

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт информационных технологий и радиоэлектроники

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
А.А. Галкин
« 31 » 08 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная (ознакомительная) практика
(наименование типа практики)

направление подготовки / специальность

09.03.03 Прикладная информатика

(код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) подготовки

Прикладная информатика в экономике

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2021

Вид практики – учебная.

1. Цели практики учебной практики

Целями учебной практики являются: ознакомление обучающихся с опытом создания и применения конкретных информационных технологий и систем информационного обеспечения для решения реальных задач организационной, управленческой, экономической или научно-исследовательской деятельности.

Цель практики соотнесена с общими целями ОПОП ВО, в соответствии с которыми область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

Об Связь, информационные и коммуникационные технологии

2. Задачи учебной практики

Практика в соответствии с ОПОП должна способствовать формированию готовности выпускника, освоившего программу бакалавриата, решать задачи профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательского и проектно-конструкторского.

При прохождении учебной практики студенты закрепляют и углубляют теоретическую подготовку, приобретают навыки практического использования вычислительной техники, первичные профессиональные умения и навыки в области информационных технологий и информационных систем за счёт решения следующих задач:

- изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в области информационных технологий и систем;
- изучение и освоение комплекса технических и программных средств базы практики;
- выполнение практических заданий по углублённым темам дисциплин первого года обучения;
- участие в эксплуатации, сопровождении информационных систем;
- оформление результатов анализа информации по заданной теме и собственных разработок в виде отчета.

3. Способы проведения

– стационарная практика.

4. Формы проведения

Учебная практика проводится дискретно – в учебном графике выделяется непрерывный период времени для проведения практики параллельно с учебным процессом и непрерывно – выделение в учебном графике непрерывного периода времени.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с кол

		<p>легами.</p> <p>Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия.</p>
УК-6	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.</p> <p>Умеет планировать основные этапы своего рабочего времени и времени для профессионального развития.</p> <p>Владеет способами удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>
ОПК-2	<p>Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знает состав и особенности эксплуатации программных и технических средств обработки информации.</p> <p>Умеет применять языки программирования при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеет навыками работы с офисными приложениями.</p>
ОПК-3	<p>Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знает стандартные задачи профессиональной деятельности организации (предприятия).</p> <p>Умеет решать задачи сбора, хранения и управления данными.</p> <p>Владеет навыками подготовки обзоров и библиографии по работе.</p>
ОПК-4	<p>Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью</p>	<p>Знает основные стандарты оформления технической документации.</p> <p>Умеет составлять документы в соответствии с современными стандартами.</p> <p>Владеет навыками составления технической документации.</p>
ОПК-6	<p>Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования</p>	<p>Знает основы теории систем и системного анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики.</p> <p>Умеет применять методы теории систем и системного анализа для анализа информационных потоков.</p>

		Владеет навыками проведения инженерных расчетов для решения прикладных задач.
ОПК-7	Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения	Знает основные языки программирования. Умеет применять языки программирования. Владеет навыками программирования.
ОПК-8	Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	Знает основы технологий создания информационных систем. Умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ. Владеет навыками составления плановой документации по управлению проектами.
ПК-1	ПК-1. Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	Знает принципы формирования требований к информационной системе. Умеет опрашивать заинтересованные стороны с целью выявления требований к ИС Владеет начальными навыками выявления информационных потребностей пользователей

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Учебная практика (ознакомительная практика) относится к обязательной части Блока 2. Практики в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

Объем учебной практики составляет 6 зачетных единицы (216 часов), продолжительность – 4 недели.

Практика проводится:

- очная форма обучения в 4-ом семестре;
- форма обучения заочная 5 лет в 4-ом семестре;
- форма обучения заочная 3г. 6 мес. (ускоренное обучение на базе СПО): полная переаттестация в 1-ом семестре.

7. Структура и содержание учебной практики

Содержание практики определяется заведующим выпускающей кафедры (кафедры «Вычислительная техника и системы управления»), руководителем практики на основе ФГОС ВО и рекомендаций работодателей, с учетом интересов и возможностей выпускающей кафедры.

