

2.3/15/2015

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и  
Николая Григорьевича Столетовых»

(ВлГУ)



«УТВЕРЖДАЮ» -

Проректор по УМР

А.А.Панфилов

« 16 » 09 2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 08.03.01 – Строительство

Профиль/программа подготовки: Промышленное и гражданское строительство

Уровень высшего образования: Бакалавриат

Форма обучения: Очная

Семестр	Трудоем- кость зач.ед, час	Лек- ций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
4	2,72	18	18	-	36	зачет
Итого	2,72	18	18	-	36	зачет

г. Владимир, 2015г.

УП 13

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью преподавания дисциплины «Этика профессиональной деятельности» является формирование системы знаний об истории развития профессиональной этики, ее основных категориях; осознанного отношения к гражданскому и служебному долгу; представления о способах разрешения нравственных конфликтных ситуаций и установки на безусловное соблюдение этических норм в профессиональной деятельности, а также формирование общекультурных компетенций

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Учебная дисциплина «Этика профессиональной деятельности», являясь дисциплиной по выбору учебного плана, призвана формировать основы профессиональной этики как теории морали при осуществлении профессиональной деятельности; способствовать развитию нравственного сознания, превращению моральных норм и этических требований общества в глубокие личные убеждения, твердые внутренние позиции.

Дисциплина «Этика профессиональной деятельности» как самостоятельная научная дисциплина имеет конкретно-практическую направленность. У студентов формируется целостное представление об этических аспектах профессиональной деятельности, основных принципах и нормах административной этики как науки и профессиональной этической системы.

Самостоятельная работа студентов нацелена на более полное освоение как теоретической базы данного курса, так и прикладных задач изучаемой дисциплины. Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта ВО направления: 08.03.01 – Строительство. Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных студентами в процессе изучения курсов «Философия», «История» «Культурологии». Учебная дисциплина является базой для овладения рядом профессиональных дисциплин и норм поведения при прохождении производственных практик.

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В результате овладения образовательной программой обучающиеся должны овладеть компетенциями:

*Общекультурные компетенции:*

-способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия (ОК-6);

-способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

Демонстрировать следующие результаты образования:

**Знать:**

- историко-философские и социокультурные традиции формирования этики как науки(ОК-5);;

- структуру и основные функции современной профессиональной этики;

- сущность морали и её интерпретации в различных этических теориях;

- специфику проявления нравственных ценностей в профессиональной деятельности, в семье и быту(ОК-6);

- формы и нормы реализации делового этикета в профессиональной деятельности(ОК-6).

Иметь представление:

- о содержании и многообразных формах существования и взаимодействия профессиональной этики прошлого и настоящего времени (ОК-5);;

- об особенностях формирования, исторических достижениях и современных ценностях профессиональной этики;

- о характере, направленности и тенденциях развития профессиональной этики и этикета в мире и современной России (ОК-7).

**Уметь:**

- обосновывать свою духовно-нравственную и жизненную позиции (ОК-5);;

- утверждать принципы справедливости, свободы и ответственности при выполнении своего профессионального и гражданского долга (ОК-6);

- совершенствовать свои нравственные качества (ОК-7);

- использовать принципы и методы профессиональной этики для оценки различных общественных и профессиональных явлений и процессов (ОК-5);

- аргументированно излагать свои взгляды и суждения по проблемам профессиональной этики(ОК-6);

- применять нормы и правила делового этикета в профессиональной деятельности(ОК-7).

-участвовать в организованной преподавателем межгрупповой (межкомандной) дискуссии (ОК-6);

- соблюдать общепринятые этические нормы деловых коммуникаций и переговоров;

- сформулировать основные выводы и предложения по итогам командной работы и межгруппового обсуждения;

#### владеть

- навыками самостоятельной работы с литературой и другими источниками по теории и практики профессиональной этики и этикета(ОК-5);

- опонирования, ведения диалога и дискуссий по содержанию нравственных ценностей в профессиональной этике(ОК-6);

-способностью понимать исторические версии и оценки событий прошлого и современности, самовоспитанием социальных установок к рефлексии социальной действительности и человека в истории, формировать собственную мировоззренческую позицию(ОК-7).

