

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по научной
и инновационной работе

В.Г. Прокошев

« 05 » 06 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки 44.06.01 «Образование и педагогические науки»

Направленность (профиль) подготовки «Общая педагогика, история педагогики и образования»

Уровень высшего образования Подготовка кадров высшей квалификации

Квалификация выпускника «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Форма обучения очная

Год	Трудоем- кость зач. ед, час.	Лек- ции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРА, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
2	2 (72ч.)	20	4	-	48	зачет
Итого	2 (72ч.)	20	4	-	48	зачет

Владимир 2015

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Менеджмент в сфере образования» являются:

- сформировать систему знаний, входящих в сферу менеджмента образовательных организаций;
- освоить методы и технологии реализации функций управления в условиях общеобразовательного учреждения;
- выработать навыки управления индивидуальным и групповым поведением субъектов педагогического менеджмента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОПОП ВО)

Дисциплина «Менеджмент в сфере образования» к блоку Б1.В.ДВ. ОПОП по направлению 44.06.01 «Образование и педагогические науки». Данная дисциплина является логическим продолжением психологии и педагогики высшей школы, современных проблем экономики, базируется на знаниях психологии и в содержательном плане взаимосвязана с нормативно-правовыми основами высшего образования, педагогическими теориями и технологиями. Предполагается, что у аспирантов сформирована мотивация к педагогической деятельности, которую необходимо поддерживать и укреплять. Аспиранты обладают систематизированными представлениями о педагогической деятельности, педагогическом образовании в целом, знакомы с квалификационными характеристиками современного педагога, со структурой педагогической науки, ее основными категориями, с особенностями взаимосвязи педагогики с другими науками. Аспиранты владеют знаниями об основных педагогических течениях и концепциях, генезисе образовательных учреждений в России и в мире, имеют подготовку в области формирования гуманистических педагогических систем.

Усвоение дисциплины способствует успешному прохождению педагогической и научно-исследовательской практик, реализации научно-исследовательской деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы следующие *компетенции*:

- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);

- способностью моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя (ОПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) *знать*: основы планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития (УК- 6); способы моделирования, осуществления и оценивания образовательного процесса, особенности проектирования программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя (ОПК-5).

2) *уметь*: планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6); моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя (ОПК-5).

3) *владеть*: способами планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития (УК- 6); способами моделирования, осуществления и оценивания образовательного процесса; способностью проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя (ОПК-5).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Год обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРА	
1	Современные проблемы менеджмента.	2	2			4	собеседование
2	Развитие теорий управления процессами и людьми в организации.	2	2			6	собеседование тест

3	Сфера педагогического менеджмента.	2	2			6	
4	Образовательная организация как система.	2	2			4	собеседование тест
5	Развитие субъектов педагогического менеджмента и научение поведению в организации.	2	2			4	собеседование
6	Управление процессом мотивации.	2	2			4	собеседование
7	Организационные отношения в системе менеджмента образования.	2	2			6	собеседование
8	Организационная культура.	2	2	2		4	собеседование
9	Власть и лидерство.	2	2	2		4	собеседование
10	Конфликты в организации.	2	2			6	собеседование
Промежуточная аттестация							зачет
	ИТОГО:	2	20	4		48	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Большая часть лекционного материала оформлена в виде презентации с использованием стандартной программы в PowerPoint. Для демонстрации данного наглядно-иллюстрированного материала лекций используется соответствующая аппаратура (ноутбук, проектор).

С целью формирования и развития у обучающихся обозначенных ОПОП компетенций предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных методов проведения занятий.

Применяемые методы направлены на закрепление у аспирантов теоретических знаний и формирование практических навыков в профессионально-педагогической деятельности в соответствии с современными требованиями к профессии и личности педагога.

