АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык
(английский, немецкий, французский)

23.03.01 «Технология транспортных процессов»

I-IV семестры

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование межкультурной коммуникативной профессионально ориентированной компетенции, которая представлена перечнем взаимосвязанных и взаимозависимых компетенций, представленных в формате умений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина реализуется в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата (ФГОС ВО Б1.Б1) по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов», профилю подготовки «Организация и безопасность движения» и тесно связана с дисциплинами базовой части ОПОП и дисциплинами профессиональной направленности данного направления подготовки.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК-5 - способность коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

1.Знать

• иностранный язык в объёме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и профессионального общения на общем и деловом уровне

• общую, деловую лексику иностранного языка в объёме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарём) иноязычных текстов профессиональной направленности, ведения переговоров, переписки

• основные грамматические структуры литературного и разговорного языка

• основные способы работы над языковым и речевым материалом

* основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.)

2. Уметь

• использовать иностранный язык в межличностном общении и деловой коммуникации

• свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке

• применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, социально-культурной компетентности

• вести письменное общение на иностранном языке, составлять деловые письма

• использовать все виды речевой деятельности на иностранном языке (аудирование, говорение, чтение, письмо)

3. Владеть

• навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном, деловом общении на иностранном языке

• различными навыками речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование) на иностранном языке

• стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров;

• компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами;

• стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран;

• приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой. фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

БЫТОВАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ.

Взаимоотношения в семье, с друзьями. Семейные обязанности. Устройство городской квартиры/ загородного дома. Семейные праздники. Досуг в будние и выходные дни. Предпочтения в еде. Еда дома и вне дома. Покупка продуктов.

УЧЕБНО-ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ.

Роль высшего образования для развития личности. Уровни высшего образования. Квалификации и сертификаты. История и традиции моего вуза. Известные учёные и выпускники моего вуза. Научная, культурная и спортивная жизнь студентов. Летние образовательные и ознакомительные программы.

СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ.

Роль иностранного языка в современном мире. Современные языки международного общения. Облик города/ деревни в различных странах мира. Типы жилищ, досуг и работа людей в городе

и деревне. Национальные традиции и обычаи России/ стран изучаемого языка/ других стран мира. Достопримечательности разных стран. Проблемы глобального языка и культуры.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ.

Основы деловой переписки. Типы писем, деловая поездка Основы перевода технических текстов Специфика профессии, отдельные сведения о будущей профессиональной деятельности Достижения в области избранной специальности (история, имена, факты). Перспективы развития данной профессиональной области.

Из истории автомобиля. Автомобилестроение в России и странах изучаемого языка. Типы автомобилей и их устройство.

5. **ВИД АТТЕСТАЦИИ** - ***зачет, зачет, зачет, экзамен***

6. **КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 8/288.**

Составители:

старший преподаватель кафедры ИЯПК _____ О.В. Михалева

ассистент кафедры ИЯПК _____ Е.В. Блытова

доцент кафедры ИЯПК _____ Л.В.Тогунова

Заведующий кафедрой ИЯПК _____ Е.П. Марычева

Директор института _____ Е.М. Петровичева «06» 04 2015 г.

печать