

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по учебно-методической работе  
А.А.Панфилов  
« 31 » \_\_\_\_\_ 2016 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Русский язык и слухо-речевая коммуникация»**  
для студентов Центра профессионального образования инвалидов

Направление подготовки

15.03.04 – Автоматизация технологических процессов и производств

Квалификация (степень) выпускника \_\_\_\_\_ бакалавр \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_

Семестр	Трудоёмкость, зач. ед./ час.	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаб. работ, час.	СРС, час.	Форма промежу- точного контроля (экз/зачёт)
Первый	1/36	18	18	-		зачет
Второй	1/36	18	18	-		зачет
Итого	2/72	36	36	-		зачет

Владимир 2016

*all*

## ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями дисциплины «Русский язык и слухо-речевая коммуникация» являются:

- укрепление и повышение уровня владения русским литературным языком;
- укрепление и повышение уровня владения жестовой речью;
- практическое освоение и применение знаний в этой области в процессе общения, при создании текстов в разных сферах литературного языка в его устной и письменной разновидностях специалистами нефилологического профиля.

### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Русский язык и слухо-речевая коммуникация» относится к блоку I «Дисциплины» ООП – академический бакалавриат по направлению 15.03.04 – Автоматизация технологических процессов и производств.

Изучение языка как формы существования и выражения человеческой мысли, средства фиксации и сохранения человеческих знаний, их передачи из поколения в поколение становится основой профессиональной коммуникации.

Изучение дисциплины «Русский язык и слухо-речевая коммуникация» формирует у студентов-инвалидов по слуху развитую языковую личность, владеющую системой норм современного русского языка, жестовой речью, повышает коммуникативную компетенцию будущих специалистов, развивает их языковые и коммуникативные навыки и способности, воспитывает современную личность, владеющую всем богатством языковых средств и умеющую использовать их в различных ситуациях общения в соответствии с нормами современного русского языка и жестовой речи.

### 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

#### 1. Демонстрировать и применять:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и жестовом языках для решения задач межличностного взаимодействия (ОК-3);
- способность решать задачи профессиональной деятельности на основе библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

- в рамках слухо-речевой коммуникации способность использовать специальные прикладные программные средства при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-3);

- в рамках слухо-речевой коммуникации способность участвовать в разработке технической документации (ОПК-5).

## **2. Уметь:**

- контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации действующим стандартам и другим нормативным документам в рамках слухо-речевой коммуникации (ПК-5);

- составлять научные отчеты по выполненному заданию в рамках слухо-речевой коммуникации (ПК-21);

- составлять заявки на оборудование, технические средства и системы автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления, запасные части, инструкции по испытаниям и эксплуатации данных средств и систем, техническую документацию на их ремонт в рамках слухо-речевой коммуникации (ПК-27).

## **3. Знать:**

- основы действующих стандартов и другой нормативной документации;
- стилистически и нормативно варианты формы словоизменения в книжных стилях (в отличие от разговорного); использовать параллельные синтаксические конструкции (в зависимости от сферы общения);

- методы эффективного слухо-речевого взаимодействия.

## **4. Владеть:**

- методикой отбора контекстуально наиболее оправданных языковых единиц из числа синонимичных;

- практическими навыками обнаружения стилистических ошибок в речи и приемами их исправления, обосновывая сделанные в тексте изменения;

- жестовой речью в соответствии с нормами официально-делового стиля и правилами эффективного общения.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Номер недели	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (час)					Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах/%)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра). Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Практ. занятия	Лабор. работы	Контрольные работы	Самост. работа		
1.	Языковая норма, ее роль в функционировании литературного языка. Типы норм.	1	1-2	2	2					Собеседование, экспресс-коллоквиум
2.	Лексическая стилистика.	1	3-4	2	2				2/50%	Проверка выполнения индивидуальных домашних заданий и эссе.
3.	<i>Текущий контроль</i>	1	5		2					<i>Рейтинг-контроль №1</i>
4.	Фразеологическая стилистика. Стилистика словообразования.	1	6-7	2	2				2/50%	Устный опрос
5.	Стилистика частей речи.	1	8-9	2	2				2/50%	Проверка выполнения индивидуальных домашних заданий и эссе
6.	<i>Текущий контроль</i>	1	10	2	2					<i>Рейтинг-контроль №2</i>
7.	Синтаксическая стилистика. Простое предложение	1	11-12	2	2				2/50%	Тренинг, письменный опрос
8.	Синтаксическая стилистика. Сложное предложение	1	13-14	2	2				2/50%	Защита индивидуальных проектов
9.	Жестовая речь и литературная норма.	1	15-17	4	2				4/67%	Собеседование, экспресс-коллоквиум. Рейтинг-контроль №3
10.	<i>Зачет</i>	1	18	18	18				14/39%	