Организация и проведение практических занятий основаны на анализе конкретных ситуаций, проведении деловых игр, тренингов, практических упражнений, тестов которые преподаватель при желании может реализовать в условиях, где работает, и к тем задачам, которые непосредственно решает. Они обеспечивают аспирантам условия открытости, активного включения во взаимоотношения и сотрудничество с другими субъектами образовательного процесса. Кроме того, аспиранты получают возможность для анализа

своей деятельности и реализации своего потенциала, могут обрести практическую подготовку к проблемам, с которыми им предстоит столкнуться в профессиональной деятельности, могут быть самими собой, выражать себя, не боясь допускать ошибки. Важно не подвергать аспирантов осуждению за ошибки и не выдавать негативных оценок.

Ответственность за подготовку и проведение практических занятий несут аспиранты, объединенные в творческие группы (2-3 человека). Творческая группа управляет деятельностью аспирантов по освоению темы практического занятия. Итогом каждого занятия является совместное с преподавателем обсуждение результатов, анализ работы коллектива, ее оценка.

Преподаватель осуществляет контроль понимания и принятия аспирантами целей, методов, средств и форм организации практических занятий, поддерживает их творческую инициативу и самостоятельность, оценивает эффективность деятельности творческих групп.

Для того чтобы на зачете оценить уровень подготовки аспирантов по курсу целесообразно задавать дополнительный вопрос практического характера.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ

Текущий контроль

Вопросы для собеседования:

Охарактеризуйте современные проблемы менеджмента образовательных организаций.

Дайте определение педагогическому менеджменту (ПМ).

Охарактеризуйте образовательный процесс в аспекте ПМ.

Какими качествами должен обладать руководитель в сфере образования?

Какими показателями определяется результативность управления организацией?

Раскройте этапы развития науки об управлении.

Дайте характеристику моделям управления организацией. Что у них общего? Чем они отличаются друг от друга?

Дайте характеристику организации как системе, взаимодействующей с микро- и макровнешней средой.

Перечислите и раскройте функции управления. Приведите примеры.

Назовите и раскройте компоненты, являющиеся основой системы группового поведения. Приведите примеры.

Назовите факторы разработки управленческих решений, их виды. Что обеспечивает эффективность реализации управленческих решений? Приведите примеры.

Назовите известные вам типологии личностей, их назначение.

Охарактеризуйте модель формирования отношений. Приведите примеры ее действия.

Раскройте связь между восприятием и процессом вынесения суждений. Приведите примеры.

Какие подходы и методы научения поведению в организации выделяются в теории и практике? От чего зависит удовлетворенность работой и на что она влияет?

Как разработать систему вознаграждений субъектов педагогического менеджмента? Приведите примеры.

Как оценить мотивацию и готовность к реализации важнейших составных элементов процесса руководства субъектами педагогического менеджмента? Приведите примеры.

Что называется карьерой? Какие факторы определяют успех карьеры?

Охарактеризуйте основные этапы карьеры.

Как изучить отношения в педагогическом коллективе?

Что такое организационная культура? Как формируется и поддерживается организационная культура?

Каково соотношение понятий «лидерство» и «руководство»? «Лидер» и «менеджер»: можно ли поставить знак равенства между этими понятиями?

Опишите теории лидерства.

Что составляет основу власти в образовательной организации?

Назовите навыки эффективного лидерства. Какими из них Вы владеете? Какими методами может пользоваться руководитель, чтобы развить в себе качества эффективного лидерства?

Опишите типы индивидуальной реакции на конфликт. В каких ситуациях предпочтительным является тот или иной тип реакции?

Охарактеризуйте основные этапы процесса конфликта. На каком этапе процесса конфликта целесообразно предпринимать меры по его урегулированию?

Что может послужить причиной конфликта в организации? Что является необходимым условием для возникновения конфликтного процесса?

Задания для самостоятельной работы аспирантов

Тема «Современные проблемы менеджмента»

Задание: подготовиться к собеседованию по следующим вопросам:

Как структурные изменения мировой экономики и экономики отдельных стран влияют на поведение людей в организации?

