

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



по учебно- методической работе

А.А. Панфилов

« 09 » 04 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Этика предпринимательства»

Направление подготовки 18.03.02. «Энерго-и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии»

Профиль подготовки «Рациональное использование сырьевых и энергетических ресурсов»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед, час.	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	СРС, час.	Форма промежуоч ного контроля (экз./зачет)
1 сем.	2 зач. ед., 72 часа	18	18	36	зачет
Итого	2 зач.ед., 72 часа	18	18	36	Зачет

Владимир 2015

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Этика предпринимательства», соотнесенными с общими целями ОПОП ВО является:

Раскрытие сущности и обоснование необходимости этико- аксиологического подхода в осмыслении и организации профессиональной научной и практической деятельности, формирование у студентов целостного, системного представления об этико-аксиологических основаниях предпринимательской деятельности в целом и социальной работе в частности; а так же освоение основ этико-аксиологического мышления специалиста, бакалавра социальной работы.

Задачами курса являются :

- изучение места и роли, сущности и типологии профессионально-этических основ, значимых ценностей в предпринимательской работе
- анализ основных этапов становления и развития ценностных оснований предпринимательской деятельности в России;
- изучение особенностей этико-ценностного регулирования предпринимательской деятельности и отношений в системе социальной работы, этического кодекса социального работника;
- анализ и обоснование профессионально-этических требований .изучение основ этикета в соц. работе;
- Воспитание и формирование облика руководителя на новом качественном уровне: высококультурного, физически и морально здорового, психически устойчивого и законопослушного гражданина.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина **«Этика предпринимательства»** включена в вариативную часть учебного плана направления 18.03.02. Дисциплина **«Этика предпринимательства»** является комплексной междисциплинарной и базируется на фактологическом материале таких областей знаний как: «Социология», «Обществознание», «Отечественная история», «Этнология», «Культурология».

«Психология», «Экономика». Дисциплина «Этика предпринимательства» дает базовые представления о профессиональной этике.

Взаимосвязь этики предпринимательства с другими дисциплинами

Философия: традиционно этика в целом рассматривается как философская дисциплина, объектом изучения которой является мораль. Этические нормы деловых отношений базируются на общечеловеческих моральных нормах и правилах поведения. Однако они имеют и свои специфические особенности, обусловленные профессиональной деятельностью социального работника.

Социология как наука, изучающая закономерности развития и функционирования социальных систем, обнаруживает связь с этикой деловых отношений в аспекте социального компонента. Он соотносится с определенными нормами и принципами взаимоотношений делового мира и общества в целом. В частности, это реализуется в системе социальной корпоративной ответственности организации.

Культурология - в двух аспектах: 1) как технология деятельности людей, способ реализации творческого потенциала человека; 2) изучение национальной специфики культур, в значительной степени определяющей нормы делового общения в различных странах.

Психология как наука, рассматривающая основные закономерности межличностного общения (как вербального, так и невербального).

Знание о них позволит более успешно осуществить процессы деловых отношений социального работника.

Конфликтология - необходимая часть знания, соотносящаяся с разрешением корпоративных конфликтов как внутри самой организации (служебные или межличностные), так и во внешней среде с различными социальными группами людей (инвалиды, пенсионеры, дети сироты и т.д.)

Мотивация - процесс побуждения человека к деятельности для достижения целей. *Мотив* - то, что вызывает определенные действия человека, внутренние и внешние силы.

Таким образом, мы убедились, что для более глубокого понимания сущности изучаемой дисциплины необходимо обладать определенным запасом знаний в области тех наук, с которыми этика имеет непосредственную связь.

