами профильного использования современных информационных технологий, в том числе различных офисных приложений, и сети Интернет.
<i>ПК-10</i> - способность к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учётом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий	<i>Частично</i>	Знать сущность процессов воспитания и обучения, закономерности, принципы и методы их осуществления, категориальный аппарат педагогики; Уметь ставить и решать педагогические задачи; проектировать и реализовывать образовательный процесс диагностировать и оценивать образовательный процесс ориентироваться в нормативных документах о среднем образовании; организовывать внеучебную деятельность студентов; Владеть способами осуществления профессиональной педагогической деятельности
<i>ПК-11</i> - способность к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека	<i>Частично</i>	Знать дидактические приемы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ; Уметь модифицировать стандартные коррекционные, реабилитационные и обучающие программы; Владеть навыками апробации и внедрения стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека
<i>ПК-12</i> - способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	<i>Частично</i>	Знать особенности организации просветительской деятельности среди населения; Уметь использовать разнообразные формы просветительской деятельности; Владеть навыком организации просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	С	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
-------	--	---	-----------------	--	---	--

				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		(по семестрам)
1	Тема 1. Предмет, цели и задачи курса.	7	1	4	2		7	3/50%	
2	Тема 2. Лекция - как традиционная форма преподавания в ВУЗе.	7	2-3	4	2		7	3/50%	
3	Тема 3. Методические основы чтения лекции.	7	4-5	4	2		7	3/50%	
4	Тема 4. Виды лекций и варианты их чтения.	7	6-7	4	2		7	3/50%	рейтинг-контроль №1
5	Тема 5. Методика подготовки и проведения практических занятий.	7	8	4	2		7	3/50%	
6	Тема 6. Технические и наглядные средства обучения.	7	9	4	2		7	3/50%	
7	Тема 7. Виды и формы контроля знаний в процессе обучения психологии.	7	10-12	4	2		7	3/50%	рейтинг-контроль №2
8	Тема 8. Руководство самостоятельной работы	7	13-15	4	2		7	3/50%	

	студента.								
9	Тема 9. Организация деятельности преподавате ля психологии. Составление рабочей программы и учебно- методически х комплексов дисциплины.	7	16- 18	4	2		7	3/50%	рейтинг- контроль №3
Всего за 7 семестр			1-18	36	18		63	27/50%	Экзамен (27)
Наличие в дисциплине КП/КР		7			-				
Итого по дисциплине		7		36	18		63	27/50%	Экзамен (27)

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ

Изучение дисциплины заканчивается *экзаменом*.

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ

Общая трудоемкость дисциплины составляет *4 зачетные единицы, 144 часов*.

Составитель:

доцент кафедры общей и
педагогической психологии, к.психол.н.


Абрамян Н.Г.
(ФИО, подпись)


Заведующая кафедрой
общей и педагогической психологии
к. психол.н.


Пронина Е.В.
(ФИО, подпись)

Председатель
учебно-методической комиссии
направления 37.03.01 Психология
Зав.каф. ПЛиСП ГумИ ВлГУ, к.психол. н., доцент


Филатова О.В.
(ФИО, подпись)

Директор ГумИ


Петровичева Е.М.
(ФИО, подпись)

Дата: 26.08.2020

Печать института