11.	Стили как функциональные разновидности литературного языка.	2	1-2	2	2			2/50%	Проверка выполнения индивидуальных домашних заданий и эссе
12.	Классификация функциональных стилей.	2	3-4	2	2				Тренинг, письменный опрос
13.	<i>Текущий контроль</i>		5		2				<i>Рейтинг-контроль №1</i>
14.	Разговорный стиль.	2	6	2				2/100%	Собеседование, экспресс-коллоквиум
15.	Публицистический стиль.	2	7	2					Проверка выполнения индивидуальных домашних заданий и эссе
16.	Научный стиль.	2	8-10	4	2			4/67%	Тренинг, экспресс-коллоквиум, дискуссия
17.	<i>Текущий контроль</i>	2	11		2				<i>Рейтинг-контроль №2</i>
18.	Официально-деловой стиль.	2	12-13	2	2			2/50%	Защита индивидуальных проектов
19.	Стили художественной литературы.	2	14		2			2/100%	Проверка выполнения индивидуальных домашних заданий и эссе
20.	Деловое общение в профессиональной сфере.	2	15	2	2			2/50%	Собеседование, экспресс-коллоквиум
21.	Жестовая речь в профессиональной сфере.	2	16-17	2	2			4/100%	Тренинг, экспресс-коллоквиум, дискуссия. <i>Рейтинг-контроль №3</i>
22.	<i>Зачет</i>	2	18	18	18			18/50%	
	<b><i>ИТОГО</i></b>			<b>36</b>	<b>36</b>			<b>32/44%</b>	

### 3.1. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом по данной дисциплине не предусмотрен.

### 3.2. Практические занятия

Практические занятия являются формой индивидуально-группового и практико-ориентированного обучения на основе реальных или модельных ситуаций применительно к виду и профилю профессиональной деятельности.

#### Темы практических занятий

№	Учебно-образовательный модуль. Цели практикума	Наименование занятия
1.	<b>Цель:</b> Формирование представления о языковой норме и способах ее представления. Овладение практическими навыками работы с различными типами норм. Формирование практических навыков и умений по устранению недостатков и ошибок в устной и письменной речи.	Понятие о языковой норме. Нормы письменные и устные. Смысловая точность слова. Выбор слова. Эмоционально-экспрессивная окраска слов. Канцеляризм и речевые штампы.
2.	<b>Цель:</b> Изучение употребления фразеологизмов в речи. Формирование представления об экспрессивном словообразовании. Формирование практических навыков и умений по устранению недостатков и ошибок в устной, жестовой и письменной речи.	Особенности употребления фразеологизмов в речи. Лексические образные средства. Создание оценочных значений средствами словообразования. Экспрессивное словообразование в художественной и публицистической речи. Устранение недочетов и ошибок в словообразовании при стилистической правке текста.
3.	<b>Цель:</b> Изучение стилистических особенностей частей речи. Изучение требований к языку и стилю периодической печати, художественной литературы. Овладение практическими навыками устранения стилистических ошибок.	Стилистика частей речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок. Устранение речевых ошибок в строе простого предложения. Устранение стилистических недочетов и речевых ошибок при употреблении сложных предложений. Стили как функциональные разновидности литературного языка. Требования к языку и стилю периодической печати, художественной литературы.
4.	<b>Цель:</b> Формирование представления о функциональных стилях. Изучение основных условий функционирования стилей, сти-	Классификация функциональных стилей. Экспрессивные стили. Индивидуальный стиль. Разговорный стиль. Основные условия функционирования разговорного стиля. Нормы

	<p>листической нормы, особенностей стилей.</p> <p>Овладение практическими навыками отбора языковых средств жестового языка.</p>	<p>разговорного стиля.</p>
5.	<p><b>Цель:</b></p> <p>Изучение системы норм отбора языковых средств официально-делового стиля, научного стиля речи.</p> <p>Овладение практическими навыками составления документов официально-делового стиля, написания аннотации, реферата, тезисов.</p>	<p>Официально-деловой стиль как стиль, обслуживающий сферу официально-деловых отношений и функционирующий в области права и политики. Официально-деловой стиль как система с едиными нормами отбора языковых средств.</p> <p>Научный стиль. Речевая система научного стиля, обусловленная необходимостью выражения, передачи и сохранения научной информации.</p>
6.	<p><b>Цель:</b></p> <p>Изучение основных стилевых черт публицистического стиля.</p> <p>Формирование практических навыков написания эссе.</p> <p>Формирование практических навыков убеждения и влияния на людей в процессе делового общения.</p>	<p>Публицистический стиль. Условия функционирования публицистического стиля. Место разговорной и просторечной лексики и фразеологии в лексико-фразеологическом составе публицистических произведений.</p> <p>Художественная литература и функциональные стили речи. Коммуникативно-эстетическая функция речи в художественной литературе.</p> <p>Понятие делового общения, его характеристики. Понятие жестовой коммуникации, каналы коммуникации и барьеры общения. Способы преодоления барьеров в общении.</p>