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Объем учебной работы с применением интерактивных методов(в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости(по неделям семестра) форма промежуточной аттестации(по семестрам)
			Недели семестра	Лекции	Консультации	Практические занятия	Лабораторные работы	Семинары	СРС		
1.	Тема 1. Профессиональная этика и этикет: предмет и задачи курса	4	1-2	2		2			4	2/50%	
2.	Тема 2. Этика как наука и ее методологическая роль в изучении нравственных основ профессиональной деятельности.	4	3-4	2		2			4	2/50%	
3.	Тема 3. Нравственное содержание профессиональной деятельности	4	5-6	2		2			4	2/50%	Рейтинг-контроль № 1

## Содержание дисциплины

**Тема 1. Профессиональная этика и этикет: предмет и задачи курса** Теоретико-методологические основы изучения профессиональной этики. Целевые установки, требования к знаниям и умениям по дисциплине Содержание и структура курса, логика изучения тем. Организационные вопросы изучения курса. Объект и предмет учебной дисциплины, основные формы и методы занятий. Значение основ этики и этикета в деловой практике. Объективные и субъективные условия и факторы изучения учебной дисциплины. Основные задачи курса и требования к знаниям, умениям, представлениям студентов в процессе изучения учебной дисциплины. Взаимосвязь учебной дисциплины с общими теоретическими и профессиональными предметами. Роль и место этических качеств и психологических приемов в сфере строительства.

**Тема 2. Этика как наука и ее методологическая роль в изучении нравственных основ профессиональной деятельности** Общеметодологические основы изучения учебной дисциплины. Понятие методологии, метода, методики. Уровни методологии и специфика их применения в познании процессов профессиональной деятельности. Категории, принципы, законы (закономерности) и их роль в изучении профессиональной этики. Этика, мораль, нравственность: этимология и современное понимание терминов. Основные типы этических учений: характеристика, современное значение для профессиональной среды. Составные части этики как науки о морали (эмпирически-описательная, нормативная, теоретическая). Основные принципы и функции этики и их методологическая роль в подготовке и практической деятельности.

**Тема 3. Нравственное содержание профессиональной деятельности государственных служащих** Нравственные принципы, нормы, ценности как важный регулятор социальных отношений, поведения и профессиональной деятельности людей. Объективные закономерности взаимосвязи политики и морали. Уровни проявления нравственных основ государственной службы. Отражение нравственных аспектов в законодательной базе деятельности государственных служащих (Конституция РФ, федеральные законы, постановления Правительства, муниципальные законодательные документы). Основные нравственные принципы, падающие применение в сфере социально-культурного сервиса и туризма. Моральные принципы современного руководителя.

**Тема 4. Исторические предпосылки возникновения и развития профессионально-этических основ государственной службы** История, предпосылки и причины становления и развития этики. Этические учения Востока (Китай, Индия), Древней Греции и Рима (Сократ, Платон, Аристотель, Эпикур) и их воплощение в

практике деловых отношений. 8 Этика эпохи Средневековья и эпохи Возрождения (идеи социальной справедливости и равенства (Т. Мор, Т. Кампанелла, Т. Мюнцер), а также учение Н. Макиавелли о государстве и моральная философия Э. Роттердамского и М. Монтеня.). Этика периода зарождения капитализма и французских просветителей XVIII века. Этические взгляды представителей немецкой классической философии (И.Кант, Г.Гегель, Л.Фейербах).

**Тема 5. Профессиональная этика государственного служащего: сущность, структура, приоритеты развития** Понятие профессии и ее детерминирующая роль в формировании профессиональной этики. Этимология слова «профессия». Деятельность как специфическая человеческая форма отношения к окружающему миру. Виды деятельности: теоретическая, духовная, предметно-практическая, психическая. Наиболее общие признаки деятельности. Профессионализм как высшая степень совершенства в определенном виде деятельности. Компетентность – показатель социальной и профессиональной зрелости человека, уровень его профессионального мастерства. Профессиональная этика государственной службы: сущность, содержание, основные направления развития. Профессиональная этика как социальное явление. Классификация видов профессиональной этики. Структура и содержание профессиональной этики. Деятельность государственного служащего с позиций моральной оценки. Основные направления развития профессиональной этики.

**Тема 6. Основные категории морали и их специфика в профессиональной деятельности государственного служащего** Основные этические категории (благо, добро, зло, справедливость, совесть, долг, честь) их сущность и содержание. Нравственные принципы и их применение в деловом общении. Нравственные основы профессиональной деятельности. Объективные и субъективные факторы формирования нравственных установок в профессиональной среде. Профессионально-этические качества работника сферы социально-культурного сервиса и туризма (честность, ответственность, гуманность, справедливость) и их характеристика. Моральный выбор как профессиональная проблема. Современные противоречия в формировании моральных качеств личности государственного служащего. Проблемы профессиональной этики. Приоритетные пути развития нравственности личности государственного служащего в современных российских условиях.

**Тема 7. Этика взаимоотношений в профессиональной деятельности государственного служащего: сущность, содержание, механизмы регуляции** Общеметодологические основы общения. Понятие взаимоотношений. Сферы общения и их характеристика. Система взаимоотношений в сфере государственной службы.