Форма обучения очная

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего
-----	--------------------------	--	----------------

					кон- троля
1	Подготовитель- ный этап 1	Инструктаж по технике безопас- ности (2)	Знакомство с ин- формационно-ме- тодической базой практики (4).	Определение ин- дивидуального задания на прак- тику (4).	Собесе- дова- ние, утвер- ждение индиви- дуаль- ного за- дания по прак- тике
2	Аналитический этап	Ознакомление со структурой организации, основными учредительными документами, внутренней организационно- распорядительно й документацией - изучить положения, должностные инструкции, методическое обеспечение и др.(30)	Ознакомление с используемыми информацион- ными технологи- ями, парком ком- пьютеров. Изу- чение архитек- туры компьютер- ной сети, основ- ных характери- стик сетевого оборудования, функциональ- ных особен- ностей программ- ного обеспече- ния. (30)	Самостоятельная работа по выпол- нению индивиду- ального задания. (30)	Собесе- дование по неде- лям в течение практи- ки, дневник практи- ки
3	Отчетный этап	Подготовка отчета по практике (8)			Защита отчета по прак- тике
Всего		108			Зачет
№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоя- тельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы теку- щего кон- троля
4	Подготовитель- ный этап 2	Инструктаж по технике безопас- ности (2)	Знакомство с ин- формационно- методической базой практики (4).	Определение ин- дивидуального задания на прак- тику (4).	Утвер- ждение задания на прак- тику

5	Производственный этап	Сбор информации об используемых на предприятии предметно-ориентированных информационных системах, пакетах прикладных программ и специализированных информационных технологиях (30)	Ознакомление с используемыми языками и системами программирования. (30)	Самостоятельная работа по выполнению индивидуального задания. (30)	Собеседование по неделям в течение практики, дневник практики
6	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике (8)			Защита отчета по практике
Всего		108			Зачет
Итого по практике		216			2 зачета

Форма обучения заочная, 5 лет

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности (2)	Знакомство с информационно-методической базой практики (4).	Определение индивидуального задания на практику (4).	Собеседование, утверждение индивидуального задания по практике

2	Аналитический этап	Ознакомление со структурой организации, основными учредительными документами, внутренней организационно-распорядительной документацией - изучить положения, должностные инструкции, методическое обеспечение и др.(30)	Ознакомление с используемыми информационными технологиями, парком компьютеров. Изучение архитектуры компьютерной сети, основных характеристик сетевого оборудования, функциональных особенностей программного обеспечения. (30)	Самостоятельная работа по выполнению индивидуального задания. (30)	Собеседование по неделям в течение практики, дневник практики
3	Производственный этап	Сбор информацию об используемых на предприятии предметно-ориентированных информационных системах, пакетах прикладных программ и специализированных информационных технологиях (30)	Ознакомление с используемыми языками и системами программирования. (30)	Самостоятельная работа по выполнению индивидуального задания. (30)	Собеседование по неделям в течение практики, дневник практики
4	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике (26)			Защита отчета по практике
Итого по практике		216			зачет

Примерная тематика индивидуальных заданий на период проведения учебной практики (ознакомительной практики)

1. Автоматизация обработки заказов на конкретном предприятии.
2. Автоматизация обработки заявок на ремонт техники на конкретном предприятии.
3. Автоматизация обработки документов на конкретном предприятии.
4. Автоматизация решения задачи учета продаж на конкретном предприятии.
5. Автоматизация процессов сбыта на конкретном предприятии.
6. Автоматизация складского учета на конкретном предприятии.
7. Автоматизация закупок на конкретном предприятии.
8. Автоматизация документационного обеспечения процесса закупок на конкретном предприятии.

9. Автоматизация документационного обеспечения продаж на конкретном предприятии.
10. Автоматизация документационного обеспечения закупок на конкретном предприятии.
11. Автоматизация документационного обеспечения мониторинга на конкретном предприятии.
12. Автоматизация контроля движения готовой продукции на конкретном предприятии.
13. Автоматизация контроля движения кадров для конкретной предметной области.
14. Автоматизация контроля движения запчастей для конкретной предметной области.
15. Автоматизация контроля движения материалов для конкретной предметной области.
16. Автоматизация планирования и управления финансовыми ресурсами предприятия для конкретной предметной области.
17. Автоматизация планирования и управления материальными ресурсами предприятия для конкретной предметной области.
18. Автоматизация планирования и управления человеческими ресурсами предприятия для конкретной предметной области.
19. Автоматизация бухгалтерского учета ресурсов на конкретном предприятии.
20. Автоматизация оперативного учета ресурсов на конкретном предприятии

8. Формы отчетности по практике

Форма отчетности по итогам практики – дневник и письменный отчет. В случае прохождения практики на предприятии (организации) студент предоставляет отзыв представителя предприятия (организации) – базы практики с характеристикой работы студента.

