

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

**Институт архитектуры, строительства и энергетики**  
(Наименование института)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
С.Н. Авдеев  
« 30 » 08 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»**  
(наименование дисциплины)

**направление подготовки / специальность**

**07.03.01 «АРХИТЕКТУРА»**  
(код и наименование направления подготовки (специальности))

**направленность (профиль) подготовки**

**«Архитектурное проектирование»**  
(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2021 год

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является
- формирование у студентов профессионального отношения к управлению архитектурным проектированием;
  - формирование комплекса базовых знаний, умений и навыков в организации бизнеса в проектной деятельности, формирования и управления проектно-строительного процесса, механизмом и формой практической реализации;
  - получение знаний о системах стратегического и оперативного управления архитектурной деятельностью с момента планирования, проектирования до ввода объекта под ключ, где главным менеджером является архитектор;
  - обучение основам управления архитектурным проектом;
  - ознакомление студентов с передовым отечественным и зарубежным опытом управления архитектурным проектом.

Задачи:

- ознакомить студентов с архитектурным законодательством, этикой, менеджментом, администрированием и с принципиальными возможностями современной методики нормирования, базирующейся на новых положениях «технического регламента».

Изучение курса способствует расширению научного кругозора и повышению общей культуры будущего специалиста - архитектора. Материалы лекционного курса связаны с архитектурным проектированием и имеют большую значимость при выполнении курсовых и дипломных проектов. Изучение курса способствует расширению научного кругозора и повышению общей культуры будущего архитектора.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление проектами» изучается в 7 семестре. Данная дисциплина является частью учебного плана очной формы обучения, подготовки бакалавров направления 07.03.01 «Архитектура» по профилю «Архитектурное проектирование», обозначение Б1.В.ДВ.02.02. Содержание дисциплины «Управление проектами» имеет практическую направленность, подготавливающую обучающегося к профессиональной деятельности в архитектурном проектировании.

Содержание дисциплины «Управление проектами» имеет практическую направленность, подготавливающую обучающегося к профессиональной деятельности в архитектурном проектировании. Курсу данной дисциплины предшествовало освоение дисциплин изучаемых в 1-7 семестрах, таких как «История пространственных искусств», «История архитектуры и градостроительства», «Основы теории градостроительства», «Методология проектирования», «Безопасность жизнедеятельности в архитектуре». «Инженерное благоустройство территории и транспорт».

В учебном плане трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа), предусмотрено 36 часов лекционных занятий, 72 часа самостоятельной работы студентов. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется на зачете.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
<b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	<b>УК-6.1.</b> Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. <b>УК-6.2.</b> Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития, самообучения. <b>УК-6.3.</b> Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.	<b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. <b>Умеет</b> эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития, самообучения. <b>Владеет</b> способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.	Рейтинг-контроль, тестовые вопросы, реферат.
<b>ПК-2.</b> Способен участвовать в разработке и оформлении архитектурно-дизайнерского раздела проектной документации.	<b>ПК-2.1.</b> Знает требования нормативных документов по архитектурно-дизайнерскому проектированию; - социальные, градостроительные, историко-культурные, объемно-планировочные, функционально-технологические, конструктивные, композиционно-художественные, эргономические требования к различным средовым объектам; состав и правила подсчета технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений; - методы и приемы автоматизированного проектирования, основные программные комплексы проектирования, создания чертежей моделей <b>ПК-2.2.</b> Умеет участвовать в обосновании выбора архитектурно-дизайнерских средовых объектов (в том числе учитывающие особенности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан); - участвовать в разра-	<b>Знает</b> требования нормативных документов по архитектурно-дизайнерскому проектированию; - социальные, градостроительные, историко-культурные, объемно-планировочные, функционально-технологические, конструктивные, композиционно-художественные, эргономические требования к различным средовым объектам; состав и правила подсчета технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений; - методы и приемы автоматизированного проектирования, основные программные комплексы проектирования, создания чертежей моделей <b>Умеет</b> участвовать в обосновании выбора архитектурно-дизайнерских средовых объектов (в том числе учитывающие особенности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан); - участвовать в разработке и	Рейтинг-контроль, тестовые вопросы, реферат.