Как изменился характер рабочей силы в России за последние десятилетия?

С какими проблемами менеджмента в настоящее время сталкиваются образовательные организации?

Тема « Развитие теорий управления процессами и людьми в организации »

Задание: подготовиться к собеседованию: какие проблемы управления процессами и людьми в организации раскрываются в следующих научных теориях:

- школе научного менеджмента;
- классической школе управления;
- производственной психологии;
- школе человеческих отношений;
- школа поведенческих наук: проблемы управления?

Каковы особенности развития теорий управления на современном этапе?

Тема «Сфера педагогического менеджмента (ПМ)»

Задание: выполнить тестовые задания, отмечая правильный ответ.

1. *Комплекс принципов, методов, форм, приемов управления учебно-воспитательным (познавательным) процессом называется:*

- а) менеджмент педагогический;
- б) менеджмент образовательный;
- в) менеджмент политический;
- г) менеджмент имиджа.

2. *Целенаправленная деятельность на обучение, воспитание и развитие личности называется:*

- а) образовательным процессом;
- б) воспитательным процессом;
- в) развивающим процессом;
- г) процессом самореализации.

3. *Преподаватель, выступающий в качестве субъект системы управления учебно-познавательной деятельностью учащихся, называется:*

- а) менеджером учебно-познавательного процесса;
- б) менеджером учебно-воспитательного процесса;
- в) менеджером технического процесса;
- г) менеджером общеобразовательного процесса.

4. *Руководитель учебного заведения, выступающий в качестве субъекта управления учебно-воспитательной деятельностью педагогических работников, - это:*

- а) менеджер учебно-воспитательного процесса;
- б) менеджер учебно-познавательного процесса;
- в) директор школы;
- г) методист управы.

5. *Непрерывное отслеживание ходы, эффективности, результатов образовательного процесса называется:*

- а) мониторинг;
- б) наблюдение;
- в) прогноз;
- г) исследование.

6. *Предметом и продуктом труда менеджера учебно-воспитательного и учебно-познавательного процесса является:*

- а) информация;
- б) изложение;
- в) сообщение;
- г) кибернетика.

7. *Целенаправленное воздействие руководителя на педагогический коллектив и учащихся путем научно-обоснованного планирования, организации и контроля называется:*

- а) управлением учебно-воспитательного процесса ;
- б) управлением учебно-познавательного процесса;
- в) управлением аттестационного процесса;
- г) управлением адаптационного процесса.

8. *Процесс управления развитием личности можно понимать как:*

- а) воспитание;
- б) образование;
- в) обучение;
- г) развитие.

9. *Комплекс трудностей теоретического и практического характера, преодолеваемых учащимися самостоятельно или при содействии преподавателя в учебно-воспитательном процессе, является:*

- а) задачи учебных занятий;
- б) задачами дополнительного образования;
- в) задачами воспитательной работы;

г) задачами внеучебных занятий.

10. Фактором педагогического менеджмента как деятельностной и суммативной систем являются:

- а) принципы деятельности;
- б) задачи деятельности;
- в) цели деятельности;
- г) формы деятельности.

11. основные правила поведения субъекта менеджмента при его взаимодействии с управляемыми субъектами называются:

- а) принципами педагогического менеджмента;
- б) основными правилами менеджмента;
- в) исходным положением менеджмента;
- г) аподиктическим суждением.

12. Основой содержания деятельности менеджера любого уровня управления является принцип:

- а) целеполагания;
- б) целенаправленности;
- в) гуманизма;
- г) оптимальности.

13. Принципом педагогического менеджмента, отражающим требование ставить цели с учетом их оптимальности и реальности, социальной значимости и перспективности, является принцип:

- а) целенаправленности;
- б) комплексности;
- в) целеполагания;
- г) самосовершенствования.

