


**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЗЕМЕЛЬНЫЙ КАДАСТР И БОНИТИРОВКА ПОЧВ**

<b>Направление подготовки (специальность)</b>	06.03.02 Почвоведение
<b>Направленность (профиль) подготовки</b>	Управление земельными ресурсами
<b>Цель освоения дисциплины</b>	Изучение роли, значения и содержания земельного фонда как объекта земельного кадастра, принципов организации и ведение земельного кадастра, количественного и качественного учета земель и их оценки, проведение государственного кадастрового учета объектов кадастра и их регистрации
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	экзамен
<b>Краткое содержание дисциплины:</b>	<p>Научные и теоретические основы землеустройства</p> <p>Понятие, виды и принципы землеустройства. Система землеустройства</p> <p>Понятие и общая характеристика земельного кадастра. Источники и документы земельно-кадастровой информации.</p> <p>Регистрация землепользований, землевладений.</p> <p>Государственный кадастровый учет земель</p> <p>Кадастр земель предприятий, организаций, учреждений, граждан</p> <p>Земельный кадастр в населенных пунктах, в административном районе, субъекте РФ</p> <p>Бонитировка почв. Материалы и документы бонитировки почв;</p> <p>Свойства и признаки почв; методика группировки и классификация почв.</p> <p>Методика оценки земель различных категорий земельного фонда</p>

Аннотацию рабочей программы составил  ст.преп. каф. ПАЛД Рожкова А.Н.