

АРХс-313

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет имени Александра
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт архитектуры, строительства и энергетики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОД
А.А. Панфилов

" 05 " *сентябрь* 2016 г.

Программа производственной практики

преддипломная

Направление подготовки
07.03.01 АРХИТЕКТУРА

Профиль (программа) подготовки
архитектурное проектирование

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная (ускоренная на базе СПО)

г. Владимир
2016 год

Вид практики - производственная

1. Цели преддипломной практики

Целями преддипломной практики являются:

- Углубление практических навыков архитектурного проектирования реальных объектов в должности техника-архитектора в проектной организации.
- Сбор и систематизация материала для выпускной квалификационной работы.

2. Задачи преддипломной практики

Задачами преддипломной практики в соответствии с видами профессиональной деятельности являются:

в проектной деятельности:

- Закрепление знаний поэтапной разработки проектных решений и применение их на подготовительном этапе выполнения ВКР.
- Закрепление практических навыков работы с проектной документацией и ее выполнения в соответствии с государственными стандартами.
- Развитие профессионального опыта в проектировании реальных объектов с совместным участием инженеров-проектировщиков смежных специальностей.
- Приобретение практических навыков работы со сметной документацией и участие в подсчете строительных объемов.
- Приобретение опыта участия в авторском контроле.

в научно-исследовательской деятельности:

- Приобретение практического опыта предпроектного исследования и разработки задания на проектирование.
- Применение практического опыта в проведении прикладных научных исследований (предпроектных, проектных, постпроектных) в отношении ВКР: сбор, систематизация, анализ исходных данных, опыта проектирования.

3. Способы проведения стационарная

4. Формы проведения

Преддипломная практика проводится в 2 этапа:

- 6 недель в 7 семестре перед экзаменационной сессией;
- 12 недель в 8 семестре перед государственной итоговой аттестацией.

1 этап преддипломной практики проводится в сторонних организациях, имеющих право на проведение проектных работ в сфере архитектуры, а также в государственных, региональных и муниципальных учреждениях, занимающиеся управлением архитектурной деятельностью. 2 этап практики представляет собой подготовку к выполнению ВКР. В связи с этим проводится на кафедре в виде консультаций с научным руководителем.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОК-1	Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<u>Знать:</u> - Основы философских знаний <u>Уметь:</u> - Формировать мировоззренческую позицию <u>Владеть:</u> - Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<u>Знать:</u> - Основные этапы и закономерности исторического развития общества <u>Уметь:</u> - Формировать гражданскую позицию <u>Владеть:</u> - Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	<u>Знать:</u> - Основы экономических знаний <u>Уметь:</u> - Оценивать эффективность результатов деятельности в различных сферах <u>Владеть:</u> - Способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
ОК-4	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<u>Знать:</u> - Основы правовых знаний <u>Уметь:</u> - Использовать основы правовых знаний <u>Владеть:</u> - Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОК-5	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<u>Знать:</u> - Устную и письменную формы коммуникации на русском и иностранных языках <u>Уметь:</u> - Использовать устную и письменную формы коммуникации на русском и иностранном языках <u>Владеть:</u> - Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	Способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия	<u>Знать:</u> - Социальные и культурные различия <u>Уметь:</u> - Работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия <u>Владеть:</u> - Способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<u>Знать:</u> - Основы самоорганизации и самообразования <u>Уметь:</u> - Использовать самоорганизацию и самообразование <u>Владеть:</u> - Способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-9	Способностью использовать приёмы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайной ситуации	<u>Знать:</u> - приёмы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайной ситуации <u>Уметь:</u> - использовать приёмы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайной ситуации <u>Владеть:</u> - Способностью использовать приёмы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайной ситуации
ОК-10	Владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	<u>Знать:</u> - основы обобщения, анализа <u>Уметь:</u> - Ставить цель и выбирать пути ее достижения на основе культуры мышления, обобщения, анализа, восприятия информации <u>Владеть:</u> - Способностью к постановке цели и выбору путей ее достижения на основе культуры мышления, способности к обобщению, анализу, восприятию информации

