

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



Проректор

по образовательной деятельности

А.А. Панфилов

« 30 » 08 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ
(АНГЛИЙСКИЙ)**

Направление подготовки 07.03.01 *АРХИТЕКТУРА*
Профиль/программа подготовки *АРХИТЕКТУРНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ*
Уровень высшего образования *БАКАЛАВРИАТ*
Форма обучения *ОЧНАЯ*

| Семестр | Трудоем- кость, зач. ед./час. | Лекций, час. | Практич. занятий, час. | Лаборат. работ, час. | СРС, час. | Форма промежуточного аттестации (экзамен) |
|---------|-------------------------------------|-----------------|------------------------------|----------------------------|--------------|--|
| 9 | 4/ 144 | - | 36 | - | 72 | Экзамен (36) |
| Итого | 4/ 144 | - | 36 | - | 72 | Экзамен (36) |

Владимир 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Язык в сфере профессиональных коммуникаций» являются:

- закрепление, углубление и совершенствование приобретённых навыков иноязычного делового общения с особым акцентом на письменную информационную деятельность, а также диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребляемых лексико-грамматических средств в стандартных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения;
- расширение терминологического словарного запаса в области архитектуры;
- совершенствование умения достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами во всех видах речевой деятельности: устной, восприятию на слух (аудированию), чтении и письме.
- развитие умения самостоятельно работать с научной литературой на английском языке с целью получения профессиональной информации;
- ознакомление студентов с аутентичными текстами по архитектуре.

Задачи обучения:

- развивать иноязычные речевые умения устного и письменного общения, такие как чтение и перевод оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров, умение принимать участие в беседе профессионального характера, выражать обширный реестр коммуникативных намерений, владеть основными видами монологического высказывания, соблюдая правила речевого этикета, владеть основными видами делового письма;
- знание языковых средств и формирование адекватных им языковых навыков, в таких аспектах как фонетика, лексика и грамматика;
- знание национальной культуры, а также культуры ведения бизнеса стран изучаемого языка;
- умение пользоваться словарно-справочной литературой на иностранном языке; умение осуществлять самостоятельный творческий поиск.
- развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия).
- знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода литературы по специальности, т.е. работа по развитию навыков структурирования полученной информации
- развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Язык в сфере профессиональных коммуникаций» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана.

Пререквизиты дисциплины: «Иностранный язык».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Планируемые результаты обучения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

| Код формируемых компетенций | Уровень освоения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции) |
|--|------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>УК-1</p> <p>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> | <p><i>Частичное</i></p> | <p>Знать</p> <p>Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники. Виды и методы проведения предпроектных исследований, включая исторические и культурологические. Средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками</p> <p>Уметь</p> <p>-участвовать в проведении предпроектных исследований, включая исторические, культурологические и социологические</p> <p>- использовать средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками. --оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, в том числе с использованием средств автоматизации и компьютерного моделирования.</p> <p>Владеть</p> <p>- <i>стратегиями</i> восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров;</p> <p>- <i>компенсаторными умениями</i>, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными социокультурными причинами;</p> <p>- <i>стратегиями</i> проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран;</p> <p>- <i>приемами</i> самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.</p> |
| <p>УК-3</p> <p>Способен осуществлять социальное</p> | <p><i>Частичное</i></p> | <p>Знать</p> <p>- основные приемы и нормы социального взаимодействия,</p> <p>- основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> |

| | | |
|---|-------------------------|---|
| <p>взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | | <p>Уметь устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. Владеть простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p> |
| <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p><i>Частичное</i></p> | <p>Знать: -государственный(е) и иностранный(е) язык(и). Язык делового документа умеет: -участвовать в составлении пояснительных записок к проектам. -участвовать в представлении проектов на градостроительных советах, общественных обсуждениях, в согласующих инстанциях. -грамотно представлять творческий замысел, передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи. Владеть - стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; - компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными социокультурными причинами; - стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.</p> |
| <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> | <p><i>Частичное</i></p> | <p>Знать: -законы профессиональной этики. Роль гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации. Основы исторических, философских Уметь -соблюдать законы профессиональной этики. -использовать основы исторических, философских и культурологических знаний для формирования мировоззренческой позиции. -уважительно и бережно относиться к историко-культурному наследию, культурным традициям, терпимо воспринимать социальные и культурные различия. -принять на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе</p> |
| <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и</p> | <p><i>Частичное</i></p> | <p>Знать -основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> |