	<p>ботке и оформлении проектной документации; проводить расчет технико-экономических показателей; использовать средства автоматизации архитектурного проектирования и компьютерного моделирования.</p> <p><b>ПК-2.3.</b> Владеет способами разработки и оформления архитектурно-дизайнерского раздела проектной документации.</p>	<p>оформлении проектной документации; проводить расчет технико-экономических показателей; использовать средства автоматизации архитектурного проектирования и компьютерного моделирования.</p> <p><b>Владеет</b> способами разработки и оформления архитектурно-дизайнерского раздела проектной документации.</p>	
<p><b>ПК-3.</b> Способен участвовать в разработке и оформлении научно-проектной документации по реставрации, сохранению и приспособлению объектов культурного наследия для современного использования</p>	<p><b>ПК-3.1.</b> Знает требования законодательства и нормативных документов по реставрационному проектированию и охране объектов культурного наследия; социальные, градостроительные, историко-культурные, объемно-планировочные, функционально-технологические, конструктивные, композиционно-художественные требования к различным типам объектов капитального строительства; состав и правила подсчета технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений; методы и приемы автоматизированного проектирования, основные программные комплексы проектирования, создания чертежей и моделей.</p> <p><b>ПК-3.2.</b> Умеет участвовать в обосновании выбора вариантов решений по реставрации, сохранению и приспособлению объектов культурного наследия для современного использования;</p> <p>- участвовать в разработке и оформлении проектной</p>	<p><b>Знает</b> требования законодательства и нормативных документов по реставрационному проектированию и охране объектов культурного наследия; социальные, градостроительные, историко-культурные, объемно-планировочные, функционально-технологические, конструктивные, композиционно-художественные требования к различным типам объектов капитального строительства; состав и правила подсчета технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений; методы и приемы автоматизированного проектирования, основные программные комплексы проектирования, создания чертежей и моделей.</p> <p><b>Умеет</b> участвовать в обосновании выбора вариантов решений по реставрации, сохранению и приспособлению объектов культурного наследия для современного использования;</p> <p>- участвовать в разработке и оформлении проектной документации и составле-</p>	<p>Рейтинг-контроль, тестовые вопросы, реферат.</p>

	<p>документации и составлении исторической записки; проводить расчет технико-экономических показателей; использовать средства автоматизации архитектурного проектирования и компьютерного моделирования.</p> <p><b>ПК-3.3</b> Владеет способами разработки и оформления научно- проектной документации по реставрации, сохранению и приспособлению объектов культурного наследия для современного использования</p>	<p>нии исторической записки; проводить расчет технико-экономических показателей; использовать средства автоматизации архитектурного проектирования и компьютерного моделирования.</p> <p><b>Владеет</b> способами разработки и оформления научно- проектной документации по реставрации, сохранению и приспособлению объектов культурного наследия для современного использования</p>	
--	---	---	--

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

##### Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия <sup>1</sup>	Лабораторные работы	в форме практической подготовки <sup>2</sup>		
	<b>Раздел 1. Основы управления проектом</b>	<b>8</b>	<b>1-18</b>	<b>36</b>				72	
1	Основные понятия - проект и управление проектом	7	1	2				4	
2	Цели и стратегия управления проектом	7	2-3	4				8	
3	Жизненный цикл проекта	7	4	2				4	
4	Методы управления проектом	7	5	2				4	

<sup>1</sup> Распределение общего числа часов, указанных на практические занятия в УП, с учетом часов на КП/КР

<sup>2</sup> Данный пункт включается в рабочую программу только при формировании профессиональных компетенций.

5	Нормативная база управления проектом	7	6	2				4	Рейтинг-контроль №1
6	Организационные структуры управления проектом	7	7-8	4				8	
7	Разработка концепции проекта	7	9	2				4	
8	Управление разработкой проектной документации	7	10	2				4	
9	Управление командой проекта	7	11	2				4	
10	Управление временем разработки проекта и рисками	7	12	2				4	Рейтинг-контроль №2
11	Маркетинг в управлении проектом		13						
12	Управление проектом организации строительных работ	7	14-15	4				8	
13	Завершение проекта	7	16	2				4	Рейтинг-контроль №3
14	Социально-психологические аспекты управления проектом	7	17-18	4				8	
Всего за 7 семестр:				36				72	Зачет
Наличие в дисциплине КП/КР								Реф.	
Итого по дисциплине				36				72	Зачет

### Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1. Основные понятия - проект и управление проектом.