ОК-11	Способностью находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность	<p><u>Знать:</u> - Основы оптимальных организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях</p> <p><u>Уметь:</u> - Находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях</p> <p><u>Владеть:</u> - Способностью находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность</p>
ОК-12	Умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, находить пути развития достоинств и устранения недостатков	<p><u>Знать:</u> - Способы оценки личностных достоинств и недостатков, пути развития достоинств и устранения недостатков</p> <p><u>Уметь:</u> - Критически оценивать свои достоинства и недостатки, находить пути развития достоинств и устранения недостатков</p> <p><u>Владеть:</u> - Умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, находить пути развития достоинств и устранения недостатков</p>
ОК-13	Способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы, пониманием роли творческой личности в устойчивом развитии полноценной среды жизнедеятельности и культуры общества	<p><u>Знать:</u> - Социально-значимые проблемы и процессы, роль творческой личности в устойчивом развитии полноценной среды жизнедеятельности и культуры общества</p> <p><u>Уметь:</u> - Анализировать социально-значимые проблемы и процессы, понимать роль творческой личности в устойчивом развитии полноценной среды жизнедеятельности и культуры общества</p> <p><u>Владеть:</u> - Способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы, пониманием роли творческой личности в устойчивом развитии полноценной среды жизнедеятельности и культуры общества</p>

ОПК-1	<p>Умением использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования</p>	<p><u>Знать:</u> - Основные законы естественнонаучных дисциплин, методы анализа, моделирования, теоретического и экспериментального исследования</p> <p><u>Уметь:</u> - Использовать дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования</p> <p><u>Владеть:</u> - Умением использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования</p>
ОПК-2	<p>Пониманием сущности и значения информации в развитии общества, осознанием опасностей и угроз, возникающих в этом процессе, способностью соблюдать основные требования информационной безопасности, защиты государственной тайны</p>	<p><u>Знать:</u> - Сущность и значение информации, ее роль в развитии общества, опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, требования информационной безопасности, защиты государственной тайны</p> <p><u>Уметь:</u> - Осознавать опасности и угрозы, связанные с использованием информации, соблюдать основные требования информационной безопасности, защиты государственной тайны</p> <p><u>Владеть:</u> - Пониманием сущности и значения информации в развитии общества, осознанием опасностей и угроз, возникающих в этом процессе, способностью соблюдать основные требования информационной безопасности, защиты государственной тайны</p>
ОПК -3	<p>Способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</p>	<p><u>Знать:</u> - Основы поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных</p> <p><u>Уметь:</u> - Осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</p> <p><u>Владеть:</u> - Способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</p>

ПК-1	Способностью разрабатывать архитектурные проекты согласно функциональным, эстетическим, конструктивно-технологическим, экономическим требованиям	<p><u>Знать:</u> - Функциональные, эстетические, конструктивно-технологические, экономические требования к архитектурным проектам</p> <p><u>Уметь:</u> - Разрабатывать архитектурные проекты согласно функциональным, эстетическим, конструктивно-технологическим, экономическим требованиям</p> <p><u>Владеть:</u> - Способностью разрабатывать архитектурные проекты согласно функциональным, эстетическим, конструктивно-технологическим, экономическим требованиям</p>
ПК-2	Способностью использовать воображение, мыслить творчески, инициировать новаторские решения и осуществлять функции лидера в проектном процессе	<p><u>Знать:</u> - Основы и сущность проектного процесса, его стадии и этапы, основы творческого мышления и творческого процесса</p> <p><u>Уметь:</u> - Использовать воображение, мыслить творчески, инициировать новаторские решения и осуществлять функции лидера в проектном процессе</p> <p><u>Владеть:</u> - Способностью использовать воображение, мыслить творчески, инициировать новаторские решения и осуществлять функции лидера в проектном процессе</p>
ПК-3	Способностью взаимно согласовывать различные факторы, интегрировать разнообразные формы знания и навыки при разработке проектных решений, координировать междисциплинарные цели	<p><u>Знать:</u> - Разнообразные формы знаний, различные факторы, междисциплинарные цели при разработке проектных решений</p> <p><u>Уметь:</u> - взаимно согласовывать различные факторы, интегрировать разнообразные формы знания и навыки при разработке проектных решений, координировать междисциплинарные цели</p> <p><u>Владеть:</u> - Способностью взаимно согласовывать различные факторы, интегрировать разнообразные формы знания и навыки при разработке проектных решений, координировать междисциплинарные цели</p>

ПК-4	Способностью демонстрировать пространственное воображение, развитый художественный вкус, владение методами моделирования и гармонизации искусственной среды обитания при разработке проектов	<p><u>Знать:</u> - Методы моделирования и гармонизации искусственной среды обитания при разработке проектов</p> <p><u>Уметь:</u> - Демонстрировать пространственное воображение, развитый художественный вкус, владение методами моделирования и гармонизации искусственной среды обитания при разработке проектов</p> <p><u>Владеть:</u> - Способностью демонстрировать пространственное воображение, развитый художественный вкус, владение методами моделирования и гармонизации искусственной среды обитания при разработке проектов</p>
ПК-5	Способностью применять знания смежных и сопутствующих дисциплин при разработке проектов, действовать инновационно и технически грамотно при использовании строительных технологий, материалов, конструкций, систем жизнеобеспечения и информационно-компьютерных	<p><u>Знать:</u> - Основы применения знаний смежных и сопутствующих дисциплин, использовать строительные технологии, материалы, конструкции, системы жизнеобеспечения и информационно компьютерные системы</p> <p><u>Уметь:</u> - Применять знания смежных и сопутствующих дисциплин при разработке проектов, действовать инновационно и технически грамотно при использовании строительных технологий, материалов, конструкций, систем жизнеобеспечения и информационно-компьютерных систем</p> <p><u>Владеть:</u> - Способностью применять знания смежных и сопутствующих дисциплин при разработке проектов, действовать инновационно и технически грамотно при использовании строительных технологий, материалов, конструкций, систем жизнеобеспечения и информационно-компьютерных систем</p>