Курс «Этика предпринимательства» включает в себя лекционные, семинарские и различные формы практических занятий. При этом предпочтение отдается ознакомительному материалу каждого направления в соц. работе, практической работе, без чего не может состояться специалист как профессионал.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

Общекультурные (ОК):

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6):

- 1. Знать:** основные компоненты иерархии профессиональных ценностей, основные этапы развития и становления профессионально-этических оснований, их особенности. Знать смысл и содержание профессионального долга и кодекса.
- 2. Уметь:** выявлять, обосновывать и анализировать тенденции в развитии ценностно-этических оснований, применять системный этико-аксиологический подход к анализу сущности и содержания форм и методов работы в целом и отдельных ее видов. Реально использовать полученные знания в дальнейшей работе, руководствуясь при этом действующим законодательством РФ и профессионально-этическим кодексом.
- 3. Владеть:** навыками этико-аксиологического анализа рабочих процессов, явлений, ситуаций отношений, поступков, документов и т.п. Владеть знаниями в области этико-аксиологических оснований
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы: 72 час.

№ п\п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лек.	Прак	Лаб.	С.р.		
1.	Тема 1.Цели и задачи курса. Происхождение и сущность предпринимательской этики.	1	1-2	2	2	0	4	1/25	
2.	Тема 2. Этические традиции русского предпринимательства. История и современность.	1	3-6	2	2	0	4	2/50	
3.	Тема 3. Корпоративная культура	1	7-8	2	2	0	4	1/25	Рейтинг-контроль 1
4.	Тема 4. Формирование этической ответственности в предпринимательской деятельности.	1	9-10	2	2	0	4	1/25	

5.	Тема 5. Профессионально-этический Кодекс социального работника.	1	11-12	2	2	0	4	1/25	рейтинг-контроль №2
6.	Тема 6. Речевой этикет в предпринимательской деятельности.	1	13-14	2	2	0	4	2/50	
7.	Тема 7. Служебный этикет.	1	15-16	2	2	0	4	1/25	
8.	Тема 8. Этика руководителя	1	17-18	2	2	0	4	1/25	рейтинг-контроль №3
	Итого	1	1-18	18	18	0	36	10/27	зачет

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При изучении дисциплины «Этика предпринимательства» в соответствии с требованиями ФГОС ВО предлагается использовать в учебном процессе интерактивные формы проведения занятий: различные дискуссии и обсуждения (видеоматериала, эссе, кейс-метод (“casestudy”) в отношении тех или иных этических ситуаций, работа в малых группах над подготовкой доклада или мини-лекции, а также пресс-конференции. Удельный вес занятий проводимых в интерактивных формах составляет 10 часов, или 2%

Для проверки знаний предлагается проведение 3 рейтинг-контроля .

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Вопросы к самостоятельной работе студентов

1. Что такое культура предпринимательства?
2. Назовите составные элементы культуры предпринимательства.
3. В чем состоит содержание культуры предпринимательской организации?
4. Что такое предпринимательская этика?
5. Что понимается под деловым этикетом?
6. Как вести себя в ситуации, когда твой партнер в деловой беседе проявляет неуважение к тебе, но тебе очень важно добиться положительного решения вашей встречи. Предложите разные варианты.
7. Как люди разных темпераментов будут вести себя в экстремальных разговорных ситуациях (крике собеседника, вызывающее поведение)?
8. Какие действия должен предпринять говорящий по телефону сотрудник, если в момент его разговора пришел клиент?
9. Как поступить, если во время публичного выступления вы специально сказали неправду и через некоторое время понимаете, что вашу неправду заметили?
10. Диалог – основной предмет в деловых отношениях.
11. Полемика и ее проявление в современной действительности.
12. Профессионализмы и их роль в речи собеседников.
13. Сферы применения письменного делового общения и частота использования служебных документов
14. Эмоциональность – вред или польза при деловом общении?
15. Раскройте понятие корпоративной культуры, назовите ее принципы и признаки.
16. Каковы основные функции корпоративной культуры?

17. Перечислите этапы консультирования.
18. Назвать и раскрыть каждый из типов многонациональной корпорации.
19. Какие навыки необходимы для успешной работы в многонациональном окружении?
20. Корпорации в России
21. Профессиональная этика
22. Рыночные отношения
23. Назовите причины возникновения конфликтных ситуаций в организации и методы их преодоления.
24. Приведите примеры сфер речевого этикета.
25. Шесть языковых уровней. (Примеры).
26. Объясните сходства и различия между языковой практикой и языковой нормой.
27. Речевой этикет как успешный акт коммуникации.
28. Повседневная языковая практика речевого этикета.
29. «Пластичность» речевого этикета.