#### 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основная ориентация делается на тактические образовательные технологии, являющиеся конкретным способом достижения целей образования в рамках намеченной стратегической технологии.

Наиболее актуальными становятся **технологии:**

1. Информационно – коммуникационная технология.
2. Технология развития критического мышления.
3. Проектная технология.
4. Технология развивающего обучения.
5. Здоровьесберегающие технологии.
6. Технология проблемного обучения.
7. Игровые технологии.

8. Модульная технология.
9. Технология мастерских.
10. Кейс – технология.
11. Технологии уровневой дифференциации.

Использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, просмотр и обсуждение фрагментов учебных фильмов) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.**

Комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине; комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т. п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

1. Собеседование, экспресс-коллоквиум.
2. Проверка выполнения индивидуальных домашних заданий и эссе.
3. Устный опрос.
4. Тренинг, письменный опрос.
5. Защита индивидуальных проектов.
6. Тренинг, экспресс-коллоквиум, дискуссия.

### **ВОПРОСЫ К РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЮ:**

#### **Семестр 1. Рейтинг-контроль №1.**

1. Стилистические пометы в словарях. Ошибки в речи, возникающие вследствие неоправданного употребления стилистически окрашенной лексики.

2. Понятие канцеляризма. Границы использования отглагольных существительных, глагольно-именных сочетаний, отыменных предлогов. Речевые штампы. Борьба с канцеляризмами и речевыми штампами.



3. Жаргонизмы и арготизмы. Возможность использования их только как стилистического и характерологического средства в художественной литературе.

4. Проблема «слово и образ» в лексической стилистике. Понятие образности речи. Определение тропа. Границы использования тропов в речи. Виды тропов. Роль лексических средств образности в различных видах литературы. Ошибки при употреблении лексических средств образности. Роль фоники в произведениях разных жанров и стилей. Стилистические недочеты в звуковой организации речи.

5. Варианты сочетания сказуемого с подлежащим. Варианты сочетания сказуемого с подлежащим, в состав которого входит собирательное существительное, количественное числительное, а также с подлежащим, имеющим при себе приложения, уточняющие слова, присоединительные конструкции, сравнительные обороты. Варианты форм сказуемого при подлежащем типа «брат с сестрой», при однородных подлежащих, при подлежащих, выраженных вопросительными, относительными и неопределенными местоимениями, а также при подлежащих, выраженных несклоняемым существительным, сложносокращенным словом, нерасчленимой группой слов.

6. Варианты согласования определений и приложений. Варианты согласования определений с существительными общего рода, с существительными, входящими в состав количественно-именных сочетаний, с существительными, имеющими при себе приложение. Варианты согласования определения с несколькими существительными - однородными членами. Употребление в единственном и множественном числе существительного, имеющего при себе несколько однородных определений. Варианты согласования приложений. Приложения - географические названия.

7. Варианты падежных форм при управлении. Синонимия беспредложных и предложных конструкций. Варианты управления. Конструкции с родительным и винительным падежом при переходных глаголах. Управление при синонимичных словах. Ошибки в управлении.

### **Семестр 1. Рейтинг-контроль №2.**

1. Стилистическое употребление причастных оборотов. Синонимика придаточной определительной части и причастного оборота. Ошибки при употреблении причастных оборотов. Стилистическое использование деепричастных оборотов. Синонимика деепричастных оборотов и других конструкций. Ошибки при употреблении деепричастных оборотов.

2. Стилистические функции вводных слов, словосочетаний и предложений. Стилистические функции вставных конструкций. Ошибки в их употреблении. Стилистические функции присоединительных конструкций и их использование в разговорной речи. Ошибки в использовании присоединительных конструкций.

3. Период и стилистические фигуры. Стилистические функции периода. Ошибки в употреблении периода

4. Функциональная стилистика как раздел науки о языке, изучающий закономерности функционирования языка в различных разновидностях речи, соответствующих тем или иным сферам человеческой деятельности.