ПК-6	Способностью собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре	<p><u>Знать:</u> - Этапы предпроектного и проектного процессов основы и этапы осуществления проекта в натуре</p> <p><u>Уметь:</u> - собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре</p> <p><u>Владеть:</u> - Способностью собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре</p>
ПК-7	Способностью участвовать в разработке проектных заданий, определять потребности общества, конкретных заказчиков и пользователей, проводить оценку контекстуальных и функциональных требований к искусственной среде обитания	<p><u>Знать:</u> - Потребности общества, конкретных заказчиков и пользователей, контекстуальные и функциональные требования к искусственной среде обитания</p> <p><u>Уметь:</u> - Разрабатывать проектные задания, определять потребности общества, конкретных заказчиков и пользователей, проводить оценку контекстуальных и функциональных требований к искусственной среде обитания</p> <p><u>Владеть:</u> - Способностью участвовать в разработке проектных заданий, определять потребности общества, конкретных заказчиков и пользователей, проводить оценку контекстуальных и функциональных требований к искусственной среде обитания</p>
ПК-8	Способностью проводить анализ и оценку здания, комплекса зданий или фрагментов искусственной среды обитания	<p><u>Знать:</u> - Основы и сущность анализа и оценки здания, комплекса зданий и фрагментов искусственной среды обитания</p> <p><u>Уметь:</u> - Проводить анализ и оценку здания, комплекса зданий или фрагментов искусственной среды обитания</p> <p><u>Владеть:</u> - Способностью проводить анализ и оценку здания, комплекса зданий или фрагментов искусственной среды обитания</p>

6. Место преддипломной практики в структуре ООП бакалавриата

Участие студентов в производительном труде рассматривается как обязательная форма практической направленности учебного процесса – форма архитектурно-профессиональной подготовки.

Преддипломная практика завершает теоретическое и практическое обучение. Она является подготовительным этапом в выполнении выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика в структуре ООП бакалавриата по направлению 07.03.01 «Архитектура» является составной частью раздела Б2.П «Производственные практики». Она проводится на 4 курсе. Преддипломной практике предшествуют «Проектно-ознакомительная» и «Проектно-исследовательская» на 1 курсе, «Проектно-технологическая» на 2 курсе и «Проектно-исследовательская» на 3 курсе.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций путем осмысленного применения полученных знаний и приобретенных навыков в процессе подготовки к ВКР.

Преддипломная практика базируется на комплексном применении теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения теоретического и практического курса:

- дисциплины базовой части Б1.Б: «Иностранный язык», «История», «Философия», «История культуры», «Экономика», «Право», «Начертательная геометрия», «История философии», «Строительная механика», «Архитектурная физика»;
- обязательные дисциплины вариативной части Б1.В.ОД: «Социология градостроительства», «Архитектурная экология», «Эстетика и современные эстетические концепции», «Перевод в сфере профессиональных коммуникаций», «Инженерная геодезия», «Теория теней и перспектива», «Математика (разделы математики)»;
- раздел «Архитектурное проектирование»: дисциплины базовой части – «Методология проектирования», «Композиционное моделирование», «Архитектурное проектирование (1 уровень)», «Основы теории градостроительства», «Инженерное благоустройство территории и транспорт», «Архитектурное проектирование», дисциплины вариативной части – «Теория и методология проектирования архитектурного объекта», «Архитектурное проектирование (АП-1)»;
- раздел «Архитектурно-строительные конструкции, материалы и технологии»: дисциплины базовой части – «Архитектурные конструкции и теория конструирования», «Архитектурно-строительные технологии», «Архитектурное материаловедение», «Экономика архитектурных решений и строительства», дисциплины вариативной части – «Современ-

ные архитектурные и инженерные конструкции», «Современные материалы», «Больше-пролетные конструкции»;

– раздел «Инженерные системы и среда»: дисциплины базовой части – «Средовые факторы в архитектуре», «Проектирование инженерных систем и оборудования», «Безопасность жизнедеятельности», дисциплины вариативной части – «Инженерные системы и оборудование в архитектуре», «Экологическое и энергоэффективное архитектурное проектирование»;

