

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)
ИИТР**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОД
А.А. Панфилов

" 4 " 09 2017г.

**Программа практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)**

Направление подготовки

11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи

Квалификация выпускника

Бакалавр

г. Владимир

Год 2017

Вид практики - производственная

1. Цели производственной практики

Целями производственной практики является систематизация, углубление и закрепление теоретических знаний, формирование практических навыков.

2. Задачи производственной практики

Во время производственной практики студент должен

Изучить:

- Организацию и управление деятельностью подразделения.
- Вопросы планирования и финансирования разработок и исследований.
- Методы выполнения технических расчетов и определения экономической эффективности исследований и разработок.
- Базовые технологические процессы в производстве радиотехнической аппаратуры.
- Правила эксплуатации и обслуживания радиотехнических установок, измерительных приборов, другого оборудования, имеющихся в подразделении.
- Вопросы обеспечения экологической безопасности и безопасности жизнедеятельности.

Освоить:

- Пакеты программ компьютерного моделирования и проектирования радиоэлектронных средств.
- Порядок и методы проведения патентных исследований;
- Порядок пользования периодическими, реферативными и справочно-информационными изданиями по профилю специальности

3. Способы проведения производственной практики

Производственная практика может быть как стационарной так и выездной.

4. Формы проведения производственной практики

- *непрерывная*
- *лабораторная*

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций*</i>	Перечень планируемых результатов при прохождении практики**
------------------	-----------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

(ОК-6)	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	<p>Уметь: проявлять расовую, национальную, религиозную терпимость.</p> <p>Владеть: навыками кооперации с коллегами, навыками решения коммуникативных задач.</p> <p>Знать: культурные и профессиональные особенности народов РФ.</p>
--------	--------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. Место производственной практики в структуре ООП бакалавриата

Производственная практика входит в блок Б.2 «Практики» подготовки студентов. Производственная практика предполагает закрепление знаний по следующему перечню дисциплин:

- Б1.Б.9 Общая теория связи
- Б1.Б.20 Микропроцессорная техника в системах связи
- Б1.Б.12 Теория электрических цепей

Основные навыки, полученные в ходе прохождения производственной практики, могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Б1.В.ОД.1 Компьютерные сети
 - Б1.В.ОД.3 Методы и устройства передачи сигналов
 - Б1.В.ОД.8 Основы научно-технического творчества
 - Б1.В.ОД.10 Вычислительная техника и информационные технологии
 - Б1.В.ОД.11 Электропитание устройств и систем телекоммуникаций
- а также при прохождении преддипломной практики при выполнении выпускной квалификационной работы.

7. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика может проводиться на выпускающей кафедре "Радиотехника и радиосистемы", в научных подразделениях вуза, а также на договорных началах в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, предприятиях и учреждениях, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность. Такими базами практики являются:

- филиал РТРС «Владимирский ОРТПЦ»
- ЗАО «Кобра»
- ОАО "Владимирское КБ радиосвязи"
- ОАО «Владимирский завод «Электроприбор»

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся.

Время проведения практики-3курс, 6 семестр

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неде-

лях или академических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет

Зачетных единицы

108 (2) часов (недель)

9. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационный этап.		
1.1.		Проведение собрания студентов Знакомство с предприятием. Оформление документов в отделе кадров. Производственный инструктаж.	4 Список студентов
1.2.		Выдача индивидуальных заданий на практику. Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 Список студентов с номерами заданий
1.3.		Экскурсия по предприятию с целью выяснения истории предприятия.	2 Подписанный лист инструктажа
1.4.		Ознакомление со структурой конкретного подразделения. Изучение организации и управления деятельностью подразделения.	4 Технические заметки
2.	Экспериментальный этап		
2.1.		Изучение рабочей документации: действующих стандартов, технических условий, положений и инструкций по эксплуатации оборудования. Оформление технической документации.	8 Технические заметки
2.2.		Ознакомление с должностными обязанностями на рабочем месте и с вопросами обеспечения безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты процессов производства.	8 Технические заметки