14. Сочетание целевого, функционального и линейного управления предполагает принцип:

- а) комплексности;
- б) преемственности;
- в) состязательности;
- г) ответственности.

15. Четкая реализация основной идеи педагогического менеджмента на практике невозможна без реализации принципа:

- а) функционального подхода;
- б) индивидуального подхода;

- в) деятельностного подхода;
- г) дифференцированного подхода.

16. Эффективное научное управление предусматривает реализацию принципа:

- а) системного самосовершенствования;
- б) самостоятельности;
- в) самоактуализации;
- г) самооценки.

17. Отношения между управляющей системой и управляемым объектом, требующее от управляющей системы выполнения определенного действия для обеспечения целенаправленности или организованности управляемых процессов, называется:

- а) функцией;
- б) обязанностью;
- в) ролью;
- г) деятельностью.

18. Одной из функций педагогического менеджмента является:

- а) планирование;
- б) управление;
- в) воздействие;
- г) направленность.

19. Итогом выполнения определенного управленческого решения является:

- а) управленческое воздействие;
- б) управленческое взаимодействие;
- в) коммуникативная активность;
- г) конфликт.

20. Совокупностью практических мероприятий и действий по реализации поставленных целей перед учебными заведениями является:

- а) план работы на учебный год;
- б) базисный учебный план;
- в) расписание предметов;
- г) школьный компонент в программе.

21. Специфический акт принятия решения по конструированию общей модели взаимодействия преподавателей и учащихся в ходе занятий называется:

- а) планирование учебных занятий;
- б) организация учебных занятий;
- в) мотивация учебных занятий;

г) контроль учебных занятий.

22. Основным методом контроля в структуре педагогического менеджмента является:

- а) анализ;
- б) наблюдение;
- в) изучение;
- г) диагностика.

23. Принятое решение, зафиксированное каким-либо образом на бумаге, дискете и др., называется:

- а) план;
- б) чертеж;
- в) структура;
- г) прогноз.

24. Способы достижения поставленных целей педагогического менеджмента и реализации его основных функций называются:

- а) методом управления;
- б) средствами управления;
- в) формами управления;
- г) функциями управления.

25. Основой эффективности организации управления педагогическими системами является преодоление:

- а) формализма;
- б) предпочтений;
- в) взяточничества;
- г) преобладания внешней формы над внутренней.

26 Осознанное применение на практике прочных, глубоких системных знаний называется:

- а) качеством знаний;
- б) автоматизмом знаний;
- в) воспроизведением знаний;
- г) различением.

27. Процесс получения и переработки информации и о результатах учебно-воспитательного процесса включает:

- а) контроль;
- б) анализ;
- в) коррекцию;
- г) планирование.

28. Проверка планов осуществляется на стадии контроля:

- а) предварительного;
- б) текущего;
- в) отсроченного;
- г) итогового.

29. Роль ответственного за мотивацию и активизацию подчинённых называется ролью:

- а) лидера;
- б) распространителя информации;
- в) ведущего переговоры;
- г) руководителя.

30. Роль менеджера, состоящая в поиске и получении необходимой информации, есть роль:

- а) приемника информации;
- б) распространителя информации;
- в) распространителя ресурсов;
- г) устраняющего нарушения.

31. Роль менеджера, состоящая в передаче информации, полученной из внешних источников, есть роль:

- а) распространителя информации;
- б) распределителя ресурсов;
- в) руководителя;
- г) предпринимателя.

32. Роль менеджера, состоящая в разработке и запуске проектов, есть роль:

- а) предпринимателя;
- б) руководителя;
- в) лидера;
- г) распределителя ресурсов.

33. Роль менеджера, состоящая в корректировочных действиях, есть роль:

- а) устраняющего нарушения;
- б) лидера;
- в) руководителя;
- г) предпринимателя.

34. Последовательные показатели усвоения материала учащимися в процесса обучения характеризуют степень:

- а) обученности;

- б) качества знаний;
- в) организации учебно-познавательной деятельности;
- г) социальной адаптации.