– раздел «История и теория»: дисциплины базовой части – «История пространственных искусств», «История архитектуры и градостроительства», «Русская архитектура», «История архитектуры и дизайна XX века», «Типология жилых и общественных зданий»; дисциплины вариативной части – «Современная архитектура, морфология и архитектурника», «Стилистические аспекты формообразования»;

– раздел «Профессиональный язык и средства коммуникаций»: дисциплины базовой части – «Рисунок», «Живопись», «Скульптура и основы пластического моделирования», «Цифровые методы в архитектурном проектировании», «Основы делового общения архитектора», «Академический рисунок», «Основы графической культуры и колористики», дисциплины вариативной части – «Цвет, объемная форма, декоративная композиция», «Цифровая архитектура», «Визуальная презентация архитектурного проекта», «Вербальные методы описания в архитектуре»;

– раздел «Менеджмент, право и этика»: дисциплины базовой части «Архитектурное законодательство и этика», «Архитектурный менеджмент и администрирование», дисциплины вариативной части – «Авторский надзор в архитектуре»;

– дисциплины по выбору Б1.В..ДВ: «Современная антропология» или «Основы менеджмента», «Основы делового общения и презентации» или «Этика делового общения», «Современные философские концепции творчества» или «Нон-классическая эстетика», «Сопrotивление материалов» или «Проекции с числовыми отметками», «Терминология архитектора» или «Исторический архитектурный словарь», «Макетирование» или «Бумагопластика», «Компьютерное моделирование архитектурных форм» или «Компьютерное проектирование», «Живопись и архитектура» или «Светодизайн архитектурных пространств», «Визуальное и графическое проектирование» или «Современные пакеты программ», «Современная архитектурная типология» или «Свет и цвет в общественных пространствах», «Архитектура высотных зданий и сооружений» или «Архитектурное проектирование жилых зданий», «Аналитический рисунок» – «Визуализация архитектурного образа», «Градостроительный анализ в архитектуре» – «Предпроектный анализ в архитектуре», «Фотофиксация архитектурного объекта» – «Паракатегории неон-классики».

Во время прохождения преддипломной практики обучающийся проходит проверку на готовность к самостоятельной трудовой деятельности. Преддипломная практика углубляет практические навыки студентов, развивает общие и профессиональные компетенции обучающегося. При прохождении практики на предприятии студент активно вовлекается в проектирование реальных объектов, в совместную работу с другими архитекторами и инженерами-проектировщиками, получает большую самостоятельность в выполнении проектной документации, презентационного материала, участвует в согласовании проекта в государственных инстанциях и авторском контроле при возведении объекта.

Для успешного прохождения преддипломной практики студент должен:

- знать типологию зданий и сооружений и функциональное зонирование;
- знать основные требования к проектированию зданий и сооружений: архитектурно-планировочные, градостроительные, эстетические, композиционные, конструктивные, экологические, безопасности жизнедеятельности, инженерно-технические, организационно-управленческие, экономические;
- разбираться в архитектурных стилях;
- владеть методикой проектирования архитектурных объектов;
- грамотно выполнять архитектурно-строительные чертежи;
- ориентироваться в нормативной документации, касающейся проектирования зданий и сооружений;
- знать профессиональную терминологию и уметь ее использовать при описании объекта;
- уметь пользоваться средствами художественной выразительности для фиксации идеи, замысла в эскизном варианте;
- владеть компьютерной графикой для выполнения графических и презентационных материалов.

Преддипломная практика является подготовительным этапом к государственной итоговой аттестации. Во время практики студентом осуществляется сбор, обработка и обобщение практического и теоретического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

7. Место и время проведения преддипломной практики

Время проведения – 5 курс, – 6 недель в 7 семестре перед экзаменационной сессии и 12 недель в 8 семестре перед государственной итоговой аттестацией.

Место проведения – в 7 семестре в проектных организациях, а также в государственных, региональных и муниципальных учреждениях, в 8 семестре на кафедре «Архитектура».

Основные организации и предприятия города Владимира, в которых студенты направления «Архитектура» проходят производственную практику:

- Государственное унитарное предприятие Владимирской области Головной проектный институт «Владимиргражданпроект»;
- Государственное унитарное предприятие Владимирской области «Областное проектно-изыскательское архитектурно-планировочное бюро»;
- Государственное унитарное предприятие Проектный институт «Владкоммунпроект»;
- Департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области;
- Управление архитектуры, строительства и земельных ресурсов администрации г. Владимира;
- Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия администрации Владимирской области;
- Общество с ограниченной ответственностью «Проектный центр «Гранит»;
- Общество с ограниченной ответственностью «Промышленно-гражданское проектирование»;
- Общество с ограниченной ответственностью «Проект-Строй»;
- Общество с ограниченной ответственностью «ГРАДПРОЕКТ»;
- Общество с ограниченной ответственностью «Конструкция-АС»;
- Общество с ограниченной ответственностью «Агропроект»;
- Общество с ограниченной ответственностью «АбсолютПроект»;
- Общество с ограниченной ответственностью «АС-студия»;
- Общество с ограниченной ответственностью «Балком»;
- Общество с ограниченной ответственностью «Владпроект»;
- Открытое акционерное общество «Монострой».