Рейтинг-контроль 1

Вариант 1.

Тест 1. Что не является основным видом предпринимательской деятельности?

- а) общение, б) игра, в) труд, г) поступок

Тест 2. Руководитель – это...:

- а) прежде всего, хороший специалист; б) человек, ответственный за результаты работы других людей; в) не только хороший специалист, но и организатор труда своих подчиненных, человек, обладающий знанием этических норм и основ психологии, высокой культурой речи и общения с коллективом;
г) строгий начальник, осуществляющий только лишь контроль процесса производства.

Тест 3. Кто из мудрецов ввел понятие «этика»?

- а) Пифагор; б) Аристотель; в) Демокрит; г) Платон.

Тест 4. Что не относится к составляющим современной корпоративной культуры:

- а) философия компании, б) климат компании, в) традиции компании, г) бухгалтерия компании

Выполнить следующее задание:

«Принципы деловых отношений»

В таблице укажите все основные принципы деловых отношений, которые затем передаются на проверку преподавателю. Объем задания 1-2 стр. формата А4.

Практическое задание 2. «Выносить сор из избы?» Прочтите следующую ситуацию и проанализируйте, насколько этически оправдано поведение сотрудников организации.

Двое сотрудников финансовой организации «Империал» проработали в ней более 7 лет, успешно выполняя задачи руководства и осуществляя собственную служебную карьеру. Им становится известно о серьезных финансовых махинациях, которые совершаются людьми, входящими в руководство организации. Свои подозрения они подкрепляют фактическим материалом, собранным ими в процессе собственных наблюдений. Не ставя в известность других коллег и руководителя своей организации, добытые документы сотрудники отправляют в ведущие средства массовой информации. Опубликованный материал становится причиной возникновения крупного скандала в финансовой сфере, получившего общественный резонанс» а по авторитету уважаемой ранее организации нанесен серьезный удар. Ее акции на финансовом рынке упали, ущерб составил пять миллионов рублей.

1. Как вы думаете, насколько справедлив с точки зрения этики деловых отношений подобный поступок сотрудников?
2. Как поступит руководство «Империала» с этими двумя сотрудниками после расследования утечки информации?

Ключ к тесту: Подсчитайте количество ответов «да» и присвойте каждому по одному баллу. При наличии определенного количества ответов да можно Делать выводы об уровне освоения основ этики деловых отношений:

16 и более — отлично;

от 13 до 15 - хорошо;

от 9 до 12 - удовлетворительно;

до 8 - неудовлетворительно.

Основная цель приведенного здесь теста состоит в том, чтобы обратить Ваше внимание на возможные проблемы, которые возникали или могут возникнуть при анализе этического аспекта Вашей профессиональной деятельности.

Резюме

1. Этика - это научная дисциплина, изучающая теорию морали. Мораль - это нормы, принципы и правила поведения людей, которыми они руководствуются в реальной жизни.

2. Деловая этика - это совокупность норм и правил поведения предпринимателя и менеджера, а также требования, предъявляемые обществом к стилю его работы, характеру и способам общения, его нравственному облику.

3. Деловая этика реализуется при помощи принципов деловых отношений, в которых основополагающие моральные ценности адаптируются непосредственно к профессиональным интересам людей.

4. Под этикой деловых отношений понимают систему универсальных и специфических нравственных требований и норм поведения, реализуемых в сфере профессиональной деятельности человека.

Вариант 2

Тест 1. Комплементарность это : ?

а) взаимодополнение, б). взаимоисключение, в). находчивость г). объективность

Тест. 2. Коллектив как первичная ячейка общества выполняет функции...:

а) социальную; б) политическую и экономическую;
в) экономическую; г) социальную и экономическую.

Тест 3. В каком периоде возникла этика деловых отношений как область специального знания?