| | | |
|---|-------------------------|---|
| <p>реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | | <p>Уметь - эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. Владеть - методами управления собственным временем, технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков, методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p> |
| <p>ПКО-1 способен участвовать в разработке и оформлении архитектурной части разделов проектной документации</p> | <p><i>Частичное</i></p> | <p>Уметь: - участвовать в обосновании выбора архитектурных решений объекта капитального строительства (в том с учетом потребностей лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан); - участвовать в разработке и оформлении проектной документации; - проводить расчет технико-экономических показателей; - использовать средства автоматизации архитектурного проектирования и компьютерного моделирования Знать - требования нормативных документов по архитектурному проектированию, включая условия проектирования безбарьерной среды и нормативы, обеспечивающие создание комфортной среды жизнедеятельности с учетом потребностей лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан; - социальные, градостроительные, историко-культурные, объемно-планировочные, функционально-технологические, конструктивные, композиционно-художественные, эргономические (в том числе учитывающие особенности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан) требования к различным типам объектов капитального строительства; - состав и правила подсчета технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений; Владеть - методами и приемами автоматизированного проектирования, основными программными комплексами проектирования, создания чертежей и моделей</p> |
| <p>ПКО-2 Способен участвовать в разработке и оформлении архитектурного концептуального проекта</p> | <p><i>Частичное</i></p> | <p>Уметь: - участвовать в анализе содержания задания на проектирование, в выборе оптимальных методов и средств их решения (в том числе, учитывая особенности проектирования с учетом потребностей лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан); - участвовать в эскизировании, поиске вариантных проектных решений; участвовать в обосновании архитектурных решений объекта капитального строительства, включая архитектурно-художественные, объемно-пространственные и технико-экономические обоснования;</p> |

| | | |
|---|-------------------------|---|
| | | <p>- использовать средства автоматизации архитектурного проектирования и компьютерного моделирования</p> <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - социально-культурные, демографические, психологические, градостроительные, функциональные основы формирования архитектурной среды; - творческие приемы выдвижения авторского архитектурно-художественного замысла; - основные способы выражения архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерные, вербальные, видео; - основные средства и методы архитектурного проектирования; - методы и приемы компьютерного моделирования и визуализации <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами автоматизированного проектирования, основными программными комплексами проектирования, создания чертежей и моделей |
| <p>ПК-1 Способен участвовать в разработке и оформлении градостроительного раздела проектной документации</p> | <p><i>Частичное</i></p> | <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования законодательства и нормативных документов по градостроительному проектированию; социальные, градостроительные, историко-культурные, объемно-планировочные, композиционно-художественные, экономические, экологические (в том числе учитывающие особенности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан); состав и правила подсчета технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений; методы и приемы автоматизированного проектирования, основные программные комплексы проектирования, создания чертежей и моделей <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в обосновании выбора градостроительных решений; - участвовать в разработке и оформлении проектной документации по градостроительному проектированию (в том числе учитывающие особенности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан); - проводить расчет технико-экономических показателей; - использовать средства автоматизации градостроительного проектирования и компьютерного моделирования <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами автоматизированного проектирования, основными программными |

| | | |
|---|------------------|---|
| | | комплексами проектирования, создания чертежей и моделей |
| ОПК-1 способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ естественных и технических наук, а также математического аппарата | <i>Частичное</i> | Знать -теоретические и практические основы естественных и технических наук, в том числе компьютерных и информационных. Уметь -использовать современные технические и программные средства, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании. Владеть - навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий для эффективного решения задач профессиональной деятельности |

4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 108 часов.

| № п/п | Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %) | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по неделям семестра) |
|-----------------------------------|---|----------|-----------------|--|----------------------|---------------------|-----------|---|--|
| | | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | СРС | | |
| 1 | Тема 1. Проектирование конструкций | 9 | 1-6 | | 12 | | 24 | 3/25% | рейтинг-контроль №1 |
| 2 | Тема 2. Современная архитектура | 9 | 7-12 | | 12 | | 24 | 3/25% | рейтинг-контроль №2 |
| 3 | Тема 3. Строительство гражданских зданий | 9 | 13-18 | | 12 | | 24 | 3/25% | рейтинг-контроль №3 |
| Всего за 9 семестр | | | | | 36 | | 72 | 9/25% | Экзамен (36) |
| Наличие в дисциплине КП/КР | | | | | - | | | | |
| Итого по дисциплине | | 9 | | | 36 | | 36 | 9/25% | Экзамен (36) |

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 1. Конструкции и архитектурная форма

Древняя стоечно-балочная система, «пролетарская классика» Ивана Фомина, геодезический купол, творчество Пьера-Луиджи Нерви в сфере каркасных

железобетонных и аркоцементных пространственных конструкций, объемно-блочные, крупнопанельные, пневматические и комбинированные конструктивные системы.

Тема 2. Современная архитектура

Пизанская башня, Бурдж-Халифа, офисно- жилой дом башня-капсула Накагин.