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет

27 зачетных единиц

972 (18) часов (недель)

7 семестр: 9 зачетных единиц

324 (6) часов (недель)

8 семестр: 18 зачетных единиц

648 (12) часов (недель)

9. Структура и содержание практики преддипломной

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу сту- дентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Производственный инструктаж	Выполнение Практических заданий	Сбор, обработка и систематизация материала к ВКР	Оформление и сдача отчета	
7 семестр						
1.	Организация практики. Выдача задания на практику и направлений на предприятия.	2		Организация практики. Выдача задания на практику и направлений на предприятия.		
2.	Прибытие на предприятие. Организационные вопросы. Инструктаж по технике безопасности.	4		Прибытие на предприятие. Организационные вопросы. Инструктаж по технике безопасности.		Лист ознакомления.
3.	Работа в проектной организации в качестве техника-архитектора.		304	Работа в проектной организации в качестве техника-архитектора.		Отметка о выполнении руководителя практики от предприятия в дневнике практики
4.	Подготовка отчета по практике.			Подготовка отчета по практике.	10	Отчет, дневник, направления
5.	Защита отчета по практике.			Защита отчета по практике.	4	Отметка о защите отчета по практике
8 семестр						
1.	Организационные вопросы	2		Организационные вопросы		
2.	Выполнение заданий научного руководителя по теме ВКР.		622	Выполнение заданий научного руководителя по теме ВКР.		Отметка о выполнении задания научным руководителем в дневнике практики
3.	Подготовка отчета по практике.			Подготовка отчета по практике.	20	Отчет, дневник, направления
4.	Защита отчета по практике.			Защита отчета по практике.	4	Зачет с оценкой

До начала практики кафедрой проводится организационное собрание. Все студенты обязаны присутствовать на этом собрании и ознакомиться с целями, задачами и содержа-

нием практики.

Согласно приказу ректора студенты обязаны прибыть на практику и закончить ее в установленные сроки. Перед началом практики каждый студент должен получить:

- направление на предприятие, где будет проходить практику;
- дневник на практику;

При прохождении практики на кафедре «Архитектура» направление не оформляется.

По прибытии на практику в организацию студент должен получить производственный инструктаж, ознакомиться с правилами по технике безопасности и охране труда. Во время пребывания на практике студенты должны соблюдать производственный режим работы предприятия.

Каждому практиканту приказом по проектной организации должен быть назначен руководитель практики от производства. В течение практики студенты должны вести дневник, отмечать виды выполненных работ. В конце практики дневник должен подписать руководитель практики от предприятия и дать оценочную характеристику его работе.

Руководитель практики от выпускающей кафедры проводит контроль прохождения практики. Он находится на связи со студентами, которые обращаются к нему в случае возникновения каких-либо вопросов и проблем.

В течение практики студенты помимо выполнения заданий на предприятии работают над материалами к отчету: собирают, анализируют, систематизируют, обобщают информацию для представления в отчете в понятной форме.

После окончания практики студентам дается 3 дня для подготовки отчета. Отчетное собрание по практике проводится на четвертый день после ее окончания, на которое должны быть представлены все необходимые и правильно оформленные материалы и документы.

10. Формы отчетности по практике

К концу практики каждый студент представляет отчет и получает зачет с оценкой в сроки, установленные ВУЗом. Отчет подписывается руководителем практики от кафедры. К отчету прилагаются направление и дневник практики, заверенные на предприятии (подпись и печать проставляются в необходимых местах).

Отчет по практике должен отражать цели, задачи и содержание данного вида практики. Материалы отчета должны соответствовать заданию. Отчет оформляется в виде реферата, состоящего из нескольких пунктов и подпунктов – по числу затронутых

вопросов.

В обязательном порядке в отчете должны присутствовать титульный лист, оглавление, введение, основная информация, заключение, библиографический список (или список использованных источников), приложения (графические материалы, которые могут быть выделены в отдельный пункт или вшитыми в основную часть).

В разделе «Заключение» автором высказываются обобщающие выводы и мнения о результатах практики, приобретении знаний и навыков, соответствии базы предоставленной практики ее требованиям.