5. Круг понятий и категорий функциональной стилистики: стиль, функциональный стиль, стилевая черта, стилеобразующие факторы, речевая системность стиля, стилевая принадлежность, стилевое средство, стилистическое значение, функционально-стилистическая и эмоционально-экспрессивная окраска, стилистическая норма и ее отношение к норме общеязыковой.

6. Требования к языку и стилю периодической печати, художественной, массовой и учебной литературы.

7. Системный характер функциональных стилей. Системность внутренняя и внешняя.

8. Понятие стилевого поля, ядро которого составляет специфику стиля и отграничено от других стилей, периферия же обнаруживает соприкосновения с другими стилями. Замкнутость границ стилей и взаимопроникновение стилей.

9. Система стилистических помет в словарях.

### **Семестр 1. Рейтинг-контроль №3.**

1. Стили разговорные и книжные. Устная и письменная формы реализации языка. Место разговорной речи и речи художественной в общей системе функциональных разновидностей языка.

2. Экспрессивные стили. Индивидуальный стиль (слог писателя).

3. Взаимодействие функциональных и экспрессивных речевых систем.

4. Внеязыковые факторы, определяющие специфику разговорного стиля (ситуации общения, обстановка, мимика, жесты, реакция собеседника).

5. Внутрстилевые черты разговорной речи: спонтанность, конкретность, неполнота, недосказанность, расчлененность.

6. Основные тенденции развития разговорного стиля. Дифференциация разговорного стиля: литературно-разговорный, разговорно-обиходный, просторечный.

7. Влияние жанров деловых документов на дифференциацию официально-делового стиля: обиходно-деловой, официально-документальный, административно-канцелярский, законодательный, дипломатический.

8. Внутрстилевые черты официально-делового стиля: точность, лаконичность, конкретность, объективность, доступность. Однозначность выражения, четкость формулировок, строгая нормализация и стандартизация - необходимые качества делового документа.

### **Семестр 2. Рейтинг-контроль №1.**

1. Повторяемость и единообразие речевых средств. Оправданность речевого стандарта в деловом документе.

2. Роль абзацного членения и рубрицирования в текстах научного стиля.

3. Специфика речевой организации официально-деловых документов, обусловленная их жанровым своеобразием. Особенности оформления канцелярской документации, законодательных и дипломатических документов и т.д.

4. Безличностный характер форм представления авторства в официально-деловых документах.

5. Разграничение понятий «научный стиль речи» и «язык науки».

6. Особенности научной речи, связанные с тематическим расслоением научной литературы: научно-технической, естественнонаучной, научно-гуманитарной.

7. Особенности научно-популярного изложения. Ограничения в использовании специальной терминологии. Способы и приемы ее введения. Специфика употребления образных и эмоционально-экспрессивных средств языка.

8. Специфика синтаксиса вторичных информационных документов, учебной литературы, производственно-технической и т.д.

### **Семестр 2. Рейтинг-контроль №2.**

1. Выразительные средства научного стиля и их специфика. «Второстепенность» вопроса об индивидуальном стиле автора в научной литературе. Вторичность функции образных средств.

2. Безличностно-личный характер форм представления авторства в научных текстах.
3. Роль авторской речи с многообразными стилистико-эстетическими и коммуникативными функциями в публицистике.
4. Особые композиционные логико-стилистические приемы (своеобразие заголовков, абзацного членения; цитирование, введение разных типов чужой речи).
5. Языковые клише, стандарты, штампы.
6. Речевая экспрессия и стандарт как конструктивные признаки стиля.
7. Лексико-фразеологические особенности публицистического стиля.
8. Особенности языка отдельных видов и жанров публицистики. Языковое своеобразие статьи, зарисовки, очерка, фельетона, интервью, репортажа, информационной заметки и т.д.

### **Семестр 2. Рейтинг-контроль №3.**

1. Личностный характер стиля и своеобразие форм представления авторства в публицистических произведениях.
2. Метафорические свойства слова и художественная образность. Художественно-образная речевая конкретизация. Экспрессивность и эмоциональность в слове. Художественная изобразительность. Художественные символы.
3. Особенности образного мышления и язык произведения. Индивидуальное и общепародное в языке писателя. Производитель речи и субъект повествования в художественном тексте. Образ автора в художественных произведениях.
4. Наличие подтекста в художественном произведении. Особый характер «точности» речевого выражения, допускающей смысловые и логические сдвиги, недосказанность и пр.
5. Функции лексики, имеющей ограниченную сферу употребления, в художественной речи.
6. Экспрессивные и изобразительно-выразительные средства языка в художественной литературе. Тропы и фигуры речи.

## ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (1 СЕМЕСТР)

1. Языковая норма, ее роль в функционировании литературного языка. Типы норм. Понятие о языковой норме. Нормы письменные и устные. Разновидности письменных норм: нормы орфографические и пунктуационные.
2. Характеристика устных норм литературного языка. Нормы грамматические, лексические, орфоэпические. Происхождение норм. Функции норм. Идеальная языковая норма. Историческая изменчивость норм. Профессиональное и локальное словоупотребление.
3. Смысловая точность слова. Стилистическое использование в речи синонимов. Лексическая синонимия. Типы лексических синонимов. Стилистические функции синонимов. Стилистически не оправданное употребление синонимов.
4. Стилистическое использование в речи антонимов. Лексическая антонимия. Стилистические функции антонимов. Стилистически не оправданное употребление антонимов.
5. Стилистическое использование в речи омонимов и многозначных слов. Полисемия. Омонимия и смежные с ней явления. Стилистические функции многозначных слов и омонимов. Индивидуально-авторская омонимия. Стилистически не оправданное употребление многозначных слов и слов, имеющих омонимы.
6. Паронимия и паронимазия. Отношение паронимов к омонимам, синонимам, антонимам. Стилистические функции паронимов и сходных по звучанию разнокоренных слов. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов.
7. Стилистическая окраска слов. Функционально-стилевое расслоение лексики. Эмоционально-экспрессивная окраска слов. Использование в речи стилистически окрашенной лексики. Канцеляризмы и речевые штампы. Лексика, имеющая ограниченную сферу распространения. Диалектная лексика. Профессиональная лексика. Жаргонная лексика. Использование лексики, имеющей ограниченную сферу распространения в литературном языке. Стилистически не оправданное употребление лексики этих групп.
8. Устаревшие слова. Новые слова. Стилистическая оценка заимствованных слов. Стилистическая классификация заимствованных слов. Заимствованные слова в ху-

- дожественной и публицистической речи. Стилистически не оправданное употребление заимствованных слов.
9. Особенности употребления фразеологизмов в речи. Стилистическая окраска фразеологизмов. Синонимия фразеологизмов. Антонимия фразеологизмов. Многозначность фразеологизмов. Омонимия фразеологизмов. Стилистическое использование фразеологизмов в публичной и художественной речи.
  10. Лексические образные средства. Понятие образности речи. Определение тропа. Границы использования тропов в речи. Характеристика основных тропов. Стилистически не оправданное употребление тропов.
  11. Стилистика словообразования. Создание оценочных значений средствами словообразования. Экспрессивное словообразование в художественной и публицистической речи. Стилистическое использование книжных и разговорно-просторечных словообразовательных средств.
  12. Стилистика частей речи. Стилистика имени существительного. Место имени существительного в разных стилях речи. Стилистическое использование имен существительных в художественной речи. Стилистическое использование грамматических категорий имени существительного. Устранение морфолого-стилистических ошибок в употреблении имен существительных. Стилистика имени прилагательного.
  13. Место имени прилагательного в разных стилях речи. Стилистическое использование имен прилагательных в художественной речи. Стилистическое использование грамматических форм имен прилагательных. Устранение морфолого-стилистических ошибок в употреблении имен прилагательных.
  14. Стилистика имени числительного. Место имени числительного. Синонимия количественно-именных сочетаний. Устранение стилистических ошибок при употреблении имен числительных.
  15. Стилистика местоимения.
  16. Стилистика глагола. Место глагола в разных стилях речи. Стилистическое использование глаголов в художественной речи. Стилистическое использование грамматических категорий глаголов. Стилистическое использование неспрягаемых форм глагола.

17. Стилистика наречия. Стилистический аспект в изучении наречия. Стилистическое использование наречий в художественной речи.
18. Стилистическая оценка степеней сравнения и степеней качества наречий. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении наречий.
19. Синтаксическая стилистика. Стилистическое использование разных типов простого предложения. Стилистическое использование порядка слов. Устранение речевых ошибок в строе простого предложения.
20. Стилистическая оценка главных членов предложения. Устранение ошибок в грамматической координации главных членов предложения.
21. Стили как функциональные разновидности литературного языка. Функциональная стилистика как раздел науки о языке.

