

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт информационных технологий и радиоэлектроники

(Наименование института)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института


А.А. Галкин

« 26 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

10.03.01 «Информационная безопасность»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

**Безопасность автоматизированных систем
(по отраслям или в сфере профессиональной деятельности)**

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2021 год

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности» являются обеспечение подготовки бакалавров в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ и учебного плана по направлению подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность». В процессе изучения дисциплины происходит формирование у студентов знаний по современным проблемам организационного и правового обеспечения информационной безопасности. Курс предусматривает формирование и уяснение студентами значения норм права, регулирующих поиск, получение, производство и распространение информации по действующему законодательству Российской Федерации, изучение правовых средств, используемых наряду с техническими для обеспечения защиты информационных прав и свобод. В курсе раскрыты основные направления работы по организационной защите информации на предприятии, являющиеся наиболее актуальными. Определены последовательность и алгоритм решения задач организационной защиты информации с учетом положений нормативно-методических документов и специфики деятельности предприятия.

Задачей освоения дисциплины «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности» является изучение: - угроз утечки информации по организационному каналу; - организация и ведение секретного и конфиденциального делопроизводства; - организация службы безопасности объекта; - подбор и работа с кадрами в сфере информационной безопасности; - организация охраны объектов; - ознакомление с важнейшими источниками информационного права Российской Федерации; - усвоение основополагающих нормативно-правовых актов; - умение работать с ними и применять в конкретных практических ситуациях; - приобретение навыка составления основных документов (договоров, положений, локальных актов и др.), используемых в сфере информационной безопасности; - освоение предусмотренных законодательством способов защиты информационных прав и свобод.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности» относится к обязательной части Блока Б1 (код Б1.О.12). В учебном плане предусмотрены виды учебной деятельности, обеспечивающие синтез теоретических лекций, практических занятий и самостоятельной работы студентов. Курс тесно взаимосвязан с другими дисциплинами данного цикла.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.1	Знать основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации	Тестовые вопросы
	УК-3.2.1	Уметь использовать в практической деятельности правовые знания, анализировать и составлять основные правовые акты и осуществлять правовую оценку информации, используемых в профессиональной деятельности	

	УК-3.3.1	Владеть навыками поиска нормативной правовой информации, необходимой для профессиональной деятельности	
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1.1	Знать основы российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации	Тестовые вопросы
	УК-10.1.2	Знать основы антикоррупционного законодательства	
	УК-10.1.3	Знать правовые нормы действующего законодательства, регулирующие профессиональную деятельность	
	УК-10.2.1	Уметь разбираться в законах и подзаконных актах	
	УК-10.2.2	Уметь обеспечивать соблюдение норм антикоррупционного законодательства, принимать управленческие решения в соответствии с законом	
	УК-10.3.1	Владеть навыками анализа и правовой оценки нормативных актов, регулирующих отношения в социальной сфере и осуществления профессиональной деятельности	
	УК-10.3.2	Владеть навыками выявления коррупционной составляющей в нормативных актах, регулирующих отношения в профессиональной деятельности	
ОПК-5 Способен применять нормативные правовые акты, нормативные и методические документы, регламентирующие деятельность по защите информации в сфере профессиональной деятельности	ОПК-5.1.1	Знать основы российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации	Тестовые вопросы
	ОПК-5.1.2	Знать основные понятия и характеристику основных отраслей права применяемых в профессиональной деятельности организации	
	ОПК-5.1.3	Знать основы законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты, нормативные и методические документы в области информационной безопасности и защиты информации, правовую характеристику преступлений в сфере компьютерной информации и меры правовой и дисциплинарной ответственности за разглашение защищаемой информации	
	ОПК-5.1.4	Знать правовые основы организации защиты персональных данных и охраны результатов интеллектуальной деятельности	
	ОПК-5.2.1	Уметь обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав	
	ОПК-5.2.2	Уметь определять информационную инфраструктуру и информационные ресурсы организации, подлежащие защите	
	ОПК-5.2.3	Уметь определять комплекс мер (правила, процедуры, практические приемы, руководящие принципы, методы, средства) для обеспечения информационной безопасности сведений ограниченного доступа	
	ОПК-5.2.4	Уметь формулировать основные требования по защите конфиденциальной информации, персональных данных и охране результатов интеллектуальной деятельности в организации	

	ОПК-5.3.1	Владеть навыками правоприменения нормативного законодательства в сфере обеспечения информационной безопасности	
ОПК-6 Способен при решении профессиональных задач организовать защиту информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами, нормативными и методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю	ОПК-6.1.1	Знать систему нормативных правовых актов и стандартов по лицензированию в области обеспечения защиты государственной тайны, технической защиты конфиденциальной информации, по аттестации объектов информатизации и сертификации средств защиты информации	Тестовые вопросы
	ОПК-6.1.2	Знать задачи органов защиты государственной тайны и служб защиты информации на предприятиях	
	ОПК-6.1.3	Знать систему организационных мер, направленных на защиту информации ограниченного доступа	
	ОПК-6.1.4	Знать нормативные, руководящие и методические документы уполномоченных федеральных органов исполнительной власти по защите информации ограниченного доступа	
	ОПК-6.1.5	Знать основные угрозы безопасности информации и модели нарушителя объекта информатизации	
	ОПК-6.2.1	Уметь разрабатывать модели угроз и модели нарушителя объекта информатизации в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов государственных регуляторов	
	ОПК-6.2.2	Уметь разрабатывать проекты инструкций, регламентов, положений и приказов, регламентирующих защиту информации ограниченного доступа в организации умеет определить политику контроля доступа работников к информации ограниченного доступа	
	ОПК-6.2.3	Уметь формулировать основные требования, предъявляемые к физической защите объекта и пропускному режиму в организации в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов государственных регуляторов	
	ОПК-6.3.1	Владеть навыками правоприменения нормативного законодательства в сфере обеспечения информационной безопасности	
ОПК-4.1 Способен проводить организационные мероприятия по обеспечению безопасности информации в автоматизированных системах	ОПК-4.1 – 1.1	Знать систему организационных мер, направленных на защиту информации ограниченного доступа	Тестовые вопросы
	ОПК-4.1 – 1.2	Знать нормативные, руководящие и методические документы уполномоченных федеральных органов исполнительной власти по защите информации ограниченного доступа	
	ОПК-4.1 – 2.1	Уметь осуществлять планирование и организацию работы персонала автоматизированной системы с учетом требований по защите информации	
	ОПК-4.1 – 2.2	Уметь разрабатывать документы в области обеспечения безопасности информации в автоматизированной системе при её эксплуатации (включая управление инцидентами информационной безопасности)	
	ОПК-4.1 – 3.1	Владеть навыками правоприменения нормативного законодательства в сфере обеспечения информационной безопасности	

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоёмкость дисциплины составляет 14 зачетных единицы, 504 часа

Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Основы информационного законодательства РФ.	6	1	2	2			2	
2	Структура информационного законодательства	6	2	2	2			2	
3	ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»	6	3	2	2			2	
4	ФЗ «О государственной тайне»	6	4	2	2			2	
5	ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»	6	5	2	2			2	
6	ФЗ «О связи»	6	6	2	2			2	Рейтинг-контроль 1
7	ФЗ «О персональных данных»	6	7	2	2			2	
8	ФЗ «Об электронной подписи»	6	8	2	2			2	
9	ФЗ «О коммерческой тайне»	6	9	2	2			2	
10	ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности	6	10	2	2			2	
11	ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности	6	11	2	2			2	
12	ФЗ «О безопасности	6	12	2	2			2	Рейтинг-контроль 2
13	ФЗ «О техническом регулировании»	6	13	2	2			2	
14	ФЗ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»	6	14	2	2			2	
15	ФЗ " О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации "	6	15	2	2			2	
16	Указы Президента РФ в области обеспечения ИБ	6	16	2	2			2	
17	Доктрина информационной безопасности РФ	6	17	2	2			2	
18	Постановления Правительства РФ в области обеспечения ИБ	6	18	2	2			2	Рейтинг - контроль №3
Всего за 6 семестр			108	36	36			36	Зачет
19	Информационная безопасность и ее обеспечение	7	1	2	2			6	
20	Анализ угроз объекту ИБ	7	2	2	2			7	
21	Организационные источники и каналы утечки информации	7	3	2	2			6	
22	Организационные источники и каналы утечки информации	7	4	2	2			7	

23	Организационные основы защиты КИ на предприятии	7	5	2	2			6	
24	Организационные основы защиты КИ на предприятии	7	6	2	2			7	Рейтинг - контроль №1
25	Отнесение сведений к КИ Засекречивание и рассекречивание сведений	7	7	2	2			6	
26	Отнесение сведений к КИ Засекречивание и рассекречивание сведений	7	8	2	2			7	
27	Организация допуска и доступа персонала к КИ	7	9	2	2			6	
28	Основные направления работы с персоналом допущенным к КИ	7	10	2	2			7	
29	Организация КПиОР режимов на предприятии	7	11	2	2			6	
30	Планирование мероприятий по ЗИ на предприятии	7	12	2	2			6	Рейтинг - контроль №2
31	Организация ЗИ при проведении совещаний	7	13	2	2			7	
32	Организация ЗИ при рекламной и публикаторской деятельности	7	14	2	2			6	
33	ЗИ при осуществлении международного сотрудничества и выезде персонала предприятия за границу	7	15	2	2			7	
34	Организация допуска к проведению работ с ГТ	7	16	2	2			7	
35	Организация контроля над состоянием защиты КИ на предприятии	7	17	2	2			6	
36	Организация служебного расследования по фактам разглашения КИ или утраты носителей	7	18	2	2			7	Рейтинг - контроль №3
Всего за 7 семестр			216	36	36			117	Экзамен (27)
37	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	8	1-2	2	4			10	
38	Права, смежные с авторскими. Общие положения. Объекты смежных прав.	8	3-6	4	8			20	Рейтинг - контроль №1
39	Патентное право. Основные положения патентного права. Патентные права.	8	7-10	4	8			20	
40	Право на топологии интегральных микросхем. Право на секрет производства (ноу-хау)	8	11-14	4	8			20	Рейтинг - контроль №2
41	Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.	8	15-16	2	4			10	
42	Право на фирменное наименование. Право на товарный знак и право на знак обслуживания.	8	17-18	2	4			10	Рейтинг - контроль №3
Всего за 8 семестр			180	18	36			90	Экзамен (36)
Наличие в дисциплине КП/КР			НЕТ						
Итого по дисциплине			504	90	108			243	Зачет Экзамен (27) Экзамен (36)

Содержание лекционных занятий по дисциплине 6 семестр

Тема 1. Основы информационного законодательства РФ. Иерархия информационного законодательства. Основные определения в области информационного права. Классификация и виды информационных ресурсов

Тема 2. Структура информационного законодательства. Правовое регулирование информации в компьютерных сетях. Защита информации с ограниченным доступом. Понятие и виды информации, защищаемой законодательством Российской Федерации. Правовое обеспечение защиты государственной тайны, коммерческой тайны, служебной тайны, персональных данных, профессиональной тайны

Тема 3. ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Принципы правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Право на доступ к информации. Ограничение доступа к информации. Особенности распространения информации новостным агрегатором. Документирование информации. Информационные системы. ГИС. Использование информационно-телекоммуникационных сетей. Защита информации.

Тема 4. ФЗ «О государственной тайне». Законодательство Российской Федерации о государственной тайне. Перечень сведений, составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне и их засекречивание. Порядок засекречивания сведений и их носителей. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну. Рассекречивание сведений и их носителей. Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну. Защита государственной тайны. Органы защиты государственной тайны. Допуск должностных лиц и граждан к государственной тайне. Финансирование мероприятий по защите государственной тайны. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны

Тема 5. ФЗ «Об обязательном экземпляре документов». Общие положения. Обязанности и права производителей документов. Обязанности получателей обязательного экземпляра. Информирование об обязательном федеральном экземпляре документов. Ответственность за нарушение порядка доставки обязательного экземпляра

Тема 6. ФЗ «О связи». Общие положения. Основы деятельности в области связи. Сети связи. Присоединение сетей электросвязи и их взаимодействие. Государственное регулирование деятельности в области связи. Лицензирование деятельности в области оказания услуг связи и оценка соответствия в области связи. Услуги связи. Универсальные услуги связи. Защита прав пользователей услугами связи. Тайна связи. Обязанности операторов связи и ограничение прав пользователей услугами связи

Тема 7. ФЗ «О персональных данных». Общие положения. Принципы и условия обработки персональных данных. Биометрические персональные данные. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора. Уведомление об обработке персональных данных. Федеральный государственный контроль (надзор) за обработкой персональных данных. Ответственность за нарушение требований по защите персональных данных.

Тема 8. ФЗ «Об электронной подписи». Правовое регулирование отношений в области использования электронных подписей. Принципы использования электронной подписи. Виды электронных подписей. Условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе. Использование простой электронной подписи. Обязанности участников электронного взаимодействия при использовании усиленных электронных подписей. Признание квалифицированной электронной подписи. Средства электронной подписи. Удостоверяющий центр. Сертификат ключа проверки электронной подписи. Аккредитованный удостоверяющий центр. Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере электронной подписи.

Тема 9. ФЗ «О коммерческой тайне». Право на отнесение информации к информации, составляющей коммерческую тайну, и способы получения такой информации. Сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну. Предоставление информации,

составляющей коммерческую тайну. Права обладателя информации, составляющей коммерческую тайну. Охрана конфиденциальности информации. Охрана конфиденциальности информации при ее предоставлении. Ответственность за непредоставление органам государственной власти.

Тема 10. ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». Общие положения. Организация и осуществление лицензирования. Перечень видов деятельности, на которые требуются лицензии. Порядок представления соискателем лицензии заявления и документов. Порядок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии. Порядок переоформления лицензии. Порядок организации и осуществления лицензионного контроля. Порядок приостановления, возобновления, прекращения действия лицензии и аннулирования лицензии.

Тема 11. ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности». Общие положения. Проведение оперативно-розыскных мероприятий. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность. Содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность. Финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью

Тема 12. ФЗ «О безопасности». Общие положения. Основные принципы обеспечения безопасности. Координация деятельности по обеспечению безопасности. Полномочия федеральных органов государственной власти, функции органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области обеспечения безопасности. Статус Совета Безопасности. Основные задачи и функции Совета Безопасности. Состав Совета Безопасности. Решения Совета Безопасности

Тема 13. ФЗ «О техническом регулировании». Общие положения. Технические регламенты. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента. Подтверждение соответствия. Добровольное подтверждение соответствия. Обязательная сертификация. Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров). Информация о нарушении требований технических регламентов и отзыв продукции. Ответственность за нарушение правил выполнения работ по сертификации.