Культура и этика делового общения: сущность, структура содержание. Культурно-этические принципы построения (организации) взаимоотношений в строительстве.

**Тема 8. Культура мышления и речи государственного служащего** Мышление и речь: сущность и содержание. Понятие управленческого мышления, основные принципы его формирования. Культура мышления как интегральный показатель профессионализма руководителя. Структура культуры управленческого мышления и характеристика его элементов. Культура речи, ее место и роль в профессиональной деятельности. Ораторское искусство. Монологические и диалогические виды речи. Образ оратора. Логическое содержание речи. Композиция и стиль речи. Основные принципы составления и исполнения речи. Условия и фактор совершенствования высокой культуры мышления и речи менеджера в сфере социально-культурного сервиса и туризма.

**Тема 9. Деловой этикет: формы и нормы реализации в профессиональной деятельности** Понятие этикета. Основные функции и правила этикета. Структурные элементы этикета и их характеристика. Этикетные нормы и формы делового общения. Основные принципы делового этикета и их применение в профессиональной деятельности. Речевой этикет и его особенности в деловых контактах. Основные этикетные требования к деловому стилю профессионала. Понятие имиджа, стиля и вкуса. Имидж и стиль в деловом общении: сущность, содержание, формирование и развитие. Приемы и способы изучения и овладения этикетными нормами поведения в профессиональной среде.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Дисциплина ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- a. Информационно-коммуникационные технологии (1- 4 разделы).
- b. Работа в команде/работа в малой группе (1 – 4 разделы).
- c. Case-study (2 – 4 разделы).
- d. Ролевая игра (4 раздел).
- e. Проблемное обучение (1 – 4 разделы).
- f. Контекстное обучение (2 - 4 разделы).
- g. Обучение на основе опыта (2-3 разделы).
- h. Индивидуальное обучение (1 – 4 разделы).
- i. Междисциплинарное обучение (1 – 4 разделы).
- j. Опережающая самостоятельная работа (1 – 4 разделы).

Формы организации учебного процесса:

Формы организации учебного процесса:

k. Лекция, мастер-класс (1 – 4 разделы).

m. Самостоятельная работа студентов (1 – 4 разделы).

n. Научно-исследовательская работа студентов: подготовка выступления на научной студенческой конференции (1 – 4 разделы).

o. Консультация, тьюторство: консультирование студентов по проблеме выступления на научной студенческой конференции (1 – 4 разделы).

p. Case-study: анализ социально-педагогических ситуаций (3 – 4 разделы).

q. Работа в команде: разработка модели личности психолога (раздел 3).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Формами контроля освоения дисциплины «Этика профессиональной деятельности» являются аттестации, зачет.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о балльно-рейтинговой системе контроля знаний студентов ВлГУ.

Аттестация студентов производится во время проведения практических занятий в форме:

- тестирования;
- устных ответов на вопросы;
- проверки выполнения письменных домашних заданий;
- проверки составленных таблиц и схем;

Отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов и письменных домашних заданий.

Дополнительно оцениваются посещаемость, исполнительность, инициативность студента, его активность на занятиях, своевременная сдача письменных заданий, рефератов.

Контроль по результатам семестра по дисциплине «Этика профессиональной деятельности» проходит в форме зачета, который включает в себя устный ответ на один теоретический вопрос и выполнение одного письменного задания (например, обработать и описать результаты методики).



теоретический вопрос и выполнение одного письменного задания (например, обработать и описать результаты методики).

Фонды оценочных средств, включающие задания к контрольным работам, тесты и методы контроля, позволяющие оценить РО по данной дисциплине, включены в состав УМК дисциплины.

### **Контроль текущей успеваемости**

Вопросы для подготовки к рейтинг-контролю

#### **Рейтинг-контроль № 1**

1. Методология в изучении профессиональной этики и этикета.
2. Роль этических качеств и психологических признаков.
3. Этимология и современное значение терминов нравственность, этика, мораль.
4. Основные принципы и функции этики.
5. Нравственные принципы, нормы, ценности.
6. Отражение нравственных аспектов в законодательной базе.

#### **Рейтинг-контроль №2**

7. Основные направления современной этической мысли.
8. Деятельность как специфическая человеческая форма отношения к окружающему миру.
9. Профессиональная этика государственной службы.
10. Основные этические категории.
11. Нравственные основы профессиональной деятельности.
12. Моральный выбор как профессиональная проблема.

#### **Рейтинг-контроль №3**

13. Общеметодологические основы общения.
14. Культура и этика делового общения.
15. Типы взаимодействия и их особенности.
16. Стили делового общения и их характеристика.
17. Мышление и речь: сущность и содержание.
18. Монологические и диалогические виды речи.