### **ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (2 СЕМЕСТР)**

1. Классификация функциональных стилей. Понятие стилевого поля, ядро которого составляет специфику стиля и отграничено от других стилей, периферия же обнаруживает соприкосновения с другими стилями. Замкнутость границ стилей и взаимопроникновение стилей. Система стилистических помет в словарях. Экспрессивные стили. Индивидуальный стиль. Взаимодействие функциональных и экспрессивных речевых систем.
2. Стили разговорные и книжные. Устная и письменная формы реализации языка. Место разговорной речи и речи художественной в общей системе функциональных разновидностей языка. Понятие разговорного стиля речи. Основные условия функционирования разговорного стиля.
3. Официально-деловой стиль. Понятие официально-делового стиля речи. Официально-деловой стиль как стиль, обслуживающий сферу официально-деловых отношений и функционирующий в области права и политики. Официально-деловой стиль как система с едиными нормами отбора языковых средств. Единообразие и стандартность речевых средств; стабильность, традиционность и замкнутость стиля. Императивный характер стиля как отражение воздействия условий его функционирования. Стилистическая нейтральность.

4. Лексико-фразеологические особенности официально-делового стиля. Преимущественное употребление книжной лексики в частности лексики тематически обусловленной. Профессиональная лексика, сложносокращенные слова, традиционные формулы речевого этикета. Номенклатурные наименования и условные обозначения. Особые устойчивые словосочетания, отражающие специфику делового общения. Отсутствие лексики эмоционально и экспрессивно окрашенной, употребление слов в их конкретных, номинативных значениях.
5. Словообразовательные и морфологические особенности официально-делового стиля. Именной характер официально-делового стиля. Широкое употребление отглагольных имен существительных. Преимущественно пассивные формы выражения, употребление слов-связок, скопление форм родительного падежа. Активность форм мужского рода при обозначении профессий, должностей и т.д.
6. Синтаксические особенности официально-делового стиля. Требование логичности, точности и последовательности изложения мысли и строгий порядок слов в предложении. Синтаксические клише. Модели с отыменными предложениями; инфинитивные и безличные конструкции. Преобладание сочинительных связей над подчинительными. Обилие распространенных предложений с однородными рядами слов.
7. Научный стиль. Внутрестилевые черты научной речи: объективность, абстрактность, логичность, полнота высказывания. Книжность изложения, обобщенность изложения; композиционная четкость, однозначность, эксплицитность, экономичность изложения.
8. Лексико-фразеологические особенности научного стиля. Общеупотребительная (нейтральная) книжная лексика; лексика специальная, терминологическая. Общеупотребительные и специальные термины. Терминологические системы. Термины и номенклатурные наименования. Процессы терминологизации и детерминологизации. Аббревиатуры и условные обозначения. Термины и профессионализмы. Синтаксические особенности научного стиля.
9. Публицистический стиль. Понятие публицистического стиля речи. Условия функционирования публицистического стиля. Газетно-публицистическая разновидность стиля. Идеино-политическая специфика содержания, оперативность, действенность.



10. Стилиевые черты публицистического стили речи: побудительность, призывность, речевая выразительность, новизна выражений, некоторая рекламность. Открытая оценочность, острота, полемичность изложения. Чередувание экспрессивных и стандартизованных элементов языка, фактологически конкретного и обобщенного, образного и логического.
11. Лексика и фразеология общественно-политического содержания. Лексика стилистически окрашенная, оценочная (гражданско-политическая, риторическая, поэтическая). Словообразовательные, морфологические и синтаксические особенности публицистического стили.
12. Художественная литература и функциональные стили речи. Литературный язык и язык художественной литературы. Язык как «первоэлемент литературы». Язык художественной литературы - язык искусства. Специфика языка художественной литературы.
13. Особенности образного мышления и язык произведения. Индивидуальное и общественное в языке писателя.
14. Экспрессивные и изобразительно-выразительные средства языка в художественной литературе. Тропы и фигуры речи.
15. Деловое общение в профессиональной сфере. Схемы формирования первого впечатления, психологические механизмы восприятия и понимания при длительном общении. Основные искажения в процессе объяснения причин поведения партнеров по общению.
16. Способы преодоления барьеров в общении; умение слушать и эффективная обратная связь рассматриваются как залог эффективной коммуникации.
17. Взаимодействие в деловом общении. Основные позиции в деловом общении. Типологии субъектов делового общения. Различные классификации и типологии субъектов делового общения (классификация К. Юнга, С. Деллингера, Н.Н. Обозова).
18. Диалог как организационный принцип коммуникативной деятельности в управлении. Диалог как основная форма коммуникативной деятельности в общении, виды диалога (самокритичный диалог, критический диалог, дискуссия, беседа, публичная речь).

19. Механизмы влияния, направленные на изменение поведения, и этапы убеждения в процессе делового общения.

## **САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ**

**Целью самостоятельной работы** является формирование личности студента, развитие его способности к самообучению и повышению своего профессионального уровня.