Содержание темы.

Краткая история развития проектного дела. Общие сведения - определения понятия «проект» и обязательные характеристики понятия «проект». Классификация проектов и примеры для каждого вида проектов из окружающей жизни. Управление проектом – определение и понятия.

Тема 2. Цели и стратегия управления проектом.

Содержание темы.

Цель (миссия) и стратегия проекта и их соотношение. Стратегический анализ, внутренняя среда проекта. Подсистемы управления проектом. Схемы управления проектом – классическая и другие. Системы управления проектом. Управляемые параметры проекта.

Тема 3. Жизненный цикл проекта.

Содержание темы.

Понятие жизненного цикла проекта. Фазы жизненного цикла проекта. Характеристики основных фаз жизненного цикла проекта. Фаза разработки и фаза реализации проекта. Особенности фазы разработки и фазы реализации проекта.

Тема 4. Методы управления проектом.

Содержание темы.

Принципы управления проектом – последовательность проектирования, вариантность проектирования и другие. Функции управления проектом. Группы функций, виды функций. Методы управления проектом. Административные, экономические, социально-психологические методы.

#### Тема 5. Нормативная база управления проектом.

##### Содержание темы.

Стандарты управления проектами. Стандарты оценки компетенций менеджера проекта. Стандарты управления программами проектов. Основы архитектурно-строительной законодательной базы. Градостроительное нормирование. Градостроительный кодекс РФ. Система нормативных документов в строительстве. Специфика архитектурного проектирования.

#### Тема 6. Организационные структуры управления проектом.

##### Содержание темы.

Основы организации архитектурного проектирования. Организационная структура управления проектом и предприятием. Подготовка договора (контракта) и ходатайства о намерениях на проектные работы и их основные составляющие. Формирование свободных договорных цен на проектную продукцию. Структура тендера.

#### Тема 7. Разработка концепции проекта.

##### Содержание темы.

Концепция (предпроектный замысел) и оценка проекта. Технико-экономическое обоснование проекта. Основные этапы и цели инвестиционно-строительного процесса. Стратегическое и оперативное планирование. Архитектурный проект – часть ИСП. Участники и источники финансирования инвестиционного проекта. Порядок формирования инвестиционно-строительного проекта.

#### Тема 8. Управление разработкой проектной документации.

##### Содержание темы.

Понятие «Архитектурный проект. Виды деятельности дипломированного архитектора. Главный архитектор проекта – его задачи, обязанности, права и ответственность. Состав архитектурной части проектной документации. Подготовка к проектированию. Стадии разработки проектной документации. Управление организацией проекта. Роль архитектора в подготовке исходно-разрешительной документации. Срок определения ГАПа (ГИПа).

#### Тема 9. Управление командой проекта.

##### Содержание темы.

Управление организацией проекта. Объекты и субъекты управления в проектных организациях. Характеристики и составляющие организаций, организационные структуры управления. Взаимодействие человека и организации. Формальные и неформальные группы в организациях. Основные законы управления и их особенности в строительном производстве.

#### Тема 10. Управление временем разработки проекта и рисками.

##### Содержание темы.

Управление временем разработки проекта. Исходные предпосылки разработки проекта. Разработка планов и стадий проекта. Управление рисками проекта. Внешние, внутренние, отраслевые, экономические риски.

#### Тема 11. Маркетинг в управлении проектом

##### Содержание темы.

Маркетинг в управлении проектом – общие положения и понятия. Современные концепции маркетинга в управлении проектом. Стратегии маркетинга. Программа маркетинга проекта. Структура программы маркетинга.

Тема 12. Управление организацией строительных работ.

Содержание темы.

Управление проектом организации строительных работ. Подготовка строительного производства. Исходные данные для разработки проекта организации строительства. Состав и содержание проекта организации строительства.

Тема 13. Завершение проекта.

Содержание темы.