Тема 14. ФЗ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ». Частная детективная (сыскная) деятельность. Частная охранная деятельность. Требования к частным охранным организациям. Применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия при осуществлении частной охранной деятельности. Социальная и правовая защита частных детективов и охранников. Контроль и надзор за частной детективной и охранной деятельностью. Ответственность за осуществление незаконной частной детективной и охранной деятельности.

Тема 15. ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации». Правовое регулирование отношений в области обеспечения безопасности критической информационной инфраструктуры. Принципы обеспечения безопасности критической информационной инфраструктуры. Государственная система обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации. Категорирование объектов критической информационной инфраструктуры. Реестр значимых объектов критической информационной инфраструктуры. Права и обязанности субъектов критической информационной инфраструктуры. Требования по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры. Оценка безопасности критической информационной инфраструктуры.

Тема 16. Указы Президента РФ в области обеспечения ИБ. О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена.

Тема 17. Доктрина информационной безопасности РФ. Общие положения. Национальные интересы в информационной сфере. Основные информационные угрозы и состояние информационной безопасности. Стратегические цели и основные направления обеспечения

информационной безопасности. Организационные основы обеспечения информационной безопасности

Тема 18. Постановления Правительства РФ в области обеспечения ИБ. «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности». «Об особенностях подключения федеральных государственных информационных систем к информационно-телекоммуникационным сетям». «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации». «Об утверждении положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»

Содержание лекционных занятий по дисциплине 7 семестр

Тема №1. Информационная безопасность и ее обеспечение

Тема №2. Анализ угроз объекту ИБ

Тема №3. Организационные источники и каналы утечки информации

Тема №4. Организационные основы защиты конфиденциальной информации на предприятии

Тема №5. Отнесение сведений к конфиденциальной информации. Засекречивание и рассекречивание сведений

Тема №6. Организация допуска и доступа персонала к конфиденциальной информации

Тема №7. Основные направления и методы работы с персоналом предприятия, допущенным к конфиденциальной информации

Тема №8. Организация внутриобъектового и пропускного режимов на предприятии

Тема №9. Планирование мероприятий по организационной защите информации на предприятии

Тема №10. Организация защиты информации при проведении совещаний

Тема №11. Организация защиты информации при осуществлении рекламной и публикаторской деятельности

Тема №12. Защита информации при осуществлении международного сотрудничества и выезде персонала предприятия за границу

Тема №13. Организация допуска предприятий к проведению работ со сведениями, составляющими ГТ

Тема №14. Организация контроля над состоянием защиты конфиденциальной информации на предприятии

Тема №15. Организация служебного расследования по фактам разглашения конфиденциальной информации или утраты носителей информации

Содержание лекционных занятий по дисциплине 8 семестр

Тема №1. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Авторские права. Автор произведения. Соавторство. Объекты авторских прав. Программы для ЭВМ. Аудиовизуальное произведение. Право авторства и право автора на имя. Право на неприкосновенность произведения и защита произведения от искажений.

Тема №2. Свободное использование произведения в информационных, научных, учебных или культурных целях. Срок действия исключительного права на произведение. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения. Договор авторского заказа. Право доступа. Право следования. Служебное произведение. Технические средства защиты авторских прав.

Тема №3. Права, смежные с авторскими. Общие положения. Объекты смежных прав. Объекты смежных прав. Знак правовой охраны смежных прав. Использование объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения.

Тема №4. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав. Переход исключительных прав на объекты смежных прав по наследству.

Тема №5. Патентное право. Действие исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы на территории Российской Федерации. Объекты патентных прав. Условия патентоспособности. Государственная регистрация изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Право авторства на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец.

Тема №6. Использование изобретения, полезной модели или промышленного образца в интересах национальной безопасности. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца. Изобретение, полезная модель и промышленный образец, созданные в связи с выполнением служебного задания или при выполнении работ по договору. Получение патента. Экспертиза заявки на выдачу патента. Временная правовая охрана изобретения и промышленного образца. Регистрация изобретения, полезной модели, промышленного образца и выдача патента. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений. Защита прав авторов и патентообладателей.

Тема №7. Право на топологии интегральных микросхем. Право на секрет производства (ноу-хау). Права на топологию интегральной микросхемы. Автор топологии интегральной микросхемы. Государственная регистрация топологии интегральной микросхемы. Исключительное право на топологию. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на топологию. Срок действия исключительного права на топологию. Переход исключительного права на топологию по наследству. Лицензионный договор о предоставлении права использования топологии интегральной микросхемы. Служебная топология. Топология, созданная по заказу. Секрет производства (ноу-хау). Исключительное право на секрет производства. Действие исключительного права на секрет производства. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства. Служебный секрет производства.

Тема №8. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. Фирменное наименование. Исключительное право на фирменное наименование. Действие исключительного права на фирменное наименование на территории Российской Федерации. Соотношение прав на фирменное наименование с правами на коммерческое обозначение и на товарный знак и знак обслуживания.

Тема №9. Право на фирменное наименование. Право на товарный знак и право на знак обслуживания. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак. Государственная регистрация товарного знака. Особенности правовой охраны общеизвестного товарного знака. Особенности правовой охраны коллективного знака. Прекращение исключительного права на товарный знак. Защита права на товарный знак.

Содержание практических/лабораторных занятий по дисциплине

Темы практических занятия 6 семестр:

Тема 1. Правовое обеспечение защиты государственной тайны;

Тема 2. Правовое обеспечение защиты коммерческой тайны;

Тема 3. Правовое обеспечение защиты служебной тайны;

Тема 4. Правовое обеспечение защиты персональных данных;

Тема 5. Правовое обеспечение защиты профессиональной тайны;

Тема 6. Практика правоприменения и вводные задачи при правовом обеспечении защиты результатов интеллектуальной деятельности;

Тема 7. Практика правоприменения и вводные задачи при правовом регулировании отношений в сфере патентного права;

Тема 8. Практика правоприменения и вводные задачи при обеспечении права на секрет производства;

Тема 9. Практика правоприменения и вводные задачи при обеспечении прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий;

Тема 10. Практика правоприменения и вводные задачи при лицензировании деятельности в области обеспечения ИБ;

Тема 11. Практика правоприменения и вводные задачи при прохождении сертификации при обеспечении информационной безопасности;

Тема 12. Вводные задачи при определении мер ответственности за нарушения в области лицензирования и сертификации при обеспечении информационной безопасности;

Тема 13. Порядок аттестации объектов информатизации.

Темы практических занятий 7 семестр:

1. Изучение «Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне» (утверждена постановлением правительства РФ от 06.02.2010 №63);

2. Изучение требований типовых инструкций по обеспечению сохранности конфиденциальной информации на предприятии;

3. Изучение требований типовых инструкций по обеспечению сохранности конфиденциальной информации при ее обработке на средствах вычислительной техники;

4. Изучение порядка аттестации объектов информатизации;

5. Изучение форм и порядка заполнения документации по результатам аттестации объектов информатизации;

6. Изучение порядка проведения организационных и технических мероприятий по ТЗИ на ОИ;

7. Специальные требования и рекомендации по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К) -2001;

8. Изучение документа ФСТЭК РФ Р_1994.11.25. Положение по аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации;

9. Изучение документа ФСТЭК РФ Р_2010.08.31_489. Об утверждении требований о защите информации, содержащейся в информационных системах общего пользования;

10. Изучение документа ФСТЭК РФ приказ №17 от 11.02.2013 об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах;

11. Изучение документа ФСТЭК РФ RD_1992.03.30_1. Руководящий документ автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации классификация автоматизированных систем и требования по защите информации;

12. Изучение документа ФСТЭК РФ RD_1992.03.30_3. Руководящий документ защита от несанкционированного доступа к информации. термины и определения;

13. Изучение документа ФСТЭК РФ RD_1992.03.30_4. Руководящий документ концепция защиты средств вычислительной техники и автоматизированных систем от несанкционированного доступа к информации.