Текстовая часть отчета оформляется на листах формата А4. Графические материалы распечатываются на листах необходимого формата и складываются под формат А4. К представлению материала предъявляются стандартные требования оформления.

В отчете должна содержаться следующая информация:

1 часть (за 7 семестр).

- Название организации, в которой студент проходит практику, Ф.И.О. директора, год основания, наличие документов, разрешающих заниматься проектной деятельностью в области архитектуры;
- Виды работ и услуг, выполняемые организацией;
- Материально-техническая база предприятия (наличие нормативно-правовой литературы и технических средств для выполнения проектных работ);
- Выполненные работы в организации во время прохождения практики (общая информация, копии чертежей, схем, рисунков).

Данный раздел отчета выполняется, задействуя информацию, размещенную на сайте организации, а также полученную из личных бесед с руководителем предприятия (если проектная фирма небольшая) или с руководителем практики от предприятия; или с руководителем предприятия (свидетельства СРО, устава организации и т.п.).

По выполненным работам необходимо представить следующую информацию: наименование и название объекта, адрес размещения, архитектурно-планировочное и конструктивное решение, а также личное мнение о проекте. Вся информация, в т.ч. чертежи, фотографии, эскизы, рисунки, схемы и т.п., предоставляются с разрешения проектной организации.

2 часть (за 8 семестр).

Выполняется по индивидуальному заданию, выданному студенту научным руководителем по теме ВКР. Здесь могут освещаться следующие вопросы:

- Уточнение конкретной площадки под размещение объекта;

- Сбор и систематизация материалов по исследовательской части ВКР;
- Натурное обследование избранной площадки.
- Углубление знаний по историческому освоению или использованию данного участка поселения, в том числе имеющиеся проектные разработки;
- Сбор исходных данных: планировочные ограничения, проектные работы всех уровней, касающейся рассматриваемой площадки, расположение инженерных коммуникаций, других данных, необходимых для составления опорного плана;
- Сбор и изучение необходимых материалов для выполнения разделов ВКР;
- Вариантное проектирование.

Сбор информации по исходным данным проводится в проектных организациях, в библиотеках, в архивах и отделах научно-технической информации государственных предприятий всех уровней, регулирующих архитектурно-строительную деятельность.

По возможности рекомендуется организовать экскурсии на стройки, где возводятся объекты, аналогичные проектируемому, для полного изучения и анализа конструктивных и архитектурно-планировочных решений с целью совершенствования проектного решения выбранного объекта.

Для каждой части преддипломной практики предусматривается отдельный дневник сообразно заданию. Для 1 этапа практики продолжается дневник производственной практики, начатый в 8 семестре при прохождении проектно-исследовательской практики.

В дневнике указывается следующая информация:

- Ф.И.О. студента, группа, курс, название института;
- Название практики, продолжительность, сроки прохождения;
- Ф.И.О. и должность руководителя практики от кафедры;
- Название организации, где проходит практика;
- Ф.И.О. и должность руководителя практика в организации;
- Дата прибытия и выбытия с предприятия;
- Печать и подпись руководителя организации или начальника структурного подразделения при прибытии в организацию и отбытию;
- Выполненные работы с отметкой руководителя предприятия о выполнении;
- Характеристика руководителя практикой от организации о работе студента: качестве выполненных работ, соблюдении дисциплины, личных качествах практикующегося и т.п.

Для 2 этапа преддипломной практики предусмотрен отдельный дневник, который заполняется научным руководителем. В данном дневнике указывается следующая информация:

- Ф.И.О. студента, группа, курс, название института;
- Название практики, продолжительность, сроки прохождения;
- Ф.И.О. и должность руководителя практики от кафедры;
- Ф.И.О. и должность научного руководителя;
- Название темы ВКР;
- Дата начала и окончания практики;
- Подпись научного руководителя;
- Задание на преддипломную практику;
- Отметка о выполнении задания научного руководителя;
- Характеристика научного руководителя о работе студента: качестве выполненных работ, соблюдении дисциплины, личных качествах и т.п.

Направление для студента является его командировочным удостоверением в организацию. Оно заполняется руководителем практикой от кафедры и выдается студенту в начале практики. В направлении с оборотной стороны проставляются печати и подписи организаций, отправляющих и принимающих студента на практику. Направление возвращается в институт и предоставляется при аттестации студента. Оно является подтверждением прохождения студентом практики в организации.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам преддипломной практики предоставляется зачет с оценкой в 8 семестре. В 7 семестре предусмотрена промежуточный контроль за выполнением практики.

Для промежуточного контроля должны быть представлены следующие материалы и документы:

- Отчет по практике;
- Направление (командировочное удостоверение) студента в организацию с подписями и печатями организации;
- Дневник по практике с подписями и печатями проектной организации о выполненной работе и характеристикой руководителя практики от предприятия о работе студента.