а) во II половине XXв.; б) в I половине XIXв.;
в) в конце XVIIIв.; г) начало XXв.

Тест 4. Какого типа многонациональных корпораций НЕ существует:

а) этноцентрическая, б) полицентрическая, в) биоцентрическая
г) региоцентрическая

Тест 5. Что НЕ относится к функции корпорации:

а) регулирующая, б) распределительная, в) смыслообразующая, г) познавательная

Практическое задание. «Кодекс деловой этики»

Внимательно прочтите раздел «Этика в рыночной экономике» и выполните следующее задание: разработайте собственный Кодекс деловой этики, взяв за основу Декларацию ведения добросовестной деловой практики. Объем задания - 2 страницы напечатанного текста формата А4. Покажите Кодекс преподавателю и затем используйте его при подготовке реферата. **Резюме**

1. Этика бизнеса - это система моральных норм взаимоотношений между участниками делового процесса.

2. В сфере современного предпринимательства этические основы бизнеса связаны с понятием корпоративной социальной ответственности как достижении экономического успеха путями, основанными на этических нормах уважения к людям, обществу и окружающей среде (экологии).

3. Вести этичный бизнес выгодно. Опыт показывает, что именно те организации, которые отличаются высоким уровнем организации этических принципов ведения бизнеса, обнаруживают большую финансовую успешность и состоятельность.

4. В традициях российского предпринимательства были широко развиты благотворительность и меценатство. За счет купеческой прибыли строились больницы, музеи, приюты, школы, церкви. Причем содержание этих заведений также осуществлялось на купеческие деньги.

5. Современный этап в развитии российской деловой этики характеризуется сложным поиском новых жизнеспособных форм, основанных на отечественных традициях и опыте западной этики бизнеса. Одним из приоритетных этических направлений развития бизнеса сегодня является формирование и управление деловой репутацией.

Рейтинг-контроль 2

Вариант 1.

Тест 1. Какова главная форма общения?

а) монолог, б) диалог, в) публичное выступление, д) письменное обращение

Тест 2. Какое количество этапов можно выделить в процессе формирования коллектива?

а) один; б) два; в) три; г) это длительный процесс.

Тест 3. В каком периоде складываются основы российских норм экономического поведения?

а) XVI - начало XVIIвв.; б) XV - начало XVIвв.; в) конец XV; г) конец XIXв.

Тест 4. В какой стране деловые телефонные разговоры приравниваются юридически к письменным договоренностям?

а) Россия; б) Америка; в) Германия; г) Великобритания.

Практическое задание «Ваш способ реагирования в конфликте?»

Выберите в каждой паре то утверждение, которое наиболее типично для вашего поведения в конфликтных ситуациях, и отметьте число ответов а) и б) на отдельном листе:

1. а) я стараюсь найти компромиссное решение,
б) я улаживаю дело с учетом интересов другого человека и моих собственных
2. а) все время пытаюсь найти поддержку у другого человека,
б) стараюсь делать все, чтобы избежать бесполезной напряженности
3. а) откладываю решение спорного вопроса с тем, чтобы со временем решить его окончательно,
б) считаю возможным в чем-то уступить, чтобы добиться в другом
4. а) обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего,
б) первым делом стараюсь определить то, в чем состоят все затронутые интересы и вопросы
5. а) думаю, что не всегда стоит волноваться из-за каких-то возникших разногласий,
б) я принимаю усилия, чтобы добиться своего
6. а) я твердо стремлюсь добиться своего,
б) я пытаюсь найти компромиссное решение
7. а) зачастую избегаю занимать позицию, которая может вызвать споры,
б) даю возможность другому в чем-то остаться при своем мнении, если он также идет навстречу
8. а) предлагаю среднюю позицию,
б) настаиваю, чтобы все было сделано по-моему
9. а) сообщаю другому свою точку зрения и спрашиваю о его взглядах, б) пытаюсь доказать другому логику и преимущество моих взглядов
10. а) обычно настойчиво стремлюсь добиться своего,
б) стараюсь сделать все, чтобы избежать бесполезной напряженности
11. а) во время переговоров стараюсь быть внимательным к другому,
б) всегда склоняюсь к прямому обсуждению проблемы.
12. а) пытаюсь найти позицию, которая находится посередине между моей и позицией другого человека,
б) отстаиваю свою позицию
13. а) как правило, я озабочен тем, чтобы удовлетворить желания каждого из нас,
б) иногда предоставляю другим взять на себя ответственность за решение спорного вопроса
14. а) обычно я предлагаю среднюю позицию,