В отличие от аудиторной работы, которая имеет коллективный характер и проводится преимущественно в устной форме, под руководством и при участии преподавателя, самостоятельная работа осуществляется индивидуально, преимущественно в письменной форме, вне непосредственного контроля преподавателя. Самостоятельная работа - необходимое звено учебного процесса, его структурная единица, которая планируется как органичное продолжение аудиторной работы.

Студент, приступающий к изучению учебной дисциплины, получает информацию обо всех видах самостоятельной работы по курсу с выделением базовой самостоятельной работы (БСР) и дополнительной самостоятельной работы (ДСР), в том числе по выбору.

### **Задания для самостоятельной работы**

1. Происхождение норм. Функции норм. Идеальная языковая норма.
2. Историческая изменчивость норм.
3. Профессиональное и локальное словоупотребление.
4. Индивидуально-авторская омонимия.
5. Диалектная лексика.
6. Профессиональная лексика.
7. Фразеологическое новаторство писателей.
8. Словообразовательные архаизмы.
9. Окказиональное словообразование.
10. Устранение ошибок в грамматической координации главных членов предложения.
11. Стилистическая оценка вариантов согласования определений и приложений.
12. Стилистическая оценка вариантов управления.

13. Стилистическое использование однородных членов предложения.
14. Стилистическое использование обращений, вводных и вставных конструкций.
15. Синтаксические средства экспрессивной речи.
16. Экстралингвистические факторы и языковые признаки стилей. Влияние экстралингвистических факторов на отбор языковых средств.
17. Система стилистических помет в словарях.
18. Экспрессивные стили.
19. Индивидуальный стиль.
20. Взаимодействие функциональных и экспрессивных речевых систем.
21. Задачи изучения разговорного стиля.
22. Дифференциация разговорного стиля: литературно-разговорный, разговорно-обиходный, просторечный.
23. Номенклатурные наименования и условные обозначения. Особые устойчивые словосочетания, отражающие специфику делового общения.
24. Лексико-фразеологические особенности научного стиля.
25. Дублетность в терминологии. Терминологические словосочетания.
26. Функциональное назначение используемых в публицистике слов и выражений: книжных, разговорных, профессиональных, деловых, диалектных.
27. Разнообразие приемов введения фразеологизмов, крылатых выражений (в зависимости от разных жанров газетной и книжной публицистики).
28. Система конструкций экспрессивного синтаксиса публицистического стиля (актуализация, инверсия, сегментация, парцелляция).
29. Элементы поэтического синтаксиса (риторический вопрос, анафора, эпифора, градация и др.).
30. Система средств художественного выражения. Метафорические свойства слова и художественная образность. Художественно-образная речевая конкретизация.
31. Художественные символы. Особенности образного мышления и язык произведения.
32. Образ автора в художественных произведениях.
33. Наличие подтекста в художественном произведении. Особый характер «точности» речевого выражения, допускающей смысловые и логические сдвиги, недосказанность и пр.

34. Особый характер «правильности» оформления речи в художественном произведении, допускающей идейно-эстетически мотивированные отступления от норм и др.
35. Психологические техники общения: алгоритмы аутопсиходиагностики (конституциональный, коммуникативный, профессионально управленческий и игровой), техники овладения инициативой в деловом общении, для формирования аттракции даются конкретные психологические техники («Имя собственное», «Зеркало отношений», воздействие улыбкой).
36. Убеждение и влияние на людей в процессе делового общения. Механизмы влияния, направленные на изменение поведения, и этапы убеждения в процессе делового общения.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература:**

1. Трофимова О.В. Основы делового письма: учеб. Пособие /О.В.Трофимова, Е.В.Купчик. – М.: Флинта: Наука, 2010. 304с. *(фонд библиотеки ВлГУ)*
2. Казанцева Г.В. Личные документы: требования к оформлению и образцы документов: учеб.пособие / Г.В.Казанцева. – 3-е изд. – М.: Флинта: Наука, 2010. *(фонд библиотеки ВлГУ)*.
3. Культура русской речи / М.Б. Будильцева, Н.С. Новикова, И.А. Пугачев, Л.К. Серова. – 2-е изд., испр. – М.: Русский язык. Курсы, 2012. 232с. *(фонд библиотеки ВлГУ)*.
4. Лысова Т.В. Культура научной и деловой речи : учеб. пособие / Т.В. Лысова, Т.В. Попова. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2011. - 160 с. *(фонд библиотеки ВлГУ)*.
5. Иссерс О.С. Речевое воздействие: учеб. пособие. - Изд. 3-е. - М.: ФЛИНТА: Наука, 2013. – 240с.