Промежуточный контроль производится на четвертый день по окончании практики и в первую неделю 8 семестра.

Для итоговой аттестации должны быть представлены следующие материалы и документы:

- Отметка о выполнении 1 этапа преддипломной практики;
- Отчет по 2 части практики;
- Дневник по практике с подписью научного руководителя о выполненном задании и характеристикой о работе студента.

Итоговая аттестация преддипломной практики производится на четвертый день по окончании практики.

Результаты прохождения проектно-исследовательской практики фиксируются в оценочном листе студента, где указывается уровень освоения обучающимся общекультурных, обще-профессиональных и профессиональных компетенций.

Шкала оценивания проектно-исследовательской практики:

Оценка «**отлично**» ставится студентам, которые:

- Выполнили программу практики в полном объеме.
- Предоставили все документы в полном объеме.
- Все отчетные документы предоставлены в указанные сроки.
- Все документы оформлены в соответствии с требованиями.
- Продemonстрировали полученные практические навыки (на основании представленных работ, выполненных в организации).
- Руководитель практики от организации и научный руководитель дают отличную оценку работе практиканта.

Оценка «**хорошо**» ставится студентам, которые:

- Выполнили программу практики в полном объеме.
- Предоставили все документы в полном объеме.
- Все отчетные документы предоставлены в указанные сроки.
- Все документы оформлены в соответствии с требованиями, но с небольшими замечаниями.
- Продemonстрировали полученные практические навыки (на основании представленных работ, выполненных в организации).
- Руководитель практики от организации и научный руководитель дают положительную оценку работе практиканта.

Оценка «удовлетворительно» ставится студентам, которые:

- Выполнили программу практики в полном объеме.
- Предоставили все документы в полном объеме.
- Отчетные документы представлены с опозданием от установленных сроков.
- Все документы оформлены в соответствии с требованиями.
- В отчете имеются замечания, касающиеся полноты представленной информации.
- Продемонстрировали полученные практические навыки (на основании представленных работ, выполненных в организации).
- Руководитель практики от организации и научный руководитель дают положительную или удовлетворительную оценку работе практиканта.

Контрольные вопросы для аттестации:

- Название и виды деятельности организации.
- Выполненные работы и их описание.
- Особенности реального проектирования архитектурного объекта.
- Значение предпроектного анализа в проектировании.
- Виды исходных данных для проектирования.
- Типы государственных учреждений, регулирующих архитектурно-строительную деятельность.
- Правила застройки и землепользования. Назначение данного документа.
- Градостроительный регламент для территориальной зоны, на которой проектируется объект по теме ВКР.

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Во время прохождения преддипломной практики обучающийся осваивает практические навыки и умения, используя следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- Интерактивные технологии, такие как метод мозговой атаки, метод корабельного совета, метод музейного эксперимента, метод фракталов, метод десятичных матриц поиска, синектика и др.;
- Эвристические приемы архитектурного поиска, т.е. с использованием ассоциативных образов;

- Комплексный метод проектирования (предполагает одновременную разработку градостроительных, функционально-планировочных, конструктивных, экономических и архитектурно-художественных вопросов в совместной работе с представителями смежных специальностей);
- Метод средового проектирования (архитектурный объект необходимо спроектировать в контексте окружающей среды, т.е. сохранить и развить ее духовное, художественное и смысловое наполнение);
- Метод регионального проектирования (учет конкретных условий региона - климатических, геоморфологических, национальных, культурных, религиозных, социально-политических, демографических и других особенностей места проектирования);
- Системный подход (проектирование архитектурного объекта происходит с позиции системы «общество – архитектура - природа»);
- Вариативное проектирование (представление нескольких вариантов проектного решения для выбора наиболее удачного);
- Метод проблемного проектирования (задача состоит в поиске нового подхода к решению проблемной ситуации);
- Концептуальное проектирование (поиск новых замыслов и направлений развития архитектуры);
- Визуально-коммуникативный подход в проектировании архитектурной среды (создание среды, обеспечивающей оптимальную информационную связь с человеком для быстрого восприятия смысла и ориентации в пространстве);
- Применение в проектировании междисциплинарных инновационных разработок;
- Дигитальное (цифровое) моделирование визуальной среды;
- Аналитические исследования (сбор информации, а также описание, структурирование и выявление причинно-следственных связей какого-либо явления в архитектурном проектировании для дальнейших разработок в данном направлении).

Для успешного прохождения преддипломной практики на предприятии должны быть созданы рабочие места, оборудованные ПК, оснащенные следующим:

- программным обеспечением:

- графические программы – AutoCAD, ArchiCAD, Photoshop и т.п.,
- расчетные - «Лира», «Компас», строительные калькуляторы и т.п.
- текстовые редакторы Word, Excel, PowerPoint и т.п.