Тема 3. Строительство гражданских зданий

Умная архитектура школьных зданий (на примере проектов школ Германии)- the Vogelsang School in Stuttgart, the Hohenstaufen Gymnasium in Goppingen, the school "In den Berglen" in Oppelsbohm, the school for the educationally disabled in Bad Rappenau, the commercial training college in Ohringen, the new St. Benno Gymnasium in Dresden, the new Montessori school in Ingolstadt, the European Professional Training Institute in Bitburg.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Язык в сфере профессиональных коммуникаций» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- Групповая дискуссия (Темы № 1-3);
- Ролевые игры (Тема №1-3);
- Разбор конкретных проектов, ситуаций (темы №1-3);
- Защита презентаций (Темы №1-3)

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль успеваемости (рейтинг-контроль 1, рейтинг-контроль 2, рейтинг-контроль 3)

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (экзамен).

Рейтинг-контроль № 1

Защита презентации по одной из тем: «Актуальные проблемы изучаемой специальности», «Перспективы развития архитектуры», «Великие архитекторы современности».

Рейтинг-контроль № 2

Письменный перевод текста профессиональной направленности с английского на русский язык, объёмом 1200 п.зн.

Рейтинг-контроль № 3

Письменный перевод текста профессиональной направленности с английского на русский язык, объёмом 1200 п.зн.

СОДЕРЖАНИЕ ЭКЗАМЕНА

1. Задание письменной части включает:

- Письменный перевод текста профессиональной направленности с английского на русский язык, объёмом 1200 п.зн.

2. Задание устной части включает:

- Краткое изложение на английском языке текста профессиональной направленности (объёмом 800-1000 печатных знаков)
- Защита презентации по одной из предложенных тем

Примерные темы презентаций:

1. Пизанская башня
2. Бурдж-Халифа
3. Башня-капсула Накагин
4. Строительство Башни тысячелетия на полуострове Гринвич
5. Работы Сантьяго Калатрава
6. Работы Антонио Гауди
7. Проекты школ

ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

- Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий;
- Чтение и перевод текстов по темам профессиональной направленности с сайтов периодических изданий, размещенных в сети Интернет;
- Составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам, по теме занятия;
- Письменный перевод специальных, научных и технических текстов, соблюдая эквивалентность перевода, не нарушая адекватность перевода; оптимально компенсируя потери при переводе; употребляя контекстуальные замены; различая многозначность слов, словарное и контекстуальное значение слова, значения интернациональных слов в родном и иностранном языке;
- по темам семестра;

- Изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языках (реферирование/пересказ);

Подготовка презентации по темам «Пизанская башня», «Бурдж-Халифа», « Башня-капсула Накагин», «Строительство Башни тысячелетия на полуострове Гринвич», « Работы Сантьяго Калатрава», « Работы Антонио Гауди», «Проекты школ».

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся дисциплине оформляется отдельным документом.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

| Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство | Год издания | КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ | |
|--|-------------|---|---|
| | | Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО | Наличие в электронной библиотеке ВлГУ |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Основная литература | | | |
| Гальчук Л.М. Английский язык в научной среде: практикум устной речи: Учебное пособие / Гальчук Л.М. - 2изд. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 80 с.: 60x90 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-9558-0463-7. | 2016 | | http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518953 |
| Рябцева Н.К. Научная речь на английском языке: Руководство по научному изложению. Словарь оборотов и сочетаемости общенаучной лексики. Новый словарь-справочник активного типа (на английском языке) [Электронный ресурс] / Н. К. Рябцева. - 6-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2013. — 598 с. - ISBN 978-5-89349-167-8. | 2013 | | http://znanium.com/catalog/product/462975 |
| Украинец И.А. Иностраный язык (английский) в профессиональной деятельности: Учебно-методическое пособие. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 46 с. - ISBN 978-5-93916-454-2. | 2015 | | http://znanium.com/catalog/product/518245 |
| Шевелева С.А. Русско-английский разговорник: учебно-практическое | 2015 | | http://www.studentlibrary.ru/ |