Управление при завершении проекта. Авторский надзор и контроль. Согласования проектных решений и выполненных строительных работ. Прием объекта в эксплуатацию. Оформление документации.

Тема 14. Социально-психологические аспекты управления проектом.

Содержание темы.

Социально-психологические аспекты управления проектом. Отношения между заказчиком, инвестором, проектировщиком, подрядчиком и другими участниками проекта. Формы управления коллективом. Стили руководства. Авторитарный, демократический, либеральный стили руководства.

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

### **5.1. Текущий контроль успеваемости**

В ходе изучения дисциплины предусматривается промежуточная аттестация и текущий контроль. Текущий контроль проводится в виде 3 рейтинг-контроля. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины «Управление проектами» осуществляется на экзамене. К зачету допускаются студенты по результатам успешного прохождения рейтинг-контроля, выполнения самостоятельной работы и при отсутствии пропусков лекций без уважительной причины.

По программе освоения дисциплины студенты выполняют самостоятельную работу. Объем самостоятельной работы 15 - 20 листов машинописного текста с размером шрифта 12 или 14 Times New Roman с интервалом 1 - 1,5 на листах формата А4 книжной ориентации оформленной по правилам оформления технической документации. В качестве самостоятельной работы студенты могут подготовить научные статьи и доклады к научно-технической конференции студентов ВлГУ или опубликовать материал в научных сборниках других ВУЗов по темам дисциплины «Управление проектами».

### **ВОПРОСЫ К РЕЙТИНГАМ**

РК-1

1. Краткая история развития проектного дела.
2. Общие сведения - определения понятия «проект» и обязательные характеристики понятия «проект».



3. Классификация проектов и примеры для каждого вида проектов из окружающей жизни.
4. Управление проектом – определение и понятия.
5. Цель (миссия) и стратегия проекта и их соотношение.
6. Стратегический анализ, внутренняя среда проекта.
7. Подсистемы управления проектом. Схемы управления проектом – классическая и другие.
8. Системы управления проектом.
9. Управляемые параметры проекта.
10. Понятие жизненного цикла проекта.
11. Фазы жизненного цикла проекта.
12. Характеристики основных фаз жизненного цикла проекта.
13. Фаза разработки и фаза реализации проекта.
14. Особенности фазы разработки и фазы реализации проекта.
15. Принципы управления проектом – последовательность проектирования, вариантность проектирования и другие. Ф
16. Функции управления проектом.
17. Группы функций, виды функций.
18. Методы управления проектом.
19. Административные, экономические, социально-психологические методы.
20. Стандарты управления проектами.
21. Стандарты оценки компетенций менеджера проекта.
22. Стандарты управления программами проектов.
23. Основы архитектурно-строительной законодательной базы.
24. Градостроительное нормирование. Градостроительный кодекс РФ.
25. Система нормативных документов в строительстве.
26. Специфика архитектурного проектирования.

#### РК-2

1. Основы организации архитектурного проектирования.
2. Организационная структура управления проектом и предприятием.
3. Подготовка договора (контракта) и ходатайства о намерениях на проектные работы и их основные составляющие.
4. Формирование свободных договорных цен на проектную продукцию.
5. Структура тендера.
6. Концепция (предпроектный замысел) и оценка проекта.
7. Техничко-экономическое обоснование проекта.
8. Основные этапы и цели инвестиционно-строительного процесса.
9. Стратегическое и оперативное планирование.
10. Архитектурный проект – часть ИСП.
11. Участники и источники финансирования инвестиционного проекта.
12. Порядок формирования инвестиционно-строительного проекта.
13. Понятие «Архитектурный проект».
14. Виды деятельности дипломированного архитектора.
15. Главный архитектор проекта – его задачи, обязанности, права и ответственность.
16. Состав архитектурной части проектной документации.
17. Подготовка к проектированию.
18. Стадии разработки проектной документации.
19. Управление организацией проекта.
20. Роль архитектора в подготовке исходно-разрешительной документации.
21. Срок определения ГАПа (ГИПа).

