

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловая коммуникация»

Направление подготовки (специальность)	11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи
Направленность (профиль) подготовки	Связь, информационные и коммуникационные технологии
Цель освоения дисциплины	Совершенствование речевой культуры студентов, развитие навыков эффективной речевой коммуникации, особенно в учебно-научной и деловой сферах деятельности.
Общая трудоемкость дисциплины	2 зачетные единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет
Краткое содержание дисциплины:	Культура речи и литературный язык. Современная концепция культуры речи. Нормы русского языка. Основы ораторского искусства. Функциональные стили русского языка. Коммуникативные качества речи. Речевой этикет.

Аннотацию рабочей программы составил ст. преподаватель Никитина В.К.