2.3.		Изучение методов выполнения технических расчетов и определения экономической эффективности исследований и разработок.	10	Технические заметки
2.4.		Ознакомление с используемыми установками для проведения физических экспериментов. Изучение существующей измерительной аппаратуры и особенностей физических измерений в технологических процессах.	50	Технические заметки
2.5.		Написание отчета по практике	20	Отчет
2.6.		Зачёт по практике	1	Отметка в зачетной книжке
	ИТОГО		108	

10. Формы отчетности по практике

Контроль за посещением и выполнением программы практики обучающимися осуществляется руководителем практики. Отчет по практике и дневник практики предоставляется руководителю практики в установленные сроки, оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о НИР. Структура и правила оформления».

По результатам отчета за практику выставляется зачет.

Оформление отчета: шрифт TimesNewRoman 14 пт, интервал 1,5.

Содержание отчета:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения.

Во введении необходимо определить цель и задачи практики, задание на практику. Основная часть содержит описание выполнения индивидуального задания. Заключение подводит итог проведенной работе, содержит выводы, предложения и рекомендации по возможным направлениям развития решаемой задачи.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

основываясь на результатах обучения, разработана шкала (уровень) оценивания для промежуточной аттестации по итогам практики. Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

Шкала (уровень оценивания)	
Показатели оценивания	Шкала (уровень оценивания)
1. Отсутствие усвоения (ниже порога)	1. Неполное усвоение (пороговый)
1. Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие данной структуре и требованиям действующих стандартов	Отчет не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен по-верхностно, неполно
2. Защита отчета, в т.ч. качество доклада	2. Защищенное усвоение (углубленный)
	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, имеются отдельные незначительные отклонения от требований действующих стандартов по оформлению
	3. Хорошее усвоение (углубленный)
	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации сверх списка рекомендованных
	4. Отличное усвоение (продвинутый)
	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации сверх списка рекомендованных
	Представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, грамотно. Представление отчета демонстрирует свободное владение обучающимся профессиональной терминологией,
	Представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, однако содержит отдельные неточности. Представление отчета демонстрирует достаточную степень владения обучающимся профессиональной терминологией,
	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна; изложение материала в отчете в целом логично, однако содержит незначительные неточности. Использовано не более 5 профессиональных терминов. Обучающийся с трудом высказывает и об-
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Обучающийся демонстрирует неспособность к высказыванию и обоснованию своих суждений.

		основывает свои суждения.	нальной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения	умение высказывать и обосновать свои суждения
<p>3. Качество выполнения индивидуального задания на практику, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых обучающимся собственными организационных и технических решений</p>	<p>Постановка задачи отсутствует, поиск известных решений проблемы не выполнен, собственные варианты решений не предложены</p>	<p>Постановка задачи нечеткая, поиск известных решений проблемы выполнен полностью, собственные варианты решений не предложены</p>	<p>Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, но не достаточно обоснованы</p>	<p>Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены, обоснованы</p>
<p>4. Ответы на контрольные вопросы</p>	<p>Отсутствие правильных ответов</p>	<p>Значительные затруднения при ответах</p>	<p>Ответы правильные, но не достаточно обоснованные</p>	<p>Ответы правильные, полные, обоснованные. В ходе ответов обучающийся проявил способность глубоко анализировать информацию</p>
<p>Оценка</p>	<p>Неудовлетворительно.</p>	<p>Удовлетворительно.</p>	<p>Хорошо.</p>	<p>Отлично.</p>

Список контрольных вопросов для проведения промежуточной аттестации по итогам практики:

1. Проведение презентации на двух мониторах в режиме докладчика
2. Добавление переходов между слайдами
3. Вращение или отображение стопкой текста в местозаполнителе
4. Создание автоматической презентации
5. Добавление в презентацию цифрового видеофрагмента с видеодиска DVD
6. Копирование данных или диаграмм Excel в PowerPoint
7. Совместное и повторное использование содержимого слайдов PowerPoint 2007
8. Добавление в презентацию видеофрагмента AdobeMacromediaDirector
9. Добавление в презентацию фильма QuickTime (MOV-файла)
10. Добавление колонтитулов в презентацию

Аттестация проводится в последний день практики.