| | | | |
|---|------|-----|---|
| пособие. - Москва: Проспект, 2015. - 176 с. - ISBN 978-5-392-16762-3. | | | book/ISBN97 85392167623. html |
| Дополнительная литература | | | |
| Богацкий И.С. Бизнес-курс английского языка: словарь-справочник / И.С. Богацкий, Н.М. Дюканова; под общ. ред. И. С. Богацкого.— 5-е изд., испр. — Москва; Киев: Дом славянской книги: Айрис-Пресс: Логос, 2016.— 351 с. | 2016 | 100 | |
| Гаранин С.Н. Выступления, презентации и доклады на английском языке учебное пособие/ Гаранин С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 30 с. | 2015 | | http://www.iprbookshop.ru/46437.html .— ЭБС «IPRbooks» |
| Данилина А.Е. Learn to read and discuss politics. Учись читать и обсуждать прессу на английском языке / Данилина А. Е. - М.: Дашков и К, 2017. - 356 с. | 2017 | | http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394028717.html |
| Данчевская О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения / Данчевская О.Е. - М.: ФЛИНТА, 2017. - 192 с. - ISBN 978-5-9765-1284-9. | 2017 | | http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976512849.html |
| Маленова Е.Д. Перевод патентов США и Великобритании: от теории к практике: учебно-методическое пособие / Е.Д. Маленова, Л.А. Матвеева. — Омск: ОмГУ, 2008. — 144 с. — ISBN 978-5-7779-0926-8. | 2008 | | https://e.lanbook.com/book/12782 |
| Фролова В.П. Основы теории и практики научно-технического перевода и научного общения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.П. Фролова, Л.В. Кожанова - Воронеж : ВГУИТ, 2017. - 155 с. - ISBN 978-5-00032-256-7. | 2017 | | http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000322567.html |
| Хромова Т.И. Обучение чтению, аннотированию и реферированию научной литературы на английском языке и подготовке презентаций: Учебное пособие / Т. И. Хромова, М. В. Корякина. - М.: Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2014. - 41 с. - ISBN 978-5-7038-4034-4. | 2014 | | http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703840344.html |
| Шевелева С.А. Русско-английский разговорник: учебно-практическое пособие / С.А. Шевелева. - М.: Проспект, 2015. - 176 с. - ISBN 978-5-392-16762-3. | 2015 | | http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167623.html |

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>

ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Znanium» <http://www.znanium.com/>

ЭБС «БиблиоРоссика» <http://www.bibliorossica.com/>

ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <https://biblioclub.ru/>

7.3 Интернет-ресурсы

<http://www.study-english.info>

<http://www.mystudy.ru>

<http://www.homeenglish.ru/Grammar.htm>

<http://www.study.ru/support/handbook>

<http://www.grammar.sourceword.com>

<http://www.native-english.ru/grammar>

<http://www.multitran.ru>

<http://www.lingvo.ru/lingvo>

<http://www.translate.ru>

<https://www.youtube.com/watch>

<http://www.english-easy.info/listening/>

<https://www.voaspecialenglish.com>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Практические/лабораторные работы проводятся в учебных аудиториях в соответствии с материально-техническим обеспечением кафедры ИЯПК, выпускающей кафедры и расписанием занятий.

Используемое лицензионное программное оборудование ABBYY Lingvo, Prompt.

Рабочую программу составил

 О.Н.Страктова

Рецензент

доцент. кафедры профессиональной
языковой подготовки ВЮИ ФСИН России,
к.ф.н.,

 А.В. Подстрахова

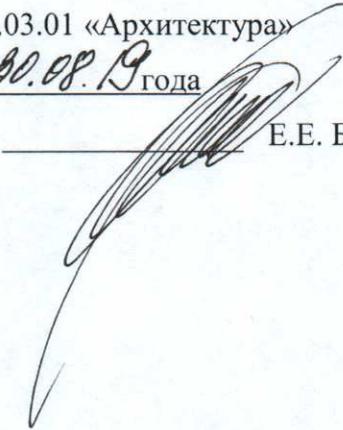
Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИЯПК

Протокол № 10 от 27.06.19 года

Зав. кафедрой ИЯПК  Е.П. Марычева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической
комиссии направления 07.03.01 «Архитектура»

Протокол № 1/19 от 30.08.19 года

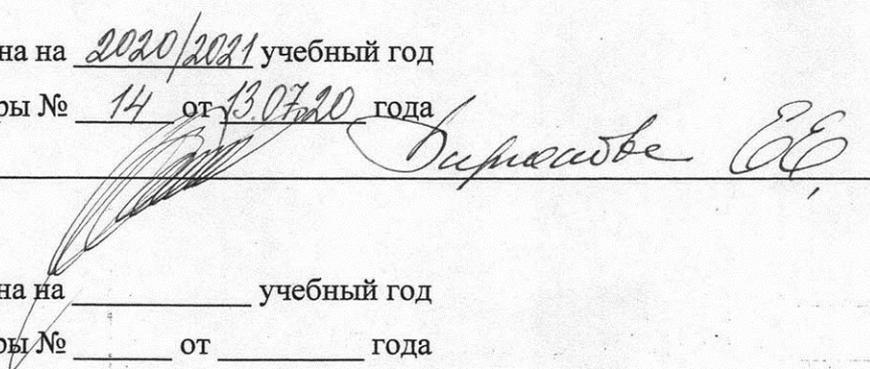
Председатель комиссии  Е.Е. Бирюкова

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2020/2021 учебный год

Протокол заседания кафедры № 14 от 13.07.20 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____