

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(ФРАНЦУЗСКИЙ)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 15.03.06 «МЕХАТРОНИКА И РОБОТОТЕХНИКА»
ПРОФИЛЬ/ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ МЕХАТРОНИКА И РОБОТОТЕХНИКА
УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТ
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ОЧНАЯ

Семестр	Трудоемкость, зач. ед./час.	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой)
1	2/ 72	-	36	-	36	зачёт
2	2/ 72	-	36	-	36	зачёт
3	2/ 72	-	36	-	36	зачёт
4	2/72	-	36	-	9	экзамен (27)
Итого	8/288	-	144	-	117	зачёт, зачёт, зачёт, экзамен (27)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются:

- Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- Освоение и отработка коммуникативных стратегий и практических навыков общения на английском языке в рамках профессионально-деловой сферы будущей профессии
- Формирование компетенций, необходимых для использования английского языка в научной и профессиональной деятельности, дальнейшем обучении в магистратуре и аспирантуре и проведения научных исследований в заданной области.
- Расширение кругозора студентов, знакомство с культурой, традициями и обычаями стран изучаемого языка.

Задачи обучения:

- Развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия).
- Развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения информации.
- Знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода литературы по специальности, т.е. работа по развитию навыков структурирования полученной информации
- Развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части учебного плана.

Пререквизиты дисциплины: дисциплина опирается на знания предметов основной образовательной программы среднего (полного) общего образования: «Иностранный язык».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Планируемые результаты обучения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
OK-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном	<i>Частичное</i>	Знать – базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); – базовые нормы употребления лексики и фонетики; – требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики

языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	<p>иноязычной культуры.</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные способы работы над языковым и речевым материалом; - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ, текстовых редакторов и т.д.); <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать межличностную коммуникацию (устную и письменную) с учетом социокультурных и профессиональных особенностей общения; - посредством языка, предметных и социокультурных знаний организовать и оптимизировать тот или иной вид профессионально-делового взаимодействия; - понимать основное содержание аутентичных публицистических и pragmatischeskikh текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать публицистические (медийные) тексты, а также письма личного и делового характера; - заполнять формуляры и бланки pragmatischenого характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); - осуществлять рефлексию собственной учебной деятельности с целью личностного и профессионального совершенствования; - оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.). <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; - компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными социокультурными причинами; - стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы (электронные ресурсы как компонент УМК).
--------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по неделям семестра)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные		
1	Тема 1. Моя биография. Знакомство.	1	1-6	12		12	3/25%	рейтинг-контроль №1
2	Тема 2. Язык как средство межкультурного общения.	1	7-12	12		12	3/25%	рейтинг-контроль №2
3	Тема 3. Высшее образование в России и за рубежом (Франция).	1	13-18	12		12	3/25%	рейтинг-контроль №3
Всего за 1 семестр				36		36	9/25%	Зачёт
4	Тема 4. Город, в котором я учусь	2	1-6	12		12	3/25%	рейтинг-контроль №1
5	Тема 5. Россия	2	7-12	12		12	3/25%	рейтинг-контроль №2
6	Тема 6. История и культура стран изучаемого языка (Франция)	2	13-18	12		12	3/25%	рейтинг-контроль №3
Всего за 2 семестр				36		36	9/25%	Зачёт
7	Тема 7. Студенческие международные контакты	3	1-6	12		12	3/25%	рейтинг-контроль №1
8	Тема 8. Образ жизни современного человека	3	7-12	12		12	3/25%	рейтинг-контроль №2
9	Тема 9. Международный туризм	3	13-18	12		12	3/25%	рейтинг-контроль №3
Всего за 3 семестр				36		36	9/25%	Зачёт
10	Тема 10. Sience informatique.	4	1-6	12		3	3/25%	рейтинг-контроль №1
11	Тема 11. Technologies de l'informatique.	4	7-12	12		3	3/25%	рейтинг-контроль №2
12	Тема 12. Métiers et activités.	4	13-18	12		3	3/25%	рейтинг-контроль №3
Всего за 4 семестр				36		9	9/25%	экзамен (27)
Наличие в дисциплине КП/КР				-				
Итого по дисциплине				144		117	36/25%	зачёт, зачёт, зачет, экзамен (27)

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1 СЕМЕСТР

Тема 1. Моя биография. Знакомство

Знакомство (автобиография, семья, друзья, хобби).