### **Дополнительная литература:**

1. Психология и этика делового общения: Учебник для вузов / Под ред. В.Н. Лавриненко. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002.
2. Бордяшова М.В., Сутырина Ю.А. Обучение профессиональной научной речи: учебное пособие - Владимир: Изд-во Владимир. гос. ун-та 2009.
3. Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка. - М.: Флинта: Наука, 2007.

11. Кохтев Н.Н., Голуб И.Б., Солганик Г.Я. Практическая стилистика русского языка: Сборник упражнений. - М., 1987.
12. Кожин А.Н., Крылова О.А., Одинцов В.В. Функциональные типы русской речи. - М., 1982.
13. Радислав Грандапас. К выступлению готов! Презентационный конструктор. – М.: Альпина Бизнес Букс. – 2013. – 192 с.
14. Шанский Н.М. Лингвистический анализ художественного текста. - М., 1990.
15. Шведова М.Ф. «Основы делового общения в практике управления». Учебное пособие. – Тюмень: изд-во ТГАМЭУП, 2010.
16. Язык и стиль средств массовой информации и пропаганды /Под ред. Д.Э. Розенталя. - М., 1990.

#### **Периодические издания**

17. [www.briefly.ru](http://www.briefly.ru) - Коллекция произведений русской и зарубежной литературы в кратком изложении
18. [magazines.russ.ru](http://magazines.russ.ru) - Электронная библиотека современных литературных журналов
19. [www.netslova.ru](http://www.netslova.ru) - Сетевой литературный журнал, электронная библиотека и лаборатория литературных исследований
20. [www.muzeum.ru](http://www.muzeum.ru) - Перечень российских литературных музеев
21. [rusmir.philarts.spbu.ru](http://rusmir.philarts.spbu.ru) - Звуковая энциклопедия русской культуры
22. [www.hi-edu.ru](http://www.hi-edu.ru) - Московский государственный университет печати, аудиолекции по литературе
23. [www.giash.ru](http://www.giash.ru) - Русский язык в школе
24. [litervsh.ru](http://litervsh.ru) - Журнал "Литература в школе"

#### **Программное и коммуникационное обеспечение**

25. <http://rusgram.narod.ru> - Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка)

26. <http://slova.ndo.ru> - Крылатые слова и выражения – ресурс, посвященный крылатым словам и выражениям русского языка
27. <http://www.ruscoproga.ru> - Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке
28. <http://www.lrc-lib.ru> - Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвященный памятникам древнерусской литературы
29. <http://www.gramma.ru> - Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи
30. <http://character.webzone.ru> - Русское письмо – ресурс, посвященный происхождению и развитию русской письменности
31. [www.openclass.ru](http://www.openclass.ru) - Открытый класс
32. [www.svetozar.ru](http://www.svetozar.ru) - Открытая международная олимпиада по русскому языку "Светозар"
33. [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) - Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - русский язык для всех
34. [www.alleng.ru](http://www.alleng.ru) - Образовательные ресурсы Интернета - школьникам и студентам.
35. [www.mirslovari.com](http://www.mirslovari.com) - Словари и энциклопедии
36. [www.vslovar.ru](http://www.vslovar.ru) - Визуальный словарь

## **7.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Занятия проводятся в мультимедийной лекционной аудитории ЦПОИ. Использование технических средств обучения на данном этапе обучения имеет свою специфику, которая обусловлена задачей совершенствования комплекса речевых навыков и умений с акцентом на обучение активной речевой деятельности и выражается в применении средств зрительной наглядности. Проведение занятий сопровождается сурдопереводом.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 15.03.04. – Автоматизация технологических процессов и производств для студентов Центра профессионального образования инвалидов

Рабочую программу составил  доц. каф РКИ, к.филол.наук Ю.А. Сутырина

**Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры РКИ**

протокол № 6 от 17.02.16 года.

Заведующий кафедрой  доц. каф. РКИ, к.пед.наук О.А. Сенаторова

**Программа одобрена на заседании ЦПОИ**

протокол № 4 от 18.02.16 года.

Директор ЦПОИ  д.т.н., профессор Егоров И.Н.

**Программа переутверждена:**

на \_\_\_\_\_ учебный год. Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года.

Директор ЦПОИ \_\_\_\_\_

**Программа переутверждена:**

на \_\_\_\_\_ учебный год. Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года.

Директор ЦПОИ \_\_\_\_\_

**Программа переутверждена:**

на \_\_\_\_\_ учебный год. Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года.

Директор ЦПОИ \_\_\_\_\_