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения. Для оформления отчета магистранту выделяется в конце практики 2-3 дня.

Объем отчета – не менее 30 страниц (без списка использованной литературы и приложений). Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан через 1,5 интервала шрифтом 14 пт. **с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТом.**

Отчет должен включать в себя следующие основные части: титульный лист (*Приложение 1*), оглавление, краткое введение в котором должны быть представлены цели и задачи практики, изложение основного содержания работы с разделением на составные части (главы, разделы, параграфы...), заключение (выводы).

К отчету доложена быть приложена **индивидуальная программа практики** магистранта (*Приложение 2*) с отметкой руководителя о выполнении и **оценочный лист** результатов прохождения учебной практики (*Приложение 3*).

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Комплект оценочных средств по практике предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы, в том числе программы практики, для оценивания результатов обучения: знаний, умений, навыков и уровня приобретенных компетенций.

Комплект оценочных средств по учебной практике включает:

1- оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:
контрольные вопросы и задания для проверки сформированности компетенций по итогам отдельных этапов практики.

2- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:
контрольные вопросы для проведения зачета по практике, позволяющие провести процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) практики	Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап 1	4	УК-3; УК-6; ОПК-4	Утверждение задания на практику Контрольные вопросы.
2	Аналитический этап	4	УК-3; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1	Собеседование по неделям в течение практики, дневник практики. Контрольные вопросы.
3	Отчетный этап	4	УК-6; ОПК-4	Оценочный лист, дневник практики, защита отчета по практике. Контрольные вопросы.
4	Подготовительный этап 2	4	УК-3; УК-6; ОПК-4	Утверждение задания на практику Контрольные вопросы.
5	Производственный этап	4	УК-3; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1	Собеседование по неделям в течение практики, дневник практики. Контрольные вопросы.
6	Заключительный этап	4	УК-6; ОПК-4	Оценочный лист, дневник практики, защита отчета по практике. Контрольные вопросы.

Типовые контрольные задания (материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные задания в рамках прохождения практики используются при защите отдельных этапов и промежуточной аттестации – зачёте.

Задания, раскрывающие уровень освоения компетенций

Аналитический этап

Задание №1. Дайте краткую характеристику предприятия (организации, учреждения, подразделения), в котором проходили учебную практику с указанием тех материалов, с которыми ознакомились по этому вопросу.

Задание №2. Перечислите информационные процессы в рамках функционирования предприятия (организации, учреждения) и (или) подразделения.

Производственный этап

Задание №3. Охарактеризуйте экономические информационные системы, существующие на предприятии (организации, учреждении) и (или) подразделениях, их задачи и назначение.

Задание №4. Перечислите программные продукты, используемые на предприятии (организации, учреждении) и (или) подразделениях.

Перечень вопросов к зачету

Отчетный этап

1. Вид и цель профессиональной деятельности, обобщенные трудовые функции и соответствующие им квалификационные уровни профессии «Специалист по информационным системам»
2. Виды информационных технологий. Область применения
3. Архитектура ИС, состав функциональных и обеспечивающих подсистем.
4. Типы технологий, методов и средств проектирования ИС и ИТ.
5. Аспекты исследования систем и методы системного анализа.
6. Разнообразие инструментальных средств проектирования.
7. Состав функций управления и бизнес-процессов, подвергающихся автоматизации при проектировании информационных систем.
8. Разнообразие case-средств проектирования.
9. Входные и результатные документы, соответствующие ИС.

Заключительный этап

1. Разработка общесистемных проектных решений.
2. Оценка экономической эффективности внедрения ИТ и ИС.
3. Стадии и этапы процесса проектирования ИС.
4. Методы формализованного описания работы диалоговых систем.
5. Методы организации информационной базы.
6. Методы формализованного описания работы диалоговых систем и их содержание.
7. Методы совершенствования организации труда программистов.
8. Содержание информационной базы и методы ее организации.
9. Содержание основных операций технологического процесса получения первичной информации.
10. Виды компьютерных сетей, компоненты компьютерных сетей
11. Процедурно-ориентированный и объектно-ориентированный подходы к разработке программного обеспечения (ПО)
12. Основные парадигмы программирования. Виды языков программирования
13. Понятие об алгоритме. Свойства алгоритмов. Примеры алгоритмов
14. Язык схем алгоритмов. Правила изображения схем алгоритмов. Свойства схем алгоритмов.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания текущего контроля знаний и промежуточной аттестации

Промежуточную аттестацию по практике выполняет руководитель практики на основании отчета студента о выполненной работе, отзыва специалиста подразделения вуза – базы практики.