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При выполнении программы учебной практики обучающийся использует лицензионные современные программные продукты:

1. различные САПР;
2. Операционная система Windows 8;
3. Необходимые информационные справочные системы.

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Конструирование узлов и устройств электронных средств [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. Ю. Муромцев, И. В. Тюрин, О. А. Белоусов. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - (Высшее образование) - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222209943>.
2. Основы схемотехники микроэлектронных устройств [Электронный ресурс] / Белоус А.И., Емельянов В.А., Турцевич А.С. - М. : Техносфера, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785948363073.html>
3. Схемотехника: аппаратура и программы [Электронный ресурс] / Аверченков О.Е. - М. : ДМК Пресс, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785940744023.html>
4. Инженерная графика [Электронный ресурс] : Учеб. для немаш. спец. вузов / А.А. Чекмарев. - М. : Абрис, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785437200810.html>

б) дополнительная литература:

1. "КОМПАС-3D. Проектирование в архитектуре и строительстве [Электронный ресурс] / Кудрявцев Е. М. - М. : ДМК Пресс, 2010. - (Серия "Проектирование")." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5940743919.html>

2. 400 новых радиоэлектронных схем [Электронный ресурс] / Шрайбер Г. ; Пер. с фр. - М. : ДМК Пресс, 2006. - (В помощь радиолюбителю)." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5940740634.html>
3. Основные правила выполнения изображений изделий [Электронный ресурс] / Сенченкова Л.С., Жирных Б.Г., Под.ред. Л.В. Новоселовой - М. : Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2008. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703831359.html>
4. 100 лучших радиоэлектронных схем [Электронный ресурс] / Коллектив авторов. - М. : ДМК Пресс, 2009. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5940741142.html>
5. "КОМПАС-3D в электротехнике и электронике [Электронный ресурс] / Теверовский Л.В. - М. : ДМК Пресс, 2009. - (Серия "Проектирование")." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785940745525.html>

в) Интернет-ресурсы:

1. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
2. Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>
3. <http://znaniium.com/>
4. <http://www.studentlibrary.ru/>
5. <http://www.bibliorossica.com/>
6. <http://kompas.ru/publications/docs/?cat=3>

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения учебной практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-педагогических работ. Перечень материально-технического обеспечения для реализации учебной практики: лекционные аудитории, помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы, имеющие рабочие места, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет.

15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

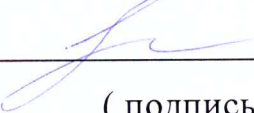
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ПрООП ВО по направлению и профилю подготовки 11.03.02 Информационные технологии и системы связи

Рабочую программу составил доц.каф.РТ и РС Корнеева Н.Н.

Рецензент
(представитель работодателя) Ген. Директор ОАО «Владимирское КБ Радиосвязи»
А.Е.Богданов 

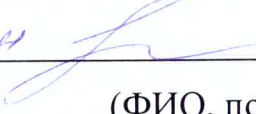
Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры РТ и РС

Протокол № 1 от 30.09.2017 года

Заведующий кафедрой О.Р.Никитин 
(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии

Протокол № 1 от 29.09.2017 года

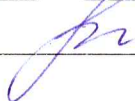
Председатель комиссии О.Р.Никитин 
(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 14/18 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.17 года

Заведующий кафедрой _____




ОР Нуритин

Рабочая программа одобрена на 18/19 учебный год

Протокол заседания кафедры № 23 от 26.06.18 года

Заведующий кафедрой _____



ОР Нуритин

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____