б) почти всегда стремлюсь удовлетворить интересы каждого из нас

15. а) обычно настойчиво желаю добиться своего,

б) улаживая ситуацию, обычно стремлюсь найти поддержку у другого

16. а) предлагаю среднюю позицию,

б) думаю, что не всегда стоит волноваться из-за возникающих разногласий

Рейтинг-контроль 3.

Тест 1. Что относится к директивным служебным документам?

а). инструкции, приказы, б) отчеты, справки, в). деловые письма, служебные записки, г). Заявление, доверенность

Тест 2: Что не входит в деловое письмо?

а). заголовок, б) название документа, в) дата, г) вступительное обращение

Тест 3. Где следует писать заключительную формулу вежливости в деловом письме?

а). по центру, б). слева после основного текста

в). справа после основного текста, г). в конце документа по центру

Тест 4. Для каких целей пишут письмо-запрос?

а). для выявления нужных сведений, б). для установления срочной связи

в). при невозможности лично или по телефону разрешить какой-либо вопрос.

г). для сообщения, либо утверждения

Тест: 5. Если в рабочем помещении сидят несколько сотрудников разного ранга, телефон предпочтительнее ставить ... а) на стол к ст. сотруднику,

б) посередине, в) с любого края, г) на стол к мл. сотруднику

Тест: 6. Что необязательно для хорошего полемиста?

а) ораторское искусство, б) высокая эрудиция,

в) компетенция в вопросах, связанных с предметом спора

г) умение общаться

Вопросы к зачету

1. Основные функции морали. Мораль и право как регуляторы человеческого поведения.
2. Проблема природы в морали в этике.
3. Моральные ценности, их специфика. Общечеловеческие и национальные моральные ценности.
4. Справедливость как моральная ценность. Различные виды справедливости, их анализ.
5. Ценности «чести» и «достоинства» личности, их роль в праве и морали.
6. Проблема *морального* фактора в предпринимательстве: история и современность.
7. *Справедливость* в предпринимательской деятельности, её оценка.
8. Нравственная ценность *хозяйствования*
9. *Этика деловых отношений* в рабочей группе.
10. *Этикет делового общения*, его различные виды и нормы.
11. *Этика руководителя*, её основные принципы.
12. *Этика сотрудника*, её основные принципы.
13. *Критика* и её этические аспекты.
14. *Права и обязанности рабочих и персонала* фирм: их *этический* аспект.
15. Моральные проблемы в предпринимательской деятельности.
16. Нравственные *качества сотрудника*.
17. Этика предпринимателя.
18. *Корпорации* и нравственность.
19. Нравственные проблемы внутрифирменного и внешнего *«сигнализаторства»*.
20. *Дискриминация* и её *этическая* оценка.
21. Права и обязанности рабочих, права и обязанности персонала фирмы.
22. Особенности речевого этикета.
23. Этика в социальной работе.
30. Понятие этики. Нормативная и теоретическая этика, их особенности.
31. Понятия научной, религиозной, «профессиональной» этики.
32. Понятия морали, нравственности. Анализ различных дефиниций морали, нравственности.
33. Природные, социальные и духовные основы морали.
38. Основные функции морали, их особенность.
39. Структура морали, определение её важнейших элементов.
40. Психологический уровень нравственного сознания, его анализ.

