

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

(название дисциплины)

10.03.01 «ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

(код направления (специальности) подготовки)

6, 7

(семестр)

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- Целями освоения дисциплины «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности» являются обеспечение подготовки бакалавров в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебного плана по направлению 10.03.01 «Информационная безопасность»; формирование у бакалавров знаний по современным проблемам организационного и правового обеспечения информационной безопасности. Курс предусматривает формирование и уяснение студентами значения норм права, регулирующих поиск, получение, производство и распространение информации по действующему законодательству Российской Федерации, изучение правовых средств, используемых наряду с техническими для обеспечения защиты информационных прав и свобод. В курсе раскрыты основные направления работы по организационной защите информации на предприятии, являющиеся наиболее актуальными. Определены последовательность и алгоритм решения задач организационной защиты информации с учетом положений нормативно-методических документов и специфики деятельности предприятия.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

- Данная дисциплина относится к базовой части Блока Б1 (код Б1.Б.15). В учебном плане предусмотрены виды учебной деятельности, обеспечивающие синтез теоретических лекций, лабораторных работ и практических занятий. Курс тесно взаимосвязан с другими дисциплинами данного цикла.
- Дисциплина изучается на третьем и четвертом курсе, требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям (пререквизитам) обучающегося определяются требованиями к уровню подготовки по курсам «Основы информационной безопасности», «Информационные технологии», «Правоведение» по направлению подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность», квалификации - бакалавр. Кроме того, для грамотного использования полученных знаний в профессиональной деятельности, требуется изучение курсов «Математика»; «Документоведение».
- Курс тесно взаимосвязан с другими дисциплинами данного цикла. Он является полезным для изучения таких дисциплин как «Корпоративные информационные системы», «Управление информационной безопасностью», «Система защиты информации на предприятии».

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные и профессиональные способности:

- ОК-4- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- ОПК – 5 - способностью использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;
- ПК-13- способностью принимать участие в формировании, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации;
- ПК-15- способностью организовывать технологический процесс защиты информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Основы информационного законодательства РФ.. Структура информационного законодательства
- ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- ФЗ «О государственной тайне»
- ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»
- ФЗ «О связи»

- ФЗ «О персональных данных»
- ФЗ «Об цифровой подписи»
- ФЗ «О коммерческой тайне»
- ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
- ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»
- ФЗ «О безопасности»
- ФЗ «О техническом регулировании»
- ФЗ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»
- ФЗ "Об оружии"
- Указы Президента РФ в области обеспечения ИБ
- Доктрина информационной безопасности РФ
- Постановления Правительства РФ в области обеспечения ИБ
- Информационная безопасность и ее обеспечение
- Анализ угроз объекту ИБ
- Организационные источники и каналы утечки информации
- Организационные основы защиты КИ на предприятии
- Отнесение сведений к КИ Засекречивание и рассекречивание сведений
- Организация допуска и доступа персонала к КИ
- Основные направления работы с персоналом допущенным к КИ
- Организация КПиОР режимов на предприятии
- Планирование мероприятий по ЗИ на предприятии
- Организация ЗИ при проведении совещаний
- Организация ЗИ при рекламной и публикаторской деятельности
- ЗИ при осуществлении международного сотрудничества и выезде персонала предприятия за границу
- Организация допуска к проведению работ с ГТ
- Организация контроля над состоянием защиты КИ на предприятии
- Организация служебного расследования по фактам разглашения КИ или утраты носителей

Составитель: доцент кафедры ИЗИ к.т.н. Тельный А.В.

должность, ФИО, подпись

Заведующий кафедрой

ИЗИ

М.Ю. Монахов

ФИО, подпись

Директор института

ИТР

А.А. Галкин

ФИО, подпись

\_\_\_\_\_  
Дата, Печать института (факультета)