22. Управление организацией проекта.
23. Объекты и субъекты управления в проектных организациях.
24. Характеристики и составляющие организаций, организационные структуры управления.
25. Взаимодействие человека и организации.
26. Формальные и неформальные группы в организациях.
27. Основные законы управления и их особенности в строительном производстве.
28. Управление временем разработки проекта.
29. Исходные предпосылки разработки проекта.
30. Разработка планов и стадий проекта. Управление рисками проекта.
31. Внешние, внутренние, отраслевые, экономические риски.

### РК-3

1. Маркетинг в управлении проектом – общие положения и понятия.
2. Современные концепции маркетинга в управлении проектом.
3. Стратегии маркетинга. Программа маркетинга проекта.
4. Структура программы маркетинга.
5. Управление проектом организации строительных работ.
6. Подготовка строительного производства.
7. Исходные данные для разработки проекта организации строительства.
8. Состав и содержание проекта организации строительства.
9. Управление при завершении проекта. Авторский надзор и контроль.
10. Согласования проектных решений и выполненных строительных работ.
11. Прием объекта в эксплуатацию.
12. Оформление сдаточной документации по завершению строительства.
13. Социально-психологические аспекты управления проектом.
14. Отношения между заказчиком, инвестором, проектировщиком, подрядчиком и другими участниками проекта.
15. Формы управления коллективом.
16. Стили руководства.
17. Авторитарный, демократический, либеральный стили руководства.

**5.2. Промежуточная аттестация** по итогам освоения дисциплины - экзамен. Приводятся контрольные вопросы к экзамену.

### ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Краткая история развития проектного дела.
2. Общие сведения - определения понятия «проект» и обязательные характеристики понятия «проект».
3. Классификация проектов и примеры для каждого вида проектов из окружающей жизни.
4. Управление проектом – определение и понятия.
5. Цель (миссия) и стратегия проекта и их соотношение.
6. Стратегический анализ, внутренняя среда проекта.
7. Подсистемы управления проектом. Схемы управления проектом – классическая и другие.
8. Системы управления проектом.
9. Управляемые параметры проекта.

10. Понятие жизненного цикла проекта.
11. Фазы жизненного цикла проекта.
12. Характеристики основных фаз жизненного цикла проекта.
13. Фаза разработки и фаза реализации проекта.
14. Особенности фазы разработки и фазы реализации проекта.
15. Принципы управления проектом – последовательность проектирования, вариантность проектирования и другие. Ф
16. Функции управления проектом.
17. Группы функций, виды функций.
18. Методы управления проектом.
19. Административные, экономические, социально-психологические методы.
20. Стандарты управления проектами.
21. Стандарты оценки компетенций менеджера проекта.
22. Стандарты управления программами проектов.
23. Основы архитектурно-строительной законодательной базы.
24. Градостроительное нормирование. Градостроительный кодекс РФ.
25. Система нормативных документов в строительстве.
26. Специфика архитектурного проектирования.
27. Основы организации архитектурного проектирования.
28. Организационная структура управления проектом и предприятием.
29. Подготовка договора (контракта) и ходатайства о намерениях на проектные работы и их основные составляющие.
30. Формирование свободных договорных цен на проектную продукцию.
31. Структура тендора.
32. Концепция (предпроектный замысел) и оценка проекта.
33. Технико-экономическое обоснование проекта.
34. Основные этапы и цели инвестиционно-строительного процесса.
35. Стратегическое и оперативное планирование.
36. Архитектурный проект – часть ИСП.
37. Участники и источники финансирования инвестиционного проекта.
38. Порядок формирования инвестиционно-строительного проекта.
39. Понятие «Архитектурный проект».
40. Виды деятельности дипломированного архитектора.
41. Главный архитектор проекта – его задачи, обязанности, права и ответственность.
42. Состав архитектурной части проектной документации.
43. Подготовка к проектированию.
44. Стадии разработки проектной документации.
45. Управление организацией проекта.
46. Роль архитектора в подготовке исходно-разрешительной документации.
47. Срок определения ГАПа (ГИПа).
48. Управление организацией проекта.
49. Объекты и субъекты управления в проектных организациях.
50. Характеристики и составляющие организаций, организационные структуры управления.
51. Взаимодействие человека и организации.
52. Формальные и неформальные группы в организациях.
53. Основные законы управления и их особенности в строительном производстве.
54. Управление временем разработки проекта.
55. Исходные предпосылки разработки проекта.
56. Разработка планов и стадий проекта. Управление рисками проекта.