Темы практических занятия 8 семестр:

ТЕМА 1. Ответственность за разглашение тайн. Ответственность за разглашение персональных данных работника. Ответственность за разглашение коммерческой тайны. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации и утрату носителей информации. Уголовная ответственность за преступления в сфере защиты государственной тайны. Ответственность медицинских работников за разглашение врачебной тайны. Статья 155 УК РФ. Разглашение тайны усыновления (удочерения)

ТЕМА 2. Отдельные актуальные законодательные акты. Федеральный закон Российской Федерации от 2 июля 2013 г. N 187-ФЗ г. Москва "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам защиты

интеллектуальных прав в информационно-телекоммуникационных сетях". Федеральный закон Российской Федерации от 5 мая 2014 г. N 97-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам упорядочения обмена информацией с использованием информационно-телекоммуникационных сетей"

ТЕМА 3. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Общие положения.

ТЕМА 4. Права, смежные с авторскими. Общие положения. Объекты смежных прав. Права на исполнение. Право на фонограмму. Право организаций эфирного и кабельного вещания. Право изготовителя базы данных. Право публикатора на произведение науки, литературы или искусства.

ТЕМА 5. Патентное право. Основные положения патентного права. Патентные права. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель или промышленный образец.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы рейтинг-контроля №1 семестр 6:

- Какие существуют типы мер по защите информации по закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
- -На достижение каких целей направлены правовые аспекты организационно-правового обеспечения защиты информации по закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
- -Назовите основные принципы правового регулирования отношений, возникающих в телекоммуникационной сфере по закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- -Какие существуют типы информации в зависимости от порядка ее предоставления или распространения по закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
- -Как осуществляется допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющий государственную тайну?
- -Что включает в себя правовой режим информации по закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
- -Какие существуют основания для прекращения допуска гражданам и должностным лицам в доступе к государственной тайне?
- -На что имеет право обладатель информации, если иное не предусмотрено федеральными законами, согласно закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
- -Какие существуют основания для отказа гражданам и должностным лицам в доступе к государственной тайне?
- -Какие существуют виды информационных систем согласно закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
- -Какие государственные структуры относятся к органам защиты государственной тайны?
- -На что направлены меры по защите информации согласно закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?

- -В каких случаях сведения, содержащие государственную тайну подлежат рассекречиванию?
- -Что обязан обеспечить обладатель информации и оператор информационной системы (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации) согласно закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
- -Какую информацию должны содержать реквизиты носители сведений, содержащих государственную тайну?
- -Какие существуют грифы секретности и формы допуска к государственной тайне?
- -Дайте краткий перечень сведений, которые могут составлять государственную тайну.
- Назовите цели ФЗ «О связи».
- Дайте определение понятию «сети связи общего пользования».
- Дайте определение понятию «выделенные сети связи».

Вопросы рейтинг-контроля №2 семестр 6:

- На обработку каких персональных данных распространяется действие закона «О персональных данных»?
- Назовите основные принципы обработки персональных данных.
- В каких случаях не требуется согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных?
- В каких случаях допускается обработка специальных категорий персональных данных?
- Какие сведения должно включать в себя письменное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных?
- Какими правами обладает субъект персональных данных по доступу к своим персональным данным и какую информацию субъект персональных данных имеет право получить?
- В каких случаях субъект персональных данных не может быть ознакомлен со своими персональными данными?
- Какие обязанности несет оператор персональных данных при их сборе и обработке?
- В каких случаях оператор персональных данных имеет право на их обработку без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных?
- Какими правами обладает уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных?
- Какими обязанностями обладает уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных?
- Дайте определение закрытого и открытого ключа электронной цифровой подписи.
- В каких условиях ЭЦП признается юридически равносильной собственноручной подписи на бумажном носителе?
- Дайте определение понятию владельца сертификата ключа ЭЦП.
- Какую основную информацию должен содержать сертификат ЭЦП?
- Какую основную деятельность осуществляет удостоверяющий центр (по вопросам обеспечения функционирования ЭЦП)?
- Назовите основные обязательства удостоверяющего центра по отношению к владельцу сертификата ключа ЭЦП.
- Назовите основные обязательства владельца сертификата ключа ЭЦП.
- Что включает в себя понятие «лицензирование деятельности»?
- Назовите, какие основные базовые направления деятельности лицензируются в особом порядке и не регулируются законом «О лицензировании отдельных видов деятельности».
- Назовите основные принципы осуществления лицензирования отдельных видов деятельности.

Вопросы рейтинг-контроля №3 семестр 6:

- Назовите основные обязательства владельца сертификата ключа ЭЦП.
- Что включает в себя понятие «лицензирование деятельности»?
- Назовите, какие основные базовые направления деятельности лицензируются в особом порядке и не регулируются законом «О лицензировании отдельных видов деятельности».
- Назовите основные принципы осуществления лицензирования отдельных видов деятельности.
- Что ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» запрещается органам (должностным лицам), осуществляющим ОРД?
- Перечислите основные виды оперативно-розыскных мероприятий.
- Что является основанием для проведения ОРМ и для каких нужд вправе собирать информацию органы, осуществляющие ОРМ?
- Перечислите органы, имеющие право осуществления ОРД согласно ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».
- Какие обязанности возлагаются на органы, осуществляющие ОРД?
- Какова основная цель создания ФЗ «О коммерческой тайне»?
- Перечислите основные изменения, внесенные в ГК РФ, вступлением в силу 4 части ГК РФ
- Назовите основные источники технических требований, устанавливаемых в рамках технического регулирования.
- Что понимается под техническим регламентом?
- В каких целях принимаются технические регламенты?
- В каких формах проводится оценка соответствия по ФЗ «О техническом регулировании»?
- Что понимается под стандартом?
- В каких целях осуществляется стандартизация?
- Перечислите основные принципы стандартизации.
- Назовите известные Вам указы президента РФ в области обеспечения информационной безопасности.
- Назовите основные составляющие национальных интересов Российской Федерации в информационной сфере, согласно «Доктрине информационной безопасности РФ».
- Какие угрозы информационной безопасности Российской Федерации можно выделить, опираясь на Доктрину информационной безопасности РФ?
- Перечислите известные Вам постановления Правительства в области обеспечения информационной безопасности.

Вопросы рейтинг-контроля №1 семестр 7:

- Перечислите основные источники конфиденциальной информации на предприятии.
- Назовите основные организационные каналы передачи и обмена информацией на предприятии.
- Каким образом подразделяются (классифицируются) организационные каналы утечки информации.
- Назовите основные направления деятельности руководства предприятия в области организации защиты информации.
- Что называют организационной защитой информации на предприятии, какие у нее основные задачи.
- Назовите основные принципы организационной защиты информации на предприятии.
- Назовите основные условия организационной защиты информации на предприятии.
- Какие типовые структурные подразделения входят в службу безопасности (занимаются ЗИ на предприятии), какие основные функции они выполняют?
- Какие основные функции выполняет режимно-секретное подразделение?

