

01111
2019

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВАЯ КОММУНИКАЦИЯ

08.03.01 Строительство

3 семестр

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: укрепление и повышение уровня владения русским литературным языком и практическое освоение, и применение знаний этой области в процессе общения, в том числе в ситуации делового общения, при создании текстов в разных сферах литературного языка (в устной и письменной его разновидностях)

Задачи освоения содержания курса:

- закрепление и совершенствование навыков нормативного владения языком;
- расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, эстетическим и познавательным потенциалом русского языка;
- развитие навыков поиска и оценки информации;
- сформировать навыки и умения, необходимые для создания устных и письменных высказываний в деловой сфере общения, деловых документов разных видов;
- повышение уровня речевой культуры личности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Культура речи и деловая коммуникация» относится к базовой части учебного плана.

Пререквизиты дисциплины: русский язык.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	частично	Знать: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках Уметь: использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языке. Владеть: приемами стилистического оформления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках;
УК-3. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Частично0	Знать: правила корпоративной стратегии Уметь: реализовывать свою роль в команде. Владеть: осуществлять социальное взаимодействие

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Литературный язык и культура речи. Современная концепция культуры речи.
Нормы современного русского языка
Коммуникативные свойства речи
Функциональные стили
Культура научной и профессиональной речи
Деловая коммуникация
Основы ораторского искусства.
Культура дискуссионно-полемической речи

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 2 з.е.

Составитель: В.И.С. доцент кафедры ЖРСО Королева В.В.

Заведующий кафедрой ЖРСО Л.В. д. филос. н., профессор, Латышева Ж.В.

Председатель Учебно-методической комиссии А.И.А. /С.М.Абдуев/

Директор института Е.М.П. д.и.н., профессор, Петровичева Е.М.

Дата: _____

Печать института