57. Внешние, внутренние, отраслевые, экономические риски.
58. Маркетинг в управлении проектом – общие положения и понятия.
59. Современные концепции маркетинга в управлении проектом.
60. Стратегии маркетинга. Программа маркетинга проекта.
61. Структура программы маркетинга.
62. Управление проектом организации строительных работ.
63. Подготовка строительного производства.
64. Исходные данные для разработки проекта организации строительства.
65. Состав и содержание проекта организации строительства.
66. Управление при завершении проекта. Авторский надзор и контроль.
67. Согласования проектных решений и выполненных строительных работ.
68. Прием объекта в эксплуатацию.
69. Оформление сдаточной документации по завершению строительства.
70. Социально-психологические аспекты управления проектом.
71. Отношения между заказчиком, инвестором, проектировщиком,
72. подрядчиком и другими участниками проекта.
73. Формы управления коллективом.
74. Стили руководства.
75. Авторитарный, демократический, либеральный стили руководства.

### **5.3. Самостоятельная работа обучающегося.**

В течение семестра студент прорабатывает самостоятельно (не во время аудиторных занятий) следующие вопросы:

#### **ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА**

1. Зачем нужно управлять проектами?
2. Взаимосвязь управления проектом и управление инвестициями.
3. Взаимосвязь управление проектами и функционального менеджмента.
4. Перспективы развития управления проектом.
5. Функции и подсистемы управления проектом.
6. Организационные структуры управления проектами.
7. Роль архитектора, как организатора архитектурно строительного комплекса.
8. Развитие практики управления в архитектурно - строительном деле.
9. Оценка жизнеспособности и финансовая реализуемости проекта.
10. Общие принципы построения организационных структур управления проектами.
11. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта.
12. Проектная команда на разных этапах проектирования.
13. Проектные организации.
14. Управление творческим коллективом.
15. Взаимодействия архитектора с участниками разработки проекта.
16. Сферы деятельности архитектора.
17. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.
18. Архитектурная деятельность, как составная часть экономики.
19. Архитектурная деятельность, как вид услуг.
20. Инвестиционно-строительный процесс (ИСП).
21. Роль архитектор в реализации инвестиционно-строительного процесса.

22. Проведение торгов и тендеров в проектирование и строительстве.
23. Общество, как участник процесса осуществления и потребления создания архитектурных произведений.
24. Современная концепция маркетинга в управлении проектами.
25. Разработка маркетинговой стратегии проекта.
26. Автоматизация проектных работ.
27. Архитектор и заказчик - деловые партнеры.
28. Социальная роль архитектора.
29. Договор на проектирование.
30. Организация взаимодействия заказчика и архитектора.
31. Защита прав архитектора.
32. Российские специалисты в области управления.
33. Техника управления проектированием.
34. Организация управлением проекта.
35. Формирование команды исполнителей проекта.
36. Контроль за исполнением проекта.
37. Контроль качества проектирования и строительства,
38. как предмет внимания архитектора.
39. Услуги архитектора на разных этапах развития проекта.
40. Нормативная база проектирования.
41. Современное положение на рынке архитектурных услуг.
42. Развитие архитектурных бюро и фирм.
43. Структура и функции органов архитектуры Владимирской области.
44. Государственные службы надзора.
45. Экспертиза проекта.
46. Исходно-разрешительная и распорядительная документация.
47. Организации согласовывающие, утверждающие и разрешающие.
48. Службы противопожарного и Госсанэпиднадзора.
49. Создание имиджа проектной организации.
50. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.
51. Основные характеристики команды проекта.

В часы самостоятельной работы студент пишет реферат по одной из следующих тем:

### **ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

1. Взаимосвязь управления проектом и управление инвестициями.
2. Взаимосвязь управление проектами и функционального менеджмента.
3. Перспективы развития управления проектом.
4. Функции и подсистемы управления проектом.
5. Организационные структуры управления проектами.
6. Роль архитектора, как организатора архитектурно строительного комплекса.
7. Развитие практики управления в архитектурно - строительном деле.
8. Оценка жизнеспособности и финансовая реализуемости проекта.
9. Общие принципы построения организационных структур управления проектами.
10. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта.
11. Проектная команда на разных этапах проектирования.
12. Проектные организации.
13. Управление творческим коллективом.