- Какие основные функции выполняет подразделение по технической защите информации и противодействию иностранным техническим разведкам?
- Какие основные функции выполняет подразделение по обеспечению охраны и контрольно-пропускного режима?
- Какие основные функции выполняет подразделение криптографической защиты информации?
- Какие существуют средства и системы для защиты конфиденциальной информации?
- Какие существуют методы защиты информации?
- Что включают в себя правовые методы защиты информации?
- Что включают в себя технические методы защиты информации?
- Что включают в себя организационные методы защиты информации?
- Назовите типы информации с ограниченным доступом, которая может обрабатываться на предприятии.
- Какими ФЗ и другими законодательными документами регламентируется конфиденциальная информация на предприятии?
- Какие существуют государственные конфиденциальные информационные ресурсы и информационные ресурсы, защищаемые государством?
- Какие информационные ресурсы предприятия относятся к коммерческой тайне и чем это регламентировано?

Вопросы рейтинг-контроля №2 семестр 7:

- Какими ФЗ и другими законодательными документами регламентируется конфиденциальная информация на предприятии?
- Какие существуют государственные конфиденциальные информационные ресурсы и информационные ресурсы, защищаемые государством?
- Какие информационные ресурсы предприятия относятся к коммерческой тайне и чем это регламентировано?
- Какие информационные ресурсы предприятия не могут быть отнесены к коммерческой тайне?
- Назовите грифы секретности и реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну.
- Какие сведения могут и не могут быть отнесены к государственной тайне?
- Основания и порядок рассекречивания сведений составляющих государственную тайну и их носителей.
- Основания для отказа гражданину или должностному лицу в допуске к сведениям, составляющим государственную тайну.
- Какие мероприятия включают в себя условия правомерного доступа персонала предприятия к сведениям, составляющим коммерческую тайну?
- Какие основные разделы включает в себя «Положение о разрешительной системе доступа к сведениям, составляющим коммерческую тайну»?
- Порядок доступа к конфиденциальной информации командированных лиц.
- Назовите основные причины разглашения конфиденциальной информации персоналом предприятия.
- Обязанности работодателя по отношению к сотруднику в связи с действием на предприятии режима охраны коммерческой тайны.
- Назовите основные этапы работы с персоналом предприятия.
- Назовите основные направления работы с сотрудниками предприятия, допущенным к конфиденциальной информации.
- Назовите основные методы проверки и оценки соответствия кандидата при приеме на работу предъявляемым требованиям.

- Какие существуют основные требования к морально-деловым и личным качествам кандидата при приеме на работу?
- Методы мотивации деятельности персонала. Группы методов мотивации, методы стимулирования труда.

Вопросы рейтинг-контроля №3 семестр 7:

1. Назовите основные направления работы с сотрудниками предприятия, допущенным к конфиденциальной информации.
2. Назовите основные методы проверки и оценки соответствия кандидата при приеме на работу предъявляемым требованиям.
3. Какие существуют основные требования к морально-деловым и личным качествам кандидата при приеме на работу?
4. Методы мотивации деятельности персонала. Группы методов мотивации, методы стимулирования труда.
5. Основные задачи контрольно-пропускного режима на предприятии.
6. Основные принципы организации контрольно-пропускного режима на предприятии.
7. Основные элементы организации контрольно-пропускного режима на предприятии.
8. Что обязаны знать сотрудники, допущенные к конфиденциальной информации.
9. Что запрещается сотрудникам, допущенным к конфиденциальной информации.
10. Требования к помещениям, в которых проводятся работы с конфиденциальной информацией.
11. Основные задачи бюро пропусков.
12. Основные функции и оборудование КПП при организации контрольно-пропускного режима.
13. Виды пропусков при контрольно-пропускном режиме.
14. Основные цели планирования мероприятий по защите информации.
15. Что является основой для планирования мероприятий по защите информации.
16. Основные типы планов подразделений службы безопасности по защите информации.
17. Основные разделы плана мероприятий по защите информации.
18. Основные мероприятия плана по защите информации при чрезвычайных ситуациях.
19. Планирование защиты информации при проведении различных совещаний.
20. Техническая подготовка помещений к проведению совещаний.
21. Защита информации при осуществлении публикаторской деятельности.

Вопросы рейтинг-контроля №1 семестр 8:

1. Авторские права. Автор произведения. Соавторство. Объекты авторских прав.
2. Программы для ЭВМ. Аудиовизуальное произведение.
3. Право авторства и право автора на имя.
4. Право на неприкосновенность произведения и защита произведения от искажений.
5. Свободное использование произведения в информационных, научных, учебных или культурных целях.
6. Срок действия исключительного права на произведение.
7. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения.
8. Договор авторского заказа.
9. Право доступа. Право следования.
10. Служебное произведение.
11. Технические средства защиты авторских прав.
12. Объекты смежных прав.
13. Знак правовой охраны смежных прав.
14. Использование объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения.
15. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав.

16. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав.
17. Переход исключительных прав на объекты смежных прав по наследству.
18. Действие исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.
19. Объекты патентных прав. Условия патентоспособности.
20. Государственная регистрация изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.

Вопросы рейтинг-контроля №2 семестр 8:

1. Право авторства на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
2. Исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
3. Использование изобретения, полезной модели или промышленного образца в интересах национальной безопасности.
4. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец.
5. Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца.
6. Изобретение, полезная модель и промышленный образец, созданные в связи с выполнением служебного задания или при выполнении работ по договору.
7. Получение патента. Экспертиза заявки на выдачу патента. Временная правовая охрана изобретения и промышленного образца.
8. Регистрация изобретения, полезной модели, промышленного образца и выдача патента.
9. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений. Защита прав авторов и патентообладателей.
10. Права на топологию интегральной микросхемы. Автор топологии интегральной микросхемы.
11. Государственная регистрация топологии интегральной микросхемы. Исключительное право на топологию.
12. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на топологию.
13. Срок действия исключительного права на топологию. Переход исключительного права на топологию по наследству.

Вопросы рейтинг-контроля №3 семестр 8:

1. Лицензионный договор о предоставлении права использования топологии интегральной микросхемы.
2. Служебная топология. Топология, созданная по заказу.
3. Секрет производства (ноу-хау). Исключительное право на секрет производства.
4. Действие исключительного права на секрет производства.
5. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства.
6. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства.
7. Служебный секрет производства.
8. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. Фирменное наименование.
9. Исключительное право на фирменное наименование. Действие исключительного права на фирменное наименование на территории Российской Федерации.
10. Соотношение прав на фирменное наименование с правами на коммерческое обозначение и на товарный знак и знак обслуживания.
11. Право на фирменное наименование. Право на товарный знак и право на знак обслуживания.
12. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак.

13. Государственная регистрация товарного знака. Особенности правовой охраны общеизвестного товарного знака.
14. Особенности правовой охраны коллективного знака.
15. Прекращение исключительного права на товарный знак. Защита права на товарный знак.