Грамматика: существительное, местоимение, artikel, être, avoir

Речевой этикет: формулы приветствия, благодарности, прощания, приглашения, согласия, несогласия и т.д.

Тема 2. Язык как средство международного общения

Французский язык как средство межкультурного общения. Французский язык как один из международных языков.

Грамматика: числительное, прилагательное, наречие.

Речевой этикет: обращение к аудитории, уточнение, вопросы и сомнения, завершение выступления. Речевой этикет: разговор по телефону.

Тема 3. Высшее образование в России и за рубежом

Высшее образование в Российской Федерации. Владимирский государственный университет. Академические степени. Высшее образование во Франции. Ведущие ВУЗы Франции.

Грамматика: Времена изъявительного наклонения (Passé compose, Futur Simple), типы вопросов.

Виды переписки (деловые письма, письма личного характера, e-письма)

Структура делового письма. Лексика делового письма

Заполнение форм и бланков для участия в студенческих программах; поддержание контактов со студентами за рубежом при помощи электронной почты.

2 СЕМЕСТР

Тема 4. Город, в котором я учусь

Владимир, достопримечательности Владимира и области

Грамматика: Imparfait, Plus que Parfait, личные местоимения (в роли подлежащего).

Виды презентаций и выступлений

Как сделать хорошую презентацию.

Тема 5. Россия.

Россия: географическое положение, климат, политическая система, культура и традиции России, главные города России и их достопримечательности.

Грамматика: личные местоимения (в роли дополнения), Présent progressif, Passé proche, Futur proche.

Дискуссия, обсуждение.

Виды и основы перевода.

Тема 6. История и культура страны изучаемого языка (Франция)

Франция, Канада: географическое положение, климат, политическая система, главные города и их достопримечательности.

Грамматика: la voix passive.

Обучение реферированию, аннотированию текстов, статей текстов общей тематики.

Обучение написанию эссе.

3 СЕМЕСТР

Тема 7. Студенческие международные контакты

Особенности учебного процесса в университетах Франции. Европейские образовательные программы. Академическая мобильность.

Грамматика: Относительные местоимения.

Реферирование/аннотирование текстов.

Тема 8. Образ жизни современного человека

Облик города, деревни в странах мира. Общее и различное в странах и национальных культурах. Национальные традиции и обычаи в России и во Франции.

Грамматика: Согласование времен изъявительного наклонения.

Доклад. Техника написания докладов; оставление тезисов.

Деловая корреспонденция.

Устройство на работу, сопроводительное письмо, CV.

Тема 9. Международный туризм

Достопримечательности Франции и родного края. Путешествия и туризм как средство культурного обогащения личности.

Грамматика: Повелительное наклонение.

Реферирование/аннотирование текстов. Доклад. Техника написания докладов; оставление тезисов.

4 СЕМЕСТР

Тема 10. Sience informatique.

Calculabilité. Algoritmique. Criptologie.

Грамматика: Условное наклонение.

Редактирование текстов научной/профессиональной направленности.

Tема 11. Technologies de l'informatique.

Appareils informatiques. Matériel informatique. Logiciel informatique

Грамматика: Сослагательное наклонение.

Редактирование текстов научной/профессиональной направленности.

Tема 12. Métiers et activités.

Maintenance d'un système informatique. Création de logiciel. Integration.

Грамматика: Инфинитив, причастия прошедшего и настоящего времени

Устройство на работу, сопроводительное письмо, CV.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Иностранный язык» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- Групповая дискуссия (темы №1-12);
- Ролевые игры (темы № 2, № 4, № 9)
- Разбор конкретных ситуаций (темы № 2, № 9)
- Защита презентаций (темы № 3, № 4, № 7)
- Контрольные работы (темы № 1-12)

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль успеваемости (рейтинг-контроль 1, рейтинг-контроль 2, рейтинг-контроль 3)

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (зачёт, экзамен).