41. Идеологический уровень нравственного сознания. Нормы и принципы как элемент морали, их классификация.
42. Нравственные отношения, их сущность и специфика.
44. Нравственная деятельность, её специфика. Понятие нравственного поступка, его анализ.
45. Понятие ценности. Аксиология как учение о ценностях.
46. Специфика моральных ценностей и их структура.
47. Понятие добра и зла. Зло и грех.
48. Нравственная оценка предпринимательской деятельности: история и современность.
49. Справедливость как моральная ценность. Воздающая и распределяющая справедливости.
50. Профессионально-этические конфликты в предпринимательской деятельности, их проявления и способы решения.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература (имеется в библиотеке ВлГУ):

1. Малое предпринимательство: организация, управление, экономика: Учебное пособие / Под ред. В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 349 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0137-7, ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429542>
2. Психология и этика менеджмента и бизнеса [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / А.К. Семенов, Е.Л. Маслова. - 7-е изд. - М. : Дашков и К, 2016. ЭБС «Консультант Студента» <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394026447.html>
3. Этика деловых отношений: Учебник / В.К. Борисов, Е.М. Панина, М.И. Панов и др. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 176 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (обложка) ISBN 978-5-8199-0276-9-«Знаниум»
4. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под ред. О. В. Шеменевой, Т. В. Харитоновой. — М.: Издательско-торговая корпорация “Дашков и К”, 2014. — 296 с. - ISBN 978-5-394-01147-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511990> ЭБС «Знаниум»
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511990>

5. Предпринимательство: Учебник / М.Г. Лапушта. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование:Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006602-8, 1000 ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=397661>

Дополнительная литература (имеется в библиотеке ВлГУ):

1.Рубин, Ю. Б. Курс профессионального предпринимательства [Электронный ресурс] : учебник / Ю. Б. Рубин. - 12-е изд., перераб. и доп. - М.: МФПУ Синергия, 2012. - 944 с. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0072-8 ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451258>

2.Предпринимательство. Организация и экономика малых предприятий: Учебник / Н.Г. Забродская. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 263 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0367-8 ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=453430>

3.Шеменева, О. В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под ред. О. В. Шеменовой, Т. В. Харитоновой. - М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2012. - 296 с. - ISBN 978-5-394-01147-4. ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430351>

4.Семенов, Альберт Константинович. Психология и этика менеджмента и бизнеса : учебное пособие / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова .— 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Дашков и К, 2008 .— 274 с. — Библиогр.: с. 273-274 .— ISBN 978-5-91131-614-3. ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430351>

Периодические издания

1. Экономика и предпринимательство
2. Предпринимательство
3. История предпринимательства


Интернет-ресурсы по дисциплине:


1. Сайт журнала "Этическое воспитание". etika.narod.ru/
2. Сайт журнала www.euroasia-science.ru/etika-zhurnala
3. Журнал «Этическая мысль» - Институт философии РАН iph.ras.ru/em.htm

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Техническое обеспечение дисциплины «Этика предпринимательства» кафедры философии и религиоведения соответствует требованиям министерства. Студенты имеют возможность работы в Интернете в библиотеке ВлГУ. Кафедра располагает компьютерным классом (ауд.332-3) и аудиториями с мультимедийным оборудованием (ауд.208-3, 210-3). Также в распоряжении преподавателей на кафедре имеется ноутбук, телевизор, DVD плеер, аудиоаппаратура.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 18.03.02. «Энерго-и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии».

Рабочую программу составила к.филос. наук, доцент  Арсенина О.В.

Рецензент к.ф.н., доцент каф. социологии  Тимошук А.С.
ВЮИФСИН России, профессор кафедры Гуманитарных дисциплин.


Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Философии и религиоведения ВлГУ

протокол № 9Б от 1.04.15 года

Зав. кафедрой ФиР  д.фил.н., проф. Е.И. Аринин

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 18.03.02 «Энерго-и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии»

протокол № 9 от 1.04.15 года.

Председатель комиссии  Ю.Т. Панов, зав. каф. химических технологий,
д.т.н., профессор

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа одобрена: на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена: на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена: на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года.

Заведующий кафедрой _____