- информационно-справочными системами:

- «Стройконсультант», «Консультант Плюс», «Техэксперт» и т.п.

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Архитектурно-строительное проектирование. Общие требования: сборник нормативных актов и документов/ - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.- 501 с. - ISBN:978-5-905916-11-3
2. Архитектурное проектирование общественных зданий: учебник / А.Л. Гельфонд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с. - ISBN 978-5-16-010739-4
3. Архитектурно-строительное проектирование. Проектирование архитектурных, конструктивных и объемно-планировочных решений зданий, строений, сооружений: сборник нормативных актов и документов/ - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.- 412 с. - ISBN:978-5-905916-12-0
4. Градостроительство и планировка населенных мест / А. В. Севостьянов, Н. Г. Конокотин, Л. А. Кранц и др.; Под ред. А. В. Севостьянова, Н. Г. Конокотина. - М.: КолосС, 2012. - 398 с.: [2] л. ил.: ил. - (Учебники и учеб. пособия для студентов высших учеб. заведений). - ISBN 978-5-9532-0810-9.
5. Савченко Ф.М. Проектирование жилых зданий: учебное пособие/ Савченко Ф.М., Севостьянова Э.Е.- Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.- 151 с.- ISSN:2227-8397

б) дополнительная литература:

1. Архитектурное проектирование: Учебное пособие / Саркисова И.С., Сарвут Т.О. - М.: Издательство АСВ, 2015. - 160 с.: 101 ил. - ISBN 978-5-4323-0094-2.
2. Адигамова З.С. Проектирование гражданских зданий: учебное пособие/ Адигамова З.С., Лихненко Е.В.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2008.- 107 с. - SSN: 2227-8397.
3. СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.
4. СП 118.13330.2012 Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009.
5. СП 54.13330.2011 Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003.
6. ГОСТ 21.501-2011 МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ Правила выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений.
7. ГОСТ 21.101-97 МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации.

в) Интернет-ресурсы:

- | | |
|---|--|
| 1. Архитектурная графика | http://arch-grafika.ru/ |
| 2. Библиотека строительства (+ типовые серии) | http://www.zodchii.ws |
| 3. Информационная система по строительству | www.know-house.ru |
| 4. Информационно – справочная система | www.architector.ru |
| 5. Кодекс (ГОСТ, СНиП, Законодательство) | www.kodeksoft.ru |
| 6. Материалы для проектирования DWG.RU | http://dwg.ru |
| 7. Рейтинг mail.ru: Архитектура | top.mail.ru/Rating/Culture-Architecture/ |
| 8. Сайт компании GraphiSoft | http://www.graphisoft.ru |
| 9. Сайт «Архитектура России» (русский архитектурный портал) | www.archi.ru |
| 10. Строительный ресурс | www.stroyamat.ru |
| 11. Строительные Нормы и Правила | http://files.stroyinf.ru |
| 12. Forma. Архитектура и дизайн | www.forma.spb.ru |
| 13. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации | http://docs.cntd.ru |
| 14. American Institute of Architects (AIA) | www.aia.org |
| 15. Archinect | www.archinect.com |
| 16. ArchINFORM: International Architecture Database | eng.archinform.net |
| 17. Association of Collegiate Schools of Architecture (ACSA) | www.acsa-arch.org |
| 18. Royal Institute of British Architects (RIBA) | www.architecture.com |

14. Материально-техническое обеспечение практики проектно-исследовательской

Для полноценного прохождения производственной практики на предприятии необходимо наличие следующего оборудования:

- рабочие места, оборудованные ПК;
- множительная техника (принтеры, плоттеры, сканеры, копировальное оборудование);
- программное обеспечение ПК (графические – AutoCAD, ArchiCAD, Photoshop и т.п., расчетные типа «Лира», текстовые редакторы Word, Excel, информационные системы типа «Стройконсультант», «Консультант Плюс» и т.д.);
- измерительные приборы (рулетки, в т.ч. лазерные);

- устройства для фотографической съемки;
- нормативно-справочная литература (ГОСТы, СП, ВСНы, Рекомендации, Пособия для проектирования и т.п.);
- профессиональная литература (книги, журналы и т.д.);
- устройства, предназначенные для переплета документов (брошюратор, резак, фальцовщик и т.п.).

15. **Практика** для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ПрООП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура»

Автор (ы) Легенда О.Н. Оксина
 Рецензент (ы) ГАН ООО и "Архитектура" Поцин М.В.

Программа одобрена на заседании кафедры "Архитектура"
Лав. Александрович, Александрович

от 23.05.16 года, протокол № 10/1 . от _____ года, протокол № _____