Промежуточная аттестация по практике – зачет, проставляется руководителем практики в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Оценка результатов прохождения студентами практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению. Время проведения аттестации – в течение недели после окончания сроков проведения практики.

Текущий контроль знаний, согласно «Положению о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов в ВлГУ» (далее Положение) в рамках прохождения практики предполагает оценивание этапов и составляющих их частей в баллах. Максимальная сумма - 100 баллов. В случае использования при изучении практики электронных средств обучения, проводится компьютерной тестирование.

Общее распределение баллов текущего и промежуточного контроля по видам учебных работ для студентов (в соответствии с Положением)

№	Этапы	Максимальное число баллов
1	Подготовительный этап	20
2	Основной этап	60
3	Представление отчета и промежуточная аттестация	20
Всего		100

Критерии оценивания компетенций при аттестации по практике

Оценка в баллах	Оценка по практике	Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций
91 - 100	«Зачтено»	Теоретическое содержание практики освоено полностью без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены в установленные сроки, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	Высокий
74 - 90	«Зачтено»	Теоретическое содержание практики освоено полностью без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками или с нарушением установленных сроков.	Продвинутый
61 - 73	«Зачтено»	Теоретическое содержание практики освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	Пороговый

0 - 60	«Не зачтено»	Теоретическое содержание практики не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.	Компетенции не сформированы
--------	--------------	---	-----------------------------

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе проведения практики применяются следующие *информационные технологии*:

- *научно-исследовательские технологии*: структурно-логические технологии, представляющие собой поэтапную организацию постановки дидактических задач, выбора способа их решения, диагностики и оценки полученных результатов;
- *проектные технологии*, направленные на формирование критического и творческого мышления, умения работать с информацией и реализовывать собственные проекты в рамках курсовых проектов;
- *диагностические технологии*, позволяющие выявить проблему, обосновать ее актуальность, провести предварительную оценку применения комплекса исследовательских методов и их возможностей для решения конкретных научно-исследовательских задач;
- *мультимедийные технологии*: ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;
- *дистанционные технологии*: консультирование во время прохождения конкретных этапов практики, предоставление студентами промежуточных и окончательных отчетных материалов реализуется.

Программное обеспечение (ПО): применяется как общее системное и прикладное, так и специализированное ПО для сбора и систематизации информации, выполнения индивидуальных заданий в рамках практики.

Перечень программного обеспечения:

- Windows 10 Корпоративная MSDN подписка: Идентификатор подписчика: 700619248;
- Microsoft Office 2013 Microsoft Open License 66772217;
- Microsoft Visio 2016 MSDN подписка, идентификатор подписчика 700619246;
- Google Chrome – freeware;
- Adobe Reader 11 – freeware;
- PascalABC.NET – freeware;
- MatLab
- Visual Studio Community Edition - свободно распространяемый продукт
- СУБД MS SQL Корпоративная MSDN подписка
- Notepad++ - свободно распространяемый продукт
- Open Server - свободно распространяемый продукт
- TestLink - свободно распространяемый продукт
- AllFusion Process Modeler 7 - свободно распространяемый продукт
- NetCracker - свободно распространяемый продукт
- Cisco Packet Tracer - свободно распространяемый продукт

Информационно-справочные системы:

- некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>;

– программно-аппаратный комплекс "Профессиональные стандарты"
<http://profstandart.rosmintrud.ru/> ;

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, изда- тельство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)
Основная литература		
1. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е.Л. Федотова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 367 с.	2018	http://znanium.com/catalog/product/944899
2. Информационные системы в экономике: Учебник / Балдин К.В., Уткин В.Б., - 7-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 395 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-5-394-01449-9	2017	http://znanium.com/catalog/product/327836
3. Основы информационных технологий [Электронный ресурс]/ С.В. Назаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 530 с	2016	http://www.iprbookshop.ru/52159
Дополнительная литература		
1. Галас В.П. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации : учебник : в 2 ч. / В. П. Галас ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ) .— Владимир : Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2016- .— ISBN 978-5-9984-0731-4.	2016	<URL: http://dspace.www1.vlsu.ru/bitstream/123456789/5665/1/01606.pdf > <URL: http://dspace.www1.vlsu.ru/bitstream/123456789/7046/1/01706.pdf >.
2. Проектирование информационных систем : учеб. пособие / В.В. Коваленко. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). -	2018	http://znanium.com/catalog/product/980117
3. Головицына М.В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]/ Головицына М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 589 с.	2016	http://www.iprbookshop.ru/52152 .