5.2. Промежуточная аттестация

Примерный перечень вопросов к зачету 6 семестр

1. Какие существуют типы мер по защите информации по закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
2. -На достижение каких целей направлены правовые аспекты организационно-правового обеспечения защиты информации по закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
3. -Назовите основные принципы правового регулирования отношений, возникающих в телекоммуникационной сфере по закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
4. -Какие существуют типы информации в зависимости от порядка ее предоставления или распространения по закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
5. -Как осуществляется допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну?
6. -Что включает в себя правовой режим информации по закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
7. -Какие существуют основания для прекращения допуска гражданам и должностным лицам в доступе к государственной тайне?
8. -На что имеет право обладатель информации, если иное не предусмотрено федеральными законами, согласно закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
9. -Какие существуют основания для отказа гражданам и должностным лицам в доступе к государственной тайне?
10. -Какие существуют виды информационных систем согласно закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
11. -Какие государственные структуры относятся к органам защиты государственной тайны?
12. -На что направлены меры по защите информации согласно закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
13. -В каких случаях сведения, содержащие государственную тайну подлежат рассекречиванию?
14. -Что обязан обеспечить обладатель информации и оператор информационной системы (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации) согласно закону «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?
15. -Какую информацию должны содержать реквизиты носители сведений, содержащих государственную тайну?
16. -Какие существуют грифы секретности и формы допуска к государственной тайне?
17. -Дайте краткий перечень сведений, которые могут составлять государственную тайну.
18. Назовите цели ФЗ «О связи».
19. Дайте определение понятию «сети связи общего пользования».
20. Дайте определение понятию «выделенные сети связи».
21. Что является предметом правового регулирования ФЗ «О связи»?
22. На обработку каких персональных данных распространяется действие закона «О персональных данных»?

23. Назовите основные принципы обработки персональных данных.
24. В каких случаях не требуется согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных?
25. В каких случаях допускается обработка специальных категорий персональных данных?
26. Какие сведения должно включать в себя письменное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных?
27. Какими правами обладает субъект персональных данных по доступу к своим персональным данным и какую информацию субъект персональных данных имеет право получить?
28. В каких случаях субъект персональных данных не может быть ознакомлен со своими персональными данными?
29. Какие обязанности несет оператор персональных данных при их сборе и обработке?
30. В каких случаях оператор персональных данных имеет право на их обработку без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных?
31. Какими правами обладает уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных?
32. Какими обязанностями обладает уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных?
33. Дайте определение закрытого и открытого ключа электронной цифровой подписи.
34. В каких условиях ЭЦП признается юридически равносильной собственноручной подписи на бумажном носителе?
35. Дайте определение понятию владельца сертификата ключа ЭЦП.
36. Какую основную информацию должен содержать сертификат ЭЦП?
37. Какую основную деятельность осуществляет удостоверяющий центр (по вопросам обеспечения функционирования ЭЦП)?
38. Назовите основные обязательства удостоверяющего центра по отношению к владельцу сертификата ключа ЭЦП.
39. Назовите основные обязательства владельца сертификата ключа ЭЦП.
40. Что включает в себя понятие «лицензирование деятельности»?
41. Назовите, какие основные базовые направления деятельности лицензируются в особом порядке и не регулируются законом «О лицензировании отдельных видов деятельности».
42. Назовите основные принципы осуществления лицензирования отдельных видов деятельности.
43. Что ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» запрещается органам (должностным лицам), осуществляющим ОРД?
44. Перечислите основные виды оперативно-розыскных мероприятий.
45. Что является основанием для проведения ОРМ и для каких нужд вправе собирать информацию органы, осуществляющие ОРМ?
46. Перечислите органы, имеющие право осуществления ОРД согласно ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».
47. Какие обязанности возлагаются на органы, осуществляющие ОРД?
48. Какова основная цель создания ФЗ «О коммерческой тайне»?
49. Перечислите основные изменения, внесенные в ГК РФ, вступлением в силу 4 части ГК РФ
50. Назовите основные источники технических требований, устанавливаемых в рамках технического регулирования.
51. Что понимается под техническим регламентом?
52. В каких целях принимаются технические регламенты?
53. В каких формах проводится оценка соответствия по ФЗ «О техническом регулировании»?
54. Что понимается под стандартом?
55. В каких целях осуществляется стандартизация?

56. Перечислите основные принципы стандартизации.
57. Назовите известные Вам указы президента РФ в области обеспечения информационной безопасности.
58. Назовите основные составляющие национальных интересов Российской Федерации в информационной сфере, согласно «Доктрине информационной безопасности РФ».
59. Какие угрозы информационной безопасности Российской Федерации можно выделить, опираясь на Доктрину информационной безопасности РФ?
60. Перечислите известные Вам постановления Правительства в области обеспечения информационной безопасности.

Примерный перечень вопросов к экзамену 7 семестр

1. Перечислите основные источники конфиденциальной информации на предприятии.
2. Назовите основные организационные каналы передачи и обмена информацией на предприятии.
3. Каким образом подразделяются (классифицируются) организационные каналы утечки информации.
4. Назовите основные направления деятельности руководства предприятия в области организации защиты информации.
5. Что называют организационной защитой информации на предприятии, какие у нее основные задачи.
6. Назовите основные принципы организационной защиты информации на предприятии.
7. Назовите основные условия организационной защиты информации на предприятии.
8. Какие типовые структурные подразделения входят в службу безопасности (занимаются ЗИ на предприятии), какие основные функции они выполняют?
9. Какие основные функции выполняет режимно-секретное подразделение?
10. Какие основные функции выполняет подразделение по технической защите информации и противодействию иностранным техническим разведкам?
11. Какие основные функции выполняет подразделение по обеспечению охраны и контрольно-пропускного режима?
12. Какие основные функции выполняет подразделение криптографической защиты информации?
13. Какие существуют средства и системы для защиты конфиденциальной информации?
14. Какие существуют методы защиты информации?
15. Что включают в себя правовые методы защиты информации?
16. Что включают в себя технические методы защиты информации?
17. Что включают в себя организационные методы защиты информации?
18. Назовите типы информации с ограниченным доступом, которая может обрабатываться на предприятии.
19. Какими ФЗ и другими законодательными документами регламентируется конфиденциальная информация на предприятии?
20. Какие существуют государственные конфиденциальные информационные ресурсы и информационные ресурсы, защищаемые государством?
21. Какие информационные ресурсы предприятия относятся к коммерческой тайне и чем это регламентировано?
22. Какие информационные ресурсы предприятия не могут быть отнесены к коммерческой тайне?
23. Назовите грифы секретности и реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну.
24. Какие сведения могут и не могут быть отнесены к государственной тайне?
25. Основания и порядок рассекречивания сведений составляющих государственную тайну и их носителей.