#### **Темы рефератов**

1. Основные принципы составления и исполнения речи.
2. Устное выступление и основные требования к его подготовке и реализации.
3. Организационно-управленческие основы возникновения социальных конфликтов.

4. Динамика возникновения, протекания и разрешения конфликтов.
5. Основные функции и принципы этикета.
6. Понятие имиджа и стиля в деловом общении.
7. Принципы этикета и их реализация в профессиональной деятельности
8. Основные направления современной западной этической мысли.
9. Этика утилитаризма, позитивизма, экзистенциализма, психоанализа, неопрагматизма и прагматизма.
10. Проблемы развития морали и этики и современность.
11. Моралисты нашего времени (Л.Голстой, А.Швейцер).
12. Отражение нравственных основ профессиональной деятельности в Библии.

### Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

#### Вопросы к зачету

1. Объект и предмет учебной дисциплины «Этика профессиональной деятельности».
2. Взаимосвязь учебной дисциплины «Этика профессиональной деятельности» с общими теоретическими и профессиональными предметами.
3. Понятие методологии и ее значение в изучении профессиональной этики и этикета.
4. Роль и место этических качеств и психологических приемов.
5. Этика – наука о морали. Этимология и современное значение терминов нравственность, этика, мораль.
6. Основные принципы и функции этики и их методологическая роль в подготовке и практической деятельности.
7. Нравственные принципы, нормы, ценности как важный регулятор социальных отношений, поведения и деятельности людей в различных сферах деятельности.
8. Отражение нравственных аспектов в законодательной базе деятельности государственных служащих
9. Основные нравственные принципы, находящие применение в сфере социально-культурного сервиса и туризма.
10. Этические учения Древности.
11. Этика эпохи Средневековья и эпохи Возрождения
12. Основные направления современной этической мысли.
13. Деятельность как специфическая человеческая форма отношения к окружающему миру.
14. Профессиональная этика государственной службы: сущность, содержание, основные направления развития.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Список нормативных правовых документов

1. Указ Президента РФ от 12 августа 2002 г. N 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» с изменениями и дополнениями от: 20 марта 2007 г., 16 июля 2009 г.

2. Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446).

#### а) основная литература:

1. Смирнов Г.Н. Электронное издание на основе: Этика деловых отношений: учебник / 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 272 с. - ISBN 978-5-392-16758-6. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167586.html>

2. Деловое общение: Учебник для вузов / П.И. Сидоров, М.Е. Путин и др.; Под ред. проф. П.И. Сидорова - 2-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.; ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-003843-8 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405196>

3. Электронное издание на основе: Управление персоналом : теория и практика. Этика деловых отношений : учебно-практическое пособие / под ред. А. Я. Кибанова. - Москва : Проспект, 2014. - 88 с. - ISBN 978-5-392-13450-2. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392134502.html>

#### б) Дополнительная литература

Деловое общение: Учебник для вузов / П.И. Сидоров, М.Е. Путин и др.; Под ред. проф. П.И. Сидорова - 2-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.; ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-003843-8 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405196>

Деловое общение [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 5-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 528 с. - ISBN 978-5-394-01739-1. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411372>

Деловые коммуникации: Учебник / О.В. Папкова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 160 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=397223>

#### в) Периодические издания

Вопросы культурологии

Общественные науки и современность

г) Интернет-ресурсы:

<http://www.psychologos.ru>

<http://ethicscenter.ru>

<http://www.ctiket.ru/> - сайт «Этикет от А до Я».

<http://www.rb.ru/> - сайт «Российский бизнес».

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. Лекционные занятия:**

а. комплект электронных презентаций, слайдов;

б. аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук);

в. плакаты с иллюстрациями;

### **2. Практические занятия:**

д. компьютерный класс,

е. презентационная техника (проектор, экран, ноутбук)

ф. плакаты с иллюстрациями;


### **3. Прочее:**


а. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;

б. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению  
08.03.01. Строительство


Профиль: Промышленное и гражданское строительство

Рабочую программу составил к.пед.п., доцент Черкасова И.П. 

Рецензент: медицинский психолог ГКУЗ ВО ОПБ №1 Крылова Т.А. 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психология личности и  
специальная педагогика

Протокол № 6/3 от 15.04.15 года.

Заведующий кафедрой к. пед. н., доп. Филатова О.В. 

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно – методической  
комиссии направления 08.03.01 Строительство

Протокол № 8 от 16.04.2015 года.

Председатель комиссии директор ИАСиЭ, к.т.п., доцент Авдеев С.Н. 