Интернет-ресурсы:

- Федеральная служба государственной статистики РФ [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

- Федеральный портал по научной и инновационной деятельности [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: <http://www.sci-innov.ru/>
- Научная и учебно-методическая литература [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: <http://www.intuit.ru>
- Консультант Плюс [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: www.consultant.ru
- Система Гарант [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: www.garant.ru.
- Научный журнал «Вопросы экономики» [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: <http://www.vopreco.ru/>
- Научный журнал «Менеджмент в России и за рубежом» [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: <http://www.mevriz.ru/>
- Научный журнал «Вопросы статистики» [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/journal/general/
- Научный журнал «Вестник Российской академии естественных наук» [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: http://www.ras.ru/publishing/ras Herald/ras Herald_archive.aspx
- Научный журнал «Журнал правовых и экономических исследований» [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: <http://giefjournal.ru/node/98>
- Научный журнал «Инновации» [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: <http://ojs.innovjournal.ru/index.php/innov>
- Научный журнал «Информатика и системы управления» [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: <http://ics.khstu.ru/>
- Научный журнал «Информационные системы и технологии» [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: <http://guunpk.ru/science/journal/isit>
- Научный журнал «Информационные технологии» [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: <http://novtex.ru/IT/>
- Научный журнал «Нейрокомпьютеры: разработка, применение» [Электронный ресурс]. - Электронные данные. - Режим доступа: <http://www.radiotec.ru/catalog.php?cat=jr7>

12. Материально-техническое обеспечение практики

Выполнение практических заданий по практике, консультации с руководителем практики и самостоятельная работа студентов в рамках практики проводятся в компьютерных классах кафедры ВТиСУ со специализированным программным обеспечением и мультимедийным проектором с экраном (ауд. 109-3, 111-3, 117-3, 119-3, 433-3) в свободное от занятий по расписанию время.

Электронные учебные материалы находятся на сервере Центра дистанционного обучения.

Имеется доступ в Интернет.

13. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по направлению обучения
09.03.03 – Прикладная информатика

с _____ по _____ г.г.

_____ (Ф.И.О. бакалавра)

Владимир 20__

**ФГБОУ ВО «ВЛАДИМИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.Г. и Н.Г. Столетовых»**

Институт _____
Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой _____
" ____ " _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Бакалавр _____
Направление подготовки _____
Приказ по университету от _____ № _____
Сроки прохождения практики: _____
Место прохождения: _____

Содержание задания на практику (общий перечень подлежащих рассмотрению и отражаемых в отчете вопросов): _____

Индивидуальное задание _____

План-график выполнения работ:

	Мероприятие	Сроки выполнения	Форма отчетности
1			
2			
3			

Дата выдачи задания _____

Магистрант _____

Научный руководитель _____

Руководитель практики _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения учебной практики по направлению подготовки 09.03.03 (бакалавриат)

Наименование профильной организации _____

Студент _____

Институт _____

(Фамилия, И., О.)

Группа _____ Курс _____

Кафедра _____

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА			Оценка			
<i>(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>			5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики					
№ по ФГОС		СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ	Оценка			
		<i>(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>	5	4	3	2
Универсальные	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
Общепрофессиональные	ОПК-2	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности				
	ОПК-3	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности				
	ОПК-4	Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью				

	ОПК-6	Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования				
	ОПК-7	Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения				
	ОПК-8	Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла				
Профессиональные	ПК-1	ПК-1. Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Руководитель практики _____
от ВЛГУ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

__ . __ . 20__ г.

Рабочую программу составил



Градусов А.Б., к.т.н., доцент.

Рецензент (представитель работодателя):
директор ООО «АйТим»



Уланов Е.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ВТиСУ

Протокол № 1 от 31.08.2021 года

Заведующий кафедрой



Ланцов В.Н.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 09.03.03 Прикладная информатика

Протокол № 1 от 31.08.2021 года

Председатель комиссии



Чернов В.Г.