26. Основания для отказа гражданину или должностному лицу в допуске к сведениям, составляющим государственную тайну.
 27. Какие мероприятия включают в себя условия правомерного доступа персонала предприятия к сведениям, составляющим коммерческую тайну?
 28. Какие основные разделы включает в себя «Положение о разрешительной системе доступа к сведениям, составляющим коммерческую тайну»?
 29. Порядок доступа к конфиденциальной информации командированных лиц.
 30. Назовите основные причины разглашения конфиденциальной информации персоналом предприятия.
 31. Обязанности работодателя по отношению к сотруднику в связи с действием на предприятии режима охраны коммерческой тайны.
 32. Назовите основные этапы работы с персоналом предприятия.
 33. Назовите основные направления работы с сотрудниками предприятия, допущенным к конфиденциальной информации.
 34. Назовите основные методы проверки и оценки соответствия кандидата при приеме на работу предъявляемым требованиям.
 35. Какие существуют основные требования к морально-деловым и личным качествам кандидата при приеме на работу?
 36. Методы мотивации деятельности персонала. Группы методов мотивации, методы стимулирования труда.
 37. Основные задачи контрольно-пропускного режима на предприятии.
 38. Основные принципы организации контрольно-пропускного режима на предприятии.
 39. Основные элементы организации контрольно-пропускного режима на предприятии.
 40. Что обязаны знать сотрудники, допущенные к конфиденциальной информации.
 41. Что запрещается сотрудникам, допущенным к конфиденциальной информации.
 42. Требования к помещениям, в которых проводятся работы с конфиденциальной информацией.
 43. Основные задачи бюро пропусков.
 44. Основные функции и оборудование КПП при организации контрольно-пропускного режима.
 45. Виды пропусков при контрольно-пропускном режиме.
 46. Основные цели планирования мероприятий по защите информации.
 47. Что является основой для планирования мероприятий по защите информации.
 48. Основные типы планов подразделений службы безопасности по защите информации.
 49. Основные разделы плана мероприятий по защите информации.
 50. Основные мероприятия плана по защите информации при чрезвычайных ситуациях.
 51. Планирование защиты информации при проведении различных совещаний.
 52. Техническая подготовка помещений к проведению совещаний.
- Защита информации при осуществлении публикаторской деятельности.

Примерный перечень вопросов к экзамену 8 семестр

1. Авторские права. Автор произведения. Соавторство. Объекты авторских прав.
2. Программы для ЭВМ. Аудиовизуальное произведение.
3. Право авторства и право автора на имя.
4. Право на неприкосновенность произведения и защита произведения от искажений.
5. Свободное использование произведения в информационных, научных, учебных или культурных целях.
6. Срок действия исключительного права на произведение.
7. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения.
8. Договор авторского заказа.
9. Право доступа. Право следования.

10. Служебное произведение.
11. Технические средства защиты авторских прав.
12. Объекты смежных прав.
13. Знак правовой охраны смежных прав.
14. Использование объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения.
15. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав.
16. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав.
17. Переход исключительных прав на объекты смежных прав по наследству.
18. Действие исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.
19. Объекты патентных прав. Условия патентоспособности.
20. Государственная регистрация изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.
21. Право авторства на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
22. Исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
23. Использование изобретения, полезной модели или промышленного образца в интересах национальной безопасности.
24. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец.
25. Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца.
26. Изобретение, полезная модель и промышленный образец, созданные в связи с выполнением служебного задания или при выполнении работ по договору.
27. Получение патента. Экспертиза заявки на выдачу патента. Временная правовая охрана изобретения и промышленного образца.
28. Регистрация изобретения, полезной модели, промышленного образца и выдача патента.
29. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений. Защита прав авторов и патентообладателей.
30. Права на топологию интегральной микросхемы. Автор топологии интегральной микросхемы.
31. Государственная регистрация топологии интегральной микросхемы. Исключительное право на топологию.
32. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на топологию.
33. Срок действия исключительного права на топологию. Переход исключительного права на топологию по наследству.
34. Лицензионный договор о предоставлении права использования топологии интегральной микросхемы.
35. Служебная топология. Топология, созданная по заказу.
36. Секрет производства (ноу-хау). Исключительное право на секрет производства.
37. Действие исключительного права на секрет производства.
38. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства.
39. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства.
40. Служебный секрет производства.
41. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. Фирменное наименование.
42. Исключительное право на фирменное наименование. Действие исключительного права на фирменное наименование на территории Российской Федерации.
43. Соотношение прав на фирменное наименование с правами на коммерческое обозначение и на товарный знак и знак обслуживания.
44. Право на фирменное наименование. Право на товарный знак и право на знак обслуживания.

45. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак.
46. Государственная регистрация товарного знака. Особенности правовой охраны общеизвестного товарного знака.
47. Особенности правовой охраны коллективного знака.
48. Прекращение исключительного права на товарный знак. Защита права на товарный знак.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

Примерные вопросы и задания для самостоятельной работы студентов

Вопросы и задания для самостоятельной работы студентов 6 семестр:

- Изучение ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Изучение законодательства о государственной тайне
- Изучение ФЗ «О связи».
- Изучение ФЗ «О персональных данных»?
- Изучение ФЗ «Об электронной подписи»
- Изучение постановлений правительства
- Изучение административного регламента ФСТЭК России «По исполнению государственной функции по контролю за соблюдением лицензионных требований при осуществлении деятельности по технической защите конфиденциальной информации»
- Изучение административного регламента ФСТЭК России «По исполнению государственной функции по контролю за соблюдением лицензионных требований при осуществлении деятельности по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации»
- Изучение административного регламента ФСТЭК России «По предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности по технической защите конфиденциальной информации»
- Изучение административного регламента ФСТЭК России «По предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации»
- Изучение совместного приказа ФСТЭК России, ФСБ России и Минкомсвязи России от 31 декабря 2013 г. №151/786/461 «О признании утратившим силу приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, Федеральной службы безопасности Российской Федерации и Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации от 13 февраля 2008 г. N 55/86/20 «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»»
- Изучение ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
- Изучение ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».
- Изучение ФЗ «О коммерческой тайне»
- Изучение 4 части ГК РФ
- Изучение ФЗ «О техническом регулировании»

Вопросы и задания для самостоятельной работы студентов 7 семестр:

- Требования типовых инструкций по обеспечению сохранности конфиденциальной информации на предприятии;
- Требования типовых инструкций по обеспечению сохранности конфиденциальной информации при ее обработке на средствах вычислительной техники;
- Порядок аттестации объектов информатизации;
- Порядок заполнения документации по результатам аттестации объектов информатизации;

- Проведение организационных и технических мероприятий по ТЗИ на ОИ;
- Специальные требования и рекомендации по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К) -2001;
- Положение по аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации;
- Требования к защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах;
- Понятие об объектах интеллектуальной собственности и продукции интеллектуального труда
- Региональные патентные системы: в Европе, Азии и Америке. Международные конвенции по вопросам защиты интеллектуальной собственности
- Законодательство Российской Федерации в области авторского права. Патентное законодательство в Российской Федерации. Права изобретателей и охрана изобретений.
- Изобретения, полезные модели, товарные знаки, промышленные образцы и их правовая охрана
- Регулирование отношений в области сотрудничества при использовании объектов интеллектуальной собственности.
- Лицензионная деятельность на уровне межгосударственных отношений.
- Социологические аспекты интеллектуальной собственности.