35. *Условное соответствие оценки одному из пяти показателей степени обученности учащегося, выраженное в процентах, называется:*

- а) содержание балльной оценки;
- б) девальвация балльной оценки;
- в) алгоритмизация балльной оценки;
- г) перенос балльной оценки.

36. *Уменьшение условного количественного содержания оценки относительно высшего уровня требований называется:*

- а) девальвация;
- б) сегментация;
- в) репродукция;
- г) алгоритмизация.

Тема « Образовательная организация как система »

Задание: выполнить тестовые задания, отмечая правильный ответ.

1. *В условиях стабильности и предсказуемости рыночной и технологической среды наиболее эффективным является следующий тип организации:*

- а) механический
- б) органический

2. *Теорией Х Дуглас МакГрегор, известный ученый в области лидерства, назвал*

- а) представление автократического руководителя о работниках;
- б) представление демократического руководителя о работниках.

3. *Высокая устойчивость в условиях неопределенности, сильная подверженность влиянию внешних сил, индивидуализм характерны для следующего типа организации:*

- а) органического;
- б) механического;
- в) ни для одного из указанных типов организаций.

4. *Укажите правильную последовательность организационных изменений:*

- А. Этап выработки долговременной структуры
- Б. Этап коллективизма
- В. Этап предпринимательства
- Г. Этап упадка
- Д. Этап формализации управления

5. Установите соответствие:

А. Внутренняя среда организации

Б. Макровнешняя среда

В. Микровнешняя среда

1. Производство	9. Информация (сбор, обработка, обмен)	17. Природа
2. Политика	10. Поставщики	18. Право
3. НИОКР	11. Социум	19. Кадры
4. Потребители	12. Сбыт	20. Культура
5. Экономика	13. Технологии	21. Логистика
6. Продвижение товара на рынок	14. Посредники	22. Контактные аудитории
7. Конкуренты	15. Демографическая ситуация	23. Контроль
8. Финансы и учет	16. Планирование	

6. В условиях высокой изменчивости рыночного и технологического секторов окружающей среды наиболее эффективным является следующий тип организации:

- а) механистический;
- б) органический;
- в) смешанный с рыночной доминантой;
- г) смешанный с технологической доминантой.

7. Высокая устойчивость в условиях неопределенности, сильная подверженность влиянию внешних сил, индивидуализм характерны для следующего типа организации:

- а) органического;
- б) механистического;
- в) ни для одного из указанных типов организации.

8. Организационное окружение включает те элементы организационной среды, которые взаимодействуют с ...

- внешней средой;
- группой в целом;
- человеком;
- руководителем.

9. Организационное окружение – это ...

- та часть внешней среды, с которой человек взаимодействует;
- та часть организации, с которой человек сталкивается во время своей работы;
- внешняя среда организации;
- индивиды, окружающие человека в организации.

Тема «Развитие субъектов педагогического менеджмента и научение поведению в организации»

Задание: подготовиться к собеседованию по результатам выполнения следующих заданий:

- раскройте структуру личности, типы личности, факторы влияния личности на эффективность деятельности организации;
- приведите примеры способов изучения типов личности;
- проанализируйте результаты изучения собственной личности, выделите направления саморазвития.

Тема «Управление процессом мотивации»

Задание: подготовиться к собеседованию по основным вопросам темы.

Раскройте следующие модели мотивации:

- содержательная теория мотивации;
- иерархия потребности по А Маслоу;
- теория «достижения / власть» Д. МакКлелланда;
- современные теории мотивации.

Проанализируйте результаты изучения собственных потребностей. Смоделируйте стратегию Вашей мотивации руководителем.

Проанализируйте опыт диагностики потребностей работников педагогического образования. Спроектируйте программу мотивации труда педагога. Дайте ей предварительную оценку.