14. Взаимодействия архитектора с участниками разработки проекта.
15. Сферы деятельности архитектора.
16. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.
17. Архитектурная деятельность, как составная часть экономики.
18. Архитектурная деятельность, как вид услуг.
19. Инвестиционно-строительный процесс (ИСП).
20. Роль архитектора в реализации инвестиционно-строительного процесса.
21. Проведение торгов и тендеров в проектировании и строительстве.
22. Общество, как участник процесса осуществления и потребления создания архитектурных произведений.
23. Современная концепция маркетинга в управлении проектами.
24. Разработка маркетинговой стратегии проекта.
25. Автоматизация проектных работ.
26. Архитектор и заказчик - деловые партнеры.
27. Социальная роль архитектора.
28. Договор на проектирование.
29. Организация взаимодействия заказчика и архитектора.
30. Защита прав архитектора.
31. Российские специалисты в области управления.
32. Техника управления проектированием.
33. Организация управлением проекта.
34. Формирование команды исполнителей проекта.
35. Контроль за исполнением проекта.
36. Контроль качества проектирования и строительства,
37. как предмет внимания архитектора.
38. Услуги архитектора на разных этапах развития проекта.
39. Нормативная база проектирования.
40. Современное положение на рынке архитектурных услуг.
41. Развитие архитектурных бюро и фирм.
42. Структура и функции органов архитектуры Владимирской области.
43. Государственные службы надзора.
44. Экспертиза проекта.
45. Исходно-разрешительная и распорядительная документация.
46. Организации согласовывающие, утверждающие и разрешающие.
47. Службы противопожарного и Госсанэпиднадзора.
48. Создание имиджа проектной организации.
49. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.
50. Основные характеристики команды проекта.

Реферат разрабатывается по заданной преподавателем теме. По указанной теме предполагает представление в письменной форме новых современных материалов, разработанных и разрабатываемых в нашей стране и за рубежом. Конкретные виды материалов – отделочные и конструкционные – уточняются заданием. Реферат может быть оформлен в машинописном виде и от руки. Правила оформления реферата определяются общими правилами оформления технической документации.

Объем реферата 15 – 20 листов машинописного текста с размером шрифта 12 или 14 Times New Roman с интервалом 1 – 1,5 на листах формата А4. Реферат должен состоять из титульного листа, оглавления, содержания, списка использованной литературы и интернет-ресурсов. Текст реферата вставляется в рамку с полями 20, 5, 5, 5 мм. Внизу рамки вставляет-

ся угловой штамп по форме 6 ГОСТа 21.101-97. Список литературы должен содержать не менее трех печатных источников, которыми могут быть: научные статьи из журналов, учебники, учебные пособия, научные печатные издания.

Взамен реферата студенты могут оформить по тем же темам и сдать научные статьи к научно-технической конференции студентов ВлГУ или другого ВУЗа или представляемые в различные публикуемые сборники научных статей. Научные статьи оформляются согласно разработанных ВУЗом правил (см. ниже).

При выполнении самостоятельной работы и подготовке (написании) реферата студент использует учебно-методическое и информационное обеспечение, приведенное в п. 6.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
<b>Основная литература*</b>		
1. Основы организации и управления в строительстве: Учебник. - М.: Издательство АСВ, 2014. - 200 с. - ISBN 978-5-4323-0009-6.	2014	<u>100%</u> Имеется
2. Основы управления: учебник для бакалавров. - Москва : Проспект, 2015. - 272 с. - ISBN 978-5-392-16400-4.	2015	<u>100%</u> Имеется
3. Проектный менеджмент : практическое пособие [Электронный ресурс] / В.В. Иль ин. - М. : БИНОМ, 2015. - ISBN 978-5-94280-268-4.	2015	<u>100%</u> Имеется
4. Организация строительного проектирования. Монография. - М.: Издательство АСВ, 2012. - 136 с. - ISBN 978-5-93093-870-8.		<u>100%</u> Имеется
<b>Дополнительная литература</b>		
1. Управление проектно-строительным процессом (теория, правила, практика): Учебное пособие. Издательство АСВ, - М.: 2008, 160 стр. - ISBN 5-93093-346-4	2008	<u>100%</u> Имеется
2. С Основы управления проектами / М. Н. Грашина, В. Р. Дункан. - 2-е изд. -М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011. - 237 с. : ил. - (Проекты, программы, портфели). - ISBN 978-5-9963-0295-6.	2011	<u>100%</u> Имеется
3. Профессиональное управление проектом	2012	<u>100%</u>

