

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ, КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ»

(название дисциплины)

08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО

(код направления (специальности) подготовки)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины состоит в формировании у студентов навыков работы с нормативно-правовыми актами по вопросам правовых основ в строительстве, имеющих значение для профессиональной подготовки специалистов в данной области.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных нормативных правовых документов, регулирующих профессиональную деятельность;
- ориентирование в системе законодательства и судебной практике в области строительной деятельности;
- толкование и применение актов строительного законодательства;
- усвоение особенности осуществления деятельности по проектированию, строительству и инженерным изысканиям;
- ознакомление с основными проблемами правового регулирования в области строительной деятельности;
- проведение правовой экспертизы договоров в области строительной деятельности;
- использование правовых норм, предотвращение коррупционных рисков в профессиональной и общественной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина *«Правовое регулирование строительства, коррупционные риски»* относится к базовой части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 08.03.01 Строительство (далее – ФГОС ВО).

Пререквизиты дисциплины: дисциплины, на результаты обучения которых опирается *«Правовое регулирование строительства, коррупционные риски»*: *«История (История России, Всеобщая история)»*, *«Философия»*.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

а) универсальных (УК):

- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способность принимать решения в профессиональной сфере, используя теоретические основы и нормативную базу строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства (ОПК-3);

- способность использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства (ОПК-4).

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
УК-2	Частичный	<p>знать: основные понятия о праве и государстве, систему нормативных правовых актов, действующих в Российской Федерации, и их основные положения, основы отдельных отраслей права.</p> <p>уметь: определять, различать, воспроизводить основные понятия о праве и государстве, ориентироваться в системе действующего законодательства, осуществлять поиск нормативного правового акта, регламентирующего общественные отношения в конкретной ситуации; использовать положения отдельных отраслей права для решения конкретных задач.</p> <p>владеть: навыком использования юридической терминологии в профессиональной деятельности, навыком анализа действующего законодательства, критического осмысления его положений, для осуществления профессиональной деятельности, способностью соблюдать действующее законодательство при осуществлении профессиональной деятельности.</p>
ОПК-3	Частичный	<p>знать: нормативно-правовые акты и документы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности, правовую терминологию.</p> <p>уметь: применять на практике нормативно-правовые акты, составлять нормативные документы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности, анализировать и составлять основные правовые акты и осуществлять правовую оценку информации, используемых в профессиональной деятельности предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав.</p> <p>владеть: навыками использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности, навыками применения законодательства при решении практических задач, навыками правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами информационной защиты.</p>
ОПК-4	Частичный	<p>знать: организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основы планирования работы персонала и фондов оплаты труда, правовые и организационные основы</p>

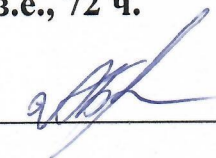
		<p>противодействия коррупции.</p> <p>уметь: организовать работу малых коллективов исполнителей, планировать работу персонала и фондов оплаты труда, контролировать соблюдение технологической дисциплины, анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способов противодействия им.</p> <p>владеть: знаниями по организации управленческой и предпринимательской деятельности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере на базе знаний их организационно-правовых основ, навыками реализации мер экологической безопасности, экологической отчетности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, навыками применения различных правовых норм по выявленным фактам коррупционных нарушений.</p>
--	--	--


4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы теории государства и права; основы гражданского права; основы трудового права; основы уголовного права; основы административного права; правовое регулирование строительства; основы земельного и экологического права; законодательство в сфере противодействия коррупции.

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – 3 семестр – зачет экзамен, зачет, зачет с оценкой

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 2 з.е., 72 ч.

Составитель: ст. преподаватель каф. ФП и ТД Бакаева А.С. 
должность, ФИО, подпись

Заведующий кафедрой ФП и ТД  И.В. Погодина
название кафедры подпись, ФИО

Председатель
учебно-методической комиссии направления С.Н. Авдеев 
ФИО, подпись

Директор института С.Н. Авдеев Дата: _____

Печать института