Тема «Организационные отношения в системе менеджмента образования»

Задание: подготовиться к собеседованию по основным вопросам темы.

Раскройте понятие и природу отношений в организации.

Каковы функции отношений? Как влияют отношения сотрудников на эффективность работы организации?

Дайте характеристику компонентам и связям модели отношений. Приведите пример ее реализации в системе «руководитель – подчиненный». Оцените влияние данных отношений на образовательный процесс. Предложите направления профессионального и личностного развития для обоих субъектов менеджмента.

Тема «Организационная культура»

Задание: подготовиться к собеседованию по основным вопросам темы.

Раскройте понятие организационной культуры, источники организационной культуры и области ее проявления.

Дайте сравнительную характеристику типам организационной культуры.

Проанализируйте опыт изучения области проявления организационной культуры организации, к которой Вы относитесь, определите ее тип, дайте характеристику, предложите рекомендации по ее формированию и развитию.

Тема 3. Власть и лидерство.

Задание: подготовиться к собеседованию по основным вопросам темы.

Раскройте понятие власти в организации, ее источники и каналы.

Дайте сравнительную характеристику личностного, поведенческого, процессного и ситуационного подходов к лидерству.

Проанализируйте характеристики собственной личности с точки зрения лидерства. Предложите план и способы решения задач саморазвития лидерских качеств.

Тема « Конфликты в организации»

Задание: подготовиться к собеседованию по основным вопросам темы.

Раскройте понятие конфликта, его виды.

Выделите причины возникновения конфликта.

Дайте характеристику уровням и основным этапам конфликта.

Проанализируйте результаты изучения типов реакции на конфликт членов организации, к которой Вы относитесь. Смоделируйте образовательный процесс с учетом данных результатов и дайте ему предварительную оценку.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Курзаева, Л.В. Управление качеством образования и современные средства оценивания результатов обучения: учеб. пособие / Л.В. Курзаева, И.Г. Овчинникова - М. : ФЛИНТА, 2015. Электронный ресурс. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976523135.html>.

2. Моисеев, А.М. Стратегическое управление школой: вопросы и ответы: монографическое практико-ориентированное научно-методическое пособие для руководителей образовательных организаций: в 2 т. Т. 2 / А. М. Моисеев; под ред. О. М. Моисеевой. - 2-е изд. - М.: Инфра-М, 2014. Электронный ресурс. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=494093>.

3. Симонова, А.А. Инновационный менеджмент в образовании / А.А. Симонова. - 2-е изд., стереотипное. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. Электронный ресурс. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=534151>.

б) дополнительная литература:

1. Весин, В.Р. Практический менеджмент персонала: Пособие по кадровой работе \ В.Р. Весин. – М.: Юрист, 2009. – 496с. (1 экз.)

2. История внутришкольного управления \ Под научной редакцией Т.И. Шамовой. - М.: Изд-во "Прометей", 2011. Электронный ресурс. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785704222613.html>.

3. Моисеев, А.М. Управление школой: организационные и психолого-педагогические аспекты: Словарь-справ./А.М. Моисеев и др; Под ред. А.М.Моисеева и др. - М.: Вуз. уч.: ИНФРА-М, 2014. Электронный ресурс. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455626>.

4. Персонифицированная модель повышения квалификации работников образования в современных социально экономических условиях: колл. монография / под ред. Н.К. Зотовой. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2013. Электронный ресурс. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976515550.html>.

5. Сериков, В. В. Развитие личности в образовательном процессе : монография / В. В. Сериков. – М. : Логос, 2012. Электронный ресурс. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469028>.

6. Симонова, А.А. Инновационно-ориентированная подготовка к педагогическому менеджменту в непрерывном профессиональном образовании / А.А. Симонова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2012. Электронный ресурс. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=534163>.

7. Солнцева, Н.В. Управление в педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Солнцева. – М.: Флинта, 2012. – 120с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/3753/>.