Вопросы и задания для самостоятельной работы студентов 8 семестр:

- Понятие об объектах интеллектуальной собственности и продукции интеллектуального труда
- Региональные патентные системы: в Европе, Азии и Америке. Международные конвенции по вопросам защиты интеллектуальной собственности
- Законодательство Российской Федерации в области авторского права. Патентное законодательство в Российской Федерации.
- Права изобретателей и охрана изобретений.
- Изобретения;
- полезные модели;
- товарные знаки;
- промышленные образцы и их правовая охрана
- Регулирование отношений в области сотрудничества при использовании объектов интеллектуальной собственности.
- Лицензионная деятельность на уровне межгосударственных отношений.
- Социологические аспекты интеллектуальной собственности.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература*		
1. Правовое регулирование информационных отношений в области государственной и коммерческой тайны, персональных данных: учебное пособие: [16+]/	2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438603 (дата обращения: 09.09.2021)

О. В. Ахрамеева, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова и др.– Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2015. – 59 с.		
2. Сычев, А. Н. Защита прав интеллектуальной собственности: учебное пособие / А. Н. Сычев; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : 240 с. – ISBN 978-5-86889-680-4.	2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480520 (дата обращения: 09.09.2021)
3. Ельчанинова, Н. Б. Правовые основы защиты информации с ограниченным доступом: учебное пособие / Н. Б. Ельчанинова; Таганрог: Южный федеральный университет, 2017. – 77 с.– ISBN 978-5-9275-2501-0	2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499598 (дата обращения: 09.09.2021)
4. Мицук, С. В. Защита и обработка конфиденциальных документов: виды тайн: [16+] / С. В. Мицук ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк, 2017. – 62 с.	2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577437 (дата обращения: 09.09.2021)
5. Аверченков, В. И. Служба защиты информации: организация и управление: [16+] / В. И. Аверченков, М. Ю. Рытов. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2016. – 186 с. – ISBN 978-5-9765-1271-9	2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93356 (дата обращения: 09.09.2021)
Дополнительная литература		
1. Системы защиты информации в ведущих зарубежных странах: учебное пособие для вузов: [16+] / В. И. Аверченков, М. Ю. Рытов, Г. В. Кондрашин, М. В. Рудановский. – 4-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2016. – 224 с.– ISBN 978-5-9765-1274-0	2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93351 (дата обращения: 09.09.2021)
2. Петренко, В. И. Защита персональных данных в информационных системах: учебное пособие / В. И. Петренко; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь, 2016. – 201 с.	2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459205 (дата обращения: 09.09.2021)
3. Кришталюк, А. Н. Правовые аспекты системы безопасности: курс лекций / А. Н. Кришталюк ; Межрегиональная академия безопасности и выживания. – Орел: Межрегиональная академия безопасности и выживания, 2014. – 204 с.	2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428612 (дата обращения: 09.09.2021)
4. Информационная безопасность в цифровом обществе: учебное пособие: [16+] / А. С. Исмагилова, И. В. Салов, И. А. Шагапов, А. А. Корнилова ; Башкирский государственный университет. – Уфа, 2019. – 128 с.	2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611084 (дата обращения: 09.09.2021)

6.2. Периодические издания

1. Электронный журнал «БДИ» (Безопасность, Достоверность, Информация), С.-Петербург. [Электронный ресурс] // URL: <http://asbgroup.ru/izdaniya/zhurnal-bdi/>
2. Журнал "Алгоритм безопасности" – Режим доступа: <http://www.algoritm.org/index.php>;
3. Электронный научный журнал «Проблемы безопасности» – Режим доступа: <http://www.pb.littera-n.ru/>
4. Электронный журнал «Защита информации. Инсайд» ISSN 2413-3582, Режим доступа: <http://inside-zi.ru/pages/about.html>

6.3. Интернет-ресурсы

1. ООО "Издательский Дом «Интеллектуальная пресса» журнал «Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права». Режим доступа: http://superpressa.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=357&Itemid=111;
2. Журнал «Право интеллектуальной собственности» Издательская группа «Юрист», г. Москва. Режим доступа: <http://pravois.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия проводятся в следующих аудиториях ВлГУ (корпус №2) по адресу г. Владимир, ул. Белоконской, д. 3.

ауд. 408-2, Лекционная аудитория, количество студенческих мест – 50, площадь 60 м², оснащение: мультимедийное оборудование (интерактивная доска Hitachi FX-77WD, проектор BenQ MX 503 DLP 2700ANSI XGA), ноутбук Lenovo Idea Pad B5045

ауд. 427а-2, лаборатория сетевых технологий, количество студенческих мест – 14, площадь 36 м², оснащение: компьютерный класс с 8 рабочими станциями Core 2 Duo E8400 с выходом в Internet, 3 маршрутизатора Cisco 2800 Series, 6 маршрутизаторов Cisco 2621, 6 коммутаторов Cisco Catalyst 2960 Series, 3 коммутатора Cisco Catalyst 2950 Series, коммутатор Cisco Catalyst Express 500 Series, проектор BenQ MP 620 P, экран настенный рулонный. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Windows 7 Профессиональная, офисный пакет приложений Microsoft Office Профессиональный плюс 2007, бесплатно распространяемое программное обеспечение: линейка интегрированных сред разработки Visual Studio Express 2012, программный продукт виртуализации Oracle VM VirtualBox 5.0.4, симулятор сети передачи данных Cisco Packet Tracer 7.0, интегрированная среда разработки программного обеспечения IntelliJ IDEA Community Edition 15.0.3.

ауд. 427б-2, УНЦ «Комплексная защита объектов информатизации», количество студенческих мест – 15, площадь 52 м², оснащение: компьютерный класс с 7 рабочими станциями Alliance Optima P4 с выходом в Internet, коммутатор D-Link DGS-1100-16 мультимедийный комплект (проектор Toshiba TLP X200, экран настенный рулонный), прибор ST-031P «Пиранья-Р» многофункциональный поисковый, прибор «Улан-2» поисковый, виброакустический генератор шума «Соната АВ 1М», имитатор работы средств нелегального съема информации, работающих по радиоканалу «Шиповник», анализатор спектра «GoodWill GSP-827», индикатор поля «SEL SP-75 Black Hunter», устройство блокирования работы систем мобильной связи «Мозайка-3», устройство защиты телефонных переговоров от прослушивания «Прокруст 2000», диктофон Edic MINI Hunter, локатор «Родник-2К» нелинейный, комплекс проведения акустических и виброакустических измерений «Спрут мини-А», видеорегистратор цифровой Best DVR-405, генератор Шума «Гном-3», учебно-исследовательский комплекс «Сверхширокополосные беспроводные сенсорные сети» (Nano Chaos), сканирующий приемник «Icom IC-R1500», анализатор сетей Wi-Fi Fluke AirCheck с активной антенной. Лицензионное программное обеспечение: Windows 8 Профессиональная, офисный пакет приложений Microsoft Office Профессиональный плюс 2010, бесплатно распространяемое программное обеспечение: линейка интегрированных сред разработки Visual Studio Express 2012, инструмент имитационного моделирования AnyLogic 7.2.0 Personal Learning Edition, интегрированная среда разработки программного обеспечения IntelliJ IDEA Community Edition 14.1.4.

Рабочую программу составил _____ доцент кафедры ИЗИ Тельный А.В.
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент
(представитель работодателя) _____ Заместитель руководителя РАЦ ООО
«ИнфоЦентр» _____ к.т.н. Вертилевский Н.В.
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ ИЗИ
Протокол № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой д.т.н., профессор _____ /М.Ю. Монахов/
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании учебно-методической комиссии направления 10.03.01 «Информационная
безопасность»

Протокол № _____ от _____ года
Председатель комиссии д.т.н., профессор _____ /М.Ю. Монахов/
(ФИО, должность, подпись)

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа одобрена на 20 22 / 20 23 учебный год
Протокол заседания кафедры № 14 от 28.06.22 года
Заведующий кафедрой д.т.н., профессор _____ /М.Ю. Монахов/
(ФИО, подпись)

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный год
Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный год
Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный год
Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года
Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

*НАИМЕНОВАНИЕ*образовательной программы направления подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность»,

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой _____ /М.Ю. Монахов/

*Подпись**ФИО*