

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ В АВТОСЕРВИСЕ

(наименование дисциплины)

| | |
|---|--|
| Направление подготовки (специальность) | 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов |
| Направленность (профиль) подготовки | Автомобильный сервис |
| Цель освоения дисциплины | совершенствование опыта использования компьютерной техники и программного обеспечения, рассмотрение теоретических основ и базовых понятий информационных технологий, а также возможностей новых электронных технологий в сфере профессиональной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей. |
| Общая трудоёмкость дисциплины | очная форма обучения: 3 зачётные единицы, 108 часов; заочная форма обучения: 2 зачётные единицы, 72 часа. |
| Форма промежуточной аттестации | экзамен |
| Краткое содержание дисциплины: | Понятие новых информационных технологий. Применение информационных технологий (ИТ) на АТ. Основные положения автоматизированных систем управления (АСУ). Классификация АСУ. Критерии качества информации, оценка их влияния на принятие управленческих решений. Особенности информационных систем (ИС). Типовая структура АСУ. Основные принципы создания АСУ. Информационное обеспечение ИС. Организационное и правовое обеспечение ИС. Основные автоматизированные рабочие места в автосервисе. Безбумажные технологии в автосервисе. Искусственный интеллект на автомобильном транспорте. Средства автоматической идентификации объектов на АТ. Облачные сервисы. |

Аннотацию рабочей программы составил
доцент кафедры АТ, к.т.н. Баженов М.Ю.



(подпись)