8. Юдакова С.В. Учебно-методические материалы по подготовке и организации семинарских занятий по курсу «Педагогический менеджмент». Электронный ресурс. - URL: <http://e.lib.vlsu.ru/handle/123456789/2620>.

9. Юдакова, С.В. Программа и методические указания по курсу «Педагогический менеджмент» [Электронный ресурс] / С.В. Юдакова – Владимир: Изд-во Владим.гос.ун-та, Электрон, дан., 257 Кб, 2012.

10. Юдакова, С.В. Рабочая программа дисциплины «Педагогический менеджмент» (учебно-методические материалы)/ С.В. Юдакова - LAP LAMBERT Academic Publishing, 2015. - 141 с. (каф.ТЭО,1 экз.)

11. Юдакова, С.В. Учебно-методические материалы по подготовке и организации семинарских занятий по курсу «Педагогический менеджмент» [Электронный ресурс] / С.В. Юдакова – Владимир: Изд-во Владим.гос.ун-та. – Электрон, дан., 547 Кб, 2012.

12. Юдакова, С.В. Педагогический менеджмент в профессиональной деятельности учителя технологии / Проблемы развития профессиональной деятельности учителя технологии в современных условиях / Материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием. – Владимир: Транзит – ИКС, 2014. С.58-62. (каф.ТЭО,1 экз.)

13. Якушева, С.Д. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития: Учебное пособие / С.Д. Якушева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. Электронный ресурс. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=392282>.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://www.school.edu.ru/catalog.asp>
2. <http://www.iteacjnnect.org>
3. http://en.wikipedia.org/wiki/Technological_literaci
4. <http://www.standart.edu.ru> – сайт ФГОС
5. <http://www.mongov.ru> – текст Стандарта
6. <http://www.gnpbu.ru> – научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского
7. http://vestnik.yspu.org/releases/uchenu_e_praktikam/15_4
8. <http://www.profile-edu.ru>
9. <http://www.method.vladimir.rcde.ru>

Периодические издания: «Педагогическое образование»; «Вопросы образования»; «Воспитательная работа в школе»; «Инновации в образовании»; «Инновационные проекты и программы в образовании»; «Интеграция образования»; «ОБРУЧ. Образование. Ребенок и ученик»; «Педагогика»; «Педагогический вестник (газета)»; «Педагогическое образование и наука»; «Российское образование»; «Учитель»; «Учительская газета»; «Школьные технологии»; «Директор школы»; «Качество, инновации, образование»; «Психология для руководителя»; «Российское образование»; «Российский журнал менеджмента»; «Управление школой- первое сентября».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекционные и практические занятия сопровождаются презентациями с использованием мультимедийных средств (ноутбук, проектор, экран) кафедры технологического и экономического образования ПИ ВлГУ (ауд. 244, ауд. 237 учебного корпуса № 7).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению «Образование и педагогические науки» и направленности (профилю) подготовки «Общая педагогика, история педагогики и образования»

Рабочую программу составила доцент кафедры технологического и экономического образования С.В. Юдакова _____

Рецензент директор директор МАОУ ПКЛ г.Владимира, к.п.н., заслуженный учитель РФ В.Е. Емельянов _____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры технологического и экономического образования

протокол № 10 от 05.06.15 года.

Зав. кафедрой _____ /Г.А. Молева/

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 14.06.01 «Образование и педагогические науки»

Протокол № 2 от 05.06.2015 года

Председатель комиссии _____
(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2015/2016 учебный год

Протокол заседания кафедры № 10/1 от 03.06.2015 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2016/2017 учебный год

Протокол заседания кафедры № 11 от 30.06.2016 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2017/2018 учебный год

Протокол заседания кафедры № 10 от 13.06.2017 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2018/2019 учебный год

Протокол заседания кафедры № 11 от 16.06.2018 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2019/2020 учебный год

Протокол заседания кафедры № 10 от 25.06.2019 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____