[Электронный ресурс] / К. Хелдман ; пер. с англ. А. В. Шаврина.- 5-е изд. (эл.).-М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 728 с.: ил.- (Проекты, программы, портфели). - ISBN 978-5-9963-1412-6.		Имеется
4. Балдин К.В. Управленческие решения: Учебник для бакалавров / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. - 8-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и Ко", 2014. - 496 с. ISBN 978-5-394-02269-2.	2014	<u>100%</u> Имеется
5. Юкаева В. С. Принятие управленческих решений: Учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикина. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и Ко", 2012. - 324 с. ISBN 978-5-394-01084-2.	2012	<u>100%</u> Имеется

### 6.2. Периодические издания

1. Журнал «Инженерно-строительный журнал». ISBN 2071-4726.
2. Журнал «Архитектура, строительство, дизайн». ISBN 5-222-05825-5.
3. Журнал «Строительство и архитектура». ISBN 5-9647-0004-3.
4. Журнал «Жилищное строительство». ISBN 0044-4472.
5. Журнал «Строительные материалы». ISBN 978-3-322- 80190-6.

### 6.3. Интернет-ресурсы

1. Gardenweb.ru / Дата обращения: 08.09.2016.
2. Stroi-hata.ru / Дата обращения: 08.09.2016.
3. Wergin.ru / Дата обращения: 08.09.2016.
4. Art-con.ru>node/1554 / Дата обращения: 08.09.2016.
5. WWW.stroyinform.ru / Дата обращения: 08.09.2016.
6. WWW.rifsm.ru/editions/journals / Дата обращения: 08.08.2016.
7. WWW.engstroy.spb.ru/arhiv.html / Дата обращения: 08.09.2016.
8. WWW.archjournal.ru/rus/galleryjournals.htm / Дата обращения: 08.09.2016.
9. Naukaru.ru / Дата обращения: 08.09.2016.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации учебной дисциплины имеются в наличии учебные кабинеты - 518-2, 505-2, 519-2, учебные аудитории с 50 – 75 посадочными местами - 220-2, 516-2, 523-2, оборудованные диапроекторами, экранами, учебными досками.

Оборудование учебной аудитории: учебная доска, диапроектор, экран, посадочные места, столы. Оборудование учебных кабинетов: посадочные места, столы, ПК, сканеры, принтеры, материалы и инструменты для макетирования.

Технические средства обучения: образцы материалов, слайды, кинофильмы, экран, ноутбук (ПК), диапроектор.



Рабочую программу составил Еропов Л. А., доцент Еропов  
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент (представитель работодателя)  
ООО «Энергостройпроект» гл. архитектор Меерсон Э.А.  
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Архитектура»  
Протокол № 1 от 30.08.2021 года  
Заведующий кафедрой Авдеев С. Н.  
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена  
на заседании учебно-методической комиссии направления «Архитектура»  
Протокол № 1 от 30.08.2021 года  
Председатель комиссии Авдеев С. Н., зав. кафедрой «Архитектура»  
(ФИО, должность, подпись)

### ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебный года  
Протокол заседания кафедры № \_\_\_ от \_\_\_ года  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебный года  
Протокол заседания кафедры № \_\_\_ от \_\_\_ года  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебный года  
Протокол заседания кафедры № \_\_\_ от \_\_\_ года  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебный года  
Протокол заседания кафедры № \_\_\_ от \_\_\_ года  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебный года  
Протокол заседания кафедры № \_\_\_ от \_\_\_ года  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

в рабочую программу дисциплины  
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

образовательной программы направления подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность:  
Архитектурное проектирование высшего образования

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*Подпись* *ФИО*