I СЕМЕСТР

Рейтинг-контроль № 1

Обсуждение темы «Почему мы изучаем иностранные языки?»

Контрольная работа по существительному, числительному, прилагательному, наречию.

Рейтинг-контроль № 2

Контрольная работа по Passé compose, Futur Simple

Рейтинг-контроль № 3

Контрольная работа по Imparfait, Plus que Parfait, личным местоимениям (в роли подлежащего).

Содержание зачёта

1. Задание письменной части включает: лексико - грамматический тест
2. Задание устной части включает:
 - Беседа по прочитанному тексту на выбор. Время на подготовку 20 минут,
 - Моделирование ситуации по одной, из пройденных тем (составление диалогического высказывания).
 - Прослушивание текста. Время звучания 2 минуты (прослушивание 2 раза), с последующей передачей прослушанного текста, или выполнение теста по прослушанному тексту.

Примерные ситуации для составления диалога.

1. Вы учитесь в ВлГУ, и ваш друг собирается поступать в университет.
2. Вы собираетесь поступать в Сорbonну, попытайтесь узнать как можно больше об этом университете.
3. Обсудите систему высшего образования в России и за рубежом.
4. Обсудите студенческую жизнь в России и за рубежом..

ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

(Темы 1-3)

- Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий;
- Чтение и перевод текстов по темам: «*Язык как средство межкультурного общения*»; «*Высшее образование в России и за рубежом (Франция)*», «*Россия, город, в котором я учусь*» (см. «Французский язык. Базовый курс» И.В. Харитонова, Е.Е. Беляева, А.С. Бачинская, М.: Прометей, 2013)
- Подготовка к ролевой игре по теме «Высшее образование»
- Составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам, по темам занятий;
- Лексико-грамматические упражнения (см. Germaine Verdier “Grammaire du français contemporain”, Milan: la Spiga languages, 1997);
- Составление диалогов по темам занятий;

Подготовка к контрольным работам/тестированию по числительному, прилагательному, наречию, Passé compose, Futur Simple, Imparfait, Plus que Parfait, личным местоимениям (в роли подлежащего);

- Подготовка устного монологического высказывания по темам занятий (объем высказывания – 15-20 предложений);
- Подготовка к презентации по темам «Знаменитые люди Владимира и области», «Архитектурные памятники Владимира», «Символы России».
- Изучение речевого этикета, видов переписки, структуры и лексики делового письма (см. Тогунова Л.В. «Деловая переписка», Методическая разработка по обучению чтению на французском языке, Владимир, 2010).

II СЕМЕСТР

Рейтинг-контроль № 1

Контрольная работа по теме: «Относительные местоимения».

Рейтинг-контроль № 2

Контрольная работа по теме: «Согласование времен изъявительного наклонения».

Рейтинг-контроль № 3

Контрольная работа по теме: «Повелительное наклонение».

Содержание зачёта

1. Задание письменной части включает:

- Письменный перевод текста с французского на русский язык
- Написание аннотаций и рефератов по темам индивидуальных проектов

2. Задание устной части включает:

- Чтение текста профессиональной направленности, с извлечением определённой информации
- Подготовка и обсуждение докладов по предложенным темам

Примерные темы докладов к зачёту:

1. Россия: географическое положение, климат, политическая система, культура и традиции России.
2. Главные города России и их достопримечательности.
3. Франция, Канада: географическое положение, климат, политическая система, главные города и их достопримечательности.
4. Французы как они есть.
5. Традиции и обычаи Франции и Канады.

ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ (Темы 4-6)

- Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий;
- Работа с текстами (чтение поисковое, изучающее) по темам «*Россия*», «*Франкоязычные страны*» (см. «Французский язык. Базовый курс» И.В. Харитонова, Е.Е. Беляева, А.С. Бачинская, М.: Прометей, 2013)
- Подготовка к ролевой игре «Путешествие по франкоговорящим странам»
- Лексико-грамматические упражнения (см. Germaine Verdier “Grammaire du français contemporain”, Milan: la Spiga languages, 1997);
- Подготовка к контрольным работам/тестированию по темам: Présent progressif, Passé proche, Futur proche, la voix passive, модальные глаголы;
- Составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам, по теме занятия;
- Письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков);
- Изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языках (реферирование/пересказ);
- Подготовка презентации на тему «Знаменитые люди Франции»

III СЕМЕСТР

Рейтинг-контроль № 1

Письменный перевод текста с французского языка на русский

Рейтинг-контроль № 2

Напишите резюме/сопроводительное письмо по образцу

Рейтинг-контроль № 3

Техника написания докладов; оставление тезисов.

Содержание зачёта

1. Задание письменной части включает:

- Письменный перевод текста с французского на русский язык
- Написание аннотаций и рефератов по темам индивидуальных проектов

2. Задание устной части включает:

- Чтение текста профессиональной направленности, с извлечением определённой информации
- Подготовка и обсуждение докладов по предложенным темам

Примерные темы докладов к зачёту:

1. Особенности учебного процесса в университетах Франции.
2. Европейские образовательные программы.
3. Академическая мобильность.
4. Облик города, деревни в странах мира.
5. Общее и различное в странах и национальных культурах.
6. Национальные традиции и обычаи в России и во Франции.
7. Достопримечательности Франции и родного края.
8. Путешествия и туризм как средство культурного обогащения личности.

ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ
(Темы 7-9)

- Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий;
- Работа с текстами (чтение поисковое, изучающее) по темам «Студенческие международные контакты», «Международный туризм» (см. «Французский язык. Базовый курс» И.В. Харитонова, Е.Е. Беляева, А.С. Бачинская, М.: Прометей, 2013)
- Подготовка к ролевой игре «Международный туризм»
- Лексико-грамматические упражнения (см. Germaine Verdier “Grammaire du français contemporain”, Milan: la Spiga languages, 1997);
- Подготовка к контрольным работам/тестированию по темам: относительные местоимения, согласование времен, повелительное наклонение;
- Составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам, по теме занятия;
- Письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков);
- Изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языках (реферирование/пересказ);
- Подготовка презентации на тему «Знаменитые места во Франции»

IV СЕМЕСТР

Рейтинг-контроль № 1

Редактирование текстов научной/профессиональной направленности.

Рейтинг-контроль № 2

Редактирование текстов научной/профессиональной направленности.

Рейтинг-контроль № 3

Устройство на работу, сопроводительное письмо, CV.

СОДЕРЖАНИЕ ЭКЗАМЕНА

1. Задание письменной части включает:

- Письменный перевод текста профессиональной направленности с французского на русский язык, объемом 1200 п. зн.

2. Задание устной части включает:

- Краткое изложение на французском языке текста профессиональной направленности (объемом 800-1000 печатных знаков)
- Защита презентации по одной из предложенных тем

Примерные темы презентаций:

1. Высшее образование во Франции и России.
2. Город, в котором вы учитесь, его достопримечательности.
3. Роль иностранных языков в современном мире.
4. Что вы знаете о Франции, ее культурных традициях.
5. Процессы в информационной системе.
6. Математическое и программное обеспечение.
7. Персонал, взаимодействующий с компьютерами.

ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

(Темы 10-12)

- Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий;
- Работа с текстами (чтение поисковое, изучающее) по темам «Понятие информационной технологии и информационной системы», «Классификация информационных технологий», «Информационные ресурсы»
- (см. «Французский язык. Базовый курс» И.В. Харитонова, Е.Е. Беляева, А.С. Бачинская, М.: Прометей, 2013)
- Подготовка к ролевой игре «» (см. Шмелева Н.В. Французский язык: ведение дискуссии на французском языке: учеб. пособие. Уровень В2 / Н.В. Шмелева - М.: МГИМО, 2009. - 168 с. - ISBN 978-5-9228-0469-1).
- Лексико-грамматические упражнения (см. Germaine Verdier “Grammaire du français contemporain”, Milan: la Spiga languages, 1997, «ТЕСТЫ ПО ГРАММАТИКЕ ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА» УЭИ Для студентов 1-2 курса всех специальностей Составители Л.А. Иголкина Л.В. Тогунова Владимир 2013);
- Подготовка к контрольным работам/тестированию по темам: инфинитив, причастия;
- Составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам, по теме занятия;
- Письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков);
- Изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языках (реферирование/пересказ);
- Подготовка презентации на тему «Développement des applications informatiques»

- Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература			
Голотвина Н. В. Грамматика французского языка в схемах и упражнениях / Голотвина Н. В. - СПб.: КАРО, 2013. - 176 с. - ISBN 978-5-9925-0736-2.	2013		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507362.html
Корчанова Н.Л. С французским по Европе / Корчанова Н.Л. - СПб.: КАРО, 2012. - 384 с. - ISBN 978-5-9925-0735-5	2012		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507355.html
Харитонова И.В. Французский язык: базовый курс: Учебник / Харитонова И.В., Беляева Е., Бачинская А.С. - М.: Прометей, 2013. - 406 с. ISBN 978-5-7042-2486-0.	2013		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785704224860.html
Шмелева Н.В. Французский язык: ведение дискуссии на французском языке: учеб. пособие. Уровень В2 / Н.В. Шмелева - М.: МГИМО, 2009. - 168 с. - ISBN 978-5-9228-0469-1.	2010		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922804691.html
Багана Ж., Кривчикова Н.Л., Трещёва Н.В. Langue et culture francaises. Культура французской речи: учеб. пособие / Ж. Багана, Н.Л. Кривчикова, Н.В. Трещёва - М. : ФЛИНТА, 2010. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-0963-4.	2009		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509634.html
Дополнительная литература			
Александровская Е.Б. Le français.ru A1: учебник французского языка: для вузов / Е. Б. Александровская, Н. В. Лосева,	2009	100	

Л. Л. Читахова.- Изд. 2-е, испр. - Москва: Нестор Академик, 2009 .- 296 с. : ил., табл. + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) .- ISBN 978-5-903262-32-8.			
Александровская Е.Б. Le français.ru A1 : тетрадь упражнений к учебнику французского языка : учебник для вузов / Е. Б. Александровская, Н. В. Лосева, Л. Л. Читахова. Изд. 2-е, испр. — Москва: Нестор Академик, 2009. — 127 с. - ISBN 978-5-903262-33-5.	2009	100	

7.2 Периодические издания

7.3 Интернет-ресурсы

<http://www.wikipedia.fr>.

www.france.diplomatie.fr/

<http://www.voiIa.fr/>

www.tv5.org

<http://www.france24.com/fr/>

<http://www.lepointdufle.net/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Практические работы проводятся в учебных аудиториях в соответствии с материально-техническим обеспечением кафедры ИЯПК, выпускающей кафедры и расписанием занятий.

Используемое лицензионное программное обеспечение ABBYY Lingvo, Prompt.

Рабочую программу составил

Игорь Иванов Л.И.Иголкина

Рецензент

доцент кафедры профессиональной
языковой подготовки ВЮИ ФСИН России,
к.ф.н.,

Андрей

А.В. Подстрахова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИЯПК

Протокол № 10 от 27.06. 2019 года

Зав. кафедрой ИЯПК

Марычева

Е.П. Марычева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической
комиссии направления 15.03.06 «Мехатроника и робототехника»

Протокол № 1 от 01.07. 19 года

Председатель комиссии

Борис Коростелев

В.Ф. Коростелев

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2020/21 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 01.09.20 года

Заведующий кафедрой Б.Ф. Коростелев

Рабочая программа одобрена на 2021/22 учебный год

Протокол заседания кафедры № 16 от 28.06.21 года

Заведующий кафедрой Б.Ф. Коростелев

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____