

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ**

<b>Направление подготовки</b>	22.03.01 Материаловедение и технологии материалов
<b>Направленность подготовки</b>	Материаловедение и цифровые производственные технологии
<b>Цель освоения дисциплины</b>	Укрепление и повышение уровня владения русским литературным языком и практическое освоение и применение знаний этой области в процессе общения, в том числе в ситуации делового общения, при создании текстов в разных сферах литературного языка (в устной и письменной его разновидностях).
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	2 зач.ед.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет
<b>Краткое содержание дисциплины:</b>	Дисциплина знакомит студентов с аспектами культуры речи, закрепляет навыки нормативной речи в устной и письменной форме, формирует исследовательские навыки через изучение современных языковых тенденций, помогает освоить правила деловой коммуникации.

Аннотацию рабочей программы составил: ст. преподаватель Сударкина Е.Ю.

